

Tápiószőlős Község Önkormányzat
Polgármesteri Hivatala
2769 Tápiószőlős, Kossuth Lajos út 65.
Tel./fax.: 53/385-001, 53/585-510

TÁPIÓSZŐLŐS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2017. SZEPTEMBER 13-I RENDES NYILVÁNOS
ÜLÉSÉN KÉSZÜLT JEGYZŐKÖNYVE

Határozatmutató

Hozott határozatok:

121/2017.(IX.13.) sz önk. határozata:	Az Idősek Gondozási Központja intézményvezetője beszámolójának elfogadásáról
122/2017.(IX.13.) sz önk. határozata:	Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2018. évi pályázati fordulójához történő csatlakozásról
123/2017.(IX.13.) sz önk. határozata:	Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás létrehozásával kapcsolatos Társulási Megállapodás módosításáról
124/2017.(IX.13.) sz önk. határozata:	Központi Konyhán megüresedett álláshely betöltésének engedélyezéséről
125/2017.(IX.13.) sz önk. határozata:	III. Országos Közfoglalkoztatási Kiállításon történő részvételről
126/2017.(IX.13.) sz önk. határozata:	VII. Tápiószőlősi Falunapok“rendezvényre pénzügyi keret jóváhagyásáról
127/2017.(IX.13.) sz önk. határozata:	Országos Egyesület A Mosolyért Közhasznú Egyesület támogatásáról

128/2017.(IX.13.) sz. önk. határozata:

**Magyar Labdarúgó Szövetség
korszerűsítési programjára
benyújtásáról**

**telephely
pályázat**



J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült Tápiószőlős Község Önkormányzat Képviselő-testületének,
a Községháza tanácskozótermében (2769 Tápiószőlős, Kossuth Lajos út 65.)
2017. szeptember 13-án 17.00 órai kezdettel megtartott rendes nyilvános üléséről.

Jelen vannak az ülés kezdetén

Dr. Szoboszlai Árpád *polgármester*,
Keresztúri Hajnalka, Kézélné Borsik Erika,
Pintér János képviselők.

Tóthné Szombati Erika *jegyző*
Szilvásiné Vankó Krisztina *jegyzőkönyvvezető*

Jelenléti ív jelen jegyzőkönyv 2. számú melléklete.

Ülésvezető: dr. Szoboszlai Árpád polgármester

Az ülésről videó felvétel készül

Dr. Szoboszlai Árpád polgármester köszönti a megjelenteket, majd a jelenléti ívből megállapítja, hogy a megválasztott 7 főből 4 fő jelen van az ülés kezdetén, tehát a képviselő-testület határozatképes. Jegyzőkönyv-hitelesítőnek javasolja Keresztúri Hajnalka és Pintér János képviselőket kéri, aki a javaslattal egyetért, az kézfelemeléssel jelezze azt.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadja jegyzőkönyv-hitelesítőnek Keresztúri Hajnalka és Pintér János képviselőket.

Mivel napirend előtti hozzászólás nincs, beszámol a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról jelen jegyzőkönyv 3. számú melléklete.

A beszámolót követően megkéri jegyző asszonyt olvassa fel a tervezett napirendi pontokat.

Tóthné Szombati Erika ismerteti a tervezett napirendi pontokat, melyek a következők:

- 1.) Az Idősek Gondozási Központja intézményvezetője beszámolójának elfogadása
- 2.) Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2018. évi pályázati fordulójához
- 3.) Hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos döntések meghozatala
- 4.) Központi Konyhán megüresedett álláshelybetöltésének engedélyezése
- 5.) Közfoglalkoztatási kiállításon történő részvétel megbeszélése
- 6.) Falinappal kapcsolatos megbeszélés
- 7.) Egyebek



Dr. Szoboszlai Árpád felteszi szavazásra a napirendi pontok elfogadását kéri, aki egyetért, az kézfelemeléssel jelezze azt.

A Képviselő-testület az elhangzott napirendi javaslatot 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadja.

1.) napirend: Az Idősek Gondozási Központja intézményvezetője beszámolójának elfogadása

*Előterjesztő: Lőrincz Anna Mária intézményvezető
Írásbeli előterjesztés alapján*

Dr. Szoboszlai Árpád elmondja, mindenkinek kiküldésre került a beszámoló intézményvezető asszony jelen van, ha valakinek kérdése észrevétele van a beszámolóval kapcsolatban, kéri tegye fel.

Idősek Gondozási Központja szakmai beszámolója jelen jegyzőkönyv 4. számú melléklete.

Kézérné Borsi Erika kérdezi, hogy van e olyan eget rengetően sürgős dolog, ami hiányzik az intézmény működéséhez.

Lőrincz Anna Mária a fűtés, ami folyamatban van, várják az árajánlatot, mert a „B” épületben nincs fűtés ill. melegvíz. Ami még fontos lenne az az új szekrények beszerzése, mert a régiék már nagyon tönkre vannak menve. A festés és a helyreállítási munkák is folyamatban vannak. Nyilván sok mindenre lenne még szükség ilyen a mosogatógép, ipari mosógép, de ezek a prioritást figyelembe véve hátrébb vannak a fűtés az elsődleges, amit meg kell csinálni.

