

Tápiószőlős Község Önkormányzat
Polgármesteri Hivatala
2769 Tápiószőlős, Kossuth Lajos út 65.
Tel./fax.: 53/385-001, 53/585-510

TÁPIÓSZŐLŐS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2016. MÁJUS 11-I RENDES NYILVÁNOS
ÜLÉSÉN KÉSZÜLT JEGYZŐKÖNYVE

Határozatmutató

Hozott rendeletek:

5/2016.(V.12.) sz önk. rendelete:	Tápiószőlős Község Helyi Építési Szabályzatáról szóló 12/2005. önkormányzati rendelet módosításáról
-----------------------------------	---

Hozott határozatok:

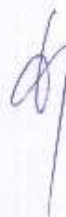
63/2016.(V.11.) sz önk. határozata:	2015. évi közbiztonsági beszámoló elfogadásáról
64/2016.(V.11.) sz önk. határozata:	Lőrincz Anna Mária intézményvetető megbízásáról
65/2016.(V.11.) sz önk. határozata:	Roma Nemzetiségi Önkormányzat támogatásáról gyermeknap rendezéséhez
66/2016.(V.11.) sz önk. határozata:	Hírös Modul Kft. árajánlatának elfogadásáról
67/2016.(V.11.) sz önk. határozata:	FIRSTSTEP Kft. informatikai árajánlatának elfogadásáról
68/2016.(V.11.) sz önk. határozata:	„KEHOP-5.4.1 – Szemléletformálási programok – megvalósíthatósági tanulmány készítése tárgyú közbeszerzési eljárás megindításáról
69/2016.(V.11.) sz önk. határozata:	„KEHOP-5.2.9 épültenergetikai pályázat projekt előkészítéséhez szükséges tervezői tevékenység elvégzésére vonatkozó ajánlattételi felhívás elfogadásáról

70/2016.(V.11.) sz önk. határozata:

„KEHOP-5.2.9 épültenergetikai pályázat
projekt előkészítéséhez szükséges
közbeszerzési feladatok ellátására vonatkozó
ajánlattételi felhívás elfogadásáról

71/2016.(V.11.) sz önk. határozata:

Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatának
módosításáról



J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült Tápiószőlős Község Önkormányzat Képviselő-testületének,
a Községháza tanácskozótermében (2769 Tápiószőlős, Kossuth Lajos út 65.)
2016. május 11-én 17.00 órai kezdettel megtartott rendes nyilvános **üléséről**.

Jelen vannak az ülés kezdetén

Dr. Szoboszlai Árpád *polgármester*,
Balogné Oláh Johanna *alpolgármester*
Keresztúri Hajnalka, Kézérné Borsik Erika,
Pintér János, képviselők,

Tóthné Szombati Erika *jegyző*
Szilvásiné Vankó Krisztina *jegyzőkönyvvezető*

Jelenléti ív jelen jegyzőkönyv 2. számú melléklete.

Ülésvezető: dr. Szoboszlai Árpád polgármester

Az ülésről videó felvétel készül

Dr. Szoboszlai Árpád polgármester köszönti a megjelenteket, majd a jelenléti ívből megállapítja, hogy a megválasztott 7 főből 5 fő jelen van az ülés kezdetén, tehát a képviselő-testület határozatképes. Jegyzőkönyv-hitelesítőnek javasolja Kézérné Borsik Erika és Pintér János képviselőket kéri, aki a javaslattal egyetért, az kézfelemeléssel jelezze azt.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadja jegyzőkönyv-hitelesítőnek Kézérné Borsi Erika és Pintér János képviselőket.

Mivel napirend előtti hozzászólás nincs, beszámol a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról jelen jegyzőkönyv 3. számú melléklete.

Megkéri jegyző asszonyt olvassa fel a tervezett napirendi pontokat.

Tóthné Szombati Erika ismerteti a tervezett napirendi pontokat, melyek a következő:

1.) 2015. évi közbiztonsági beszámoló elfogadása

- 2.) Idősek Gondozási Központja intézményvetői beosztásra érkezett pályázatok elbírálása
- 3.) Tápiószőlős Község Roma Nemzetiségi Önkormányzatának kérelme gyermeknap megrendezéséhez
- 4.) Hírös Modul Kft. árajánlatának elfogadása
- 5.) Egyebek

Dr. Szoboszlai Árpád felteszi szavazásra a napirendi pontok elfogadását. Kéri, aki egyetért, kézfelemeléssel jelezze azt.

A Képviselő-testület az elhangzott napirendi javaslatot 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadja.

1.) napirend: 2015. évi közbiztonsági beszámoló elfogadása

*Előterjesztő: Török Csaba r. alezr. kapitányságvezető és
Gulyás Pál r. alezr. őrsparancsnok
Írásbeli előterjesztés alapján*

Dr. Szoboszlai Árpád elmondja, a rendőrség 2015. évi közbiztonsági beszámolója írásban ki lett küldve mindenkinek.

Értékelő jelentés Tápiószőlős 2015. évi közbiztonsági, bűnügyi helyzetéről jelen jegyzőkönyv 4. számú melléklete.

Felkéri Török Csaba rendőr alezredes kapitányságvezetőt, hogy tartsa meg a beszámolót.

Török Csaba először megköszöni Terék Róbert rendőr zászlós körzeti megbízott áldozatos munkáját, amit a település közbiztonságáért tesz. Megköszöni továbbá a mezőőrök, polgárőrök és az önkormányzat támogatását, amivel azt a munkát segítik. A beszámoló statisztikai adatokkal van tele, amit egy központi előírás alapján készítenek. A rendőrség filozófiája az, hogy ennél sokkal fontosabb, az adott településen hogy látják a lakosok a rendőrség munkáját. Tápiószőlősről nincsenek negatív visszajelzések, ha vannak problémák, akkor azokat próbálják soron kívül megoldani. A büntető eljárásokban az egyik leghatékonyabban dolgozó kolléga Terék Róbert, aminek óriási prevenciós értéke is van. Úgy érzi rendőrségi szempontból a kapcsolat az önkormányzattal, a települési közbiztonság érdekében mindenképpen előremutató, szépen fejlődik, de nem csak a településen, hanem járási szinten is. Köszöni az önkormányzat eddigi támogatását és kéri, hogy a jövőben is jelezzék, ha bármi nemű problémát tapasztalnak.

Dr. Szoboszlai Árpád a lakosok nevében is megköszöni a rendőrség munkáját, meg van elégedve Terék Róbert körzeti megbízott és a rendőrség tevékenységével a településen. Bízik benne, hogy ez a jó együttműködés marad a mezőőrökkel és a polgárőrökkel a jövőben is.

Farkas Sándor a kisebbség nevében szinté megköszöni a rendőrség munkáját.

Dr. Szoboszlai Árpád felteszi szavazásra, aki elfogadja a közbiztonsági beszámolót, az kézfeltartással jelezze azt.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének
63/2016. (V.11.) sz önk. határozata

Tápiószőlős Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
a rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény előírása szerint
a Pest Megyei Rendőr-főkapitányság által jóváhagyott, írásos formában megküldött,
Tápiószőlős község 2015. évi közbiztonsági, bűnügyi helyzetéről szóló értékelő jelentést
– mely jelen határozat melléklete –

e l f o g a d j a.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

2.) napirend: Idősek Gondozási Központja intézményvezetői beosztására érkezett pályázatok elbírálása

Előterjesztő: dr. Szoboszlai Árpád polgármester és
Balogné Oláh Johanna alpolgármester,
a szakmai bizottság elnöke
Szóbeli előterjesztés alapján

Balogné Oláh Johanna elmondja tegnap a szakmai bizottság meghallgatta az Idősek Gondozási Központja vezetői beosztására kiírt pályázatára érkezett egyetlen egy pályázót. A pályázó Lőrincz Anna Mária az intézmény jelenlegi vezetője, a pályázatát látta mindenki, mert ki lett küldve.

Lőrincz Anna Mária pályázata jelen jegyzőkönyv 5. számú melléklete.

A bizottság elnökeként javaslatot tesz a képviselő-testületnek, hogy Lőrincz Anna Máriát öt év időtartamra 2021. május 31-i bízta meg ismét az intézmény vezetésével.

Dr. Szoboszlai Árpád megköszöni Lőrincz Anna Máriának az eddigi munkáját, látszik a szakmaiság, jól érik magukat a bentlakók és az intézmény dolgozói is.

Lőrincz Anna Mária úgy gondolja, hogy ilyen háttérrel lehet ilyen szakmai munkát végezni, amit itt biztosítanak, akár az előző ciklusban, akár most, mert a szakmaiság nem elsősorban pénz kérdése, hanem az a szemlélet, ami itt a tápiószőlősi gondozók, ápolók lelkében megvan.

Dr. Szoboszlai Árpád felteszi szavazásra, aki elfogadja a bizottság javaslatát, az kézfeltartással jelezze azt.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének
64/2016. (V.11.) sz önk. határozata

Tápiószőlős Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
az általa fenntartott Idősek Gondozási Központja (2769 Tápiószőlős, Kossuth L. út
77.) intézményvezetői beosztásának ellátásával Lőrincz Anna Mária 2700 Cegléd,
Értem dűlő 1177/7. szám alatti lakost bízta meg.

A magasabb vezetői megbízás időtartama 2016. június 1-jétől határozott időre, 2021.
május 31-ig szól.

Illetményét a Kjt. vonatkozó előírásai szerint, a vezetői pótlék mértékét a 257/2000.
(XII.26.) Korm. rendelet 4. számú mellékletében foglaltak alapján 250 %-ban
állapítja meg a Képviselő-testület

Határidő: azonnal

Felelős: a polgármester és a jegyző

**3.) napirend: Tápiószőlős Község Roma Nemzetiségi Önkormányzatának kérelme
gyermeknap megrendezéséhez**

*Előterjesztő: Farkas Sándor, Tápiószőlős Község Roma
Nemzetiségi Önkormányzatának Elnöke
Írásbeli előterjesztés alapján*

Tóthé Szombati Erika felolvassa a Roma Nemzetiségi Önkormányzat kérelmét.

Roma Nemzetiségi Önkormányzat kérelme jelen jegyzőkönyv 6. számú melléklete.

Mivel észrevétel hozzászólás nem volt ezért polgármester felteszi szavazásra, aki egyetért a
Roma Nemzetiségi Önkormányzat támogatásával, az kézfeltartással jelezze azt.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi
határozatot hozta:

**Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének
65/2016. (V.11.) sz önk. határozata**

Tápiószőlős Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Tápiószőlős Község Roma
Nemzetiségi Önkormányzata számára 100.000.- Ft támogatást nyújt a 2016. május 28-án
tartandó gyermeknap megszervezéséhez.

A támogatás összegével a gyermeknap megtartását követően a Nemzetiségi
Önkormányzat köteles elszámolni.

Az Önkormányzat a rendezvényhez a sportpályát biztosítja, továbbá vállalja, hogy a
Központi Konyha önkormányzati költségen 200 fő részére biztosítani fogja az ebédet.

A szükséges intézkedések megtételével a Képviselő-testület a polgármestert és a
Központi Konyha élelmezésvezetőjét bízta meg.

Határidő: 2016. május 28.

Felelős: a polgármester és az élelmezésvezető

4.) napirend: Hírös Modul Kft. árajánlatának elfogadása

*Előterjesztő: dr. Szoboszlai Árpád polgármester
Szóbeli előterjesztés alapján*

Dr. Szoboszlai Árpád elmondja, Hírös Modul Kft. elkészítette a körforgalom, buszátszálló pályázathoz a tervdokumentációt, ez a pályázat beadásra is került, amire már meg is érkezett a hiánypótlási felhívás. A másik pályázat a kerékpárút engedélyezési terve ez a pályázat is megjelent és jelenleg feltöltés alatt van. Ennek a két pályázatnak az árajánlatát kellene jóváhagyni, annyi változással, hogy, mind a kettőből sikerült 50-50 ezer forintot lefaragni.

Kiss Béláné képviselő asszony megérkezik.

Hírös Modul Kft. árajánlata jelen jegyzőkönyv 7. számú melléklete.

A harmadik pont a szín tervezés már tárgytalan, mert másik céget bíztak meg. A két árajánlatot kell elfogadni módosítással, a kerékpárút 600.000.-Ft + ÁFA, a körforgalom, buszátszálló 500.000.- Ft + ÁFA összegben.

Mivel hozzászólás, észrevétel nem volt felteszi szavazásra, aki a kettő árajánlatot a módosítással elfogadja, az kézfeltartással jelezze azt.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének 66/2016. (V.11.) sz önk. határozata

Tápiószőlős Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Hírös Modul Kft. Építőmérnöki Tervezői Iroda (2700 Cegléd, Múzeum u. 3.) jelen határozat mellékletét képező árajánlatából az alábbiakat fogadja el:

- Az árajánlat 1. pontja (kerékpárút): 600.000.- Ft + ÁFA;
- Az árajánlat 2. pontja (körforgalom és buszátszálló): 500.000.- Ft + ÁFA.

A szükséges intézkedések megtételével a Képviselő-testület a polgármestert bízta meg.

**Határidő: azonnal
Felelős: a polgármester**

5.) napirend: Egyebek

a.)Helyi Építési Szabályzat módosítása

*Előterjesztő: Tóthné Szombati Erika jegyző
Szóbeli előterjesztés alapján*

Tóthné Szombati Erika elmondja, a Helyi Építési Szabályzatot módosítani kell, az Má jelű általános mezőgazdasági övezetben a beépíthetőségi százalékot. A most hatályos HÉSZ-ben

1% , az OTÉK 3% maximumot engedélyez, ennek megfelelően kell módosítani. Erre azért van szükség, mert azon a területen, ahol majd a műhely épül ott 1% a beépíthetőség most és így nem férnének bele. A főépítéssel megbeszélve ez a javaslat, hogy a képviselő-testület rendelet módosítással az 1% -ot 3% -ra emelje meg.

Dr. Szoboszlai Árpád felteszi szavazásra, aki elfogadja, hogy a Helyi Építési Szabályzatban, a mezőgazdasági övezetben a beépíthetőséget 1%-ról 3%-ra emeljék, az kézfeltarással jelezze azt.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül (minősített többséggel) az alábbi rendeletet alkotja:

Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének
5/2016. (V.12.) önkormányzati rendelete
a Tápiószőlős Község Helyi Építési Szabályzatáról szóló
12/2005. (X.4.) önkormányzati rendelet módosításáról

A rendelet szövegét a melléklet tartalmazza.

5/2016. (V.12.) önkormányzati rendelet jelen jegyzőkönyv 8. számú melléklete

b.) FIRSTSTEP Kft. informatikai árajánlatának elfogadása

Előterjesztő: dr. Szoboszlai Árpád polgármester
Írásbeli előterjesztés alapján

Dr. Szoboszlai Árpád elmondja, hogy a hivatalban a számítógépek elavultak és szükséges a cseréjük, igaz nyertek pályázaton számítógépeket, de ezek használt gépek voltak. Az vallja, hogy jól dolgozni csak jó gépekkel lehet, kértek árajánlatokat, a FIRSTSTEP KFT. ajánlata volt a legkedvezőbb, ezt ki is küldték.

FIRSTSTEP KFT. árajánlata jelen jegyzőkönyv 9. számú melléklete.

Az ajánlat bruttó 2.195.830.-Ft, ami az önkormányzat összes gépére vonatkozóan, tartalmazza a gépeket, monitort, szoftvereket.

Mivel hozzászólás, észrevétel nem volt, felteszi szavazásra, aki elfogadja az árajánlatot, az kézfeltartással jelezze azt.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének
67/2016. (V.11.) sz önk. határozata

Tápiószőlős Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a FIRSTSTEP Kft. (2700 Cegléd, Kossuth F. u. 12.) jelen határozat elválaszthatatlan mellékletét képező informatikai árajánlatát 1.729.000.- Ft + ÁFA (mindösszesen: 2.195.830.- Ft) összegben elfogadja.

A szükséges intézkedések megtételével a Képviselő-testület a polgármestert bízta meg.

Határidő: azonnal
Felelős: a polgármester

c.) KEHOP-5.4.1 – Szemléletformálási programok – pályázathoz kapcsolódó döntés meghozatala

*Előterjesztő: Dr. Szoboszlai Árpád polgármester és
Tóthné Szombati Erika jegyző
Írásbeli előterjesztés alapján*

Dr. Szoboszlai Árpád elmondja, korábban már szó volt, hogy egy szemléletformáló pályázatot lehet benyújtani.

Tóthné Szombati Erika kiegészíti, hogy egy megvalósíthatósági tanulmányt kell készíteni a pályázat benyújtásához. A megvalósíthatósági tanulmánnyal kapcsolatban elkészítették az ajánlattételi felhívást, ill. az ajánlattételi dokumentációt, ezt kell jóváhagynia a testületnek, ami kiküldésre került.

Ajánlattételi felhívás, ajánlattételi dokumentáció jelen jegyzőkönyv 10. számú melléklete.

Dr. Szoboszlai Árpád felteszi szavazásra, aki az ajánlattételi felhívást és ajánlattételi dokumentációt a kiküldöttek szerint elfogadja és a Beruházó Bonyolító Bt., Rubi Consulting Vállalkozási Tanácsadó Iroda Kft., Argon Geo Kft., Gress-Ing Kft. részére kiküldjék, az kézfeltartással jelezze azt.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

**Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének
68/2016. (V.11.) sz önk. határozata**

Tápiószőlős Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a „KEHOP-5.4.1 – Szemléletformálási programok – megvalósíthatósági tanulmány készítése” tárgyú hirdetmény nélküli közbeszerzési eljárást megindítja és az erre vonatkozó ajánlattételi felhívást és ajánlattételi dokumentációt - azok tartalmának elolvasását és értelmezését követően – jelen határozat mellékletében foglaltak szerint minden tekintetben elfogadja, jóváhagyja, hogy az az alábbi gazdasági szereplők részére kerüljön megküldésre:

- Beruházó Bonyolító Bt. 1165 Budapest, Hunyadvár u. 26.;
- Rubi Consulting Vállalkozási Tanácsadó Iroda Kft. 1082 Budapest, Nap u. 6. (BROSS Irodaház);
- Argon Geo Kft. 1143 Budapest, Hungária krt. 134.;
- Gress-Ing Kft. 1077 Budapest, Wesselényi u. 28.

A szükséges intézkedések megtételével a Képviselő-testület a polgármestert bízta meg.

Határidő: azonnal

Felclős: a polgármester

d.) KEHOP-5.2.9 – épületenergetikai pályázathoz kapcsolódó döntések meghozatala

Előterjesztő: Dr. Szoboszlai Árpád polgármester és

Tóthné Szombati Erika jegyző

Írásbeli előterjesztés alapján

Tóthné Szombati Erika elmondja, a KEHOP-5.2.9. pályázatos épület energetikai felhívás a közé-magyarországi régió települési önkormányzatai számára, amelynek az előkészítésével az Impulsus Kft-t bízta meg az önkormányzat. Az előkészítésen belül most érték el odáig, hogy ajánlattételi felhívást kell kiküldeni tervezésre és közbeszerzésre. Megvannak azok a cégek szintén, akiket megkeresnek ezzel az ajánlattételi felhívással.

Ajánlattételi felhívás tervezői tevékenység elvégzésére jelen jegyzőkönyv 11. számú melléklete.

Az ajánlattételi felhívás a tevékenység ellátására a Magyar Energia Centrum Kft. Budapest, Panel Solar Kft. Budapest és Impulsus Tanácsadó Iroda Kft. Sopron cégek részére kerül kiküldésre. Az épület energetikai pályázattal az Idősek Gondozási Központja, Faluház, Könyvtár, Polgármesteri Hivatal épülete érintett.

Dr. Szoboszlai Árpád felteszi szavazásra, aki egyetért az ajánlattételi felhívás kiküldésével, az kézfeltartással jelezze azt.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének

69/2016. (V.11.) sz önk. határozata

Tápiószőlős Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a „KEHOP-5.2.9 kódszámú, Pályázatos épületenergetikai felhívás a közép-magyarországi régió települési önkormányzatai számára című projekt előkészítéséhez szükséges TERVEZŐI TEVÉKENYSÉG elvégzésére vonatkozó ajánlattételi felhívást és annak iránymutatását - azok tartalmának elolvasását és értelmezését követően – jelen határozat mellékletében foglaltak szerint minden tekintetben elfogadja; jóváhagyja, hogy az az alábbi gazdasági szereplők részére kerüljön megküldésre:

- Impulsus Tanácsadó Iroda Kft. 9400 Sopron, Csengery u. 35.;
- Magyar Energia Centrum Kft 1223 Budapest, Nagytétényi út 190. B. ép. 1.em. 2.;
- Panel Solar Kft. 1116 Budapest, Temesvár u. 20.

A szükséges intézkedések megtételével a Képviselő-testület a polgármestert bízta meg.

Határidő: azonnal

Felclős: a polgármester

Tóthné Szombati Erika a közbeszerzési feladatok ellátására az alánlati felhívást dr. Kormos Sándor ügyvédnek a KORMOS Ügyvédi Iroda Miskolc, dr. Remete Gábor ügyvéd, Remete Ügyvédi Iroda Miskolc, dr. Kovács Péter ügyvezető, AGILITAS Közbeszerzési Tanácsadó Kft. Emőd részére kerül kiküldésre.



Ajánlattételi felhívás közbeszerzési feladatok ellátására jelen jegyzőkönyv 12. számú melléklete.

Dr. Szoboszlai Árpád felteszi szavazásra, aki elfogadja, hogy a közbeszerzési feladatok ellátására az ajánlattételi felhívást ennek a három cégnek kiküldjék, az kézfeltartással jelezze.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének
70/2016. (V.11.) sz önk. határozata

Tápiószőlős Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a „KEHOP-5.2.9 kódszámú, Pályázatos épületenergetikai felhívás a közép-magyarországi régió települési önkormányzatai számára című projekt előkészítéséhez szükséges KÖZBESZERZÉSI FELADATOK ellátására vonatkozó ajánlattételi felhívást és annak iránymutatását - azok tartalmának elolvasását és értelmezését követően – jelen határozat mellékletében foglaltak szerint minden tekintetben elfogadja; jóváhagyja, hogy az az alábbi gazdasági szereplők részére kerüljön megküldésre:

- AGILITAS Közbeszerzési Tanácsadó Kft. – dr. Kovács Péter ügyvezető, 3432 Emőd, József u. 1/A.;
- Remete Ügyvédi Iroda – dr. Remete Gábor ügyvéd, 525 Miskolc, Kis-Hunyad u. 6. tetőtér 1.;
- KORMOS Ügyvédi Iroda – dr. Kormos Sándor ügyvéd, 3525 Miskolc, Széchenyi u. 21-23. I/2.

A szükséges intézkedések megtételével a Képviselő-testület a polgármestert bízta meg.

Határidő: azonnal
Felelős: a polgármester

e.) Az Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatának módosítása

Előterjesztő: Tóthné Szombati Erika jegyző
Szóbeli előterjesztés alapján

Tóthné Szombati Erika tájékoztatja a képviselőket, hogy a pályázatok miatt szükséges a közbeszerzési szabályzat módosítása a személyeket illetően. Egy kolleganő elment a hivatalból és ezt a feladatot nem vállalta tovább, az Ő helyére javasolja Borosné Gál Tündét. A bíráló bizottság tagjai között 2 személy műszaki területről rendelkezik tapasztalattal 1 személy jogi területen és 2 fő pedig pénzügyi területen. A kiesett kolléga pénzügyi területen rendelkezett jártassággal, ezért mindenképpen olyan személyt kell a bizottságba választani, aki pénzügyi tapasztalattal rendelkezik. Ezért javasolják Borosné Gál Tündét, aki vállalja is, ha a testület megszavazza.

Mivel észrevétel, hozzászólás nem volt polgármester úr felteszi szavazásra, aki egyetért azzal, hogy Borosné Gál Tündét a bíráló bizottság tagjának megválasztják, az kézfeltartással jelezze azt.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének
71/2016. (V.11.) sz önk. határozata

Tápiószőlős Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzata II. fejezetének 1. pontját az alábbiak szerint módosítja:

„1. Ajánlatkérő Bíráló Bizottságot (továbbiakban BB) nevez ki, amely 5 tagból áll. Jelen szabályzatban megjelölt tagok állandó tagok, az ő kinevezésük jelen szabályzat elfogadásával megtörténik.

A Bíráló Bizottság tagjai:

- 1. Közbeszerzés tárgyában szakértelemmel rendelkező tag: Nyíri Mihály**
e-mail címe: nyiri.mihaly@nyiri-griff.hu tel: +36-30/903-1577
- 2. Közbeszerzés tárgyában szakértelemmel rendelkező tag: Bíró Zoltán**
e-mail címe: zoltan.biro@ferzol.hu tel: +36-30/338-7075
- 3. Közbeszerzési és jogi végzettséggel rendelkező tag, aki egyben HKT: az adott közbeszerzési eljárás lefolytatásával megbízott tanácsadó cég – lebonyolító – által írásban kijelölt személy, ha nincs bevonva külső bonyolító, a Képviselő-testület esetileg jelöli ki ezt a személyt.**
- 4. Pénzügyi végzettséggel rendelkező tag: Bozóki Lászlóné**
e-mail címe: refisk.gazdalkodas@gmail.com tel: +36-53/385-061
- 5. Pénzügyi végzettséggel rendelkező tag: Borosné Gál Tünde**
e-mail címe: borosnegaltunde@gmail.com tel: +36-53/385-001

A Bíráló Bizottság Elnöke: Nyíri Mihály

A Közbeszerzési Szabályzat egyéb rendelkezései változatlanok maradnak.