Dr. Szoboszlai Árpád a fűtés folyamatban van az árajánlatot várják, ahogy azt az intézményvezető asszony is elmondta, ezzel kapcsolatban azt is tudni kell, hogy a szigetelés is a vége felé jár. A nyílászárók cseréje a szigetelés és a belső festések is folyamatban vannak. Meglátják, hogy a fűtés mennyit visz el és mi marad a bútorzat mosogatógép stb. beszerzésére. Itt szeretné megköszönni az intézmény vezetőjének és minden dolgozójának az egész éves munkáját a lakók, az önkormányzat és a lakosság nevében. További hozzászólás, észrevétel nem volt felteszi szavazásra, aki elfogadja a beszámolót, az kézfeltartással jelezze azt.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének
121/2017. (IX.13.) sz önk. határozata**

**Tápiószőlős Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
az Idősek Gondozási Központja intézményvezetőjének beszámolóját
- mely jelen határozat melléklete - elfogadja.**

**Határidő: azonnal
Felelős: az intézményvezető**

2.) napirend: Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2018. évi pályázati fordulójához

*Előterjesztő: dr. Szoboszlai Árpád polgármester
Írásbeli előterjesztés alapján*

Dr. Szoboszlai Árpád elmondja a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez lehetőség van újra csatlakozni, tavaly 14 diákot tudtak ennek a pályázatnak a segítségével támogatni.

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz csatlakozási nyilatkozat jelen jegyzőkönyv 5. számú melléklete.

Mivel hozzászólás, észrevétel nem volt felteszi szavazásra, aki egyetért azzal, hogy csatlakozzanak a Bursa Hungarica pályázathoz, az kézfelemeléssel jelezze azt.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének
122/2017. (IX.13.) sz önk. határozata**

Tápiószőlős Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntést hoz arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2018. évi pályázati fordulójához.

Az Önkormányzat a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2018. évi pályázati fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el. A szükséges intézkedések megtételével a Képviselő-testület a polgármestert bízta meg.

Határidő a csatlakozási nyilatkozat megküldésére: 2017. október 2.

Felelős: a polgármester

3.) napirend: Hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos döntések meghozatala

*Előterjesztő: dr. Szoboszlai Árpád polgármester
Írásbeli előterjesztés alapján*

Dr. Szoboszlai Árpád elmondja, a Duna-Tisza Közi Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás megalakításával kapcsolatos együttműködési megállapodást már aláírta az önkormányzat. Ehhez küldtek most egy módosítást, ami ki lett küldve.

Megkeresés jelen jegyzőkönyv 6. számú melléklete.



Tóthné Szombati Erika felolvassa a határozati javaslatot.

Hozzászólás észrevétel nem hangzott el, polgármester felteszi szavazásra, aki egyetért a társulási megállapodás módosításával, az kézfeltartással jelezze.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének
123/2017. (IX.13.) sz önk. határozata

Hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos döntések meghozatala

Tápiószőlős Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta dr. Szoboszlay Árpád polgármester fenti tárgyban készült előterjesztését és a következő határozatot hozta:

- 1. A Képviselő-testület a Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás létrehozásával kapcsolatos 91/2017. (VI.14.) számú döntését fenntartja azzal, hogy a Társulási Megállapodást jelen határozat szerinti tartalommal hagyja jóvá.**
- 2. A Képviselő-testület felhatalmazza dr. Szoboszlay Árpád polgármestert a Társulási Megállapodás aláírására.**

Felelős: dr. Szoboszlay Árpád polgármester
Határidő: értelemszerűen

4.) napirend: Központi Konyhán megüresedett álláshely betöltésének engedélyezése

Előterjesztő: dr. Szoboszlay Árpád polgármester
Szóbeli előterjesztés alapján

Dr. Szoboszlay Árpád tájékoztatja a képviselőket, hogy a Központi Konyhán megüresedett egy álláshely, egy dolgozó felmondott. A megüresedett álláshelyre fel kívánnak venni egy új dolgozót. Ehhez kell a testület jóváhagyása olyan formában, hogy engedélyezik az álláshely betöltését. Hozzászólás észrevétel nem volt, felteszi szavazásra, aki egyetért az álláshely betöltésével, az kézfeltartással jelezze azt.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének
124/2017. (IX.13.) sz önk. határozata

Tápiószőlős Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat fenntartásában működő Központi Konyhán megüresedett álláshely 2017. szeptember 14. napjától történő betöltését engedélyezi.

A szükséges intézkedések megtételével a Képviselő-testület a polgármestert bízta meg.

Határidő: azonnal
Felelős: a polgármester

5.) napirend: Közfoglalkoztatási kiállításon történő részvétel megbeszélése

Előterjesztő: dr. Szoboszlai Árpád polgármester
Szóbeli előterjesztés alapján

Dr. Szoboszlai Árpád elmondja, idén 3-ik alkalommal kerül megrendezésre az Országos Közfoglalkoztatási Kiállítás szeptember 22-23-án Budapesten a Vajdahunyad várban, amelyen az önkormányzat is részt kíván venni. Tavaly voltak először, ahol nagyon sikeresen szerepeltek. A tegnapi munkaértekezleten egyeztettek a kiállítással kapcsolatban, hogy kik mikor fognak felmenni és mit fognak bemutatni. Azt gondolja, mivel jelentős támogatást kapott a település a Belügyminisztériumtól, ezért oda kell tenni magukat ezen a kiállításon. A Barátság Nyugdíjas Klub is fel fog lépni a rendezvényen, sátrat állítanak és kóstolóval is készülnek. Kéri a testületet, hozzanak egy határozatot arról, hogy részt vesznek ezen a kiállításon. Felteszi szavazásra, aki egyetért a III. Országos Közfoglalkoztatási Kiállításon történő részvétellel, az kézfeltartással jelezze az.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének
125/2017. (IX.13.) sz önk. határozata

Tápiószőlős Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy
Tápiószőlős Község Önkormányzata részt vesz a 2017. szeptember 22-23-án Budapesten,
a Vajdahunyad Várban megrendezésre kerülő III. Országos Közfoglalkoztatási
Kiállításon.

A szükséges intézkedések megtételével a Képviselő-testület a polgármestert, valamint
Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottság elnökét bízta meg.

Határidő: azonnal
Felelős: a polgármester és a Kult., Ifj. és Sport Biz. elnöke

6.) napirend: Falunappal kapcsolatos megbeszélés

Előterjesztő: Pintér János Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottság elnöke
Szóbeli előterjesztés alapján

Pintér János olyan sokat beszéltek, egyeztettek már a falunappal kapcsolatban, hogy szerintem most csak a pénzügyi keretet kell megbeszélni. A Kulturális Bizottság részletesen átbeszélte a rendezvénnyel kapcsolatban felmerülő költségeket, és arra jutottak, mivel Balázs Fecó tiszteletdíját polgármester úr intézi, ezért ezzel nem is számoltak, így a rendezvényre 2 millió forintot kérnek plusz a hármójuk „tiszteletdíja”. A tiszteletdíjak kicsit foghíjasan mert abból már ajánlottak fel máshova is.

Dr. Szoboszlay Árpád összesen 3,5 millió forintot kell a rendezvényre biztosítani.

Pintér János igen, plusz a Balázs Fecó tiszteletdíja.

Más észrevétel hozzászólás nem volt, polgármester felteszi szavazásra, aki egyetért a falunap pénzügyi keretével az kézfeltartással jelezze azt.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének
126/2017. (IX.13.) sz önk. határozata

Tápiószőlős Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2017. szeptember 29-én és szeptember 30-án megrendezésre kerülő „VII. Tápiószőlősi Falunapok” rendezvénnyel kapcsolatban felhasználható pénzügyi keret összegét 3.500.000.- Ft-ban határozza meg.

(Ezen összeg nem tartalmazza Balázs Fecó fellépésének díját, mely átutalással kerül kiegyenlítésre.)

A szükséges intézkedések megtételével a Képviselő-testület a polgármestert, valamint Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottság tagjait bízta meg.

Határidő: azonnal

Felelős: a polgármester és a Kult., Ifj. és Sport Bizottság

7.) napirend: Egyebek

a.) Országos Egyesület A Mosolyért Közhasznú Egyesület észre adomány nyújtása

*Előterjesztő: Dr. Szoboszlay Árpád polgármester
Szóbeli előterjesztés alapján*

Dr. Szoboszlay Árpád megkeresés érkezett az Országos Egyesület a Mosolyért Közhasznú Egyesület részéről, akik a nagykáti mentőszolgálatnak szeretnének venni egy infúziós punpát, melynek értéke bruttó 800.000.- forint. Ehhez kérnek támogatást, ennek az egyesületnek tavaly is adtak 50.000.- forintot, javasolja idén is támogassák őket ennyivel. A település lakosait, betegeit is ők mentik, úgy gondolja, amíg a település ezt megengedi, addig támogassák. Más javaslat nem hangzott el, így felteszi szavazásra, aki egyetért azzal, hogy 50.000.- forinttal támogassák az Országos Egyesület a Mosolyért Közhasznú Egyesületet, az kézfeltartással jelezze azt.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének
127/2017. (IX.13.) sz önk. határozata

Tápiószőlős Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Nagykátai Mentőállomás részére történő infúziós pumpa vásárlásához az Országos Egyesület A Mosolyért Közhasznú Egyesület (1132 Budapest, Visegrádi u. 55-61. Fsz. 10., levelezési cím: 1325 Budapest, Pf.: 204)) részére 50.000.- Ft összegű adományt nyújt, melyet értékleveles postai úton juttat el.

A szükséges intézkedések megtételével a Képviselő-testület a polgármestert bízta meg.