Határidő: azonnal
Felelős: a polgármester

Farkas Sándor az egyebek napirenden belül elmondja, hogy a gyermeknapot május 28-án szombaton rendezik meg, amelynek a támogatását köszöni, a kérése pedig az, hogy az önkormányzat idén is állítsa fel a sátrat az időjárástól függetlenül. Aki a rendezvényt még támogatni szeretné, az egy-egy tábla csokoládéval tegye.
Folyton visszatérő kérdése az utak rendbetétele, mikor várható, hogy a földutakat rendbe teszik, hogy ne harapják el a nyelvüket a kátyúk miatt az arra járók.

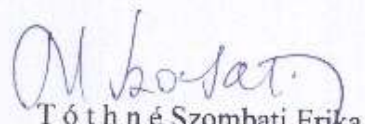
Dr. Szoboszlai Árpád válaszában elmondja, hogy az önkormányzatnak a gépei megvannak, de sajnos olyan ember nincs, aki ezeket kezelni tudná. Nincs elfelejtve, és azon vannak, hogy ezek a munkák minél előbb el legyenek végezve.

Napirendi pontok megtárgyalását követően megköszöni a külsős bizottsági tagok részvételét és az ülés további részére zárt ülést rendel el.


Dr. Szoboszlai Árpád
polgármester

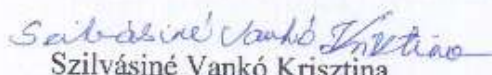
K. m. f.




Tóthné Szombati Erika
jegyző


Kézserné Borsik Erika
jegyzőkönyv-hitelesítő


Pintér János
jegyzőkönyv-hitelesítő


Szilvásiné Vankó Krisztina
jegyzőkönyvvezető

Tápiószőlős Község Polgármesterétől
2769 Tápiószőlős, Kossuth Lajos út 65.
Tel.: 53/385-001, 53/385-008; Fax: 53/585-510

MEGHÍVÓ

Tisztelettel meghívom

Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének
a Községháza tanácskozótermében (Tápiószőlős, Kossuth L. út 65.)

2016. május 11-én (szerdán) 17.00 órai kezdettel

tartandó soron következő ülésére.

Tervezett napirend:

- 1.) 2015. évi közbiztonsági beszámoló elfogadása;
*Előterjesztő: Török Csaba r. alezr. kapitányságvezető és
Gulyás Pál r. alezr. őrsparancsnok*
- 2.) Idősek Gondozási Központja intézményvezetői beosztására érkezett pályázatok
elbírálása;
Előterjesztő: dr. Szoboszlai Árpád polgármester
- 3.) Tápiószőlős Község Roma Nemzetiségi Önkormányzatának kérelme gyermeknap
megrendezéséhez;
Előterjesztő: dr. Szoboszlai Árpád polgármester
- 4.) Hirös Modul Kft. árajánlatának elfogadása;
Előterjesztő: dr. Szoboszlai Árpád polgármester
- 5.) Egyebek.

Tápiószőlős Község Polgármesterétől
2769 Tápiószőlős, Kossuth Lajos út 65.
Tel.: 53/385-001, 53/385-008; Fax: 53/585-510

A nyilvános ülést követően személyes jellegű ügyek megtárgyalására vonatkozóan (Idősek Gondozási Központjába beköltözők részletfizetési kérelmei, fellebbezés elbírálása, ingatlanok adásvétele stb.) a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés a)-b) pontjai alapján zárt ülés megtartására is sor fog kerülni.

Szíves megjelenésére feltétlenül számítok!
Esetleges távolmaradását kérem, előzetesen jelezze!

Tápiószőlős, 2016. május 05.

Üdvözlettel:

Dr. Szoboszlai Árpád s.k.
polgármester

A kiadmány hitelül:

Szilvásiné Vankó Krisztina
Szilvásiné Vankó Krisztina
főelőadó



JELENLÉTI ÍV

Készült Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. május 11-én 17.00 órakor megtartott rendes nyilvános ülésén.

Dr. Szoboszlai Árpád
polgármester

Szoboszlai Árpád

Baloghné Oláh Johanna
alpolgármester

Balogh Oláh Johanna

Keresztúri Hajnalka

Keresztúri Hajnalka

Kézérvné Borsik Erika

Kézérvné Borsik Erika

Kiss Béláné

Kiss Béláné

Pintér János

Pintér János

Szűcs József

Szűcs József

Képviselők

Pintér Gyula
külsős alpolgármester

Pintér Gyula

Tóthné Szombati Erika
jegyző

Tóthné Szombati Erika

Farkas Sándor
Roma Nemz. Önk. Elnöke

Farkas Sándor

Komjáti Ferenc Dávid
Kulturális, Ifjúsági és Sport Biz. külsős tagja

Komjáti Ferenc Dávid

Fejér Kornélia
Kulturális, Ifjúsági és Sport Biz. külsős tagja

Fejér Kornélia

Nyíri Mihály
Településfejlesztési és Közbesz. Bizottság külsős tagja

Nyíri Mihály

Bíró Zoltán
Településfejlesztési és Közbesz. Bizottság külsős tagja

Bíró Zoltán

J E L E N L É T I Í V

Készült Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. május 11-én 17.00 órakor megtartott rendes nyilvános ülésén.

V e r e s Mihály
Jogi és Ügyrendi Bizottság külsős tagja

L a j t a i Sándorné
Pénzügyi Ellenőrző Biz. külsős tagja

H e g e d ű s Sándorné
Szociális Bizottság külsős tagja

Dr. T e r b e – S z a b ó Csilla
Ceglédi Járási Hivatal Vezetője

T ö r ö k Csaba r.alezredes
kapitányságvezető

G u l y á s Pál r.alezredes
őrsparancsnok

T e r é k Róbert r.zászlós
körzeti megbízott

L ő r i n c z Anna Mária
Idősek Gondozási Központja
intézményvezető, pályázó

tanácskozási joggal meghívottak

S z i l v á s i n é Vankó Krisztina
jegyzőkönyvvezető

Szilvási né Vankó Krisztina

BESZÁMOLÓ A LEJÁRT HATÁRIDEJŰ HATÁROZATOK VÉGREHAJTÁSÁRÓL

A Képviselő-testület 2016. áprilisi ülésein hozott (lejárt határidejű) döntéseinek végrehajtásáról az alábbiak szerint számolok be.

A Cegléd Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2015. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadását tartalmazó határozatot továbbítottuk részükre, a konyhafelújításra vonatkozóan megállapított támogatás adományozási szerződés megkötését követően az általuk megadott bankszámlaszámra átutalással fog megtörténni.

Az 1956-os Tápió-vidéki könyv megjelenésének 60.000.- Ft-os támogatásáról szóló döntést az érintettek részére megküldtük.

A 2016. április 30-ára megszervezett Majális zökkenőmentesen lezajlott.

A PLAN-DUO Kft. a megkötött szerződésekben foglaltaknak megfelelően az egyes tervezési feladatokat folyamatosan végzi.

Az Idősek Gondozási Központja intézményvezetői beosztására egyetlen pályázat érkezett, melyet a jelenlegi intézményvezető asszony nyújtott be. A pályázót a szakmai bizottság 2016. május 10-én meghallgatta.

A Ceglédi Toldy Ferenc Kórház részére az inkubátor vásárlásához megítélt 50.000.- Ft összegű támogatás kifizetése megtörtént.

A zárt ülésen személyes jellegű ügyekben hozott döntések az érintettek részére megküldésre kerültek, az adásvételi szerződések megkötése megtörtént.

Tápiószőlős, 2016. május 11.

Dr. Szoboszlai Árpád, s.k.
polgármester



dr. Szoboszlai, 2016 APR 25. M

2016-04-25

4. SZ. MELLÉKLET

378/2016/Alt



Építő Szám:

Dr. Szoboszlai

PEST MEGYEI RENDŐR-FŐKAPITÁNYSÁG
CEGLÉDI RENDŐRKAPITÁNYSÁG
ABONYI RENDŐRŐRS

Szám: 13020/350/2016. ált.

ÉRTÉKELŐ JELENTÉS

TÁPIÓSZÖLŐS

2015. évi közbiztonsági, bűnügyi helyzetéről.

Cegléd, 2016. február 13.

Készítette:

Gulyás Pál r. alezredes
őrsparancsnok

A jelentésben foglaltakkal egyetérttek:

Török Csaba r. alezredes
kapitányságvezető



Tisztelt Polgármester Úr !
Tisztelt Képviselő-testület !

Tisztelettel tájékoztatom Önöket, hogy az Abonyi Rendőrőrs 2015. évben - a szakmai és társadalmi elvárásoknak megfelelően - elvégezte a részére meghatározott feladatokat. Működésünk jogi alapjait továbbra is a rendőrségre irányadó jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök, belső normák, vezetői irányelvek, utasítások határozták meg.

Tárgy évben többek között fő célkitűzésünk volt a bűncselekmények számának további csökkentése, büntetőeljárások eredményességének fokozása, továbbá hatékony fellépés a tulajdon elleni szabálysértések visszaszorítása érdekében, a bűn- és baleset-megelőzési munka fejlesztése.

A fenti célkitűzéseink elérése kapcsán jelentős támogatást kaptunk az önkormányzatoktól, a Ceglédi Járási Ügyészségtől, a rendőrség területén működő polgárőr szervezetektől, mezőőröktől, az önkormányzatoktól, a területünkön élő állampolgároktól.

Célul tűztük ki, hogy a bűncselekmények visszaszorítása, a bűnözés elleni harc eredményessége érdekében társadalmi összefogást teremtsünk, amely feladat végrehajtásában jelentős szerepet játszik az önkormányzatokkal, a polgárőrséggel való szoros kapcsolattartás. A jogsértések visszaszorítása ösztönző tényező és feladat, amelyben az állami, önkormányzati szervek és a civil szervezetek összefogására van szükség. Ezen területen az eredményességet alapvetően meghatározza a rendőrség, a polgárőrség és az önkormányzat hatékony és szervezett együttműködése. Az év során megrendezésre került közbiztonsági fórumokon az önkormányzati vezetők, képviselők hozzászólásai, észrevételei, sokszor anyagi támogatásai is azt erősítették meg, hogy a lakosság támogatja ez irányú törekvéseinket.

Ennek is köszönhetően jelentős mértékben csökkent a területünkön elkövetett és ismertté vált bűncselekmények száma. A csökkenés mellett jelentősen emelkedett azon nyomozások száma és aránya, melyekben az eljárást eredményesen tudtuk befejezni. Kiemelten alkalmaztuk mind a büntető ügyekben, mind pedig az elzárással is sújtható szabálysértések esetében a bíróság elé állítás jogintézményét, továbbá jelentős esetben döntöttünk bűnügyi és szabálysértési őrizetbe vétel elrendeléséről, illetve számos alkalommal tettünk előterjesztést előzetes letartóztatás indítványozására. A regisztrált bűncselekmények számának jelentős csökkenése és ezzel egyidejűleg a nyomozáseredményesség javulása, továbbá a fokozott közterületi jelenlét azt eredményezheti, hogy az önkormányzatok és a területünkön élő lakosság alappal bízhat az őket szolgáló, a települések közbiztonsági szempontból történő élhetőbbé tételéért dolgozó rendőrök munkájában.

Célul tűztük ki továbbá magunknak azt is, hogy a hozzánk forduló állampolgárokkal együttműködő, empatikus, segítőkész és egyben határozott, a törvényeknek maradéktalanul megfelelő rendőri intézkedésekre kerüljön sor. Feladataink ellátása során igyekeztünk a problémákra fókuszálni, és a jogszabályi keretek között minden felmerülő problémát megfelelő módon kezelni.

Az Abonyi Rendőrőrs 2015 évi tevékenységéről és eredményeiről az alábbiak szerint tájékoztatom Önöket:

I.

A BÜNYGYI HELYZET ÉRTÉKELÉSE

Az előző évhez hasonlóan a 2015. évben is legfőbb célkitűzésünk volt a bűncselekmények további csökkentése, a bűnözői körök feltérképezése és az igazságszolgáltatás elé állítása, a büntetőeljárások eredményességének fokozása, továbbá hatékony fellépés a tulajdon elleni szabálysértések elkövetőivel szemben.

Jelentős mértékben csökkent a területünkön elkövetett és ismertté vált bűncselekmények száma, ezen belül is kiemelt csökkenést regisztráltunk a vagyon elleni bűncselekmények vonatkozásában. A közterületen elkövetett jogsértések tekintetében kisebb mértékű emelkedés következett be, amely így meghatározza az elkövetkezendő időszak egyik kiemelt fő feladatát. A bűncselekmény szám csökkenés mellett jelentősen emelkedett azon nyomozások száma és aránya, melyekben az eljárást eredményesen tudtuk befejezni. Az elmúlt évben több olyan bűnelkövetőt azonosítottunk be és folytattunk le velük kapcsolatban sikeres bizonyítási eljárást, mely bűnelkövetők korábban számos bűncselekményt követtek el az illetékességi területünkön élő állampolgárok sérelmére.

I/1. A regisztrált bűncselekmények számának alakulása:

<u>A bűncselekmények megoszlása településenként Tápiószőlős (Enyübs adatai alapján)</u>						
	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	változás mértéke 2014-2015.
összes bűncselekmény	97	116	76	49	59	+20,4 %
közterületen elkövetett bűncselekmény	12	8	11	12	25	+108,3 %

A fenti számadatok alapján az állapítható meg, hogy Tápiószőlős község területén a regisztrált deliktumok száma jelentős mértékben emelkedett, az előző évhez viszonyítva **20,4 %-os** mértékben. Ezen belül a közterületen elkövetett jogsértő cselekmények tekintetében még jelentősebb mértékű, **108,3 %-os** emelkedést regisztráltunk 2015. évben.

I/2.

Kiemelten kezelt bűncselekmények alakulása:

A rendőrség kiemelt figyelmet fordít az állampolgárok személyét, biztonságát, vagyonát leginkább veszélyeztető és ezáltal a szubjektív biztonságérzetét leginkább befolyásoló bűncselekmények vonatkozásában a felderítésre, az elkövetők elfogására, illetve ezen jogsértő cselekmények visszaszorítására. Az egyes kategóriákban tapasztalható változások az alábbi táblázatban kerültek összefoglalásra.

Rendőri eljárásban regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása település szerinti bontásban. 2011-2015. évi ENyÜBS adatok alapján TÁPIÓSZÖLŐS	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	változás mértéke 2014-2015.
Emberölés	0	0	0	0	0	0
- szándékosan befejezett emberölés	0	0	0	0	0	0
- emberölés kísérlete	0	0	0	0	0	0
Testi sértés	5	2	4	3	2	-1
- súlyos testi sértés	3	2	0	2	1	-1
- halált okozó testi sértés	0	0	0	0	0	0
Kiskorú veszélyeztetése	0	0	0	0	0	0
Embercsempészség	0	0	0	0	0	0
Garázdaság	3	0	3	1	5	+4
Önbíráskodás	0	0	0	0	0	0
Visszaélés kábítószerrel (a terjesztői magatartások tekintetében) Btk. 282/A.§. 282/B. (2)-(3) bek., 282/C.§. (2)bek.	0	0	0	0	0	0
lopás	43	86	29	21	14	-7
- személygépkocsi lopás	1	0	0	0	0	0
- zárt gépjármű-feltörés	1	1	0	0	0	0
- lakásbetörés	6	20	5	7	4	-3
Rablás	0	0	0	0	0	0
Kifosztás	0	0	0	0	0	0
Zsarolás	0	0	0	0	0	0
Rongálás	1	2	1	1	1	0
Orgazdaság	2	0	0	1	0	-1
Jármű önkényes elvétele	0	0	0	0	1	+1
14 kiemelten kezelt bűncselekmény összesen:	54	90	37	27	23	-4

Pozitívumként kell kiemelni, hogy a bűncselekményszám emelkedés ellenére a kiemelt (jelentős tárgyi súlyú és a köznyugalmat leginkább megzavaró jogsértések) kategóriába tartozó bűncselekmények száma intenzíven csökkent, amely 14,8 %-os mértékű volt.

A személy elleni erőszakos jellegű cselekmények száma jelentős mértéket mutat, a kiemelt bűncselekmények mintegy harmadát teszi ki. Ez különösen a garázdaságok és a testi sértéses bűncselekmények megvalósulásában érhető tetten. Negatívumként kell megemlíteni azt is, hogy a korábbi év kedvező számadataihoz képest a garázdaságok száma jelentős mértékben megemelkedett az elmúlt év során a község területén amely főleg a mértéktelen italozó életmódot folytató és konfliktusos viszonyok erőszakos lezárását valló személyekhez köthető. Ezen bűncselekmények visszaszorítása rendőri eszközökkel nehéz, mivel elsősorban indulati jellegű cselekményekről van szó, amelyek döntő többségében a háttérben az italozó életmód vagy a túlzott mértékű alkoholfogyasztás áll. A huzamosabb ideje fennálló konfliktusos viszonyok erőszakos lezárásának képe bontakozik ki, ahol jól tetten érhető a házastársak közötti, a munkahelyi és egyéb társadalmi kapcsolatokban előforduló problémák eskalálódása. Nagy számban kimutatható az egyes szórakozóhelyek környezetében elfajuló, garázda jellegű cselekmények vonatkozásában is a mértéktelen italozás.

Az ilyen bűncselekmények elkövetőivel szemben azonnal intézkedést kezdeményezünk, és amennyiben a törvényi feltételek adottak, élünk az őrizetbe vétel lehetőségével és kezdeményezzük a gyanúsított előzetes letartóztatását. A garázdaságok és testi sértések magas száma kedvezőtlen, azonban a fentebb írt fellépésünknek köszönhetően a nyomozáseredményességünk emelkedett.

A vagyon elleni bűncselekmények kategóriájába tartozó lopások vonatkozásában jelentős mértékű pozitív irányú változás mutatható ki, hiszen az előző évi adatokhoz képest **33,3 %-os** mértékű csökkenés mutatható ki. Különösen jelentős eredményként kell megemlíteni, hogy az állampolgárokat talán leginkább irritáló lakásbetörések vonatkozásában az elkövetések száma közel a felére csökkent! A legnagyobb értékű ingóság eltulajdonítására (gépjármű lopásra) nem került sor Tápíószőlős község területén. Szintén pozitívumként kell kiemelni, hogy a személy elleni, erőszakos bűncselekmények kategóriájába tartozó rablások vonatkozásában évek óta nem regisztráltunk ilyen jellegű bűncselekményt.

A személy elleni és a vagyon elleni bűncselekmények vonatkozásában a 2015-ös évben sem volt új elkövetési módszer. A lakásbetörések esetén a leggyakoribb behatolási mód továbbra is az ablak- és ajtóbetörés, befeszítés, ezeket követi a lakatlevágás és a kerítésátvágás módszere. Az elmúlt évben is jelentős számban fordultak elő időskorúak sérelmére elkövetett kiemelt bűncselekmények, amelynek elsősorban demográfiai okai vannak (illetékességi területünkön rendkívül magas a 60 év felettiek aránya).

Az ország polgárait a biztonsághoz való jog egyetemlegesen megilleti, függetlenül lakóhelyüktől. A külterületen élő idős emberek célpontjai a bűncselekményeket elkövetőknek, akik alkalmanként testi épséget is fenyegető lopásokat, rablásokat, betöréseket követnek el, a gazdálkodókat, kiskert tulajdonosokat pedig megfosztják terményeiktől, a gazdálkodást segítő eszközeiktől és berendezéseiktől. A külterületen, különösen a tanyavilágban élő népesség érzékenyebben reagál a bűnügyi helyzet változásaira. Sőt más társadalmi rétegektől eltérően, sajátos helyzetükből fakadóan jobban igénylik az állami és közösségi gondoskodást. A lakott tanyák többségében idős, egyedülálló, hátrányos helyzetű emberek, családok élnek. A lakott, illetve a gazdálkodó tanyák sérelmére elsősorban vagyon elleni bűncselekményeket, azon belül is alkalmi, betöréses, trükkös lopásokat követnek el. Ezért is kiemelten fontos ezeken a területeken a fokozott közbiztonsági jelenlét, amelyre törekedtünk 2015 évben is.

I/3.

A bűnűldöző munka értékelése:

A nyomozáseredményességi mutató alakulása:

<u>A bűncselekmények megoszlása településenként és nyomozáseredményességi adatok a Ceglédi Rendőrkapitányság vonatkozásában (Envübs. adatai alapján).</u>						
	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	változás mértéke 2014-2015.
összes bűncselekmény	3967	4894	3366	2835	2518	-11,2%
közterületen elkövetett bűncselekmény	939	1129	895	597	636	+6,5%
nyomozáseredményességi mutató	22,2%	16,5%	36,2%	50,1%	54,4%	+4,3%
nyomozáseredményességi mutató kiemelt bűncselekményi kategóriában	17,8%	11,5%	22,5%	31,7%	39,2%	+7,5%

Az eredményességünk növelése érdekében a 2014-es évben bevezetett jelentősebb változásokat az értékelt időszakban már rutinszerűen alkalmaztuk, amely a hatékonyságunk további növekedését eredményezte. A változtatások lényege abban áll, hogy a forrányomos tevékenységünket fokoztuk, amelynek irányítását minden esetben valamely bűnügyi parancsnok koordinálja. A rendészeti terület és a bűnügyi szolgálat között napi szintűre emeltük az információáramlást, valamint a rendészeti állomány bűnügyi érzékenységét fokoztuk. A körözési tevékenységünket is új alapokra helyeztük, amely szintén hozta az elvárt eredményt. Továbbra is hiszünk abban, hogy a „támadó” jellegű, határozott, gyors bűnüldözési gyakorlat alkalmazásával tovább javíthatjuk a nyomozás-eredményességünket. A folyamatban lévő büntetőeljárások számának radikális csökkenésével elértük azt, hogy nagyobb kapacitást tudjunk fordítani az adott ügyek nyomozására. Az egyes nyomozások eredménytelenségének általános okaként említhető a bűncselekmények elkövetési helyeinek nyomszegénysége, mely egyre jellemzőbb módon az elkövető passzív és aktív elkövetés kori magatartásának következménye, valamint azt, hogy a bűncselekmény elkövetése és a hatóság tudomására jutása között olykor hosszabb idő telik el. Továbbra is több esetben tapasztalható jelenség – és a nyomozás eredményességét negatív irányba befolyásolja – az állampolgárok közönyössége, ill. az elvárható vagyonvédelmi intézkedések megtételének hiánya, a hanyagság és figyelmetlenség.

A felderítő munka minőségét, mértékét befolyásoló okok, körülmények ismertetése, az eredményesség növelése érdekében tett és tervezett intézkedések:

Az Abonyi Rendőrs területén elkövetett valamennyi bűncselekmény vonatkozásában megállapítható, hogy az elsődleges intézkedések tekintetében a szükséges intézkedéseket maradéktalanul foganatosítottuk. A bűnüldözői munka azonban nem egyéni tevékenység, hanem az adott rendőri szerv összehangolt, feladatorientált csapatmunkája, ahol minden egyes szerv elvégzi a rá háruló feladatokat.

Az eredményességünk növelése érdekében érdekeltté és felelőssé tettük a bűnügyi tevékenység minőségéért és mennyiséért a rendészeti szakterületen dolgozókat is és minden olyan egységet, ahol ilyen jellegű tevékenység zajlik. Az úgynevezett helyszínes bűncselekmények esetében a kriminalisztikai ajánlásokat, módszertani útmutatókban meghatározottakat szem előtt tartva azonnal intézkedünk a helyszíni szemle lefolytatásáról, a sértett tanúként történő kihallgatásáról, az adatgyűjtés végrehajtásáról, és amennyiben a bűncselekmények elkövetésével gyanúsítható személy elfogása megtörtént, akkor haladéktalanul intézkedünk a gyanúsítottként történő kihallgatásról. Ezen intézkedésekkel igyekeztünk elérni, hogy az elkövető a lehető leggyorsabban a bíróság előtt feleljen tetteért.

Teljesen új alapokra helyeztük, ezáltal növeltük a kapitányság körözési tevékenységének hatékonyságát. Minden körözött személy esetében folyamatos körözési tevékenység folyik, amelynek hatására a területünkön lévő és korábban bűncselekményeket elkövető, a hatósági eljárás alól magát kivonó személyek elfogására került sor. Ugyanakkor az eredményességet negatív irányba jelentősen befolyásolja az a tény, hogy Pest megyében, így a Ceglédi Rendőrkapitányságon is, évek óta legrosszabb az arány az 1 rendőrré jutó lakosság szám tekintetében. Hétvégenként, valamint a nyári szabadságolási időszakokban pedig további jelentős számú állampolgár jelenik meg a területünkön.

I./4.

Tulajdon elleni szabálysértésekkel kapcsolatos tapasztalatok:

Kapitányságunkon az elzárással is sújtható szabálysértési ügyekben az előkészítő eljárásokat a szabálysértési előkészítő csoport folytatja le. Az előkészítő eljárásokat az előkészítő csoport tagjai jó színvonalon, és eredményesen folytatták le. A 2015-ös évben 608 eljárást fejeztek be, amely Pest Megyében a legmagasabb szám. A felderítési adatokat vizsgálva megállapítható, hogy 34,84 %-os eredményességet értek el. A szabálysértési előkészítő csoport feladatkörébe tartozik a közigazgatási eljárások feldolgozása is, amely a 2015-ös évben 1368 eset volt. Az előző évekhez képest a fizetési hajlandóság emelkedett, mert míg az a korábbi időszakban az 50 %-ot sem érte el, úgy az elmúlt évben ez az arány 60 % felett volt.