Határidő: azonnal
Felelős: a polgármester

b.) Pályázat benyújtása a Magyar Labdarúgó Szövetség telephely korszerűsítési programjára

Előterjesztő: Dr. Szoboszlai Árpád polgármester
Szóbeli előterjesztés alapján

Dr. Szoboszlai Árpád elmondja a Magyar Labdarúgó Szövetség telephely korszerűsítési programot hirdetett. Több célra lehet pályázni világítási rendszer, eredményjelző tábla, locsolórendszer, kerítés korszerűsítésére, bővítésére. A Sport Egyesülettel egyeztetve kerítés bővítésre szeretnének pályázni. Ez 30%-os önrőt, 2 millió forintot jelent. Ennek a több száz méter kerítésnek a megépítése sokkal többbe kerülnek, ezért javasolja, hogy pályázzanak az MLSZ-es pályázatra.

Pintér Gyula annyival egészíti ki, nem biztos, hogy ebben a pályázatban sikerül nyerni, mert elég kis pénz 65 millió forint jut Pest Megyére. Ha sikerül nyerni az Tápiószőlős egyéni érdekét szolgálja, illetve megítélésük alapján fogják megkapni ezt a támogatást.

Dr. Szoboszlai Árpád felteszi szavazásra, aki egyetért azzal, hogy pályázzanak a sportlétesítmény kerítésére, az kézfeltartással jelezze.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének
128/2017. (IX.13.) sz önk. határozata

Tápiószőlős Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy benyújtja pályázatát a Magyar Labdarúgó Szövetség telephely korszerűsítési programjára, a kiegészítő eszközök beszerzésének támogatásán belül a labdarúgópályának helyet adó sporttelep körbekerítésére.

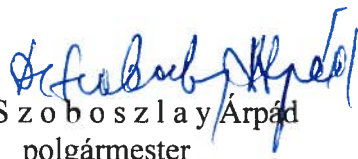
A Képviselő-testület nyilatkozik, hogy a szükséges önrész összege (becsült bruttó költségek 30 %-a) rendelkezésre áll.

A szükséges intézkedések megtételével a Képviselő-testület a polgármestert bízta meg.

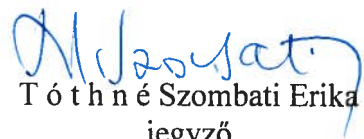
Határidő a pályázat benyújtására: 2017. szeptember 18.
Felelős: a polgármester



Dr. Szoboszlai Árpád a napirendi pontok megtárgyalását követően megköszöni a külsős bizottsági tagok részvételét és az ülés további részére zárt ülést rendel el.

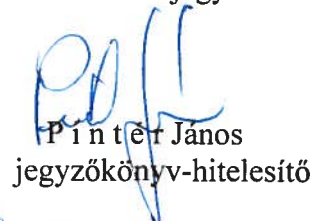

Dr. Szoboszlai Árpád
polgármester

K. m. f.


Tóthné Szombati Erika
jegyző


Keresztúri Hajnalka
jegyzőkönyv-hitelesítő




Pintér János
jegyzőkönyv-hitelesítő


Szilvásiné Vankó Krisztina
jegyzőkönyvvezető

Tápiószőlős Község Polgármesterétől
2769 Tápiószőlős, Kossuth Lajos út 65.
Tel.: 53/385-001, 53/385-008; Fax: 53/585-510

M E G H Í V Ó

Tisztelettel meghívom

Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének
a Községháza tanácskozótermében (Tápiószőlős, Kossuth L. út 65.)

2017. szeptember 13-án (szerdán) 17.00 órai kezdettel

tartandó soron következő ülésére.

Tervezett napirend:

- 1.) Az Idősek Gondozási Központja intézményvezetője beszámolójának elfogadása;
Előterjesztő: Lőrincz Anna intézményvezető
- 2.) Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer
2018. évi pályázati fordulójához;
Előterjesztő: Dr. Szoboszlai Árpád polgármester
- 3.) Hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos döntések meghozatala;
Előterjesztő: dr. Szoboszlai Árpád polgármester
- 4.) Központi Konyhán megüresedett álláshely betöltésének engedélyezése;
Előterjesztő: dr. Szoboszlai Árpád polgármester
- 5.) Közfoglalkoztatási kiállításon történő részvétel megbeszélése;
Előterjesztő: dr. Szoboszlai Árpád polgármester
- 6.) Falunappal kapcsolatos megbeszélés;
Előterjesztő: Pintér János, a Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottság elnöke
- 7.) Egyebek.

Tápiószőlős Község Polgármesterétől
2769 Tápiószőlős, Kossuth Lajos út 65.
Tel.: 53/385-001, 53/385-008; Fax: 53/585-510

A nyilvános ülést követően személyes jellegű ügyek megtárgyalására (lakásvásárlási kérelem stb.), a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés a)-b) pontjai alapján zárt ülés megtartására is sor fog kerülni.