Tápiószőlős község vonatkozásában megállapítható, hogy továbbra is a kisebb értékű, néhány száz forintos bolti lopások és a külterületi részen lévő fás erdős területek „dézsmálása” képezi a tulajdon elleni szabálysértések jelentős részét. Nem lehet figyelmen kívül hagyni azonban azt sem, hogy a külterületi részen intenzív mezőgazdasági tevékenység zajlik, amely a nyár végi - őszi betakarítási időszakban szintén a szabálysértési értékhatára elkövetett lopások színtere lesz. A közterületi állomány járőrszolgálatait ezért úgy szervezzük, hogy lehetőség szerint az inkriminált időszakban a szükséges közterületeket, mezőgazdasági területeket, visszatérően ellenőrizni tudják, ezáltal megelőzzék az esetleges jogsértéseket. Célkitűzésünk az elkövetkezendő időszakra, hogy hatékonyabban kell segíteni a tanyák és termőföldek, erdők és környezeti értékek védelmét. Ezen célkitűzés érdekében fokozottan számítunk továbbra is a polgárőrség és a mezőőrség ezen a területeken történő közterületi jelenlétére is.

I./5.

Közlekedésbiztonsági helyzet, és az abban bekövetkezett változások:

Közlekedési balesetek

A Ceglédi Rendőrkapitányság területén bekövetkezett közlekedési balesetek számát az **II. sz. melléklet** táblázatai tartalmazzák.

Abony Város közigazgatási területén 2014. évben 4 halálos kimenetelű közlekedési baleset történt, míg ez a szám 2015. évben 3-ra csökkent. A halálos balesetek területi megoszlását elemezve azt lehet megállapítani, hogy továbbra is az illetékességi területünkön áthaladó 4-es számú fő közlekedési úton, valamint a főút és a Szelei, Újszászi utak kereszteződésében vagy annak közvetlen környékén következtek be.

A súlyos sérüléssel járó közlekedési balesetek száma szintén emelkedést mutat 10-ről 12-re. A közlekedési balesetben megsérült személyek száma is ezzel arányosan növekedett. A 2014. évi 14-ről 16-ra emelkedett a balesetben megsérült személyek száma. A súlyos sérüléssel járó balesetek területi megoszlását elemezve azt lehet megállapítani, hogy továbbra is az illetékességi területünkön áthaladó 4-es számú fő közlekedési úthoz, és a 40-es számú úthoz köthetők. A korábbi évektől eltérően azonban jelentős számú baleset következett be Abony belterületi részén is. A súlyos sérüléssel járó közlekedési balesetek többségének az okozója személygépkocsi vezetője volt, és a baleset kimenetelét nagyban befolyásolta a biztonsági öv használatának elmulasztása is.

A könnyű sérüléssel járó közlekedési balesetek vonatkozásában megállapítható, hogy Abony területén 2015 évben 10-ről 14-re emelkedett az általunk regisztrált balesetek száma. Az ilyen jellegű balesetben sérült személyek száma azonban a baleseti szám emelkedés ellenére csökkenő tendenciát mutat az előző évhez képest. 2015 évben 18 személy sérült, míg 2014 évben ez a számadat 23 volt. A balesetek bekövetkezésének elsődleges oka az elsőbbségi jog meg nem adása, illetve a kanyarodási szabályok megszegése. Jelentős számú baleset bekövetkezéséért a gyorsajtás okolható, de számos esetben a sebesség helytelen megválasztása (relatív gyorsajtás, az út és látási viszonyoknak nem megfelelő sebesség alkalmazása) is kimutatható.

A közlekedési balesetek zöme 07:00 – 22:00 óra között következett be, ezért a fokozott ellenőrzéseket is többnyire ezen időpontokra összpontosítottuk. Alföldi településeinkhez híven és a hagyományoknak megfelelően területünkön nagyon jellemző a lakosság körében a kerékpáros közlekedés. A kerékpárosok magas számának, illetőleg az általuk elkövetett gyakori szabálysértéseknek köszönhetően gyakran okozói közlekedési baleseteknek. A fentiekkel összefüggésben az értékelt időszakban számos akciót, ellenőrzést hajtottunk végre célirányosan a kerékpárral közlekedők ellenőrzése céljából.

2015. évben a személyi sérüléssel járó balesetek 30,1%-a következett be az elsőbbségi jog meg nem adása miatt. A balesetek okai szerkezetét tekintve második helyen a kanyarodási szabályok megszegése (23,7%) áll, míg ezt követi a gyorsajtás 21,8%-os részesedéssel.

Ittas okozók:

Az ittas járművezetők által okozott közlekedési balesetek számát **II. számú** melléklet tartalmazza, mely alapján megállapítható, hogy mind a súlyos, mind a könnyű sérüléssel járó közlekedési balesetek vonatkozásában emelkedés mutatható ki. Fontos megemlíteni azt is, hogy az ittas járművezetők kiszűrésére tett erőfeszítéseink ellenére 2015. évben is magas számban kerültek elfogásra olyan személyek, akik szeszitaltól befolyásolt állapotban vezették járműveiket.

II.

A TELEPÜLÉS KÖZBIZTONSÁGA ÉRDEKÉBEN TETT INTÉZKEDÉSEK

ÉS AZ AZZAL KAPCSOLATOS FELADATOK

II/1.

A közterületi jelenlét mértéke, közterületek, nyilvános helyek biztonsága

A reagáló képesség fenntartását a Ceglédi Rendőrkapitányságon alapvető követelményként kezeljük, annak ellenére, hogy az országosan jelentkező elvonó tényezőként a migrációs feladatokat el kellett látni a saját illetékességi területünkön, amely során illegálisan itt tartózkodó 195 külföldi állampolgárt fogtunk el. A migrációs nyomásra tekintettel más főkapitányságok illetékességi területére is kellett vezényelni rendőröket ahol heti váltásokkal őrzési és kíséresi feladatokat láttunk el, valamint az ideiglenesen szervezett csapaterős raj 2015. szeptember hónaptól 11 alkalommal került bevetésre.

A reagáló képesség fenntartása érdekében a már meglévő (Jászkarajenő, Újszilvás) és újonnan alakult (Cegléd, Albertirsa, Törtel, Tápiószőlős) mezőőrségekkel, akiket terepjáró képességű szolgálati gépkocsikkal láttak el, napi szintre fűztük az együttműködést úgy, mint a polgárőrséggel és így a

közterületi szolgálataink a rendőrkapitányság bármely területén képesek voltak 5-15 percen belül intézkedést kezdeményezni. A rendőrkapitányság illetékességi területén található 12 településen 17 polgárőrszervezet segíti a munkánkat. A 2015-ös évben ismételten bebizonyosodott, hogy ha a lakosság rendőrt lát, az a közbiztonságérzetét növeli és a bűncselekmények számai csökkennek, ezért ahogy az elmúlt időszakban, úgy az értékelte évben is igyekeztünk a lakosság ezen elvárásainak megfelelni, amelynek érdekében minden együttműködési lehetőséget megragadtunk a polgárőrséggel, az egyes rendészeti feladatokat ellátó személyekkel és társszervekkel. Az előző évhez viszonyítva kapitánysági szinten 111 alkalommal több közös szolgálatot láttunk el.

Tápiószőlős község külterületi részeinek ellenőrzése azonban gyakran nehézséggé ütközik, amelynek oka a külterületi részek kedvezőtlen útviszonyai. A jelenlegi gépjárműparkunk nem alkalmas arra, hogy az év teljes időszakát tekintve a külterületi részen megjelenjünk, azt ellenőrzés alá vonjuk. Ezen feladat végrehajtásában kiemelkedő szerepet játszott a helyi polgárőrség és mezőőrség, mely szervezeteket ellenőrzéseinkbe bevonva jelentős mértékben növelni tudtuk közterületi jelenlétünket az említett külterületi részekben is.

II/2.

A közrendvédelmi szolgálatteljesítés gyakorlata:

A Ceglédi Rendőrkapitányság közrendvédelmi intézkedési mutatóit a **I. számú** melléklet tartalmazza.

Az intézkedési aktivitás az állomány körében magas, szinte minden közrendvédelmi mutatóban előrelépés történt. A migrációs ellenőrzés eredményes végrehajtásával összefüggésben, 195 fő migráns került elfogásra, ezért van több mint 40 %-os emelkedés, de emelni tudtuk a szándékos bűncselekmény elkövetése során realizált tettenérések számát is. Az előállítások terén a 30 %-nál nagyobb csökkenés szinte kizárólag a technikai fejlesztésnek köszönhetőek, amely során a szolgálati gépkocsikban TIR MOBIL eszközök telepítése, használata megtörtént. Ennek köszönhetően az állampolgárbarát rendőrség képét tovább tudtuk javítani, mivel a személyazonosító okmány nélkül közlekedő állampolgárok beazonosítása a helyszínen lehetségessé vált, így az előállításoktól el tudunk állni.

Az intézkedések színvonalának egyik mérőléce a bejelentett rendőri intézkedések elleni panaszok száma és jellege. Az intézkedés alá vont állampolgárok az értékelte évben 11 alkalommal tettek bejelentést az előző évi 19 alkalomhoz képest. A megnövekedett intézkedési aktivitáshoz képest jelentős csökkenést - mintegy 42 %-os - értük el, amit a megfiatalodott állomány egyre több tapasztalattal történő felvértezésének köszönhetünk.

Az Abonyi Rendőrőrs közrendvédelmi intézkedései 2015 évben az alábbi szerint alakultak:

Bűnügyi megkeresés	94
Általános megkeresés	488
Lakcímkutatás	412
Elfogás	108
Előállítás	196
Elővezetés	108
Helyszínbírság (fő)	1242
Bűnügyi feljelentés	51

A fenti számadatok jól tükrözik a rendőrség személyi állományának 2015 évben a közterületi intézkedések terén tett erőfeszítéseit. Ezen jelentős számú intézkedésre emellett került sor, hogy a rendőrkapitányságon belül az Abonyi Rendőrőrsön legnagyobb a létszámhiány - 3 fő -, emellett további két kolléga az év jelentős részében tartósan távol volt. Nagy erőkötést okozott továbbá az általános és a bűnügyi ügyekben történő megkeresések feldolgozása, illetve a lakcímkutatások, melynek során az itt élő állampolgárok tekintetében szükség volt meghatározott rendőri intézkedésre más szerveknél folyamatban lévő eljárásokban.

II/3.

A 19/24 program végrehajtásának tapasztalatai:

2015. évben tovább folytatódott a lakosság szubjektív biztonságérzetét leginkább befolyásoló jogsértő cselekmények megelőzését, megakadályozását célzó un. 19. megyés (az ország 19 megyéjét érintő a nap 24 órájában biztosított közterületi jelenlét) intézkedési terv. Az intézkedési terv alapján a központi költségvetés általa nyújtott források célszerű felhasználásával a közterületi jelenlétet megerősítettük, az inkriminált időszakokra a személyi állományt megfelelő módon és mértékben tudtuk vezényelni.

A fokozott ellenőrzések végrehajtásába rendszeresen bevontuk a területen működő polgárőrségeket, valamint a mezőőrséget is. 2015. évben együttműködtünk a szomszédos kapitányságokkal és a fokozott ellenőrzések végrehajtására több esetben közösen került sor, így egy időben több rendőrt tudtunk egy meghatározott terület ellenőrzésére koncentrálni.

A társszervekkel közösen végrehajtott feladatok vonatkozásában megállapítható, hogy a NAV munkatársaival, a Katasztrófavédelem és a Munkaügyi Felügyelőség munkatársaival is több esetben végeztünk közös ellenőrzést. Az ellenőrzések a társszervek ellenőrzési körébe tartozó jogszabályok betartására irányultak, de rendőri feladatok is végrehajtásra kerültek. Az együttműködésnek köszönhetően az illegálisan működő színesfémátvevő telephelyek tevékenysége megszűnt.

A Ceglédi Rendőrkapitányság illetékességi területén a 19/24 program keretében 70 elfogást, 163 előállítást fogantatosítottunk és 143 esetben éltünk feljelentéssel szabálysértések miatt, 142 esetben közigazgatási eljárást kezdeményeztünk, valamint 1461 fővel szemben szabtuk ki helyszíni bírságot.

A program keretében fokozni tudtuk a közterületi jelenlétet, amivel hozzájárultunk ahhoz, hogy a rendőrkapitányság illetékességi területén több mint 11 %-kal csökkentek a bűncselekmények és ezzel fordított arányban a nyomozáseredményességi mutatóban 54%-nál magasabb értéket értünk el. 2015-ös évben is bizonyította a program, hogy sikeres, melynek köszönhetően a lakosok közbiztonsági érzete folyamatosan javult.

II/4.

Rendezvénybiztosítások:

Az Abonyi Rendőrőrs működési területén 2015. évben is több jelentős kulturális esemény megrendezésére és rendőri biztosítására került sor. Az év folyamán 26 esetben hajtottunk végre rendezvény biztosítást. A nemzeti ünnepekhez köthető rendezvényeken túl a teljesség igénye nélkül

Abonyban biztosítottuk a Pünkösddőlő, a Sportesernő névadó, a Kézműves- és hagyományörző, a Lovas Napok, a Rózsaszín és a Márton Napi lámpás felvonulással kapcsolatos rendezvényeket, valamint számos sportrendezvényt, az Újszilvási és a Tápiószőlősi falunapokat.

Számottevő rendőri feladatként meg kell említeni az Újszilváson hagyományosan megrendezésre kerülő pálinkafesztivált és a motoros találkozót is. A fenti rendezvények problémamentes lebonyolításához minden esetben jelentős mértékben hozzájárult az Abonyi és az Újszilvási Polgárőrség is, mely szervezeteknek ezúton is köszönetem fejezem ki.

II/5.

Körzeti megbízotti státuszok feltöltöttsége és tevékenységük értékelése

Az Abonyi Rendőrőrs 6 fő körzeti megbízotti státusszal rendelkezik, amely teljes egészében fel van töltve. Abonyi őrszékhelyű körzeti megbízott 4 fő és Tápiószőlős, valamint Újszilvás községek területén 1-1 fő körzeti megbízott teljesít szolgálatot. Itt meg kell említeni, hogy 1 fő őrszékhelyi körzeti megbízott egészségügyi okok miatt 2015 júniusától nem teljesít szolgálatot.

Kapitányságunk vonatkozásában megállapítható, hogy a KMB állomány az ún. klasszikus területfelelősi szolgálatot hajt végre. A körzeti megbízottak kapcsolata az önkormányzatokkal példaértékű, melyet bizonyít, hogy több településen a körzeti megbízotti iroda az önkormányzat épületében található. Kapitányságunkon a körzeti megbízottak tekintetében törekszünk a területről történő elvonás minimalizálására, és folyamatosan törekszünk arra, hogy az állomány a szolgálatának legalább 75 %-át a közterületen töltsse, melyet a 2016.01.01.-én hatályba lépett új KMB Szabályzat lehetővé is tesz.

Fentiekén kívül a körzeti megbízottak az év folyamán folyamatosan ellátták a területükön az ifjúságvédelmi és a bűnmegelőzési, baleset megelőzési feladataikat, folyamatosan kapcsolatot tartottak az iskolákkal, lakóotthonokkal, drog prevenciós előadásokat tartottak, emellett 176 bűnügyet is feldolgoztak. A bűnügyi ügyfeldolgozást 2015 július hónaptól 1 fő őrszékhelyi nyomozó is segíti.

II/6.

Bűn- és baleset megelőzés

A bűnmegelőzési feladataink rendszerének kidolgozásakor az alábbi viktimológiai megállapításokból indultunk ki, figyelemmel a helyi sajátosságokra. A viktimológia kialakulásától kezdve különböző szempontok alapján állított fel áldozati tipológiákat. A bűnözés áldozatainak különböző jellemzőit, a főbb személyiségjegyek hasonlóságai és a bűncselekménnyel összefüggő magatartásbeli sajátosságai és egyéb körülmények alapján vetették össze. Ezután a néhány főbb sajátosság valamelyike körül tömörítették az adott típus reprezentánsait. A viktimológiai szakirodalomból ismert tipológiák kétféleképpen osztályozhatók. Egyrészt, amelyek általában a bűncselekmények áldozataira vonatkoznak, másrészt amelyek kiemelt bűncselekménycsoportok sértettjeit jellemzőik alapján csoportosítja. Ezeket kiegészítik azok a tanulmányok, amelyek az emberek egyes olyan jellemzőit, sajátosságait, körülményeit elemzik, amelyek miatt könnyebben válhatnak bűncselekmények sértettjeivé (például gyermekek, homoszexuálisok, alkoholisták stb.).

A viktimológiai tipologizálás több szempontból ítéltető jelentősnek.

Az áldozat jelleméről, tulajdonságairól, szokásairól és társadalmi helyzetéről szerzett adatok alapján válasz adható arra a kérdésre, hogy miért vált bűncselekmény sértettjévé.

A sértett (áldozat) személyiségének jellemzői sok esetben magyarázatul szolgálnak egyes bűncselekménycsoportok olyan indítékainak jobb megismerésére, amelyek őt az elkövetővel az adott összefüggése hozták.

Figyelemmel az egyes áldozatokat jellemző tulajdonságokra és a bűnügyi szituációkra, lehetőség nyílik a bűnös támadás veszélyétől megvédeni az emberek adott csoportjait.

A bűnözéssel és a visszaszorításukkal kapcsolatos tapasztalati tények figyelembevételével formálódó kriminológiai szemléletmódban mindinkább az a nézet vált uralkodóvá, hogy a bűncselekmények megjelenési formáit, okait és elkövetésének feltételeit egy aktuális társadalmi folyamat részeként lehet vizsgálni, amelyben az elkövető mellett a sértettel kapcsolatos tényekre is tekintettel kell lenni.

A bűnözéssel szembeni büntetőjogi és össztársadalmi küzdelem csak tudományos igényű tényfeltárásokon alapuló módszerekre épülhet, mégpedig azoknak az aktuális társadalmi folyamatoknak a befolyásolása által, amelyek egyrészt megakadályozzák az elkövető kriminális személyiségzavarának létrejöttét, illetve korrigálják azt, másrészt csökkentik a bűncselekményhez vezető körülményeket, mégpedig a kriminálisan veszélyeztetettek aktív közreműködésével.

A fenti viktimológiai ismeretekre támaszkodva a bűnmegelőzési tevékenységünket az alábbi célcsoportok irányába koncentráltuk:

1. gyermek-, és fiatalkorú személyek;
2. egyedülálló és/vagy időskorú személyek;
3. nem megfelelő családi körülmények miatt kriminálisan veszélyeztetett gyermekek (pl.: kedvezőtlen életkörülmények között élő szülőktől van, szülője szabadságvesztés büntetését tölti, születésénél fogva testi hibás, vagy nem épelméjű, nehezen nevelhető).

Valamennyi általunk veszélyeztetett célcsoportot igyekeztünk a saját környezetében (iskolákban, nyugdíjas klubokban, nevelő otthonokban), számukra közérthető módon megszólítani.

Míg a gyermek, és fiatalkorúaknál a kábítószer fogyasztás veszélyeire és értékeinek megóvására hívtuk fel elsősorban a figyelmet, addig az időseknél a különböző trükkös elkövetési módokra való figyelem felhívásra fókuszáltunk.

Az időskorúak védelme érdekében folyamatosan bűnmegelőzési felhívásokat tettünk közzé. Az egyházak, önkormányzatok, tanyagondnokok bevonásával szintén rendszeres, célirányos felhívásokat juttattunk el az idős emberekhez, több nyugdíjas klubban tartottunk előadást. Külön bűnügyi-közbiztonsági járőrszolgálatokat szerveztünk a külterületen élő idős emberekkel való kapcsolattartás érdekében.

2015 év negyedik negyedétől Abony Városban is lehetőséget biztosítottunk a kerékpár regisztrációra, mely során a regisztrált kerékpárokat a rendőrség beazonosítható módon nyilvántartásba veszi és regisztrációs matricával látja el.

II/7.

Együttműködés

A Ceglédi Rendőrkapitányságnak hatályban lévő együttműködési megállapodása van az Abonyi Rendőrőrs területén működő valamennyi polgárőr egyesülettel és az Újszilváson, valamint Tápiószőlősen működő Mezőri Szolgálattal is. Az egyes rendészeti feladatokat ellátó személyekkel történő közös szolgálatellátás okán az Abonyi Horgász egyesülettel is szoros kapcsolat alakult ki. A hatályban lévő megállapodások a gyakorlatban kellő hatékonysággal, érdemi együttműködést takarnak.

A polgárőr egyesületekkel történő együttműködés értékelése és a közös szolgálatok:

Az elmúlt év során a polgárőr szervezeteket továbbra is bevontuk a fokozott ellenőrzésekbe, valamint az időskorúak sérelmére elkövetett erőszakos bűncselekmények megelőzése érdekében történő feladatok végrehajtásába is. Részt vettek az önkormányzatok által szervezett helyi kulturális- és sportrendezvények biztosítási feladatainak végrehajtásában, továbbá bűn- és baleset-megelőzési tevékenységet folytattak, közreműködtek figyelőszolgálatokban és járőr szolgálatokban is. Nagy segítséget jelentettek az állami ünnepek kapcsán tartott megemlékezések, a turisztikai jellegű rendezvények biztosításában, továbbá az iskolakezdéssel és az év végi ünnepekkel kapcsolatos feladatok végrehajtásában.

Együttműködés az Önkormányzattal:

Az Abonyi Rendőrőrs illetékességi területén működő mindhárom önkormányzattal az együttműködésünk példásnak mondható. Folyamatos egyeztetéseket folytatunk mind a polgármesterekkel, mind pedig jegyzőkkel, képviselőkkel. 2015-ben minden önkormányzat elfogadta rendőrség éves beszámolóját. Az önkormányzatok törekvéseinket támogatják, lehetőségeikhez mérten anyagi eszközeiket is rendelkezésre bocsátották, valamint a személyi állomány elismerését is jelentős mértékben támogatták. Az őrs épületében történő egyes felújítási és karbantartási munkálatok elvégzéséért is bizalommal fordulhatunk az önkormányzathoz, melyet ezúton is szeretnék megköszönni.

Nagy segítséget jelent továbbá az önkormányzat által biztosított szolgálati mobiltelefon is, amelyen 0-24 órában elérhetőek vagyunk, melynek használatával hatékonyabban tudunk a bejelentésekre reagálni, tevékenységünket eredményesebben tudjuk koordinálni. A sportsarnok meghatározott rendszerességgel történő, térítésmentes használatával is jelentős mértékben hozzájárulnak a kollégák fizikai állóképességének szinten tartásához, melyért ezúton is köszönetemet szeretném kifejezni.

III.

ÖSSZEGZÉS, CÉLKITŰZÉSEK A 2016-OS ÉVRE

Az Abonyi Rendőrőrs 2015. évben a kitűzött céljait döntő többségben elérte, eredményesen hajtotta végre feladatait, az előző évi eredményeinken javítani tudtunk. A rendőrkapitányság illetékességi területén elhelyezkedő településeken élő lakosság közbiztonságot érintő, illetőleg a rendőrséggel szemben elvárásainak jellemzően megfeleltünk, a központi feladatokat szem előtt tartva hozzájárultunk az Országos Rendőr-főkapitányság és a Pest Megyei Rendőr-főkapitányság stratégiai célkitűzéseinek megvalósításához.

Célkitűzések 2016. évre:

- A rendőrkapitányság illetékességi területén élő állampolgárok szubjektív közbiztonság érzetének további javítása.
- A bűnügyi eredményesség további javítása, különösen a betöréses lopások, lakásbetörések és rablások tekintetében.
- Az idősok sérelmére elkövetett bűncselekmények visszaszorítása.

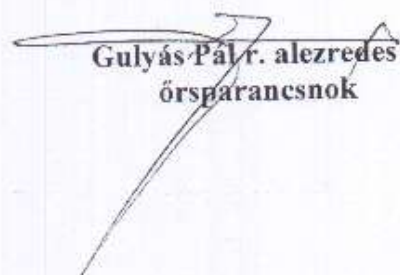
- Az aktív és az aktuális közbiztonsági problémákra reagáló közterületi jelenlét szinten tartása-fokozása, átgondolt a rendőrkapitányság szintjén összekapcsolódó szolgálat tervezéssel és szervezéssel.
- A közterületi szolgálatellátás során az állomány bűnügyi érzékenységeinek emelése
- Az intézkedési aktivitás fokozása.
- Szoros és hatékony együttműködés a rendőrkapitányságon belül, illetve azon kívül az önkormányzatokkal, társszervekkel, intézményekkel, a civil szférával és a lakossággal.
- Új elképzelésekkel, új módszerekkel emelni a bűn és baleset-megelőzés jelenlegi színvonalát és eredményességét.
- A személyi sérüléssel közlekedési balesetek számának csökkentése, kiemelten a gyalogos - kerékpáros balesetek, illetve a halálos balesetek terén.
- Személyi állomány szakmai fejlesztése, a rendőri hivatással járó felelősségtudat elmélyítése.

Végezetül köszönetemet szeretném kifejezni a Polgármester Úrnak, valamint a Képviselő testületnek és valamennyi szervezetnek, vállalkozásnak, magánszemélynek, akik bármilyen módon közreműködtek abban, hogy az Abonyi Rendőrőrs feladatait maradéktalanul ellássa.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a beszámoló elfogadására.

Abony, 2016. február 13.

Tisztelettel:


Gulyás Pál r. alezredes
őrsparancsnok

I-II számú mellékletek

I.