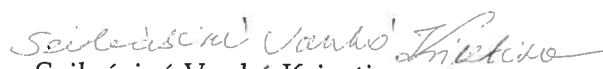
Szíves megjelenésére feltétlenül számítok!
Esetleges távolmaradását kérem, előzetesen jelezze!

Tápiószőlős, 2017. szeptember 8.

Üdvözlettel:

Dr. Szoboszlai Árpád s.k.
polgármester

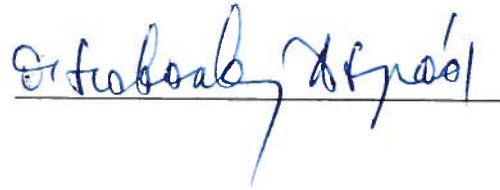
A kiadmány hitelül:


Szilvásiné Vankó Krisztina
főelőadó

J E L E N L É T I Í V

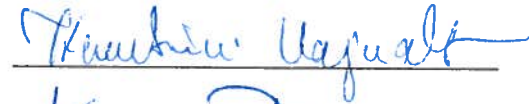
Készült Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2017. szeptember 13-án 17.00 órakor megtartott rendes nyilvános ülésén.

Dr. Szoboszlai Árpád
 polgármester



Baloghné Oláh Johanna
 alpolgármester

Keresztúri Hajnalka



Kézérvné Borsik Erika



Kiss Béláné

Pintér János



Szűcs József

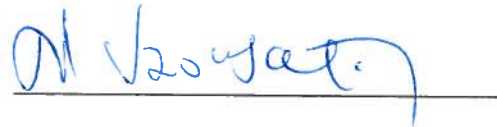


Képviselők

Pintér Gyula
 külsős alpolgármester



Tóthné Szombati Erika
 jegyző



Farkas Sándorné
 Roma Nemz. Önk. Elnöke



Komjáti Ferenc Dávid
 Kulturális, Ifjúsági és Sport Biz. külsős tagja

Tamas János
 Kulturális, Ifjúsági és Sport Biz. külsős tagja

Nyíri Mihály
 Településfejlesztési és Közbesz. Bizottság külsős tagja

Bíró Zoltán
 Településfejlesztési és Közbesz. Bizottság külsős tagja

J E L E N L É T I Í V

Készült Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2017. szeptember 13-án 17.00 órakor megtartott rendes nyilvános ülésén.

V e r e s Mihály
Jogi és Ügyrendi Bizottság külsős tagja

L a j t a i Sándorné
Pénzügyi Ellenőrző Biz. külsős tagja

H e g e d ű s Sándorné
Szociális Bizottság külsős tagja

Dr. Wetzelné dr. Terbe-Szabó Csilla
Ceglédi Járási Hivatal Vezetője u.

Dr. Wetzelné dr. Terbe-Szabó Csilla

L ő r i n c z Anna
Idősek Gondozási Központjának
intézményvezetője

Lőrincz Anna

tanácskozási joggal meghívottak

S z i l v á s i n é Vankó Krisztina
jegyzőkönyvvezető

Szilvási né Vankó Krisztina

BESZÁMOLÓ A LEJÁRT HATÁRIDEJŰ HATÁROZATOK
VÉGREHAJTÁSÁRÓL

A Képviselő-testület 2017. augusztus 9-i, illetve egyéb ülésein hozott lejárt határidejű döntéseinek végrehajtásáról az alábbiak szerint számolok be.

A Tápiószőlős-Újszilvás Református Általános Iskola és Óvoda igazgatójának beszámolóját elfogadó képviselő-testületi határozatot az intézmény részére továbbítottuk.

Az augusztus hónapban szervezett rendezvények (Augusztus 20-i ünnepség, Nemzetközi Tánc Találkozó, Lovasnap) zökkenőmentesen lezajlottak.

A Hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés létesítése engedélyezésének szabályairól és díjairól szóló új önkormányzati rendeletünket a Pest Megyei Kormányhivatal részére továbbítottuk, a Nemzeti Jogszabálytárba feltöltésre került.

A tantermek használatba adásának meghosszabbításáról szóló megállapodás megkötése a MIHÁLKA ART 2003 Nonprofit Közhasznú Kft.-vel megtörtént.

A szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatásra a pályázat benyújtásra került (igényelt mennyiség: 376 m³ keménylombos tűzifa, vállalt önerő összege: 477.520.- Ft).

A Tápiószőlősi Községi Sportegyesület a nyári focitábor szervezésére kapott 300.000.- Ft összegű támogatás cél szerinti felhasználásával elszámolt.

Az augusztus 9-i zárt ülésen személyes jellegű ügyekben hozott döntéseket az érintettek részére megküldtük, a szükséges intézkedéseket megtettük.

Tápiószőlős, 2017. szeptember 13.

Dr. Szoboszlai Árpád s.k.
polgármester

IDŐSEK GONDOZÁSI KÖZPONTJA

2769 TÁPIÓSZŐLŐS, KOSSUTH L. ÚT 77.

TEL: 06-53/385-032

e-mail: idosekotthona@t-email.hu



SZAKMAI BESZÁMOLÓ

KÉSZÍTETTE:

LŐRINCZ ANNA
intézményvezető

Tápiószőlős, 2017. szeptember 06.