A Ceglédi Rendőrkapitányság intézkedései, gyűlekezési törvény hatálya alá tartozó és sportrendezvény biztosítási adatok, szolgálat ellátással összefüggő mutatóinak alakulása

Intézkedési mutatók

Ceglédi Rendőrkapitányság	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Változás 2014-2015	Dinamika 2014- 2015
Elfogások száma	332	290	263	327	413	593	180	+ 43,6
Előállítások száma	1579	1584	1480	1724	1622	1015	- 607	- 37,4
Biztonsági intézkedések száma	158	237	222	264	232	256	24	+ 10,3
Elrendelt elővezetések száma	266	331	377	351	361	370	9	+ 2,5
Végrehajtott elővezetések szám	80	120	116	139	172	188	16	+ 9,3
Szabálysértési feljelentések száma	9936	7869	3371	810	763	794	31	+ 4,1
Büntető feljelentések száma	508	442	352	317	283	231	- 52	- 18,4
Helyszíni Bírósággal sújtott személyek száma (fő)	5028	5451	6270	6729	7628	9294	1666	+ 21,8
Pozitív eredményű alkoholszonda alkalmazások száma (eset)	258	395	381	246	136	244	108	+ 79,4
Tulajdon elleni szabálysértési ügyek száma		601	738	725	582	529	-53	-9,1%
Tulajdon elleni szabálysértési ügyek felderítési mutatója (%)		5,6	11,6	22,28	32,35	34,84	+ 0,49	+ 1,4%

Rendezvénybiztosítás, szolgálat ellátási adatok

Ceglédi Rendőrkapitányság	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Változás 2014-2015	Dinamika 2014-2015
Gyvt. rendezvénybiztosítás (eset)	6	25	42	18	17	7	- 10	-59,9 %
Gyvt. rendezvénybiztosításában résztvevő erő (fő)	45	99	154	196	58	17	- 41	-70,7 %
Gyvt. rendezvénybiztosítása során tett intézkedések száma	0	0	0	126	0	0	0	
Sportrendezvény biztosítás (eset)	1	0	0	15	30	25	- 5	- 17,7%
Sportrendezvény biztosításában résztvevő erő (fő)	15	0	0	35	80	50	- 30	- 37,5%
Sportrendezvény biztosítása során tett intézkedések száma	0	0	0	0	0	3	+ 3	
Közüterületi szolgálati létszám (fő)	6156	7429	8672	9037	8637	7524	-1113	-12,9%
Közüterületi szolgálati óraszám (óra)	68630	75929	83992	75503	81390	84955	+ 3565	+ 4,4 %
Egy főre jutó közüterületi óraszám (óra/fő)	11,14	10,32	9,68	8,35	9,42	11,29	+ 2	+ 19,8 %

Közüti közlekedési baleseti adatok

Ceglédi Rendőrkapitányság	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Változás 2014-2015	Dinamika 2014-2015
Személysérüléses közüti közlekedési balesetek száma:	153	142	118	128	144	156	12	+8,3 %
Halálos közüti balesetek	6	10	8	11	9	7	-2	-23,3%
Súlyos sérüléses közüti közlekedési balesetek	65	53	48	37	71	51	-20	-29,2%
Könnyű sérüléses közüti közlekedési balesetek	82	79	62	80	64	98	34	+53,1%
Személyi sérüléses közüti közlekedési baleset során meghalt, illetve megsérült személyek száma (fő)	224	223	161	203	199	207	-1,97%	+4%
Meghalt személyek száma (fő)	11	12	9	12	10	8	-2	-20%
Súlyosan sérült személyek száma (fő)	82	74	56	61	87	60	-27	-32,1 %
Könnyen sérült személyek száma (fő)	131	137	96	130	102	139	37	+36,2%
Ittasan okozott közüti közlekedési balesetek száma	16	11	10	5	9	4	9	+125 %

II.

Ceglédi Rendőrkapitányság illetékességi területének településenkénti baleseti adatai

Személyi sérülések balesetek száma településenként																		
	Halálos						Súlyos						Könnyű					
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Cegléd	3	2	6	8	2	4	35	24	24	18	34	20	45	47	34	43	32	53
Csemő							6	2	1	1	6	1	1	3	3	1	2	2
Albertirsa		1		1	2		7	8	9	6	6	7	14	14	5	6	16	12
Ceglédbercel		1		1			3	3	3	1	3	4	1	3	1	4		5
Mikebuda																2	1	
Dánszentmiklós							2	1		1	4	2			2	2		4
Abony	3	6			4	3	9	13	7	5	10	12	14	8	11	11	10	14
Újszilvás			1					1	1	1	4	2					1	1
Tápiószőlős					1		1			1	2	1	5	3	2	5	1	1
Jászkarajenő										1				1	2	2		
Törtel			1	1			1	1	1				2		2	6		4
Köröstetétlen							1		2	2	2	2					1	2
Összesen:	6	10	8	11	9	7	65	53	48	37	71	51	82	79	62	80	64	98

Megtört, megsérült személyek száma településenként																		
	Megtört						Súlyosan sérült						Könnyen sérült					
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Cegléd	4	2	7	9	3	5	45	25	27	30	43	23	76	62	41	58	46	83
Csemő							7	4	1	1	6	1	1	6	5	2	2	2
Albertirsa		1		1	2		8	10	10	11	7	9	20	21	18	7	24	14
Ceglédbercel		1		1			4	5	4	1	3	4	1	9	2	9		7
Mikebuda																5	1	
Dánszentmiklós							2	1		1	4	2			4	3		4
Abony	7	8			4	3	12	27	9	9	14	16	26	34	18	20	23	18
Újszilvás			1					1	1	1	5	2			2		1	1
Tápiószőlős					1		2			1	3	1	5	4	1	9	3	1
Jászkarajenő										1				1	2	2		
Törtel			1	1			1	1	1			1	2		3	10		4
Köröstetétlen							1		3	5	2	2				5	2	4
Összesen:	11	12	9	12	10	8	82	74	56	61	87	61	131	137	96	130	102	138

Ittas okozók személyi sérüléses balesetekben																			
	Halálos						Súlyos						Könnyű						
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2010	2011	2012	2013	2014	2015	
Cegléd							2	2	3				2	2	3	2	2	7	
Csemő							1				1	1	1				2	1	
Albertirsa							2	1	1			1		1	1		1		
Ceglédbercel														1		1			
Mikebuda																1			
Dánszentmiklós											1		1					1	
Abony								1	1		1	3	3	3	2		1	2	
Újszilvás																			
Tápiószőlős							1												
Jászkarajenő															1				
Törtel				1			2		1						1			2	
Köröstétlen													1						
Összesen:	0	0	0	1	0	0	8	4	6	0	3	5	8	7	8	4	6	13	

PÁLYÁZAT

Tápiószőlős Község Önkormányzata
Idősek Gondozási Központja

Intézményvezetői munkakör betöltésére

Azonosító szám: 326/2016/Áltik,
intézményvezető

Szakmai önéletrajz

Személyes adatok:

Név: Lőrincz Anna Mária
Születési hely, idő: Mezőcsát, 1969. 10. 08.
Lakhely: 2700 Cegléd, Értelmű dűlő 1177/7.
Elérhetőség: 70/608 8182,
E-mail: lorinczanni@mail.com



Szakmai tapasztalat:

- 1992- 1996 Polgármesteri Hivatal Tápiószecske: Gyámügyi előadó, anyakönyvvezető
Feladatok:
- Ügyfelekkel való kapcsolattartás
 - Hatósági ügyek intézése:
 - gyermekek védelme érdekében
 - pénzügyi támogatásokkal kapcsolatban
 - családi jogállás rendezése érdekében
 - örökbefogadással kapcsolatban
 - gyámsági és gondnoksággal kapcsolatban
 - vagyonkezelési ügyekben
 - Születések, házasságkötések, halálozások anyakönyvezése
 - Anyakönyvi kivonatok kiállítás
- 1999-2001 Szociális Segítőház Albertirsa, Családsegítő Szolgálat: családgondozó
Feladatok:
- Egyéni esetkezelés, esetmunka
 - Ügyfélfogadás
 - Környezettanulmányok készítése
 - Munkanapló, nyilvántartások vezetése
- 2001-2005: Egészségügyi és Szociális Intézmény, Lajosmizse: Egyesített Szociális Intézmény vezető
Feladatok:
- Szociális Intézmény szakmai vezése (Gyermejjóléti Szolgálat, Családsegítő Szolgálat, Támogató szolgálat, étkeztetés, nappali ellátás- Idősek Klubja)
 - Kapcsolattartás a gazdasági és munkaügyi részleggel
 - Szociális és egészségügyi jogi, törvényi háttérrel ismerete, változások nyomán követése, alkalmazásának bevezetése az ellátásba
 - Intézményi adminisztráció koordinálása, ellenőrzése
 - Pályázatok előkészítése
 - Megbeszélések, teamek hatékony moderálása.

2011-2016. Idősek Gondozási Központja, Tápiószőlős: Intézményvezető

Iskolai tanulmányok:

1984-1988	Nógrádi Sándor Gimnázium és Közgazdasági Szakközépiskola, képesített könyvelő, vállalati tervező és statisztikus
1993	Köztársasági Megbízott Hivatala Budapest: Teljes anyakönyvi szakvizsga
1995	Pest Megyei Közigazgatási Hivatal: közigazgatási alapvizsga
1999-2003	Károli Gáspár Református Egyetem, általános szociális munkás szak
2003	Nemzeti Család és Szociálpolitikai Intézet, tereptanár végzettség
2003	Károli Gáspár Református Egyetem, szociális szakvizsga

Számítástechnikai ismeretek:

Felhasználói szintű Word, Excel, Corel Draw

Vezetői engedély:

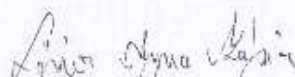
B kategóriás jogosítvány

Hobbi: rajzolás, dekorálás,

Célok, ambíciók:

Tanulmányaim és szakmai tapasztalataim során felhalmozott tudásra építve dolgozni, tovább fejleszteni az intézményt.

Cegléd, 2016. április 20.


Lőrincz Anna Mária

VEZETŐI PROGRAM

A szociális munka margójára:

"Ez a csoda benne: elmerülni a másik lelkének mélyére, megmártózni a tapasztalásaiban, megérezni az érzéseit, és egy széken ülve, a másikat meghallgatva bölcsőbbnek lenni az ő sorsa nyomán. Fejlődni a közvetett tapasztalásokról, a kapcsolattól.

Ehhez azonban igazi találkozások kellene, nyitott szívű segítség kérő és nyitott szívű segítő, aki nem fél kicsit bevonódni, nem fél alászállni a poklokba, mert tudja, ismeri a visszautat a felszínre, nem hal bele mások halálába. Nehéz műfaj, de ha elsajátítottad, rájössz, megéri."



Tartalomjegyzék:

I. Bevezető: Általános helyzetelemzés:	3
II. Tápiószőlős Község Önkormányzata Idősek Gondozási Központja alapfeladatai:	3
II./1. Idősek bentlakásos otthona	
II./2. Nappali ellátást nyújtó Idősek Klubja	
II./3. Szociális étkeztetés	
III. Személyi feltételek:	3
IV. Tárgyi feltételek:	4
V. Az intézmény gazdálkodása	4
VI. A Gondozási Központ fejlesztésére vonatkozó elképzelések	4
VII. Szabályozási rendszer	5
VIII. Kompetenciák fejlesztése:	6
IX. Szakmai munka továbbfejlesztése:	6
X. Pályázatok és külső kapcsolati rendszer	7
XI. Intézményi légkör:	8
XII. Vezetési stílus:	8
XIII. Összegzés	8

I. Bevezető: Általános helyzetelemzés

2011. óta vezetem az Idősek Gondozási Központját. Az elmúlt 5 év során szembesítettem néhány kihívással.

Munkámat az alaptörvények szellemében és jogszabályi előírások figyelembe vételével, egy igen részletes, mindenre kiterjedő átadás-átvételi eljárással kezdtem meg. Már az első nap szembesültem azzal, hogy ez a munka egy iratfeltáró és rendszerező munkával kell, hogy kezdődjön, melyhez mind az intézmény dolgozói és a fenntartó részéről maximális segítséget kaptam. Az átadás-átvétel közel két heti kemény adminisztrációs feladattá nőtte ki magát, mely nagyon sok jogszabályi és szakmai hiányosságot tárt fel.

A meglévő, valamint a hiányzó dokumentumokat jegyzőkönyvben rögzítettük, mely alapját képezte mindannak a feladatnak, ami rám várt.

Az alábbiakban leírom, hogy vezetésem ideje alatt milyen változások történtek az intézményben.

II. Tápiószőlős Község Önkormányzata Idősek Gondozási Központja alapfeladatai:

Az intézményben engedélyezett férőhelyek száma:	53 fő
Idősek Klubja	21 fő
Étkeztetés	44 fő

II./1. Idősek bentlakásos otthona:

A Szociális törvényben meghatározott gondozási szükséglettel rendelkező, de rendszeres fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igénylő, a nyugdíjkorhatárt betöltött személyek ellátását biztosítja.

II./2. Nappali ellátást nyújtó Idősek Klubja:

Elsősorban a saját otthonukban élők részére biztosít napközbeni tartózkodásra, étkezésre, társas kapcsolatokra és higiéniai szükségletek kielégítésére lehetőséget. A gondozás az idős emberek szociális, egészségügyi- és mentális állapotának megfelelően kell, hogy történjen.

II./3. Szociális étkeztetés:

Étkezés keretében azoknak a szociálisan rászorulóknak a napi egyszeri meleg étkezéséről gondoskodunk, akik azt önmaguk illetve eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük vagy szenvedélybetegségük miatt.

III. Személyi feltételek

A dolgozók létszáma:	22 fő
(ebből 3 fő közfoglalkoztatott)	
Szakképzettek létszáma:	17 fő
Szakképzetlenek létszáma:	5 fő

Az intézményt az intézményvezető irányítja. A munkáltatói jogkör gyakorlója a fenntartó önkormányzat.

IV. Tárgyi feltételek:

Az Idősek Gondozási Központja 2014. decemberében határozatlan idejű működési engedélyt kapott.

A tárgyi feltételek megfelelnek a jogszabályban előírtaknak és az ellátottak életkori sajátosságainak.

A szociális intézmény épülete jól megközelíthető tömegközlekedési eszközökkel és gépkocsival egyaránt. A parkolás és a mentő számára fenntartott megállási lehetőség biztosított.

Az otthon lakószobái 2-3-4 ágyasak, melyekhez blokkonként fürdőszoba tartozik. A lakók tisztálkodására a jogszabályi feltételeknek megfelelően akadálymentes mosdó, zuhanyzó, és WC áll rendelkezésre.

A gondozási részlegek berendezései hagyományosan kialakítottak.

Az egészségügyi ellátás céljaira kialakításra került a betegszoba.

Az Idősek Klubja közösségi terci, pihenő szobáinak berendezései modernnek, színvonalasan kialakítottak.

Az Intézmény **dolgozóinak öltözője** jelenleg egy kicsi helyiségben biztosított, a tetőtér beépítésével, egy modern öltöző és vizesblokk áll majd a munkatársak rendelkezésére. Ugyanitt kialakításra kerül a szennyes tároló; a mosó, szárító és vasaló helyiség, a gyógyszeres szoba, az irattár és egy iroda is.

A konyha és a hozzátartozó étkező teljesen felújításra került.

Az Intézmény **saját gépjárművel** nem rendelkezik. Községi integráció, a kulturális rendezvényeken való részvétel, kirándulások szervezése, kórházi beteglátogatás stb. céljára az Önkormányzattól igényelhető szállítójármű.

V. Az intézmény gazdálkodása:

Az intézmény gazdálkodásának irányítását, finanszírozását, ellenőrzését, könyvelési, bérszámfejtési feladatainak ellátást az önkormányzat végzi.

VI. A Gondozási Központ fejlesztésére vonatkozó elképzelések

A vezetői program nem állhat ígéretekből, mert azok nagyobb részt külső körülményektől függenek. Hitelesebb a szakmai célok eléréséhez szükséges anyagi és emberi erőforrásokra, követelményekre koncentrálni a jogszabályi előírásokat maradéktalanul szem előtt tartva.

Vezetői programom arra az elgondolásra épül, hogy a szociális ágazatban a változási folyamat nem ért véget, a szerkezet folyamatosan változik, azonban a tartalmak megújulása egyenlőre még nem tudja követni a folyamatot. Minden intézmény válasza a társadalmi-gazdasági kihívásokra a minőség előtérbe helyezése lehet, mely így összegezhető: **minőségi környezetben minőségi munkát végző dolgozók minőséget teremtsenek.**

Az intézményvezetői munkámat elsősorban az 1993. évi III. törvény és az 1/200, SzCsM rendeletben megfogalmazott szakmai követelményeknek figyelembe vételével kívánom végezni.

Legfontosabbnak mindenképpen az **intézmény típusának megfelelő teljes körű, minőségi szolgáltatást, a lakók életminőségének javítását és a munkafeltételek legkorszerűbb biztosítását** tekintem.

Eddigi vezetői gyakorlatomra alapozva vallom és hiszem, hogy egy vezető akkor lehet eredményes ha

- kimagasló szakmai ismeretekkel rendelkezik,
- kreatív személyiség
- határozott döntések hozatalában
- korrekt és etikus

VII. Szabályozási rendszer

A legelső feladataim között volt az intézmény tevékenységét meghatározó **jogszabályok és dokumentumok azonnali felülvizsgálata, aktualizálása** a fenntartó Önkormányzat, az ellátottak és dolgozók törvényességi jogainak és kötelezettségeinek maradéktalan megfelelésének érdekében az alábbiak szerint:

A tevékenységet meghatározó jogszabályok:

1993. évi III. tv. a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról
29/1993. (II. 17.) Kormányrendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról
1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
8/2000.(VIII. 4.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásáról
9/1999. (XI. 24.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybeviteléről
9/2000.(VIII. 4.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról

A fenti jogszabályok alapján elkészítettem az alábbi szabályzatokat:

1. működést szabályozó dokumentumok:

SZMSZ
Szakmai program

2. intézmény működésével összefüggő szabályzatok:

Adatvédelmi szabályzat
Házirend (Melléklete: Érdekképviselői Fórum Szabályzata, Veszélyhelyzet kezeléséről szóló belső utasítás)
Iratkezelési szabályzat
Vagyongvédelmi szabályzat
Munkaruha szabályzat
Lakógyűlés működésének szabályzata
Gyógyszerelési szabályzat
Ápolási –gondozási szabályzat
Halott ellátási szabályzat
Hagyaték eljárási szabályzat

VIII. Kompetenciák fejlesztése:

Mint vezető elsőrendű feladatommak tartom az intézmény **versenyképességének fokozását** akár **uniós**, akár **más jellegű pályázatok** által finanszírozott fejlődés feltételeinek megteremtését.

A versenyképesség és a fenntartható fejlődés kritériumok tartalmi meghatározója a **kompetencia alapú gondozás-ápolás**.

A változások egyre inkább hangsúlyozzák a **továbbképzések iránti szükségletet** is, ugyanakkor azt gondolom, hogy **intézményen belül is sokat lehet tenni** azért, hogy a szakdolgozók elsajátítsák az új gondozási-, ápolási-, foglalkoztatási technikákat és egyéniségüknek megfelelően beépítsék azokat gyakorlati munkájukba.

Ezen intézményben elkerülhetetlen szakmai követelmény, a szervezeti tagozódás, amely kialakításra került:

Szervezeti felépítés:

1. Gondozási csoport:

Intézményvezető
Szociális ápoló és gondozók
Orvos

2. Mentálhigiénés csoport:

Foglalkoztatás szervező munkatárs
Mentálhigiénés munkatárs
Lelkész
Hitoktató

IX. Szakmai munka továbbfejlesztése:

A személyközpontú gondozás gyakorlata szempontjából alapvetően fontos a gondozó stábok stabilitása és elköteleződésük erősítése. E nélkül lehetetlen megvalósítani azt a pozitív gondozási légkört és azt a személyes kapcsolatot, amely a minőségi gondozás alapja. A stabilitás és elköteleződés erősítésére tudatos stábépítésre és adekvát intézményi stratégiára van szükség. Ennek kulcseleme a vezető megerősítő visszajelzése, a gesztusokban megragadható megbecsülése a stáb felé.

Az ellátások vonatkozásában nagy figyelmet kell fordítani arra, hogy nem hanyagolható el az időskoriak foglalkoztatása, a még meglévő képességek, készségek szinten tartása, mely az alábbiak szerint képzelek el:

A mentálhigiénés ellátás feladata az otthonban élő idős embernél olyan személyiségszerkezet fenntartása, amely alkalmassá teszi őt arra, hogy belső lelki harmóniáját megőrizve képes legyen beilleszkedni a közösségi életbe, és ott békében, harmóniában éljen. A mentálhigiénés tevékenység lelki gondozásban, valamint foglalkoztatás útján valósul meg.

Az intézményben gondoskodunk az ellátást igénybe vevő idősök mentálhigiénés ellátásáról melynek keretében biztosítja a személyre szabott bánásmódot, konfliktushelyzetek kialakulásának megelőzése érdekében egyéni, illetve csoportos megbeszéléseket, a szabadidő kulturált eltöltésének feltételeit, az ellátottak családi és társadalmi kapcsolatai fenntartásának feltételeit, gondozási tervek megvalósítását, a mindennapi életvitelhez szükséges szociális készség fejlesztését, a hitélet gyakorlásának feltételeit. Segíti és támogatja az intézményen belüli kis közösségek, társas kapcsolatok kialakulását, és működését.

A személyes gondoskodás során alapelvünk a mindennapi élet tartalommal való megtöltése az egyén adottságainak figyelembevételével, adott problémáról való figyelem elterelése, felesleges energiák lekötése, figyelem emlékezet megtartása, testi-lelki állapot karbantartása valamint a társas kapcsolatok fejlesztése.

Az ellátásban részesülő egyénnel foglalkozó szakember folyamatosan figyelemmel kíséri és elősegíti az egyéni gondozási tervben meghatározottak érvényesülését. Az egyéni gondozási tervet kidolgozó munkacsoport évente, jelentős állapotváltozás esetén, annak bekövetkezésekor átfogóan értékeli az elért eredményeket, és ennek figyelembevételével módosítja az egyéni gondozási tervet.

A demenciában szenvedő lakók speciálisabb ellátást igényelnek:

2011 évben kialakításra került a demens részleg:

A speciális szükségleteket szem előtt tartva különös figyelmet kell szentelnünk az intenzív gondozást igénylő lakók foglalkoztatására, hiszen az demenciájukból adódóan teljesen más foglalkoztatási terv alapján zajlik. A fejlesztő munka területeit, a foglalkoztatási tervet állapotuk jellemző tüneteikhez igazodva kell kialakítani.

Szakmai kihívás továbbá az idősök ápolását, gondozását nyújtó feladatokon túl a **Hospice** ellátás megszervezése, amely sokoldalú gondoskodást jelent, a már gondozott idős ember és családja számára is.

Az alapellátás keretén belül az **idősök klubja mellett az étkeztetés** folyamatos biztosítását fontosnak tartom. Azoknak a rászorulóknak a legalább nap egyszeri étkeztetéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmenetileg nem képesek biztosítani.

X. Pályázatok és külső kapcsolati rendszer

Figyelemmel kell kísérni az **uniós és hazai pályázatokat**. A nagyobb lélegzetű munkálatok, fejlesztések elvégzéséhez meg kell keresni a pénzügyi forrásokat, különös tekintettel akkor, amikor az önkormányzatok, mint intézményfenntartók jelentősen alulfinanszírozottak! Tudomásul kell venni azt a tényt is, hogy jelentős fejlesztések csak a *fenntartó teherbíró képességével arányosan* remélhetők. Az elmúlt 5 évben egy pályázatot nyertünk, mely a dolgozók továbbképzésére irányult, összege 3,2 millió forint.

Az *írott és elektronikus média* szerepe meghatározó. A hazai civil szervezetekkel való kapcsolat bővíthető, melyek magukban hordozzák a szakmai segítség, a civil kontroll és az anyagi támogatás bővítésének lehetőségét.

Továbbra is meg kell találni minden lehetőséget annak érdekében, hogy az ellátottak családi és társadalmi kapcsolatai megmaradjanak. Ehhez továbbra is kétszeresen nyitottá kell tenni az intézményt:

5 évvel ezelőtt azt írtam a pályázatomba, hogy „**ki kell nyitni a kapukat**”, be kell invitálni a külvilágot, a lakosságot, hogy megismerjék az itt folyó munkát, elfogadják, befogadják az itt élő embereket. Ez mára teljesen sikertült megvalósítanunk.

A másik irányú nyitottság azt jelenti, hogy az intézménynek is készségesnek kell lennie a település élete, gondjai iránt, **be kell kapcsolódnia a községi rendezvényekbe** is. Lassan második éve, hogy erre is lehetőségünk adódik, minden ide, az intézménybe szervezett program nagy élményt jelent lakóink számára.

XI. Intézményi légkör:

Minőségi munka csak **kiegyensúlyozott munkatársaktól** várható el. Mára sikerül nyugodt, alkotó légkört biztosítani, amelyben mindenki gátlásoktól mentesen, egymást segítve tud új ötletekkel, elképzelésekkel megjelenni. Kialakult egy **stabil dolgozói gárda, akik magas szintű empátiás készséggel, biztos szaktudással rendelkeznek.**

A dolgozók igen nagy lelki és fizikális megterhelésnek vannak kitéve a mindennapi munkájuk során. A testi-szellemi megújulása érdekében szükséges lenne a **rendszeres szupervízió**n való részvételt.

XII. Vezetési stílus:

Vezetési stílusomban a változatos módszerek és eszközök koordinációja valósul meg a tolerancia elvének alkalmazásával.

A megvalósítás feltételeinek tartom az alábbiakat:

- A dolgozók, lakók és hozzátartozók véleményének, javaslatainak kikérése, figyelembe vétele, a kölcsönös bizalom légkörének biztosítása.
- Az információáramlás folyamatosságának biztosítása.
- Szükségesnek tartom önmagam részről a feladat pontos, határozott, egyértelmű megfogalmazását.
- Az értékelések, ellenőrzések során ne a bírálat, hanem a segíteni akarás, a jobbító szándék legyen a meghatározó.
- Az esetleges bírálat ne általános, a konkrét megfogalmazás adjon lehetőséget a javításra.
- Eredmény centrikus, szakszerű, pontos, precíz munkára ösztönzés, a munkatársak részére az elismerés kinyilvánítása.