Tisztelt Képviselő Testület!
Tisztelt Polgármester Úr!

A Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló többször módosított 1993.évi III. tv. 92./B.§. (1.) bek. d./pontja értelmében a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény fenntartója évente egy alkalommal értékeli az intézmény szakmai munkáját.

Az Idősek Gondozási Központja szakmai munkájáról az alábbi tájékoztatást, beszámolót teszem.

Intézményünk által nyújtott szociális szolgáltatások:

1. Személyes gondoskodást nyújtó szakosított ellátás keretében:
 - 1.1. Idősek Otthona
2. Szociális alapszolgáltatás:
 - 2.1. Idősek nappali ellátása
 - 2.2. Szociális étkezés

1.1 Az Idősek Otthona szolgáltatásai:

Az intézmény teljes körű ellátás keretében:

- a. étkeztetést,
- b. ruházatot, textíliát,
- c. egészségügyi ellátást,
- d. mentálhigiéniai ellátást
- e. a lakhatás feltételeit biztosítja

Továbbra is csak azokat a személyeket vehetjük gondozásba, akiknek a napi négy órát meghaladja az ápolási szükséglete, vagy a jogszabály által előírt egyéb szükséglettel rendelkeznek. Az érkezett új ellátottak többsége ettől sokkal több ápolási, gondozási órát igényel. Fizikálisan, mentálisan, erősen megromlott állapotban kerülnek ellátásba. Már az is sikerélményt ad, ha a beilleszkedés időszakán át tudjuk segíteni, és gondos ápolással javul az ellátottak életminősége. A súlyosabb állapotú ellátottak egy része rövid időt él intézményünkben. Ellátásuk, gyógyszerelésük – állapotuk miatt – költségesebb. A nagyobb fluktuáció miatt a bekerülési várakozási idő megrövidül más intézményekhez képest.

a. Étkeztetést:

Az intézményben az étel elfogyasztására két étkezőben, kulturált körülmények között, napi háromszor biztosított. A fekvő betegeinket szobájukban étkeztetjük. Szükség szerint diétás és pépes étkezést biztosítunk az előírásoknak megfelelően.

b. Ruhával, illetve textíliával való ellátás:

Az intézmény lakói a saját ruházatukat viselik. Azon lakóinknak, akiknek nincs lehetőségük pótolni elhasználódott ruháikat és nincs olyan hozzátartozójuk, aki ezt megtehetné, adományokból biztosítjuk az évszaknak megfelelő ruházatot.

Az ágyneműt és az ágynemű huzatot az intézmény biztosítja.

Az Idősek Otthona lakói ruházatának az intézmény textíliáinak mosását a 2014 tavaszán kialakításra került mosókonyhában végezzük.

Feltétlenül szükségünk lenne egy vasaló helyiségre, ahová a tiszta ruhákat összegyűjtjük, tároljuk, vasaljuk és szortírozzuk névsor szerint. A tetőtér kialakítása elkezdődött, kialakításra kerülnek ezek az helyiségek.

c. Egészségügyi ellátás:

Egészségügyi ellátás keretében személyre szóló, egyéni szükségleteknek megfelelő 24 órás felügyeletet, gondozást, szükség esetén ápolást biztosítunk.

Az egészségügyi ellátás a gyógyító – megelőző ellátás alapelvéből indul ki, mely szerint a megelőzés és a gyógyítás fogalma egymástól nem választható szét. Az intézményben az egészségügyi ellátás feladata az egészség védelme, a megbetegedés megelőzése, a már kialakult betegségek korai felismerése és gyógyítása.

Az intézményben biztosítjuk az ellátást igénybe vevők egészségügyi ellátását. Az egészségügyi ellátás keretében gondoskodunk a szolgáltatást igénybe vevő:

- egészségmegőrzését szolgáló felvilágosításáról;
- orvosi ellátásról;
- szükség szerinti alapápolásról;
- szakorvosi, illetve sürgősségi ellátáshoz való hozzájutásáról;
- gyógyszerellátásról;
- gyógyászati segédeszközeinek biztosításáról.

Az egészség megőrzése, az egészségi állapot fenntartása érdekében felvilágosító előadásokat tartottunk a kiegyensúlyozott táplálkozásról, a testmozgás jelentőségéről, az időskorban gyakrabban előforduló krónikus betegségek kialakulásáról. Havi rendszerességgel történt a belgyógyászati szűrés és a krónikus betegségekben szenvedők kontrolláló vizsgálata (diabetes, hypertónia,).

Orvosi ellátás keretében az intézmény orvosa biztosította a szolgáltatást igénybe vevő egészségi állapotának rendszeres ellenőrzését, az orvosi tanácsadást, a gyógyszerrendelést, valamint szükség esetén az egészségügyi szakellátásba, kórházba történő beutalást.