XIII. Összegzés

Az idős emberek szakszerű, emberséges, tiszteletteljes ellátásának elődöktől átvett szemlélet módját igyekszem betartani és az új szakmai kihívásoknak megfelelően együtt komplexen kezelni. Filozófiám „zászlajára” „a magas színvonalú **EMBER** központú szociális szolgáltatás” biztosítását tűztem ki célul.

Minden idősekkel foglalkozó intézmény nap mint nap azon fáradozik, hogy a szociális szolgáltatás központjában álló **EMBER** a **bizalom, biztonság, békesség** érzésével találkozva kapja meg az általa és családja által választott, igényelt szolgáltatást.

Fő célom, hogy az ellátottak komplex, magas szakmai színvonalú gondozásban, ápolásban, teljes személyiségükre ható élethelyzetükre, állapotukra kiterjedő, sajátos bánásmódban részesüljenek. Természetesen mindezt kizárólag az intézményt fenntartó Önkormányzattal együttműködve, annak anyagi lehetőségeihez mérten lehet elérni.

Ehhez szükséges egy

- összehangolt,
- egymásra épülő,
- emberközpontú
- és a fokozatosság elvére épülő

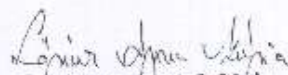
közös munka.

Jelen pályázatomban igyekeztem kiemelni azokat a területeket, amelyek véleményem szerint az intézmény hatékony, eredményes működéséhez szükségesek. **Én továbbra is egy folyamatosan fejlődő, jó szakmai munkát végző intézmény vezetője szeretnék lenni.**

NYILATKOZAT

Alulírott Lőrincz Anna Mária (2700 Cegléd, Értem dűlő 1177/7 szám alatti lakos) az alábbiakban hozzájárulok ahhoz, hogy a Tápiószőlős Község Önkormányzata Idősek Gondozási Központja intézményvezetői munkakör betöltéséhez lefolytatandó pályázati eljárás során, az ügyben illetékes személyek, a pályázati anyagomba betekinthessenek és személyes adataimat felhasználhatják a pályázat elbírálása során.

Cegléd, 2016. április 28.


Lőrincz Anna Mária

NYILATKOZAT

Alulírott Lőrincz Anna Mária (2700 Cegléd, Értem dűlő 1177/7 szám alatti lakos) nyilatkozom, hogy a Tápiószőlős Község Önkormányzata Idősek Gondozási Központja intézményvezetői munkakör betöltéséhez szükséges

- vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettséget vállalom.
- a Kjt. 41.§ (2) bekezdésben meghatározott összeférhetetlenségi ok nem áll fenn velem szemben
- hogy a képviselő-testület nyilvános ülésen tárgyalja a pályázatot

Cegléd, 2016. április 28.


Lőrincz Anna Mária

HATÓSÁGI ERKÖLCSI BIZONYÍTVÁNY

KÖZIGAZGATÁSI ÉS ELEKTRONIKUS KÖZSZOLGÁLTATÁSOK KÖZPONTI HIVATALA



IGAZOLOM, HOGY

LŐRINCZ ANNA MARIA

Mezőcsát, 1969.10.08

anyja szül. neve: Sipos Anna

magyar állampolgár

2700 Cegléd, Értelmű dűlő 1177/7. alatt lakos

a bűnügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján

a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20. § (2) bekezdés a) és d) pontjában meghatározott feltételeknek megfelel, valamint nem áll foglalkozástól vagy tevékenységtől eltiltás hatálya alatt.

Budapest, 2016. április 22.



[Signature]
Dr. Korom Rita
Főosztályvezető

Ervényes a hatályosított 90 napig. A hatósági erkölcsi bizonyítvány a bűnügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján kiadott. A hatósági erkölcsi bizonyítvány kiadását az elektronikus közszolgáltatások központi hivatala, azaz a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala (KÉKH) végzi. A hatósági erkölcsi bizonyítvány kiadását a Kékh az elektronikus közszolgáltatások központi hivatala, azaz a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala (KÉKH) végzi. A hatósági erkölcsi bizonyítvány kiadását a Kékh az elektronikus közszolgáltatások központi hivatala, azaz a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala (KÉKH) végzi.

ADATVÉDELMI SZABÁLYOK

A hatósági erkölcsi bizonyítvány kiadásához szükséges adatokat az információs önkormányzatok jogáról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti elektronikus közszolgáltatások kiadását is tartalmazó, azaz a felhatalmazott jogok gyakorlását szolgáló az adatkezelés alapjait szabályozó jogszabályok, a hatósági erkölcsi bizonyítvány kiadásához szükséges adatokat az információs önkormányzatok jogáról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti elektronikus közszolgáltatások kiadását is tartalmazó, azaz a felhatalmazott jogok gyakorlását szolgáló az adatkezelés alapjait szabályozó jogszabályok, a hatósági erkölcsi bizonyítvány kiadásához szükséges adatokat az információs önkormányzatok jogáról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti elektronikus közszolgáltatások kiadását is tartalmazó, azaz a felhatalmazott jogok gyakorlását szolgáló az adatkezelés alapjait szabályozó jogszabályok.



050002085



EP:604210786



Szám:

Oklevél

Ezt az oklevelet **Lőrincz Anna** részére
allítottuk ki, aki **Mezőcsát** (városban, községben)
1969. év **10** hónap **08**-napján született, anyja neve **Sipos Anna**

A fent nevezett **2003**... év **december** hónap **2** napján a
Idősek szociális ellátása témacsoportból a **KRE**
Tanítóképző Főiskolai Kar szakvizsgabizottsága előtt
..... **megfelelt**
eredményrel szociális szakvizsgát tett.

A jelen oklevél a fent nevezettet szakvizsgázott **szociális munkás**
..... cím használatára jogosítja.

Kelt: **Nagykőrös** **2003** év **december** hónap **2** napján



A szakvizsgabizottság elnöke

A vizsgázó tanácselnöke

44 26 50

Sorszáma: PT F 1124/1-21/2003. sz. adó

FŐISKOLAI OKLEVÉL

Ez az oklevél LŐRINCZ

ANNA

száma alattuk ki,

aki 19. 69. évi október

10. 8. napján

Mexócsát

városán (középiskola)

B-A-Z. megyében Magyar

országban

született, és 1999/2000. tanévtől 2002/2003. tanévig

a

KRE-TFK

általános szociális munkás

szakon

főiskolai tanulmányi kiadvények elvégzését

A Záróvizsga Bizottság, 2003. évi június 10. 20

határozata alapján bevezetett

általános szociális

munkássá

nyelven utoljára

jó (4,50)

(Oklevélnélküli munkásság)

Néki Nagykorörs

2003. június 10. 29



Jubini Li *Magyar Főiskola*

10. 1124/1-21/2003. sz. adó



Dr. Szoboszlai, 2016-04-21

6. SZ. MELLÉKLET

Ünnelem

Tisztelt testület, az alábbi kéressel fordulok Önökhöz, 2016.05.18. között megrendezésre kerülő gyermeknapot. 100 000 - azaz egyhuzaker forintot, valamint 200- fő részére 1 tál ebéddel támogatni szíveskedjek.

Az elmúlt évek során paprikáskrumpli volt. Ha van lehetőségük az ideán milánói spagettivel kedveskedjünk a gyerekeknek.

Ünnelem a fentiek támogatását.

Előre is köszönöm

Tápiószőlős 2016.04.21.

Török László
elöl.

Tápiószőlős Község
Roma Nemzetiségi Önkormányzata
2769 Tápiószőlős, Kossuth Lajos út 65.
Adószám: 15786216-2-13
Számiaszám: 11742025-15786216-00000000

POLGÁRTISZÁSVÁZLAT	
TÁPIÓSZŐLŐS, KOSSUTH LAJOS U. 65.	
Dátum: 2016-04-21	Oldal: 1
Tárgy: 374/2016/AZÖK	
Közzététel: 2016.04.21	Előadó neve: Dr. Szoboszlai

4



HIRŐS MODUL Kft.

Építőmérnöki Tervezői Iroda

2700 Cegléd, Mészáros u. 3.

Tel: (06 50) 500 902

Fax: (06 50) 517 122

Mobil: (06 20) 0 980 099

E-mail: hirasmodul@freemove.hu

Dr. Szoboszlai Árpád
Polgármester Úr
részére

Tárgy: Tápiószőlős kerékpárút, körforgalom és buszpályaudvar építési engedélyezési tervdokumentáció elkészítésére árajánlat

Tisztelt Polgármester Úr!

A megbeszélésünk alapján küldöm a munkákra vonatkozó árajánlatot.

1. Kerékpárút építési engedélyeztetése tervfelülvizsgálata, közműegyeztetések lefolytatása, közútkezelői hozzájárulások beszerzése. Lehatárolási terv elkészítése, a közműegyeztetések költségei, engedélyeztetés lefolytatása mintegy 10 példány tervdokumentáció leadása (építési hatóságnak):

650.000.-Ft+áfa

2. A körforgalom és buszpályaudvar építési engedélyeztetése, tervfelülvizsgálata, közműegyeztetések lefolytatása, közútkezelői hozzájárulások beszerzése. Lehatárolási terv elkészítése, a közműegyeztetések költségei, engedélyeztetés lefolytatása mintegy 10 példány tervdokumentáció leadása (építési hatóságnak):

550.000.-Ft+áfa

3. 12 x 72 m nyitott szín tervének elvégzett munkálatainak költségei:

Ép. eng. terv:

Építészeti

Statika

300.000.-Ft+áfa helyett 80.000.-Ft+áfa

80.000.-Ft+ áfa helyett 40.000.-Ft+áfa

Kiviteli terv:

Statika;

220.000.-Ft+áfa helyett 100.000.-Ft+áfa

4. A Sporttelepen elhelyezendő 2 db 25 m-es tribün statikai ellenőrzése, kiviteli terv elkészítése

120.000.-Ft+áfa

Összesen:

1,540.000.-Ft+áfa

Cegléd, 2016. 04. 18.

Tisztelettel:

Zakar László
tervező

Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének
5/2016. (V.12.) önkormányzati rendelete
a Tápiószőlős Község Helyi Építési Szabályzatáról szóló
12/2005. (X.4.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tápiószőlős Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott jogosultságára figyelemmel, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben, valamint az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 7. § (3) bekezdésében biztosított jogkörében a Tápiószőlős Község Helyi Építési Szabályzatáról szóló 12/2005. (X.4.) önkormányzati rendeletének módosításáról a következő rendeletet alkotja:

1. § A rendelet 23. § (1) bekezdésének a) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(1) Az Má jelű általános mezőgazdasági övezet (mezőgazdasági termelést szolgáló építmények elhelyezését is megengedő mezőgazdálkodási területek)

a) Az övezetben beépíthető legkisebb birtoktest és az engedélyezhető beépítés fő paramétereit az alábbi táblázat előírásai tartalmazzák.

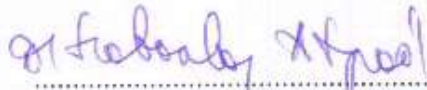
Má

SZ	3,0 %
7,5 m	300 000 m ²

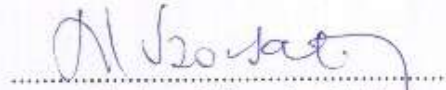
2. § A rendelet 23. § (1) bekezdésének k) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„k) A beépítettség maximális értékének meghatározásakor a birtokközpont telkén legfeljebb 15 % engedhető meg, figyelembe véve a birtoktest egészére vonatkozó 3 %-os maximumot is.”

3. § Jelen rendelet kihirdetése napján lép hatályba, kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.


 Dr. Szoboszlai Árpád
 polgármester

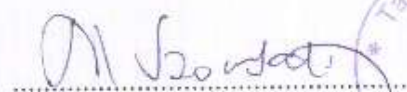



 Tóthné Szombati Erika
 jegyző

Záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdettem.

Tápiószőlős, 2016. május 12.


 Tóthné Szombati Erika
 jegyző



Ajánlatkérő:

Tápiószőlős Község Önkormányzata
2769 Tápiószőlős, Kossuth Lajos út 65.
A.sz.: 15730820-2-13

Ajánlattevő:

FIRSTSTEP Kft.
2700 Cegléd, Kossuth Ferenc u. 12.
A.sz.: 23084227-2-13

Tárgy: Informatikai árajánlat

Tisztelt Cím!

Megkeresésére hivatkozva, az alábbi ajánlatot adjuk:

Eldobott: 2016-05-13 nap	
Melléklet:	
416/2016/ÁHÉ	
Eldobott:	Ügyintéző neve:
Eldobott:	Dr. Szabó János

FIRSTSTEP i3 Irodai PC

Gigabyte B85M-D2V alaplapp SATA3 USB3, Intel Core i3-4170, 2 x2 GB DDR3/1600MHz memória,
Toshiba 500Gb merevlemez, DVD-RW meghajtó, A10 USB3.0 ATX ház + 450/12cm tápegység

Egys. ár:	Nettó ár:	ÁFA:	Bruttó ár:
68.000,-	544.000,-	146.880,-	690.880,- HUF

8 db

VTSZ szám: 8471

LG 18,5" 19M38A-B LED monitor

Kijelző méret 18,5", Kijelző típus LED, Kijelző felbontás 1366x768, Kijelző válaszidő 5,0 ms

Egys. ár:	Nettó ár:	ÁFA:	Bruttó ár:
23.000,-	46.000,-	12.420,-	58.420,- HUF

2 db

VTSZ szám: 8528

OEM MS Windows 7 Pro 64bit HUN operációs rendszer

Egys. ár:	Nettó ár:	ÁFA:	Bruttó ár:
38.000,-	304.000,-	82.080,-	386.080,- HUF

8 db

TESZOR: 58.29.11

MS Office 2016 Home&Business HUN 1user

Egys. ár:	Nettó ár:	ÁFA:	Bruttó ár:
59.000,-	59.000,-	15.930,-	74.930,- HUF

1 db

TESZOR: 58.29.21

MS Office 2016 Home&Student HUN 1user

Egys. ár:	Nettó ár:	ÁFA:	Bruttó ár:
34.000,-	646.000,-	174.420,-	820.420,- HUF

19 db

TESZOR: 58.29.21

ESET Endpoint Security Business Edition 20 gépes

Egys. ár:	Nettó ár:	ÁFA:	Bruttó ár:
130.000,-	130.000,-	35.100,-	165.100,- HUF

1 db

TESZOR: 58.29.50

Ajánlat összesítő:

nettó összesen:	1.729.000,- HUF
27% ÁFA:	466.830,- HUF
mind összesen bruttó:	2.195.830,- HUF

Fizetés: 15 nap átutalás

Szállítói nyilatkozat:

Az eszközök forgalmazójaként nyilatkozom, hogy az ajánlatban szereplő eszközök gyári újak, használatba nem vettek, a gyártás éve 2016. Az ajánlatban szereplő készülékek CE jelöléssel, gyártói megfelelőségi nyilatkozattal rendelkeznek. Cégünk az érintett eszközök kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó, tevékenysége szerint kereskedőnek minősülő szállító. Az ajánlat érvényessége a kiállításától számított 15 nap.

Köszönettel:

Cegléd, 2016. május 09.

FIRSTSTEP

FIRSTSTEP Kft. 2700 Cegléd
Kossuth Ferenc u. 12.
Adószám: 23084227-2-13

Szűcs János, FIRSTSTEP Kft.

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

hirdetmény nélküli eljárás megindítására

a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 115. § (2)-(4)
alapján

SZOLGÁLTATÁS MEGRENDELÉS tárgyában.

A közbeszerzés tárgya:

KEHOP-5.4.1 – Szemléletformálási programok – megvalósíthatósági tanulmány készítése.

Ajánlatkérő neve és címe	Tápiószőlős Község Önkormányzata 2769 Tápiószőlős, Kossuth L. u. 65.
Lebonyolító neve és székhelye	Professional Project Kft. 1072 Budapest, Nyár utca 32.

Tisztelt Ajánlattevő!

Ajánlatkérő ezúton kéri fel ajánlattételre a Tisztelt Ajánlattevőt (a továbbiakban: Ajánlattevő) a jelen ajánlattételi felhívásban meghatározott feladat elvégzésére az ajánlattételi felhívásban és az ahhoz tartozó dokumentációban meghatározottak szerint, és az abban foglalt feltételek figyelembevételével.

1. AZ AJÁNLATKÉRŐ NEVE, CÍME, TELEFON- ÉS TELEFAXSZÁMA (E-MAIL) – Kbt. 50. § (2) bek. a) pont.

Ajánlatkérő neve:	Tápiószőlős Község Önkormányzata
Ajánlatkérő címe:	2769 Tápiószőlős, Kossuth L. u. 65.
Ajánlatkérő telefonszáma:	
Ajánlatkérő faxszáma:	
Ajánlatkérő e-mail címe:	

A LEBONYOLÍTÓ NEVE, ELÉRHETŐSÉGE:

Professional Project Kft.

Székhely: 1072 Budapest, Nyár utca 32.

Telefon: +36 1/332-2292

Kapcsolattartási pont:

Címzett: Csanádi Tamás

E-mail: pp@professionalproject.hu

2. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS FAJTÁJA – Kbt. 50. § (2) bek. b) pont.

2015. évi CXLI. törvény 115. § (2)-(4) szerinti hirdetmény nélküli közbeszerzési eljárás

3. A HIRDETMENY NÉLKÜLI ELJÁRÁS ALKALMAZÁSÁNAK INDOKA

Az ajánlatkérő a Kbt. 115. § (2)-(4) bek. szerinti hirdetmény nélküli eljárást folytat le, mivel a szolgáltatás megrendelés becsült értéke nem éri el a nettó 18 millió forintot.

4. DOKUMENTÁCIÓ ELÉRHETŐSÉGE – Kbt. 50. § (2) c) pont.

A dokumentáció az ajánlattételi felhívással egyidejűleg megküldésre került. A dokumentáció másra át nem ruházható. A dokumentációt az ajánlatkérő korlátlanul, teljeskörűen, díjmentesen bocsátja rendelkezésre.

5. A KÖZBESZERZÉS TÁRGYA ÉS MENNYISÉGE – Kbt. 50. § (2) bek. d) pont.

A közbeszerzés tárgya:

KEHOP-5.4.1 – Szemléletformálási programok – megvalósíthatósági tanulmány készítése.

A közbeszerzés mennyisége:

A program célja az energia- és klímatudatosság elterjesztése a lakosság körében annak érdekében, hogy a megszerzett ismeretek segítségével javuljon a lakossági fogyasztók életminősége (komforthiány), és csökkenjenek a lakosságot érintő környezet-egészségügyi hatások.

Az energiatakarékosság és energiahatékonyság, valamint a megújuló energia felhasználására vonatkozó ismeretek, ill. szemlélet átadása elsősorban a fiatalabb generációkat megcélzó interaktív akciókkal érnek el sikereket. A felnőtt lakosság körében pedig a költségoldali és egészségügyi hatásokra való figyelemfelhívással, valamint az energiahatékonysági beruházásokkal közvetlenül elérhető megtakarítás, illetve a befektetések megtérülésének bemutatásával lehet eredményeket elérni.

Ennek megvalósíthatósága érdekében az ajánlatkérő megvalósíthatósági tanulmányt kíván elkészíttetni, az ajánlattételi dokumentációban megadott feladatleírásban részletezettek szerint.

CPV-kód:

Fő tárgy: 71.24.10.00-9 Megvalósíthatósági tanulmány, tanácsadó szolgáltatás, elemzés

Szolgáltatási kategória:

12.

6. A SZERZŐDÉS MEGHATÁROZÁSA – Kbt. 50. § (2) bek. e) pont.

Vállalkozási szerződés.

7. A KÖZBESZERZÉS EGYÉB BESOROLÁSA – Kbt. 50. § (2) bek. f) pont.

A közbeszerzés során keretmegállapodás kötésére, dinamikus beszerzés alkalmazására, elektronikus árlejtés alkalmazására nem kerül sor.

8. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA VAGY A TELJESÍTÉS HATÁRIDEJE – Kbt. 50. § (2) bek. g) pont.

A teljesítés első részhatárideje a Megvalósíthatósági Tanulmány elkészítéséhez kötődik. Ennek határideje bírálati szempont. A teljesítés második részhatárideje pedig az elkészített és a Támogatóhoz benyújtott Megvalósíthatósági Tanulmánnyal kapcsolatos rendelkezésre állás, közreműködés az esetleges hiánypótlások elkészítésében stb. Ez a Támogatói Döntés meghozataláig tart.

9. A TELJESÍTÉS HELYE – Kbt. 50. § (2) bek. h) pont.

Tápiószőlős közigazgatási területe

10. AZ ELLENSZOLGÁLTATÁS TELJESÍTÉSÉNEK FELTÉTELEI VAGY A VONATKOZÓ JOGSZABÁLYOKRA HIVATKOZÁS – Kbt. 50. § (2) bek. i) pont.

Az ajánlatkérőként szerződő fél a szerződés teljesítésének elismeréséről (teljesítésigazolás) vagy az elismerés megtagadásáról legkésőbb az ajánlattevőként szerződő fél teljesítésétől, vagy az erről szóló írásbeli értesítés kézhezvételétől számított tizenöt napon belül írásban köteles nyilatkozni. [Kbt. 135. § (1) bek.]

A nyertes ajánlattevőként szerződő fél a teljesítés igazolását követően 1 db. számla kiállítására jogosult.

Az ajánlatkérő előleget nem fizet.

Az ellenszolgáltatást az ajánlatkérő 30 napon belül teljesíti.

Építési beruházás és szolgáltatás megrendelése esetében az ajánlatkérőként szerződő fél – amennyiben az ajánlattevőként szerződő fél a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe – a Ptk. 6:130. § (1)–(2) bekezdésétől eltérően a következő szabályok szerint fizeti ki a szerződésben foglalt ellenértéket:

a) az ajánlattevőként szerződő felek legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig nyilatkoznak, hogy közülük melyik mekkora összegre jogosult az ellenértékből;

b) az összes ajánlattevőként szerződő fél legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig nyilatkozik, hogy az általa a teljesítésbe a 138. § szerint bevont alvállalkozók egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenértékből;

c) az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevőket, valamint a b) pont szerinti alvállalkozókat, hogy a teljesítés elismerését követően állítsák ki számláikat, egyidejűleg felhívja őket, hogy amennyiben nem szerepelnek az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. §-a szerinti köztartozásmentes adózói adatbázisban, nyújtsák be a tényleges kifizetés időpontjától számított harminc napnál nem régebbi együttes adóigazolást;

d) az ajánlatkérő az ajánlattevői és az alvállalkozói teljesítés ellenértékét a számla kézhezvételét követő harminc – vagy a Ptk. 6:130. § (3) bekezdése szerinti esetben legfeljebb hatvan – napon belül közvetlenül utalja át minden egyes ajánlattevőnek és alvállalkozónak;

e) a d) pontban foglaltaktól eltérően, ha valamely ajánlattevőnek vagy alvállalkozónak a kifizetés időpontjában az együttes adóigazolás alapján köztartozása van, az ajánlatkérő az ajánlattevői, illetve az alvállalkozói teljesítés ellenértékét a köztartozás erejéig az Art. 36/A. § (3) bekezdése szerint visszatartja. [Kbt. 135. § (3) bek.]

11. TEHETŐ-E TÖBBVÁLTOZATÚ (ALTERNATÍV) AJÁNLAT – Kbt. 50. § (2) bek. j) pont.

Többváltozatú (alternatív) ajánlat nem tehető.

12. A RÉSZAJÁNLATTÉTEL LEHETŐSÉGE – Kbt. 50. § (2) bek. k) pont.

A részajánlattétel lehetősége nem biztosított.

13. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTJA [Kbt. 76. §] – Kbt. 50. § (2) bek. l) pont.

A legjobb ár-érték arány, az alábbiak szerint:

1. Ajánlati ár (nettó HUF-ban megadva); súlyszám: 50

2. A Megvalósíthatósági Tanulmány elkészítésének határideje (naptári napon megadva); súlyszám: 50

Ajánlatok értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 1-100.

A módszer ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a pontszámok közötti pontszámot:

Az az egyes részszerzőpontoknál az alábbi képlet szerint:

$P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times 99 + 1$, ahol:

P - a módszerrel meghatározott pontszám

A vizsgált - ajánlattevő által vállalt érték

A legjobb - legalacsonyabb érték

Az így kapott értékeket ajánlatkérő megszorozza a fent megadott súlyszámokkal, és az így kapott értékeket összeadva kapja meg az értékelési pontszámot.

A Kbt. 77. § (1) bek. szerint az ajánlatkérő a 2. teljesítési határidő részszerzőpont tekintetében az ajánlatkérő előírja, hogy a 13 napnál hosszabb teljesítési időt tartalmazó ajánlat érvénytelen.

14. A KIZÁRÓ OKOK ÉS A MEGKÖVETELT IGAZOLÁSI MÓDOK – Kbt. 50. § (2) bek. m) pont.

Kizáró okok:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén egyik ajánlattevő sem), alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 62. § (1) g)-k) és m) pontjaiban felsorolt kizáró okok hatálya alatt áll.

Az igazolás módja:

Az ajánlattevőnek egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontját a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia. Az egységes európai közbeszerzési dokumentum nem alkalmazandó, azonban az ajánlatkérő köteles elfogadni, ha az ajánlattevő a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 7. § szerinti – korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált – egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által a kizáró okok és az alkalmasság igazolása tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az ajánlattevő felel.