Az intézményben biztosítjuk a szolgáltatásban részesülők eseti gyógyszer-szükségletéhez igazodó, valamint a rendszeres gyógyszer-szükségletének megfelelő gyógyszer-mennyiséget. Gondoskodunk a gyógyszerek beszerzéséről és tárolásáról.

Az alap gyógyszerkészletbe, valamint a rendszeres és eseti egyéni gyógyszereszkükséglet körébe tartozó gyógyszerek, továbbá a gyógyászati segédeszközök közül elsősorban a közgyógyellátási igazolványra felírható, illetve a társadalombiztosítás által támogatott gyógyszereket és gyógyászati segédeszközöket biztosítottuk. Az alap gyógyszerkészletről részletes és pontos tájékoztatás nyújtunk az ellátást igénybe velő részére (a faliújságra kifüggesztésre került).

Az egészségügyi intézményben történő vizsgálatra, kezelésre felügyeletet biztosítunk a mozgásában korlátozott, illetve a demens betegek részére, ezzel csökkentve a kiszolgáltatottság érzését, növelve a biztonságérzetét.

Kórházi gyógykezelésre történő befejezés esetén az egészségi állapotnak és a lakó szükségleteinek megfelelően készítjük össze a ruházatot, tisztálkodási szereket. A kórházban lévő betegeinket rendszeresen látogattuk, illetve telefonon informálódtunk a kezelő orvosnál állapotukról.

Gondozási, ápolási tevékenységek:

A gondozás, ápolás mértékét mindenkor a lakó egészségi állapota, egyéni szükséglete határozza meg. Az ápolónők munkája több az egyszerű ellátásnál, törődést és együttérzést is jelent. A hivatás végzéséhez olyan speciális ismeretek és készségek szükségesek, amelyek elősegítik a lakók lelki, testi és szociális fejlődését:

- lakók testi- lelki állapotának folyamatos figyelemmel kísérése,
- segítségnyújtás a napi élet menetében (mosdatás, öltözködés),
- segítségnyújtás a lakók mobilizálásában (hely- és helyzetváltoztatásban),
- személyi higiéné biztosítása (fürdetés)
- életveszélyes állapotok felismerése, megelőzése,
- súlyos esetekben azonnali orvosi segítség hívása,
- gyógyszerek összeállítása, kiosztása és beadása,
- kenőcsök felvitele, bedörzsölések alkalmazása, kötések felhelyezése,
- különböző időskori megbetegedéseknél és zavaroknál ápolási tevékenység ellátása (pl. öregkori Parkinson-kórosoknál),
- sürgős intézkedések elvégzése, így például gondozási intézkedések különleges helyzetekben (pl. baleseteknél elsősegély),
- speciális gondozás (mozgássérült idősök egyéni gondozása),

A demens betegek ápolása – gondozása komoly kihívást jelent az ápolók és a mentálhigiénés munkatárs számára egyaránt. Szakemberként tapasztaljuk, hogy az egészséges értelmi képességekkel bíró ellátottak nehezen tűrik, nem tudják kezelni és megérteni demens lakótársaik viselkedéseit. Ezek napi szinten konfliktusokat eredményeznek a lakók között. Amennyire lehetséges ezeket a lakókat külön részlegben helyezzük el.

A demens betegek gondozása, ápolása során biztosítjuk, hogy az önellátási képességek csökkenése mellett is kielégítettek legyenek szükségletei és meg tudja őrizni emberi méltóságát.

Demens betegek száma: 6 fő

Az egészségügyi ellátás keretében biztosítunk a szolgáltatást igénybe vevők szükségleteihez, állapotához igazodó ápolási, gondozási feladatok, tevékenységek ellátását, melyről az alábbi táblázatok nyújtanak tájékoztatást:

Az Idősek Otthona lakóinak száma: 44

Gondozási, ápolási tevékenység	Fő
Fekvőbeteg, nem kiültethető	1
Fekvőbeteg, kiültethető	3
Naponta fürdetni, öltöztetni kell	35
Részleges segítséget igényel a higiénés szükségletek kielégítésében	13
Helyváltoztatásra csak kerekesszéssel képes	16
Járókeretet használ	14
Támbottal közlekedik	9
Részleges segítségre szorul étkezésnél	6
Teljes segítségre szorul étkezésnél	2
Folyadékpótlás, folyadékkínálás szükséges	5
Sétáltatás	4
Vérnyomásmérés	44
Vércukorszint ellenőrzés	6
Szemcseppentés	2
Inkontinens	25
Katétercsere-gondozás	0
Gyógyszerelés + gyógyszer beadás	44
Gyógyszerkiváltás	44
Stoma gondozás	0
Vérvétel	8
Injekció	3
Sebellátás	2
Oxigén terápia	0
PEG (táplálás gyomorszondán keresztül)	0

A fenti adatok mutatják, hogy milyen sokrétű segítségre szorulnak ellátottaink. Egészségügyi ellátásuk során dominál a már korábban is említett megelőzés, a kialakult betegségek gyógykezelése, a rehabilitáció, illetve a krónikus betegségek gondozása.