Az alvállalkozó és adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet vonatkozásában az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező nyilatkozatot nyújt be arról, hogy az érintett gazdasági szereplők vonatkozásában nem állnak fenn az eljárásban előírt kizáró okok.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a kizáró okok fenn nem állásának igazolására vonatkozó nyilatkozatnak az eljárást megindító felhívás feladását követő időpontban kell keletkeznie.

15. AZ ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYEK, AZ ALKALMASSÁG MEGÍTÉLÉSÉHEZ SZÜKSÉGES ADATOK ÉS A MEGKÖVETELT IGAZOLÁSI MÓD – Kbt. 50. § (2) bek. n) pont.

15.1. Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:	Az alkalmasság minimumkövetelményei:
GPI: Nyilatkozat az ajánlattételi felhívás megküldését megelőző három lezárt üzleti év (2013., 2014., 2015.) teljes – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételéről, adott esetben az egységes európai közbeszerzési dokumentumba – foglalt nyilatkozattal, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak. 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) c) pont Ha az ajánlattevő a fenti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (3) bekezdés.	GPI: Alkalmatlan, az ajánlattevő, ha nem rendelkezik az ajánlattételi felhívás megküldését megelőző három évben (2013., 2014., 2015.) összesen legalább nettó 500.000,- Ft teljes – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétellel.

15.2. Műszaki és szakmai alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:	Az alkalmasság minimumkövetelményei:
MSZ1: Annak a pályázati szakembernek a megnevezése, képzettségét igazoló bizonyítvány vagy egyéb okirat csatolása akit be kíván vonni a teljesítésbe. 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés b) pontja. <u>Igazolás módja:</u> a pályázati szakember kötelezettségvállaló nyilatkozata, illetve képzettségét, végzettségét igazoló bizonyítvány másolatának csatolása. 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 23. §.	MSZ1: Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik legalább egy fő, legalább középfokú végzettséggel rendelkező szakemberrel.

A Kbt. 65. § (6) bekezdése szerint „Az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők vagy közös részvételre jelentkezők együttesen is megfelelhetnek. Azon követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, az együttes megfelelés lehetősége értelmében elegendő, ha közülük egy felel meg.”

A Kbt. 65. § (7) bekezdése értelmében az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban, több szakaszból álló eljárásban a részvételi jelentkezésben ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik. A Kbt. 67. § (8) bekezdésben foglalt eset kivételével **csatolni kell** az ajánlatban vagy részvételi jelentkezésben a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan **szerződéses** vagy **előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását** tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

A Kbt. 65. § (8) szerint az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező a **gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához** felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint **kezesként** felel az ajánlatkérő az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

A Kbt. 65. § (9) szerint a releváns szakmai tapasztalatot igazoló **referenciákra** vonatkozó követelmény teljesítésének igazolására a gazdasági szereplő **csak akkor** veheti igénybe más szervezet kapacitárait, ha **az adott szervezet valósítja meg** azt a szolgáltatást, amelyhez e kapacitásokra szükség van. A Kbt. 65. § (7) bekezdés szerint csatolandó kötelezettségvállalásnak ezt kell alátámasztania.

A közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 20. § (2) alapján az ajánlatkérő a 15.1. és 15.2. pontokban foglalt **alkalmassági követelmények igazolása helyett elfogadja** az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező arra vonatkozó **nyilatkozatát is, hogy megfelel** az ajánlatkérő által előírt alkalmassági követelményeknek.

16. AZ AJÁNLATTÉTELI HATÁRIDŐ – Kbt. 50. § (2) bek. o) pont.

2016. május 17, 16:45 óra

17. AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁNAK CÍME ÉS MÓDJA – Kbt. 50. § (2) bek. p) pont.

Professional Project Kft.

1072 Budapest, Nyár utca 32.

Az ajánlatot zárt csomagolásban papír alapú példányban, írásban és zártan, az ajánlati, ajánlattételi vagy részvételi felhívásban megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig.

Az ajánlatokat tartalmazó csomagoláson fel kell tüntetni:

„Ajánlat – KEHOP-5.4.1 – Szemléletformálási programok – megvalósíthatósági tanulmány készítése – Tilos felbontani az ajánlattételi határidő lejártáig!”

A zárt, sérülésmentes csomagoláson – az ajánlattevő döntése szerint – a fenti feliraton kívül más nem szerepelhet.

A Kbt. 68. § (2) bekezdése alapján az ajánlatokat egy példányban, írásban és zártan, az ajánlattételi felhívásban megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig.

A postán feladott ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidőig sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.

Ajánlatkérő kéri az ajánlattevőket, hogy az ajánlatba lehetőleg a papír alapú példánnyal mindenben megegyező elektronikus adathordozó (pl: CD vagy DVD) mellékletet is csatoljon, mely tartalmazza a teljes ajánlatot scannelt formában, *.pdf formátumban.

18. AZ AJÁNLATTÉTEL NYELVE (annak feltüntetése, hogy a magyar nyelven kívül más nyelven is benyújtható-e az ajánlat) – Kbt. 50. § (2) bek. q) pont.

Magyar.

A megjelölt nyelven kívül más nyelven az ajánlat nem nyújtható be.

19. AZ AJÁNLAT(OK) FELBONTÁSÁNAK HELYE, IDEJE ÉS AZ AJÁNLATOK FELBONTÁSÁN JELENLÉTRE JOGOSULTAK – Kbt. 50. § (2) bek. r) pont.

Helye: Professional Project Kft.; 1072 Budapest, Nyár utca 32.

Időpontja: 2016. május 16. 16.45 óra

A Kbt. 68. § (3) bekezdése szerint az ajánlatok felbontásánál csak az ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá – a közbeszerzéshez támogatásban részesülő ajánlatkérő esetében – a külön jogszabályban meghatározott

szervek képviselői és személyek lehetnek jelen. E személyek a bontáson a felolvasólapba betekinthetnek.

20. AZ AJÁNLATI KÖTÖTTSÉG MINIMÁLIS IDŐTARTAMA – Kbt. 50. § (2) bck. s) pont.

Az ajánlati kööttség időtartama: az ajánlatok bontásától számított **harminc nap**.

21. AZ AJÁNLATI BIZTOSÍTÉK ELŐÍRÁSA – Kbt. 50. § (2) bck. u) pont.

Ajánlatkérő az eljárásban való részvételt nem köti **ajánlati biztosíték** adásához.

22. EURÓPAI UNIÓBÓL SZÁRMAZÓ FORRÁSBÓL TÁMOGATOTT KÖZBESZERZÉS ESETÉN AZ ÉRINTETT PROJEKTEKRE (PROGRAMRA) VONATKOZÓ ADATOK – Kbt. 50. § (2) bck. w) pont.

A jelen közbeszerzést nem támogatják az Európai Unióból származó forrásból.

23. A SZERZŐDÉSBEN MEGKÖVETELT BIZTOSÍTÉKOKRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓ

- a) **Napi késedelmi kötbér.** Mértéke a késedelem minden naptári napja után a nettó ajánlati ár 0,5%-a, azonban nem haladhatja meg az összesen kifizetett napi kötbér összege a nettó ajánlati ár 20%-át.
- b) **Meghiúsulási kötbér.** A Szerződés Megrendelő részéről történő azonnali hatályú felmondása esetén a Megrendelő jogosult a Vállalkozótól nettó ajánlati ár 20%-ának megfelelő mértékű **meghiúsulási kötbért** követelni.

24. AJÁNLATKÉRŐ ALKALMAZZA-E A KBT. 114. § (11) BEKEZDÉSÉBEN FOGLALTAKAT?

Nem.

[A Kbt. 114. § (11) bekezdése szerint „Az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban való részvétel jogát fenntarthatja az előző évben, árubeszerzés és szolgáltatás esetén százmillió forint, építési beruházás esetén egymilliárd forint, általános forgalmi adó nélkül számított árbevételt el nem érő azon ajánlattevők számára, akik teljesítésükhöz a jelen bekezdés szerinti feltételnek ugyancsak megfelelő alvállalkozót vesznek igénybe, és akik az előírt alkalmassági követelményeknek a jelen bekezdés szerinti feltételeknek ugyancsak megfelelő más szervezet kapacitására támaszkodva felelnek meg”]

25. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

A kiegészítő tájékoztatás nyújtására a Kbt. 56. §. (1)-(7) bekezdéseiben és a 114. § (6) bekezdésében, valamint a dokumentációban foglaltak az irányadóak.

26. HELYSZÍNBEJÁRÁS

Az ajánlatkérő helyszíni bejárást nem tart.

27. A KÖZÖS AJÁNLATOT TEVŐ NYERTESEK ÁLTAL LÉTREHOZANDÓ GAZDASÁGI TÁRSASÁG, ILLETVE JOGI SZEMÉLY

Ajánlatkérő nem teszi lehetővé gazdálkodó szervezet létrehozását.

28. KÖTELEZŐEN BENYÚJTANDÓ EGYÉB NYILATKOZATOK

- 28.1. Az ajánlattevő köteles az ajánlathoz a **felolvasólapot** csatolni, amely tartalmazza az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülnek.
- 28.2. A **Kbt. 66. § (6) bekezdése** alapján az ajánlatban meg kell jelölni:
 - a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni;
 - b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor **már ismert** alvállalkozókat.
- 28.3. Ajánlattevőnek ajánlatában a **Kbt. 66. § (2) bekezdése** alapján kifejezett nyilatkozatot kell tennie az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan.
- 28.4. Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell a **Kbt. 66. § (4) bekezdése** alapján, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.
- 28.5. Az ajánlatban be kell nyújtani az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a 62. §, valamint ha az adott közbeszerzési eljárásban előírásra került, a 63. § szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót. [Kbt. 67. § (4)]
- 28.6. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattételi felhívásban külön ki nem emelt egyéb nyilatkozatokat, igazolásokat és más dokumentumokat, melyeket a dokumentáció esetlegesen előír.

29. EGYÉB INFORMÁCIÓK

- 29.1. A hiánypótlás lehetősége: Ajánlatkérő a **hiánypótlás** lehetőségét biztosítja a Kbt. 71. § (1) bekezdése szerint.
- 29.2. A postán feladott ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidőig sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.
- 29.3. A Kbt. 115. § (4) bekezdése értelmében *„Az eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, amelynek az ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.”*

- 29.4. A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján ahol a Kbt. vagy a Kbt. felhatalmazása alapján megalkotott külön jogszabály alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum **egyszerű másolatban** is benyújtható.
- 29.5. Az Ajánlatkérő a **Kbt. 131. § (4) bekezdése** alapján csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy – a nyertes visszalépése esetén – az ajánlatok értékelése során a következő **legkedvezőbb** ajánlatot tevőnek minősített ajánlattevővel, ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.
- 29.6. **Árfolyam:** Az ajánlattétel során a különböző devizák forintra történő átszámításánál az ajánlattevőnek az eljárást megindító felhívás megküldésének napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmaznia. A referenciák tekintetében ugyanakkor a referencia teljesítésének napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmaznia. A közbeszerzés tárgyából származó – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétel tekintetében pedig a tárgyév utolsó napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmaznia. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, az adott devizára az ajánlattevő saját nemzeti bankja (központi bankja) által az eljárást megindító felhívás megküldésének napján érvényes árfolyamon számított EURO ellenérték kerül átváltásra a fentiek szerint.
- 29.7. **Irányadó idő:** Az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban valamennyi, órában megadott határidő magyarországi helyi idő szerint értendő.
- 29.8. **Fordítás:** a Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is köteles elfogadni. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő felelős és az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a fordítás és az eredeti szöveg egyezőségéről.
- 29.9. **Közös ajánlattétel:** Közös ajánlattétel esetén az ajánlattételnek meg kell felelnie a Kbt. 35. §-ában foglalt feltételeknek a Kbt. 99. § (2) bekezdésében foglaltak figyelembe vételével. A Kbt. 2. § (1)-(3) bekezdésében foglalt alapelveinek való megfelelés érdekében Ajánlatkérő előírja, hogy az eljárásban az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő közös ajánlattevő bevonása esetén vegye figyelembe a Kbt. 115. § (2) bekezdésében az ajánlattevők vonatkozásában előírt feltételeket.
- 29.10. A **321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (7) bekezdés** értelmében „Azokban az esetekben, amelyekben a 28. §-ban és a 36. §-ban meghatározott minősített ajánlattevők hivatalos jegyzéke – figyelemmel a 30. §-ban és a 39. §-ban foglaltakra – bizonyítja, hogy a gazdasági szereplő megfelel az adott alkalmassági követelménynek, a minősített ajánlattevők elektronikusan elérhető hivatalos jegyzékén való szereplés tényét, illetve az Európai Unió egy másik tagállamában letelepedett gazdasági szereplő által benyújtott, a letelepedési helye szerinti, az elismert ajánlattevők hivatalos listáját vezető szervezettől származó jegyzék szerinti igazolást is köteles az ajánlatkérő elfogadni az (1) bekezdésben foglalt egyéb igazolási módok helyett”
- 29.11. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a jelen felhívásban az ajánlattevőnek a szerződés teljesítésére való pénzügyi, gazdasági, illetve műszaki és

szakmai alkalmasságának feltételeit és ennek igazolását a minősített ajánlattevők jegyzékéhez képest szigorúbban határozta meg az alábbi pontok esetében: 15.1. és 15.2.

30. AZ AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS MEGKÜLDÉSÉNEK NAPJA ÉS MÓDJA

A megküldés napja: 2016. május 09.

A megküldés módja: elektronikus úton.

DOKUMENTÁCIÓ

hirdetmény közzététele eljárás megindítására

a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 115. § (2)-(4) alapján

Szolgáltatás Megrendelés tárgyában.

A közbeszerzés tárgya:

KEHOP-5.4.1 – Szemléletformálási programok – megvalósíthatósági tanulmány készítése.

Ajánlatkérő neve és címe:

*Tápiószőlős Község Önkormányzata
2769 Tápiószőlős, Kossuth L. u. 65.*

2016.

TARTALOMJEGYZÉK

	Oldalszám
Tartalomjegyzék	2.
ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐKNEK	3.
I. Alapvető információk	3.
1. Ajánlatkérő	3.
2. Közbeszerzési tanácsadó	3.
3. Ajánlatkérés	3.
4. Általános tudnivalók	3.
5. A munkák rövid ismertetése	4.
6. Közös ajánlattétel	4.
II. Az ajánlatkérési dokumentáció	5.
7. Az ajánlatkérési dokumentáció tartalma	5.
8. Kiegészítő tájékoztatás	5.
III. Az ajánlatok összeállításának tartalmi és formai követelményei	6.
9. Az ajánlat elkészítése	6.
10. Az ajánlat nyelve	6.
11. Tartalomjegyzék és az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzéke	6.
12. Az ajánlati biztosíték	7.
13. Többváltozatú ajánlat	7.
14. Az ajánlat formája és aláírása	7.
15. Az ajánlatok lezárása és jelölése	7.
16. Az ajánlatok beadási határideje és helye	8.
17. Formai követelmények	8.
IV. Az ajánlatok felbontása	9.
18. Az ajánlatok felbontása az ajánlatkérő által	9.
19. Az ajánlatok értékelése	9.
20. Kapcsolattartás	9.
V. Egyéb információk	11.
MINÓSÍTÉSI FORMANYOMTATVÁNYOK	12.
SZERZŐDÉSTERVEZET	25.
FELADATLEÍRÁS	33.

ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐKNEK

I. ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK

1. AJÁNLATKÉRŐ

Ajánlatkérő neve:	Tápiószőlős Község Önkormányzata
Ajánlatkérő címe:	2769 Tápiószőlős, Kossuth L. u. 65.
Ajánlatkérő telefonszáma:	
Ajánlatkérő faxszáma:	
Ajánlatkérő e-mail címe:	

2. KÖZBESZERZÉSI TANÁCSADÓ

Professional Project Kft.
Székhely: 1072 Budapest, Nyár utca 32.
Telefon: +36 1/332-2292
Kapcsolattartási pont:
Címzett: Csanádi Tamás
E-mail: pp@professionalproject.hu

3. AJÁNLATKÉRÉS

Tápiószőlős Község Önkormányzata (továbbiakban: Ajánlatkérő)

a „KEHOP-5.4.1 – Szemléletformálási programok – megvalósíthatósági tanulmány készítése.”

tárgyában ezúton kér ajánlatot a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) rendelkezéseinek megfelelően.

4. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

- 4.1. Jelen Dokumentáció nem mindenben ismétli meg az Eljárást megindító felhívásban foglaltakat, a Dokumentáció az Eljárást megindító felhívással együtt kezelendő.
- 4.2. Az ajánlattevő ajánlatának benyújtásával teljes egészében elfogadja a Kbt. előírásai szerint ezen közbeszerzési eljáráshoz elkészített Eljárást megindító felhívás és a Dokumentáció (a továbbiakban együtt: ajánlati dokumentáció) összes feltételét az ajánlattétel kizárólagos alapjául.
- 4.3. A nyújtott szolgáltatásoknak teljesen meg kell felelniük az ajánlati dokumentációban megadott műszaki előírásoknak.
- 4.4. Az ajánlattevő kötelessége, hogy gondosan megvizsgálja és betartsa az ajánlati

dokumentációban megadott összes utasítást, formai követelményt, kikötést és előírást. Az ajánlattevő kockázata és az ajánlat érvénytelenítését vonja maga után:

- ha elmulasztja az előírt információk és dokumentumok benyújtását a kitűzött határidőkre; vagy
- ha olyan ajánlatot nyújt be, amely tartalmi szempontból nem felel meg az ajánlati dokumentációban megadott minden követelménynek.

- 4.5. Az Ajánlattevőnek kell viselnie minden, az ajánlatának elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő költséget.
- 4.6. Az Ajánlattevőknek az ajánlati dokumentációban közölt információkat és terveket bizalmas dokumentumként kell kezelniük, amelyről harmadik félnek semmiféle részletet ki nem szolgáltathatnak, kivéve, ha ezen harmadik fél készít és nyújt be ajánlatot az ajánlattevő számára a szolgáltatás egy részére vonatkozóan, valamint a Kbt. által szükséges és megengedett békéltetési és jogorvoslati eljárásokban való felhasználásukat.
- 4.7. Sem a Dokumentációt, sem annak részeit, vagy másolatait nem lehet másra felhasználni, mint az abban leírt célra.
- 4.8. Az ajánlattevőnek nincs joga semmilyen, a dokumentációban kifejezetten megadott jogcímen kívüli, más – így különösen anyagi – igény érvényesítésére. A közbeszerzési eljárás eredményes vagy eredménytelen befejezésétől függetlenül, az ajánlatkérővel szemben e költségekkel kapcsolatban a Kbt.-ben meghatározottakon kívül semmilyen követelésnek nincs helye.

5. A MUNKÁK RÖVID ISMERTETÉSE

- 5.1. A munkákra vonatkozó részletes műszaki információkat a Dokumentáció Feladatleírása tartalmazza.
- 5.2. Pénzügyi fedezet: az Eljárást megindító felhívás 10. pontjában meghatározott módon biztosított.

6. KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL

- 6.1. Több ajánlattevő közösen is tehet ajánlatot (közös ajánlattétel). Közös ajánlattétel esetén az ajánlattételnek meg kell felelnie a Kbt. 35. §-ában foglalt feltételeknek. Ha több ajánlattevő közösen tesz ajánlatot, a közös ajánlattételben résztvevő ajánlattevők köre és személye a közös ajánlat benyújtását követően nem módosítható.
- 6.2. Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevőknek csatolniuk kell az általuk cégszerűen aláírt konzorciumi megállapodást, amely megfelel valamennyi alábbi követelménynek:
 - a) tartalmaznia kell a közös ajánlattevők által a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselő megjelölését;
 - b) a közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését;
 - c) tartalmaznia kell azt az előírást, hogy a közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlattevő felé egyetemlegesen felelnek;

II. AZ AJÁNLATKÉRÉSI DOKUMENTÁCIÓ

7. AZ AJÁNLATKÉRÉSI DOKUMENTÁCIÓ TARTALMA

- 7.1. Az Ajánlatkérési Dokumentáció a következő részekből áll:

ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐKNEK

Útmutató az ajánlattevőknek

Mellékletek: Minősítési formanyomtatványok

SZERZŐDÉSTERVEZET

FELADATLEÍRÁS

- 7.2. Az Ajánlattevők kizárólagos kockázata, hogy gondosan megvizsgálják az Ajánlatkérési Dokumentációt és annak minden kiegészítését, amely az ajánlati időszak alatt került kibocsátásra, valamint, hogy megbízható információkat szerezzenek be minden olyan körülmény és kötelezettség vonatkozásában, amely bármilyen módon is befolyásolhatja az Ajánlat természetét, mennyiségi jellemzőit vagy a szolgáltatás megvalósítását abban az esetben, ha az Ajánlat elfogadást nyer.

8. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

- 8.1. A kiegészítő tájékoztatást az ajánlattevők azonos feltételek mellett kapják meg, írásban elektronikus úton. Egyebekben a kiegészítő tájékoztatás teljes terjedelmében megtekinthető és arról másolat kérhető a dokumentáció rendelkezésre bocsátásának helyén.
- 8.2. A kiegészítő tájékoztatást a kibocsátás sorrendjében kell számozni. A kiegészítő tájékoztatások kézhezvételét az ajánlattevő köteles haladéktalanul visszaigazolni. A kiegészítő tájékoztatások kézhezvétele visszaigazolásának elmulasztása esetén az ajánlattevő nem hivatkozhat arra, hogy a kiegészítő tájékoztatásokat nem kapta meg hiánytalanul határidőre.
- 8.3. Az ajánlattevő köteles az ajánlatában feltüntetni az általa átvett kiegészítő tájékoztatások számát, ezáltal igazolva, hogy ajánlata elkészítése során a kiegészítő tájékoztatásokat figyelembe vette. Az ajánlatkérő által kibocsátott kiegészítő tájékoztatások az ajánlati dokumentáció részévé válnak.
- 8.4. A kiegészítő tájékoztatás kéréseket az alábbi címre kell benyújtani:

Professional Project Kft.

Székhely: 1072 Budapest, Nyár utca 32.

Telefon: +36 1/332-2292

Kapcsolattartási pont:

Címzett: Csanádi Tamás

E-mail: pp@professionalproject.hu

III. AZ AJÁNLATOK ÖSSZEÁLLÍTÁSÁNAK TARTALMI ÉS FORMAI KÖVETELMÉNYEI

9. AZ AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSE

- 9.1. Az Ajánlattevő kötelessége, hogy áttanulmányozza az Ajánlatkérési dokumentáció valamennyi utasítását, az űrlapokat, az összes feltételt és műszaki előírásokat. Amennyiben az Ajánlattevő nem adja meg az Ajánlatkérési dokumentációban kért összes információt, vagy ha a benyújtott Ajánlat nem felel meg az Eljárást megindító felhívás és az Ajánlatkérési dokumentáció feltételeinek, az minden vonatkozásában az Ajánlattevő kockázata és az Ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.

10. AZ AJÁNLAT NYELVE

- 10.1. Az Ajánlattevő által kidolgozott Ajánlat (minden mellékletével, és csatolt dokumentumával) és minden, az Ajánlatkérő és az ajánlattevő között az ajánlatkéréssel kapcsolatban folytatott levelezés, illetve dokumentum nyelve a magyar.
A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is köteles elfogadni. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő felelős és az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a fordítás és az eredeti szöveg egyezőségéről.

11. TARTALOMJEGYZÉK ÉS AZ AJÁNLAT RÉSZEKÉNT BENYÚJTANDÓ IGAZOLÁSOK, NYILATKOZATOK JEGYZÉKE

- 11.1. A Kbt. 49. § (2) bekezdése szerinti jegyzéket az alábbi felsorolás tartalmazza.

	Oldalszám
Tartalomjegyzék (Jelen pont szerint, oldalszámokkal ellátva)	
Felolvasólap (1. sz. minősítési formanyomtatvány)	
Ajánlati nyilatkozat (2. sz. minősítési formanyomtatvány)	
Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők jelen közbeszerzési eljárásra tekintettel aláírt hatályos megállapodása	
Ajánlattevő nyilatkozata a kizáró okokról (3. sz. minősítési formanyomtatvány)	
Nyilatkozat az ajánlattételi felhívás megküldését megelőző három év (2013., 2014., 2015.) teljes – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételeéről 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontja (4. sz. minősítési formanyomtatvány)	
Nyilatkozat teljesítésbe bevonni kívánt szakemberről (5. sz. minősítési formanyomtatvány)	

Szakember kötelezettségvállaló nyilatkozata (6. sz. minősítési formanyomtatvány)	
Szakember képzettségét, végzettségét igazoló okirat másolata	
Erőforrást rendelkezésre bocsátó gazdasági szereplő nyilatkozata a Kbt. 65.§-ának (8) szerinti kezességvállalásról (7. sz. minősítési formanyomtatvány)	
Nyilatkozat az erőforrások rendelkezésre állásáról (8. sz. minősítési formanyomtatvány)	
Nyilatkozat a kiegészítő tájékoztatásokról (9. sz. minősítési formanyomtatvány)	
Elektronikus adathordozó (1 pl: CD vagy DVD) melléklet a teljes ajánlatról scannelt formában, *.pdf formátumban	

12. AZ AJÁNLATI BIZTOSÍTÉK

12.1. Ajánlatkérő az eljárásban való részvételt nem köti ajánlati biztosíték adásához.

13. TÖBBVÁLTOZATÚ AJÁNLAT

13.1. Többváltozatú (alternatív) ajánlat nem tehető.

14. AZ AJÁNLAT FORMÁJA ÉS ALÁÍRÁSA

14.1. A minősítési formanyomtatványok minden pontját ki kell tölteni, szükség esetén pótlapokat is lehet mellékelni. Ha egy formanyomtatvány nem vonatkozik az ajánlattevőre, akkor az Ajánlati dokumentáció tartalomjegyzékében az oldalszám helyén az alábbi szöveget kérjük feltüntetni: „Nem vonatkozik ránk”. A minősítési formanyomtatványok aláírója felelős azért, hogy az összes állítás a valóságnak megfelelő.

14.2. Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlattevő az ajánlatba 1 pld a papír alapú példánnyal mindenben megegyező elektronikus adathordozó (pl: CD vagy DVD) mellékletet is csatoljon, mely tartalmazza a teljes ajánlatot scannelt formában, *.pdf formátumban.

15. AZ AJÁNLATOK LEZÁRÁSA ÉS JELÖLÉSE

15.1. A nem elektronikus benyújtott Ajánlatokat zárt, sérülésmentes és sérülésmentesen megbonthatatlan csomagolásban kell benyújtani. Az Ajánlat jól lezárt csomagolását a következő felirattal kell ellátni:

„Ajánlat – „KEHOP-5.4.1 – Szemléletformálási programok – megvalósíthatósági tanulmány készítése.” – Tilos felbontani az ajánlattételi határidő lejártáig!”

15.2. Ha a csomagolást nem jelölik meg a fenti előírásnak megfelelően, az Ajánlatkérő nem vállal felelősséget a benyújtott Ajánlat elkeveredéséért és idő előtti felbontásáért.

16. AZ AJÁNLATOK BEADÁSI HATÁRIDEJE ÉS HELYE

- 16.1. Az Ajánlatokat személyesen vagy postai úton (tértivevénnel) kell benyújtani az ajánlattételi felhívásban megadott időpontig az ott megadott címre. A postai kézbesítés esetleges késedelmével kapcsolatos kockázatokat az Ajánlattevő viseli.
- 16.2. Személyes ajánlattétel során az Ajánlat átvételét írásos nyugta igazolja.
- 16.3. Postai kézbesítés útján való feladás esetén dupla csomagolást kér az ajánlatkérő. A kért feliratnak a belső csomagoláson kell szerepelnie, a külső csomagolás tartalmazhatja az egyéb postai jelzéseket. A postán feladott ajánlati példányokat tartalmazó csomag külső részén fel kell tüntetni: *„Iktatóban nem bontható fel, azonnal a címzetthez továbbítandó”*. Ez esetben a külső borítékon a feladó neve stb. feltüntethető.

17. FORMAI KÖVETELMÉNYEK

- 17.1. Az ajánlatnak a megfelelő oldalszámokkal kitöltendő kötelező tartalomjegyzék szerint kell felépülnie, valamint az ott meghatározott dokumentumokat kell tartalmaznia.
- 17.2. Az ajánlattevő(k)re, alvállalkozó(k)ra, az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő(k)re (amennyiben vannak) vonatkozó nyilatkozatok, igazolások jól elkülönítetten, önálló blokkban szerepeljenek az ajánlatban.
- 17.3. Az ajánlatot becsomagolt állapotban kell benyújtani. A csomagolásnak biztosítani kell a következőket:
 - az ajánlat egyes példányai együtt maradjanak;
 - egyértelműen látható legyen, hogy a csomag lezárását követően abból semmit ki nem vettek, és/vagy abba semmit be nem tettek.
- 17.4. A beadott ajánlat formai követelményei a következők: az ajánlat papír alapú eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen.

IV. AZ AJÁNLATOK FELBONTÁSA

18. AZ AJÁNLATOK FELBONTÁSA AZ AJÁNLATKÉRŐ ÁLTAL

- 18.1. Az Ajánlatkérő az Ajánlatokat az ajánlattételi határidő lejártának időpontjában bontja fel az Eljárást megindító felhívásban megadott időpontban, az ott megadott címen.
- 18.2. Az ajánlatok bontásánál a Kbt. 68. § (3) bekezdés rendelkezése értelmében részt vehet az ajánlatkérő, az ajánlattevők, az általuk meghívott személyek. A bontás során irányadó a Kbt. 68. §.

19. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE

- 19.1. A Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja alapján a legjobb ár-érték arány.
- 19.2. Az ajánlati árnak tartalmaznia kell az összes felmerülő adót, közterhet, illetéket stb., kivéve az ÁFA összegét.
- 19.3. A nettó ajánlati árat és a teljesítési időt a Kbt. 66. § (5) bekezdése szerinti Felolvasólapon (1. sz. minősítési formanyomtatvány) kell megadni. Az árat magyar forintban, nettó értékben, pozitív egész számban kell megadni. Az árnak tartalmaznia kell a valamennyi, a szerződésszerű teljesítéssel kapcsolatban, valamint a Műszaki Leírásban foglaltak szerint felmerülő költséget.
- 19.4. A teljesítés időtartamát az ajánlattevő naptári napban megadni köteles. Minél rövidebb a teljesítés időtartam, az ajánlatkérő azt annál kedvezőbb megajánlásként értékeli. A 42 napos, illetve az ennél rövidebb időtartamú teljesítési idő mindenképpen a maximális értékelési pontszámot kapja, a 120 napnál hosszabb teljesítési időt tartalmazó ajánlat érvénytelen.

20. KAPCSOLATTARTÁS

- 20.1. Az ajánlati nyilatkozatban kapcsolattartóként feltüntetett személlyel közöltek az ajánlattevők, illetőleg közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők mindegyike vonatkozásában joghatályos közlésnek minősülnek. Az eljárás bármely szakaszában a kapcsolattartónál megjelölt faxszámra küldött bármilyen üzenet, dokumentum a sikeres elküldés visszaigazolásának pillanatában az ajánlattevő, illetőleg közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevő részére joghatályosan kézbesítettnek tekintendő.
- 20.2. A kapcsolattartó személyében, illetőleg adataiban bekövetkező változást írásban kell az Ajánlatkérőnek bejelenteni. Az Ajánlatkérő a kizárólag a nyilatkozat kézhezvételét követően köteles a kapcsolattartó személyében, illetőleg adataiban bekövetkező változást figyelembe venni.
- 20.3. Az eljárás bármely szakaszában az Ajánlatkérő részére az előírt módon megküldött bármilyen üzenet, dokumentum tartalmát az Ajánlatkérő csak akkor veszi figyelembe, ha a dokumentum:
- az ajánlattevő kapcsolattartójának; vagy
 - az ajánlattevő cégjegyzésre jogosultjának, illetőleg jogosultjainak; vagy

AJÁNLATI DOKUMENTÁCIÓ

- közös ajánlattétel esetén a konzorciumi megállapodás szerinti képviselőjének; vagy
 - az előbbi három bekezdésben említettek bármelyike által cégszerűen meghatalmazott személy
- aláírásával kerülnek megküldésre az Ajánlatkérő részére.

;

;

;

;

V. EGYÉB INFORMÁCIÓK

22.2. Amennyiben az Eljárást megindító felhívás és a dokumentáció között eltérés van, akkor a közvetlenül megküldött Eljárást megindító felhívás az irányadó.

MINŐSÍTÉSI FORMANYOMTATVÁNYOK¹

¹ Ajánlatkérő az alábbi, kötelezően csatolandó nyilatkozatokhoz elkészített mintákkal segíti ajánlattevők munkáját. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét arra, hogy jelen nyilatkozatminták használata nem kötelező, de jelentősen segíti ajánlattevőket a hiánytalan ajánlat összeállításában.

FELOLVASÓ LAP**1. Ajánlattevő adatai:**Név²:

Cím:

Telefonszám:

Telefaxszám:

E-mail cím:

Kapcsolattartó neve:

2. Az ajánlat tárgya:

„KEHOP-5.4.1 – Szemléletformálási programok – megvalósíthatósági tanulmány készítése.”

3. Az ajánlat számszerűsíthető adatai:

Ajánlati Ár	nettó ³ ,- Ft
A Megvalósíthatósági Tanulmány elkészítésének határideje	... nap

Kelt:, 2016.

.....
cégszerű aláírás

² Közös ajánlattétel esetén az 1. pontban meg kell jelölni a közös ajánlattevők által kapcsolattartásra kijelölt ajánlattevőt, továbbá a felolvasó lapon fel kell tüntetni valamennyi ajánlattevő cégnevét (nevét), székhelyét (lakhelyét), telefonszámát, faxszámát és e-mail címét.

³ Számmal kiírva.

AJÁNLATI NYILATKOZAT⁴

„KEHOP-5.4.1 – Szemléletformálási programok – megvalósíthatósági tanulmány készítése.”

Alulírott (ajánlattevő), melyet képvisel:

az alábbi nyilatkozatot tesszük:

1. Megvizsgáltuk és fenntartás vagy korlátozás nélkül elfogadjuk a fent hivatkozott közbeszerzési eljárás közbeszerzési ajánlattételi felhívásának és dokumentációjának feltételeit. Kijelentjük, hogy amennyiben, mint nyertes ajánlattevő kiválasztásra kerülünk, akkor a szerződést megkötjük és a munkát a közbeszerzési dokumentációban és az ajánlatunkban lefektetettek szerint az alábbi összeg erejéig szerződésszerűen teljesítjük:

Ajánlati Ár	...,- Ft + ÁFA, azaz forint + általános forgalmi adó
-------------	--

2. Elfogadjuk, hogy amennyiben olyan kitélt tettünk ajánlatunkban, ami ellentétben van az ajánlattételi felhívással vagy dokumentációval vagy azok bármely feltételével, akkor az ajánlatunk érvénytelen.
3. Eltekintünk saját szerződéses feltételeink alkalmazásától, és elfogadjuk az ajánlati dokumentációban lévő szerződés-tervezetet és szerződéses feltételeket a szerződéskötés alapjául.
4. Az ajánlat benyújtásával kijelentjük, hogy amennyiben nyertes ajánlattevőnek nyilvánítanak bennünket, akkor a szerződést megkötjük, és a szerződést teljesítjük az ajánlattételi felhívásban és dokumentációban és az ajánlatunkban lefektetettek szerint.
5. Tudatában vagyunk annak, hogy közös ajánlat esetén a közösen ajánlatot tevők személye nem változhat sem a közbeszerzési eljárás, sem az annak alapján megkötött szerződés teljesítése során. Annak is tudatában vagyunk, hogy a közös ajánlattevők egyetemlegesen felelősek mind a közbeszerzési eljárás, mind az annak eredményeként megkötött szerződés teljesítése során.
6. Tudomásul vesszük, hogy amennyiben, mint nyertes ajánlattevők szerződést kötünk, kötelesek vagyunk azokat a szakértőket a szerződés teljesítése során rendelkezésre bocsátani, akiket jelen ajánlatunkban megneveztünk, tekintettel arra, hogy ez a kötelezettségünk szerződéskötési feltételnek minősül.
7. Nyilatkozunk a **Kbt. 60. § (6) bekezdés a) pontja** alapján, hogy a közbeszerzés tárgyának alábbiakban meghatározott részeivel összefüggésben alvállalkozóval szerződést kötünk:

A közbeszerzés azon része, amellyel összefüggésben alvállalkozóval szerződést fogunk kötni

⁴ Közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevő köteles ezt a nyilatkozatot megtenni.

8. Nyilatkozunk a **Kbt. 60. § (1) bekezdés b) pontja** alapján, hogy a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt, már ismert alvállalkozók az alábbiak:

Az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozó neve és adószáma	A közbeszerzés azon része, amelynek teljesítésében az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozó részt fog venni	A teljesítés aránya (%)

9. Nyilatkozunk a **Kbt. 65. § (7) bekezdése** alapján, hogy a szerződés teljesítéséhez az alábbi kapacitást nyújtó szervezeteket kívánjuk igénybe venni:

Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet	Az alkalmassági feltétel, amelynek igazolásához a kapacitást nyújtó szervezet erőforrására támaszkodik

10. Nyilatkozunk a **Kbt. 66. § (4) bekezdése** alapján, hogy az ajánlattevő kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikrovállalkozásnak/kisvállalkozásnak/középvállalkozásnak⁵ minősül.

Kelt:, 2016.

.....
cégszerű aláírás

⁵ A nem kívánt szöveg törlendő!

NYILATKOZAT KIZÁRÓ OKOKRÓL⁶

„KEHOP-5.4.1 – Szemléletformálási programok – megvalósíthatósági tanulmány készítése.”

a Kbt. 62. § (1) g)-k) pontjai vonatkozásában és a 321/2015. (X. 30.) Korm. rend. 17. § (2) bekezdése vonatkozásában

Alulírott (ajánlattevő), melyet képvisel:

az alábbi nyilatkozatot tesszük:

Nem állnak fenn velünk szemben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 56. § (1) 62. § (1) g)-k) pontjaiban foglalt kizáró okok.

A Kbt. 62. § (1) bekezdésének kb) pontjára vonatkozóan a következő nyilatkozatot tesszük:

Nem állnak fenn velünk szemben a Kbt. 62.§ (1) bekezdés k) pont kb) pontjában foglalt kizáró okok, mely szerint nem lehet ajánlattevő aki:

„olyan szabályozott tőzsdén nem jegyzett társaság, amely a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerinti tényleges tulajdonosát nem képes megnevezni”.

A közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2011. (X. 30.) Korm. rendelet 8. § ib) pontja alapján nyilatkozunk, hogy az Ajánlattevő:

- szabályozott tőzsdén jegyzett társaság;
- szabályozott tőzsdén nem jegyzett társaság.⁷

⁸Nyilatkozunk továbbá, hogy Ajánlattevő a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonosának neve és állandó lakóhelye az alábbi:

- ...⁹
- ...

A Kbt. 56.§ (2) bekezdése szerinti kizáró okkal összefüggésben nyilatkozom, hogy Nincs olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, amely az ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati

⁶ Az ajánlattevő, közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők külön-külön teszik meg.

⁷ Megfelelő rész aláhúzendő!

⁸ E nyilatkozatot akkor kell csak megtenni, amennyiben Ajánlattevő nem tekinthető szabályozott tőzsdén jegyzett társaságnak.

⁹ Amennyiben a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonos nincsen, az Ajánlattevő erre vonatkozó nyilatkozatot köteles csatolni.

joggal rendelkezik

Vagy

Az alábbi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, amely az ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résssel vagy szavazati joggal rendelkezik:

.....(név)

Nyilatkozom továbbá, hogy a megjelölt szervezet vonatkozásában a Kbt. 56.§ (2) bekezdése szerinti kizáró feltételek nem állnak fenn.

Nyilatkozunk továbbá, hogy a szerződés teljesítéséhez nem veszünk igénybe a Kbt. 62. § (1) g)-k) pontok szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általunk alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a 62. § (1) g)-k) pontok szerinti kizáró okok hatálya alá. Ezen nyilatkozatot a 321/2015. (X. 30.) Korm. rend. 17. § (2) bek- alapján tesszük meg.

Kelt:, 2016.

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT AZ ÁRBEVÉTELÉRŐL

a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontja tekintetében

„KEHOP-5.4.1 – Szemléletformálási programok – megvalósíthatósági tanulmány készítése”

;

;

Alulírott (képviseli:), mint ajánlattevő kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet¹⁰ a közbeszerzési dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontjában foglaltaknak megfelelően kijelentem, hogy az ajánlattételi felhívás megküldését megelőző három lezárt üzleti év (2013., 2014., 2015.)

teljes – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételének átlaga az alábbi összeg volt:

	Az utolsó 3 üzleti év	Teljes – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétel HUF
1.	2013.	
2.	2014.	
3.	2015.	
Összesen		

Kelt:, 2016.

.....

cégszerű aláírás

Vagy

A közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 20. § (2) alapján nyilatkozunk, hogy az felhívás 15.1. GP1. pont szerinti alkalmassági követelménynek megfelelünk.

Kelt:, 2016.

.....

cégszerű aláírás

¹⁰ A nem kívánt szöveg törlendő! Ezt a nyilatkozatot azon ajánlattevőnek, közös ajánlattevőknek, kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetnek kell külön-külön benyújtania, amely hozzájárul az alkalmassági feltétel teljesítéséhez.

NYILATKOZAT A TELJESÍTÉSBE BEVONNI KÍVÁNT SZAKEMBEREKRŐL ÉS AZOK JOGVISZONYÁRÓL

322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés b) pontja

„KEHOP-5.4.1 – Szemléletformálási programok – megvalósíthatósági tanulmány készítése”

Ahúlirott (képviseli:), mint ajánlattevő a közbeszerzési dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés b) pontjában foglaltaknak megfelelően kijelentem, hogy a szerződés teljesítésébe az alábbi szakembert kívánjuk bevonni, továbbá nyilatkozom, hogy az általam igénybe vett szakembereket az alábbi jogviszony (pl. munkajogviszony, megbízási jogviszony) keretében biztosítom:

Megajánlott pozíció (Szakterület) /A szerződés teljesítésekor betöltendő munkakör/	Név	Végzettség	Jogviszony (munkajogviszony, megbízás)
Pályázatiíró			

Kelt:, 2016.

.....
cégszerű aláírás

Vagy

A közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 20. § (2) alapján nyilatkozunk, hogy az felhívás 15.2. MSZ1. pont szerinti alkalmassági követelménynek megfelelünk.

Kelt:, 2016.

.....
cégszerű aláírás

6. SZ. MINŐSÍTÉSI FORMANYOMTATVÁNY
SZAKEMBER KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÓ NYILATKOZATA

Alulírott kijelentem, hogy mint a(z) ajánlattevő / kapacitását rendelkezésre bocsátó szervezet¹¹ által ajánlott szakértő részt veszek a

„KEHOP-5.4.1 – Szemléletformálási programok – megvalósíthatósági tanulmány készítése”

tárgyú közbeszerzési eljárásban.

Kijelentem továbbá, hogy az ajánlat sikeressége esetén képes vagyok dolgozni, és dolgozni kívánok abban a tervezett időszakban és az ajánlatban szereplő beosztásban, mellyel kapcsolatban a ajánlattevő alkalmasságát igazolták.

Nyilatkozatommal kijelentem, hogy nincs más olyan kötelezettségem ezen időszakra vonatkozóan, amelyek az e szerződésben való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályoznák.

Kelt:, 2016.

.....
szakember aláírása

¹¹ A nem kívánt szöveg törlendő!

A Kbt. 65.§-ának (8) bekezdés tekintetében

(a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetnek szükséges nyilatkozni)

;

;

Alulírott, mint a (székhely:) cégjegyzésre jogosult képviselője
ezennel nyilatkozom, hogy a „KEHOP-5.4.1 – Szemléletformálási programok –
megvalósíthatósági tanulmány készítése” tárgyú közbeszerzési eljárás alapján megkötendő
szerződésben a

mint a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet

- a/az ajánlattevő fizetéseképtelensége esetére a Ptk. 6:419. §-ban foglaltak szerint
kezeséget vállal az ajánlatkérő mindazon kárának megtérítésére, amely az ajánlatkérőt a
..... ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben
érte, és amely más biztosítékok érvényesítésével nem térült meg.

Kelt:

.....

cégszerű aláírás

NYILATKOZAT AZ ERŐFORRÁSOK RENDELKEZÉSRE ÁLLÁSÁRÓL

a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) 65.§-ának (7) bekezdése alapján

„KEHOP-5.4.1 – Szemléletformálási programok – megvalósíthatósági tanulmány készítése”

Alulírott (képviseli:), mint kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet kijelentem, hogy a fenti közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés teljesítéséhez szükséges alábbi erőforrások az ajánlattevő rendelkezésére fognak állni a szerződés teljesítésének időtartama alatt:

12

[Az érintett erőforrások pontos leírása a pénzügyi és gazdasági, illetve a műszaki és szakmai alkalmasság tekintetében az eljárást megindító felhívás, valamint a dokumentáció szerint].

[A Kbt. 67. § (9) szerint a releváns szakmai tapasztalatot igazoló **referenciákra** vonatkozó követelmény teljesítésének igazolására a gazdasági szereplő **csak akkor** veheti igénybe más szervezet kapacitásait, ha **az adott szervezet valósítja meg** azt az építési beruházást, amelyhez e kapacitásokra szükség van. A 15.2. pont szerinti követelmény igazolására **akkor vehető igénybe** más szervezet kapacitása, ha **az adott szervezet valósítja meg** azt a feladatot, amelyre vonatkozóan a nyilvántartásban szereplés, szervezeti tagság vagy engedéllyel rendelkezés kötelezettsége fennáll. A Kbt. 67. § (7) bekezdés szerint csatolandó kötelezettségvállalásnak ezt kell alátámasztania]

Kelt:, 2016.

.....
cégszerű aláírás

¹² A bevont, kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet által a teljesítés során végzendő tevékenység leírása

NYILATKOZAT A KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁSOKRÓL

„KEHOP-5.4.1 – Szemléletformálási programok – megvalósíthatósági tanulmány készítése”

Alulírott (képviseli:) kijelentem, hogy a fent említett közbeszerzési eljárásban ... számú, valamennyi az eljárás során kibocsátott kiegészítő tájékoztatást átvettem és jelen ajánlatom elkészítése során azokat figyelembe vettem.

Kelt:, 2016.

.....
cégszerű aláírás

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉSTERVEZET

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

név: **Tápiószőlős Község Önkormányzata**
címe: 2769 Tápiószőlős, Kossuth Lajos út 65.
adószám: 15730820-2-13
képviseli: Dr. Szoboszlai Árpád polgármester

mint Megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészt

név:
székhely:
cégjegyzékszám:
adószám:
képviselő:
számlavezető bank:
bankszámlaszám:

mint Vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**), (a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételek mellett:

I.

Előzmények

1. Megrendelő, mint ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 115. § (2)-(4) bek. alapján hirdetmény közzététele nélküli közbeszerzési eljárást (a továbbiakban: közbeszerzési eljárás) folytatott le.

A jelen szerződés a Megrendelő, mint ajánlatkérő és a Vállalkozó, mint nyertes ajánlattevő között jött létre.

2. Ilyen előzmények után a felek az alábbiak szerint állapodnak meg:

II.

A szerződés tárgya

3. Megrendelő megrendeli a Vállalkozótól a „KEHOP-5.4.1 – Szemléletformálási programok” projekthez kapcsolódó egy (1) darab **megvalósíthatósági tanulmány elkészítését** egy elektronikus és egy nyomtatott példányban.

III.

A felek jogai és kötelezettségei

4. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben foglaltak maradéktalan megvalósítása érdekében folyamatosan együttműködnek, és időben tájékoztatják egymást nem csupán a szerződéses kötelezettségek teljesítéséről, de minden olyan körülményről (tény, adat, kérdés), amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet. Megrendelő jogosult képviselője, vagy kijelölt szakembere útján Vállalkozó tevékenységét ellenőrizni, de az ellenőrzés a Vállalkozó szerződésszerű teljesítését nem hátráltathatja.
Fentieknek megfelelően a felek képviselőik útján a későbbiekben meghatározott időpontokban, egymással személyesen egyeztetnek.

5. Vállalkozó a lefolytatott közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés, annak mellékletei, illetve Megrendelő utasításai szerint köteles eljárni. Az utasítás nem terjedhet ki a munka megszervezésére, illetőleg nem teheti a teljesítést terheesebbé. Ha Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, erre Vállalkozó köteles őt figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért Vállalkozó felelős. Ha azonban Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, Vállalkozó a szerződéstől elállhat. Ha nem áll el, Megrendelő utasítása szerint, Megrendelő kockázatára köteles a munkát elvégezni.

6. Vállalkozó köteles a munkavégzést úgy megszervezni, hogy biztosítsa a munka gazdaságos és gyors befejezését. Ennek megfelelően Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről legkésőbb 2 napon belül értesíteni, amely a teljesítés eredményességét vagy határidőben történő elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért Vállalkozó felelősséggel tartozik.

7. A munkáért felelős személyek, kapcsolattartók:

Megrendelő részéről:

név:

cím:

telefon:

telefax:

e-mail:

Vállalkozó részéről:

név:

cím:

telefon:

telefax:

e-mail:

8. Alvállalkozók

8.1. Vállalkozó a jelen szerződésben foglalt építési feladat teljesítése érdekében alvállalkozó(ka)t vesz/nem vesz igénybe.

A Vállalkozó a lefolytatott közbeszerzési eljárás során az ajánlatában foglaltak során tett nyilatkozatnak megfelelően jogosult alvállalkozó igénybe vételére, akinak tevékenységéért, mint sajátjáért felel.

8.2. A Vállalkozó teljesítésében - a 15.3. pont szerinti kivétellel - köteles közreműködni az olyan alvállalkozó és szakember, amely a közbeszerzési eljárásban részt vett az ajánlattevő alkalmasságának igazolásában. A Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a teljesítés során minden olyan - akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt - alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a Kbt 56. § - valamint, ha a megelőző közbeszerzési eljárásban azt ajánlatkérő előírta, a Kbt 57. § - szerinti kizáró okok hatálya alatt.

8.3. Az olyan alvállalkozó vagy szakember helyett, aki vagy amely a közbeszerzési eljárásban részt vett a Vállalkozó alkalmasságának igazolásában, csak a Megrendelő hozzájárulásával és abban az esetben vehet részt a teljesítésben más alvállalkozó, ha a szerződéskötést követően - a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében - beállott lényeges körülmény, vagy az alvállalkozó bizonyítható hibás teljesítése miatt a szerződés vagy annak egy része nem lenne teljesíthető a megjelölt alvállalkozóval, és ha az ajánlattevő az új alvállalkozóval együtt is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, melyeknek az ajánlattevőként szerződő fél a közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozóval együtt felelt meg.

- 8.4. A Vállalkozó az alvállalkozóval kötött szerződésben az alvállalkozó teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével kapcsolatos igényeinek biztosítékeként legfeljebb a szerződés szerinti, általános forgalmi adó (a továbbiakban: áfa) nélkül számított ellenszolgáltatás tíz-tíz százalékát elérő biztosítékot köthet ki.
9. Vállalkozó a tevékenységét a jelen megállapodásban, annak mellékleteiben, a dokumentációban, az abban meghatározott szabványokban foglaltaknak, valamint az ide vonatkozó jogszabályoknak megfelelően köteles elvégezni.
10. Vállalkozó a munkát saját költségére, legjobb tudása szerint végzi, felügyeli és irányítja. Biztosítja a megfelelő szakértemmel rendelkező munkaerőt, anyagokat, berendezéseket és egyéb eszközöket, amelyek a megfelelő munkavégzéshez szükségesek.

IV. Határidők

11. 1. részhatáridő: Vállalkozó a jelen szerződés szerinti Megvalósíthatósági Tanulmányt napon belül elkészíteni és megrendelő részére köteles.
12. Véghatáridő: Vállalkozó – a 11. pontban meghatározott időtartamon túl – a Támogatói Döntés időpontjáig köteles együttműködni Megrendelővel, így adott esetben például, ha a Támogató Megrendelőtől a Projektre vonatkozóan bármilyen információt kér, Vállalkozó köteles a vállalkozási feladattal összefüggő kérdésekre a válaszokat haladéktalanul megadni. Továbbá Vállalkozó a Szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatás felhasználásának, illetve a vállalkozási munka megvalósulásának ellenőrzését minden olyan szervezet, hatóság, egyéb személy részére lehetővé teszi, amelyeket erre jogszabály jogosít, illetve kötelez. A teljesítés ezen szakasza a Támogatói Döntésig tart.

V. A teljesítés

13. A Vállalkozó a teljesítés igazolását a 12. pont szerinti támogatói Döntést követően kérheti a Megrendelőtől. A Vállalkozó a teljesítési igazolás kézhezvételét követően állíthatja a ki a számlát.
14. Számlabenyújtás feltétele a teljesítési igazolás aláírása. Annak hiányában számla nem nyújtható, illetve nem fogadható be.

VI. Vállalkozási díj, fizetési feltételek

15. Vállalkozót a 3. pontban körülírt feladat hibátlan és hiánytalan, szerződésszerű teljesítéséért **nettó- Ft.** azaz, **nettó forint** vállalkozási díj illeti meg.
16. A 14. pont szerinti számla kifizetése a Kbt. 135. §-ában részletezett szabályok szerint történik:
- 16.1. Vállalkozó írásbeli értesítésére (készsre jelentés) a Megrendelő a szerződésben az átadás-átvételi eljárás megkezdésére meghatározott határidőt követő tizenöt napon belül nem kezdi meg az átadás-átvételi eljárást, vagy megkezd, de a szerződésben – a Ptk. 6:247. § (2) bekezdésére figyelemmel – meghatározott határidőben nem fejezi be, a Vállalkozó kérésére a teljesítésigazolást köteles kiadni
- 16.2. A Vállalkozó 1 db számla benyújtásra jogosult. A számlabenyújtás feltétele a sikeres műszaki átadás-átvétel.
- 16.3. A szerződés és a kifizetések pénzneme magyar forint (HUF).

- 16.4. A Vállalkozók (adott esetben, ha több Vállalkozó szerepel a szerződésben, egyébként ez a pont törölendő) legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig kötelesek nyilatkozatot tenni a Megrendelőnek, hogy közülük melyik mekkora összegre jogosult az ellenszolgáltatásból;
- 16.5. a Vállalkozó(k) legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig köteles nyilatkozatot tenni, hogy az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozók egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenszolgáltatásból;
- 16.6. A Megrendelő felhívja a Vállalkozó(ka)t, valamint a 22.5. pont szerint alvállalkozókat, hogy a teljesítés elismerését követően állítsák ki számláikat, egyidejűleg felhívja őket, hogy amennyiben nem szerepelnek az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. §-a szerinti köztartozásmentes adózói adatbázisban, nyújtsák be a tényleges kifizetés időpontjától számított harminc napnál nem régebbi együttes adóigazolást;
- 16.7. A Megrendelő a Vállalkozói és az alvállalkozói teljesítés ellenértékét a számla kézhezvételét követő harminc napon belül közvetlenül utalja át minden egyes Vállalkozónak és alvállalkozónak
- 16.8. a 22.7. pontban foglaltaktól eltérően, ha valamely Vállalkozónak vagy alvállalkozónak a kifizetés időpontjában az együttes adóigazolás alapján köztartozása van, a Megrendelő a Vállalkozói, illetve az alvállalkozói teljesítés ellenértékét a köztartozás erejéig az Art. 36/A. § (3) bekezdése szerint visszatartja;
- 16.9. A Megrendelő a szerződésen alapuló ellenszolgáltatásból credő tartozásával szemben csak a jogosult által elismert, egyenmű és lejárt követelését számíthatja be;
17. Kifizetés kezdő időpontja: a szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számlák kiegyenlítése a számlák és mellékletei Megrendelő általi kézhezvételétől számított, nyertes Ajánlattevő által megajánlott időtartamon történik.
18. Megrendelő kizárólag a vonatkozó jogszabályokban meghatározott alaki és formai követelményeknek megfelelő számlát fogadja be.

VII.

Késedelmes és hibás teljesítés, meghíúsulás,

19. Megrendelő a jelen szerződés teljesítésének biztosítására késedelmi kötbérre jogosult.
20. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a jelen szerződés IV. fejezetében meghatározott véghatáridőt Vállalkozó késedelmesen teljesíti, a Megrendelő **késedelmi kötbérre** jogosult, feltéve, ha a késedelem Vállalkozónak felróható. Mértéke a késedelem minden naptári napja után a nettó vállalkozási díj 0,5%-a naponta, azonban nem haladhatja meg az összesen kifizetett napi kötbér összege a nettó ajánlati ár 20%-át.
21. A Szerződés Megrendelő részéről történő azonnali hatályú felmondása esetén a Megrendelő jogosult a Vállalkozótól nettó ajánlati ár 20%-ának megfelelő mértékű **meghíúsulási kötbért** követelni.
22. A jelen szerződésben szabályozott kötbér érvényesítése – Megrendelő választása szerint - oly módon történik, hogy
 - 22.1. az esedékes kötbér összegét Vállalkozó közvetlenül megfizeti Megrendelő részére, vagy
 - 22.2. Megrendelő azt a Vállalkozó felé fennálló – igazolt teljesítéssel lefedett - esedékes tartozásába beszámítja.
23. Bármely kötbér megfizetése Vállalkozót nem mentesíti az egyéb jogkövetkezmények alól. Megrendelő a kötbért meghaladó kárának érvényesítésére is jogosult.
24. Megrendelő azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést az alábbi esetekben is:

- 24.1. Vállalkozó ellen csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás megindítását a bíróság jogerősen elrendeli;
- 24.2. Vállalkozó a jelen szerződés rendelkezéseivel ellentétesen von be alvállalkozót vagy egyéb közreműködőt a teljesítésbe
- 24.3. Vállalkozó egyéb súlyos szerződésszegést követ el.
25. Megrendelő fizetési késedelme esetén a Vállalkozót a Polgári Törvénykönyv szerinti késedelmi kamat megfizetését követelheti a Megrendelőtől.

VIII.

Nyilatkozatok

26. Felek kijelentik, hogy

- kellő felhatalmazással és jogkörrel rendelkeznek jelen szerződés aláírására és teljesítésére;
- a jelen szerződés aláírását az erre kijelölt vezető, illetőleg a cég igazgatósága, vagy vezető testülete szabályszerűen engedélyezte és az megfelel az erre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek;
- a jelen szerződést a fél nevében aláíró személy megfelelő, a vonatkozó jogszabályok által megkívánt regisztrált aláírási joggal rendelkezik, így részéről a szerződés aláírása és teljesítése nem eredményezi más, olyan szerződés vagy egyéb jognyilatkozat megszegését, melyben félként szerepel;
- nincs olyan függőben levő kötelezettsége vagy érdekkörében lévő más körülmény, amely kedvezőtlenül hathat a jelen szerződésben foglaltak érvényességére, teljesítésére vagy saját teljesítési készségére, illetve képességére.

IX.

Jogviták rendezése

27. Felek az esetleges jogvitáikat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni, s csupán akkor fordulnak bírósághoz, ha a tárgyalásos rendezés nem vezetett eredményre.

X.

Egyéb rendelkezések

28. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés időtartama alatt folyamatosan együttműködnek. Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen megállapodásban foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan számottevő kérdésről, amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet.
- A szerződő felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés teljesítése során a jóhiszeműség és a tisztesség követelményeinek megfelelően, kölcsönösen együttműködnek.
44. Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés *k)* pont *ka)–kb)* alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak. [Kbt. 136. § (1) a)]
45. Vállalkozó a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti. [Kbt. 136. § (1) b)]
46. Megrendelő a szerződést felmondhatja, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a szerződéstől elállhat, ha:
- 46.1. feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
- 46.2. Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy Vállalkozó

személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy

- 46.3. az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.
47. Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a Vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból
48. Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon –, ha
- 48.1. a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés *k)* pont *kb)* alpontjában meghatározott feltétel
- 48.2. a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés *k)* pont *kb)* alpontjában meghatározott feltétel
49. Megrendelő azonnali hatállyal felmondhatja a Szerződést, ha a kifizetett késedelmi kötbér mértéke eléri a nettó vállalkozási díj 20%-át.
50. Felek a jelen szerződést kizárólag a Kbt. 141. §-ában foglaltak és a Ptk. rendelkezései szerint módosíthatják.
51. Vállalkozónak és Megrendelőnek meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a szerződés keretében vagy a szerződéskötéssel kapcsolatban merül fel. Minden, a szerződés megkötése után felmerülő, a szerződés teljesítését akadályozó körülményről felek kölcsönösen kötelesek egymást tájékoztatni.
52. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben foglaltakat, valamint a teljesítésük során az egymásnak átadott információt bizalmasan, üzleti titokként kezelik. Ez értelemszerűen nem vonatkozik arra az információra, amely titokban tartását jogszabály nem teszi lehetővé.
53. Szerződő felek magukra nézve kötelezőnek fogadják el, hogy az Állami Számvevőszék, illetve a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal is jogosult ellenőrizni a rendelkezésükre bocsátott költségvetési pénzeszközök szerződésszerű felhasználását. Vállalkozó vállalja, hogy az esetleges vizsgálat esetén az Állami Számvevőszék, illetve a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal részére a kért felvilágosítást megadja, jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos iratokat bemutatja, és szükség esetén másolatban átadja.
54. Megrendelő tájékoztatja a Vállalkozót, hogy a jelen szerződés szerinti kifizetések az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ának hatálya alá tartoznak.

55. Szerződő Felek megállapodnak, hogy amennyiben jelen szerződés, valamint mellékletei, és a közbeszerzési eljárás egyéb releváns dokumentumai között ellentmondás állna fenn, akkor az értelmezés során a dokumentumok alábbi sorrendje érvényesül.

1. Ajánlattételi felhívás
2. Dokumentáció
3. Vállalkozó ajánlata.

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a Kbt., valamint az egyéb kapcsolódó jogszabályok vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

Jelen megállapodást felek képviselői elolvasás és áttanulmányozás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag 4 eredeti magyar nyelvű példányban írták alá.

....., 2016.

.....
Megrendelő

.....
Vállalkozó

FELADATLEÍRÁS

„KEHOP-5.4.1 – Energiahatékonysági programsorozat Tápiószőlős településen” pályázat keretében Megvalósíthatósági Tanulmány elkészítését, ami

- egy helyzetértékeléssel felvázolja a projekt szükségességének megalapozottságát,
- kidolgozza a célok elérése érdekében alkalmazandó módszereket és folyamatokat, valamint az egyes folyamatokhoz tartozó ütemtervet és határidőket,
- megnevezi a célcsoportokat a megvalósítás helyszínéhez igazodóan, illetve
- bemutatja a projekt eredményeinek felülvizsgálatára, fenntartására vonatkozó koncepciót.

A Megvalósíthatósági Tanulmányt KEHOP-5.4.1 pályázati konstrukció előírásait és a vonatkozó jogszabályokat figyelembe véve, a településen aktívan elérhető 2000 fő lakos részére megvalósítani tervezett energiahatékonysági programsorozat előkészítése és megalapozása érdekében szükséges összcállítani.

ügyvezető
cég
székhely
adószám
e-mail

11. SZ. MELLÉKLET

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

1. AJÁNLATKÉRŐ ADATAI

Tápiószőlős Község Önkormányzata

Cím: 2769 Tápiószőlős, Kossuth Lajos út 65.
Telefon: +36 (29) 423 001
E-mail: tapioszos.jegyzo@gmail.com
Képviseli: Dr. Szoboszlay Árpád Károly polgármester

2. FELHÍVÁS TÁRGYA

A **Pályázatos épületenergetikai felhívás a közép-magyarországi régió települési önkormányzatai számára** című KEHOP-5.2.9 kódszámú pályázati felhívás keretében kidolgozásra kerülő projekt előkészítéséhez szükséges **TERVEZŐI TEVÉKENYSÉG** elvégzése a mellékelt iránymutatás szerint.

3. AJÁNLATOK BÍRÁLATI SZEMPONTJA

Az ajánlatok elbírálása a **legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás** alapján történik.

4. AJÁNLATTÉTELI HATÁRIDŐ

2016. május 17.

A fenti határidőre az ajánlat eredeti aláírt, bélyegzővel ellátott példányát kell legalább szkennelve megküldeni az alább megadott e-mail címre. Az e-mail megküldésével egyidejűleg az ajánlat eredeti aláírt, bélyegzővel ellátott példányát szükséges postára adni.

5. AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA

A pecséttel és aláírással hitelesített árajánlatot kérjük a fenti határidőig szkennelve megküldeni az alábbi e-mail címre: **tapioszos.jegyzo@gmail.com**
Az ajánlat eredeti példányát pedig kérjük postai úton, ajánlva, elsőbbséggel eljuttatni a következő címre: **2769 Tápiószőlős, Kossuth Lajos út 65.**

Tápiószőlős, 2016. május 11.

.....
Dr. Szoboszlay Árpád Károly
polgármester
Tápiószőlős Község Önkormányzata

IRÁNYMUTATÁS AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁSHOZ

A Pályázatos épületenergetikai felhívás a közép-magyarországi régió települési önkormányzatai számára című KEHOP-5.2.9 kódszámú pályázati felhívás keretében kidolgozásra kerülő projekt előkészítéséhez szükséges **TERVEZŐI TEVÉKENYSÉG elvégzésére vonatkozó árajánlatot az alábbiak figyelembevételével szíveskedjenek kalkulálni, nyertes ajánlat esetén ezek alapján szükséges a terveket elkészíteni:**

A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek

1. Az épületek hőtechnikai adottságainak javítása a 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet 5. sz. mellékletének 1. táblázatában felsorolt épülethatároló szerkezetek fejlesztésével.
2. Napelemek alkalmazása hálózati, vagy autonóm (hálózatra nem kapcsolódó) villamosenergia-termelés céljából, kizárólag a fejlesztésben érintett épület villamosenergia-ellátásához.

Tervezői tevékenység keretében ellátandó feladatok (megvalósítási helyszínenként):

- Épületek felmérése építész és villamos szakági szempontokból
- Épületek felmérésének összegzése, műszaki tartalom összeállítása
- Építész tendertervek elkészítése (szükséges alaprajzok, homlokzatok, metszetek) valamint műszaki leírás és árazatlan költségvetés elkészítése
- Villamos tenderterv elkészítése (szükséges egyvonalas kapcsolási rajz, elrendezési rajz) valamint műszaki leírás és árazatlan költségvetés elkészítése, napelemes igénybejelentés megtétele, energiahozam-számítás
- A 7/2006. (V.24.) TNM rendelet szerinti számítás a meglévő és a tervezett állapotról
- A 176/2008. (VI.30.) Korm. rendelet szerinti hitelesített energetikai tanúsítvány a meglévő állapotról (a 7/2006. (V.24.) TNM rendelet szerinti számítás alapján)



- A Pályázatos épületenergetikai felhívás a közép-magyarországi régió települési önkormányzatai számára című KEHOP-5.2.9 kódszámú pályázati felhívás szerinti kötelező mellékletek elkészítése, kitöltése

A megvalósítási helyszín(ek):

1. Idősek Gondozási Központja

2769 Tápiószőlős Kossuth L. u. 77.

Hrsz: 875

2. Faluház

2769 Tápiószőlős, Kossuth Lajos út 1.

Hrsz: 37/7

3. Általános Művelődési Központ. Könyvtár

2769 Tápiószőlős, Kossuth Lajos út 1.

Hrsz: 37/7

4. Tápiószőlős-Újszilvás Református Általános Iskola és Óvoda Tápiószőlősi Óvodája

2769 Tápiószőlős, Árpád utca 3.

Hrsz: 442/10

5. Tápiószőlős Község Polgármesteri Hivatala

2769 Tápiószőlős, Kossuth Lajos út 65.

Hrsz: 1

Feladatok ellátására rendelkezésre álló határidő:

2016. május 23. (előteljesítés lehetséges)

Fő finanszírozási és fizetési feltételek

A feladat ellátására az Ajánlatkérő előleget nem biztosít.

Az Ajánlatkérő egy számla benyújtásának lehetőségét biztosítja. A feladatok ellátásának ellenértékét a teljesítés igazolását követően kiállított számla ellenében történik banki átutalással.

Egyéb feltételek

- Több változatú ajánlat nem fogadható el





- Ajánlat csak ajánlattételre felkért szervezettől fogadható

Kérjük, hogy a további kérdésekkel kapcsolatban vegye fel a kapcsolatot **Tápiószőlős Község Önkormányzatának képviselőjével** az alábbi elérhetőségek egyikén:

Tápiószőlős Község Önkormányzata

Tájékoztatást adó személy neve: Tóthné Szombati Erika
Cím: 2769 Tápiószőlős, Kossuth Lajos út 65.
Telefon: +36 (29) 423 001
E-mail: tapioszoslos.jegyzo@gmail.com



ügyvezető
cég
székhely
adószám
e-mail

12. SZ. MELLÉKLET

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

1. AJÁNLATKÉRŐ ADATAI

Tápiószőlős Község Önkormányzata

Cím: 2769 Tápiószőlős, Kossuth Lajos út 65.
Telefon: +36 (29) 423 001
E-mail: tapioszolos.jegyzo@gmail.com
képviseli: Dr. Szoboszlai Árpád Károly polgármester

2. FELHÍVÁS TÁRGYA

A Pályázatos épületenergetikai felhívás a közép-magyarországi régió települési önkormányzatai számára című KEHOP-5.2.9 kódszámú pályázati felhívás keretében kidolgozásra kerülő projekt előkészítéséhez szükséges KÖZBESZERZÉSI FELADATOK ellátása a mellékelt iránymutatás szerint.

3. AJÁNLATOK BÍRÁLATI SZEMPONTJA

Az ajánlatok elbírálása a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás alapján történik.

4. AJÁNLATTÉTELI HATÁRIDŐ

2016. május 17.

A fenti határidőre az ajánlat eredeti aláírt, bélyegzővel ellátott példányát kell legalább szkennelve megküldeni az alább megadott e-mail címre. Az e-mail megküldésével egyidejűleg az ajánlat eredeti aláírt, bélyegzővel ellátott példányát szükséges postára adni.

5. AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA

A pecséttel és aláírással hitelesített árajánlatot kérjük a fenti határidőig szkennelve megküldeni az alábbi e-mail címre: tapioszolos.jegyzo@gmail.com
Az ajánlat eredeti példányát pedig kérjük postai úton, ajánlva, elsőbbséggel eljuttatni a következő címre: **2769 Tápiószőlős, Kossuth Lajos út 65.**

Tápiószőlős, 2016. május 11.

Dr. Szoboszlai Árpád Károly
polgármester
Tápiószőlős Község Önkormányzata

IRÁNYMUTATÁS
AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁSHOZ

A Pályázatos épületenergetikai felhívás a közép-magyarországi régió települési önkormányzatai számára című KEHOP-5.2.9 kódszámú pályázati felhívás keretében kidolgozásra kerülő projekt előkészítéséhez szükséges **KÖZBESZERZÉSI FELADATOK** ellátására vonatkozó árajánlatot az alábbi figyelembevételével szíveskedjenek kalkulálni, nyertes ajánlat esetén ezek alapján szükséges a feladatot elvégezni:

A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek

1. Az épületek hőtechnikai adottságainak javítása a 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet 5. sz. mellékletének 1. táblázatában felsorolt épülethatároló szerkezetek fejlesztésével.
2. Napelemek alkalmazása hálózati, vagy autonóm (hálózatra nem kapcsolódó) villamosenergia-termelés céljából, kizárólag a fejlesztésben érintett épület villamosenergia-ellátásához.

A közbeszerző fő feladatai (megvalósítási helyszínenként):

KEHOP-5.2.9 kódszámú pályázati felhívás keretében kidolgozásra kerülő projekthez szükséges (feltételes) Vállalkozói Szerződés megkötését eredményező eljárások (kivitelezés, napelemes rendszer beszerzése) lefolytatása

- a tervezői költségbecslésben szereplő érték figyelembevételével a jogszabályoknak megfelelő ajánlattételi eljárásrendek kiválasztása és az eljárások lefolytatása
- szóbeli tanácsadás,
- tárgyalásokon, megbeszéléseken való részvétel,
- írásbeli dokumentációk elkészítése:
 - o összeférhetlenségi nyilatkozatok,
 - o jegyzőkönyvek jelenléti ívekkel (amennyiben releváns): bírálóbizottság felkérése, bontás, hiánypótlás, ajánlatok értékelése, bírálati lapok, tárgyalási jegyzőkönyvek,

- ajánlatkérés értékelési rendszerének kialakításában szakértői tanácsadás a bírálati szempontok közbeszerzési törvénynek megfelelő kidolgozása érdekében,
- aktív, segítő közreműködés az ajánlati/részvételi eljárást megindító felhívás elkészítésében,
- az ajánlati/részvételi eljárást megindító felhívás jogi lektorálása,
- aktív, segítő közreműködés a közbeszerzési eljárás alkalmassági kritériumainak, valamint a kizáró okok meghatározásában,
- módszertani segítségnyújtás az ajánlatkérő részére a műszaki leírás, valamint az ajánlattételi dokumentáció összeállításában,
- az ajánlattételi dokumentáció részét képező szerződés elkészítése, jogi lektorálása, az ajánlattétel tárgya szerinti specializálása a rögzítésre kerülő tartalmi követelményeknek megfelelően,
- aktív részvétel az egyes eljárási cselekményekben (kiegészítő tájékoztatás, helyszíni szemle, tárgyalás, konzultáció), ehhez kapcsolódóan tanácsadás a megbízó számára, valamint vonatkozó dokumentumok elkészítése,
- aktív részvétel az ajánlatok bontásán, jegyzőkönyv szövegezése,
- közreműködés az ajánlatok minősítése és értékesítése során tanácsadói szolgáltatás nyújtásával,
- a közbeszerzési törvénynek megfelelő módon történő ajánlatértékelés lebonyolítása, eredmények összegzése, szükséges értékelési dokumentumok elkészítése,
- közreműködés a kizáró okok fennállásának, ajánlattevők alkalmasságának megállapításában, ajánlatok érvényességének/érvénytelenségének megállapításában, érvényes ajánlatok értékelésében,
- szükség esetén a felhívás feladása a Közbeszerzési Értesítő Szerkesztőbizottságához, feladás esetén a szükséges hiánypótlás(ok) elkészítése,
- Szükség esetén a tájékoztató az eljárás eredményéről szóló hirdetmény összeállítása, és közreműködés az elektronikus hirdetménykezelő rendszeren történő megjelenés során,
- eljárások dokumentációjának megküldése ellenőrzés céljából az Irányító Hatóság/Közreműködő Szervezet részére a vonatkozó szabályok szerint.

Az ajánlati árak tartalmaznia kell a közbeszerzési szakértő díját, ajánlattételi dokumentáció elkészítésének költségeit.

A megvalósítási helyszín(ek):

- 1. Idősek Gondozási Központja**
2769 Tápiószőlős Kossuth L. u. 77.
Hrsz: 875
- 2. Faluház**
2769 Tápiószőlős, Kossuth Lajos út 1.
Hrsz: 37/7
- 3. Általános Művelődési Központ. Könyvtár**
2769 Tápiószőlős, Kossuth Lajos út 1.
Hrsz: 37/7
- 4. Tápiószőlős-Újszilvás Református Általános Iskola és Óvoda Tápiószőlősi Óvodája**
2769 Tápiószőlős, Árpád utca 3.
Hrsz: 442/10
- 5. Tápiószőlős Község Polgármesteri Hivatala**
2769 Tápiószőlős, Kossuth Lajos út 65.
Hrsz: 1

Fő finanszírozási és fizetési feltételek

A feladat ellátására az Ajánlatkérő előleget nem biztosít.
Az Ajánlatkérő egy számla benyújtásának lehetőségét biztosítja. A feladatok ellátásának ellenértékét a teljesítés igazolását követően kiállított számla ellenében történik banki átutalással.

Egyéb feltételek

- Több változatú ajánlat nem fogadható el
- Ajánlat csak ajánlattételre felkért szervezettől fogadható

Kérjük, hogy a további kérdésekkel kapcsolatban vegye fel a kapcsolatot **Tápiószőlős Község Önkormányzatának képviselőjével** az alábbi elérhetőségek egyikén:

Tápiószőlős Község Önkormányzata

Tájékoztatást adó személy neve: Tóthné Szombati Erika
Cím: 2769 Tápiószőlős, Kossuth Lajos út 65.
Telefon: +36 (29) 423 001
E-mail: tapioszolos.jegyzo@gmail.com