Ellátottaink némely gyógyszerének felírásához többféle szakterület orvosi javaslata szükséges, a javaslatok érvényesítése hathavonta, évente szükséges.

Az ellátottak számos megbetegedésben szenvednek négy-hatféle betegségre rakódnak még szövődmények. Nem ritka az sem, hogy nyolc-tíz különböző betegséget, és annak szövődményét kezeljük. Ellátottaink szakorvosi és szükség szerint kórházi kezelésben is részesülnek. Leggyakrabban belgyógyászati, illetve baleseti sebészeti osztályon fekszenek.

Az Idősek Otthona lakóinak életkori megoszlása:

Életkor	Nő	Férfi
40-59 év	0	1
60-65 év	2	1
66-69 év	2	0
70-75 év	2	0
76-79 év	8	1
80-89 év	13	3
90 év feletti	11	0

Az átlagéletkor intézményünkben 80,3 év.

d. Mentálhigiénés ellátás biztosítása:

A mentálhigiéné különösen fontos egy olyan közösségben, mint az idősek otthona, ahol a közösség tagjainál gyakoriak a hozott, vagy az intézményben kialakul lelki bántalmak, emberi kapcsolatokban mutatkozó zavarok. A mentálhigiénés szakember úgy tud segíteni, ha megismeri az ellátott személyiségét, bizalmat és jó kapcsolatot alakít ki vele. Munkájuk során kisebb csoportok kialakítását segítik elő, ezen belül sikerélményt nyújtó elfoglaltságot biztosítanak. Mindezek tekintetében Intézményünkben gondoskodunk az ellátást igénybe vevő személyek mentálhigiénés ellátásáról, melynek keretében biztosítjuk (1/2000.(I.7.) SzCsM rendelet 54.§) által meghatározottan:

- a személyre szabott bánásmód
- a konfliktushelyzetek kialakulásának megelőzése érdekében az egyéni, csoportos megbeszélést
- a szabadidő kulturált eltöltésének feltételit
- a szükség szerinti pszichoterápiás foglalkozást
- az ellátottak családi és társadalmi kapcsolatainak fenntartásának feltételeit
- a gondozási tervek megvalósítását
- a mindennapi életvitelhez szükséges szociális készség fejlesztését
- a hitélet gyakorlásának feltételeit segítjük
- támogatjuk az intézményen belüli kis közösségek, társas kapcsolatok kialakulását és működését.

Az évente elkészített mentálhigiénés munkaterv tartalmazza a szakmai követelményeknek megfelelő, a lakók igényeit kielégítő, az idős ember egészségvédelmét szolgáló feladatok, programok összességét. Az intézménynek mindent meg kell tennie az ellátást igénybe vevő testi-lelki aktivitása fenntartásának, megőrzésének érdekében. Az ellátást igénybe vevő korának, egészségi állapotának, képességeinek és egyéni adottságainak figyelembevételével szükséges szervezni az intézetben a foglalkoztatást és a szabadidő hasznos és tevékeny eltöltését.

Munkánk során legfőbb irányvonalak a következők:

- Az ellátottak meglévő képességeinek szinten tartása és fejlesztése érdekében foglalkozásokat szervezünk, az ellátást igénybe vevő életkorának és egészségi állapotának megfelelően a megmaradt képességek fejlesztése érdekében terápiás és képesség fejlesztő foglalkozások szervezése, szinten tartás: kreatív, művészeti, mozgás és játékterápiákon keresztül.
- Elősegítjük az intézményi életformához való alkalmazkodást, gondoskodunk arról, hogy az új lakó megismerje az intézményt.
- Segítjük a lakók családi társas és társadalmi kapcsolatainak kiépítését és fenntartását. Figyelemmel kísérjük a lakók kapcsolatait hozzátartozókkal, ismerősökkel, a folyamatos kapcsolattartás megszakadásának okára figyelmet fordítunk, és intézkedést kezdeményezünk a kapcsolattartás helyreállítása érdekében.
- Elősegítjük a lakók interperszonális kapcsolatainak pozitív fejlődését.
- Az egyéni gondozási tervek készítésében részt veszünk az ápolói csoporttal szorosan együttműködve, a tervek felülvizsgálatát elvégezzük.

A 2012-es év második felétől Intézményünkben a foglalkoztatás és szabadidő szervezés integráltan, a nappali ellátásban részt vevők csoportjával közösen történik. Az aktivitást segítő tevékenységeket – az ellátást igénybe vevők közreműködésével – előre kell tervezni és a megvalósítás folyamatosságát, rendszerességét biztosítani szükséges. A heti tervek az intézmény faliújságán, jól látható helyen kifüggesztésre kerülnek, valamint a közös étkezések alkalmával szóban is hirdetve vannak lakóink számára. Mindezek figyelembevételével az elmúlt évben a következő foglalkoztatási formák voltak Intézményünkben:

Aktivitást serkentő foglalkoztatási forma:

- Mozgásterápia (légzőtornák, alsó végtagi – felső végtagi tornák, finommotorikát fejlesztő kéztorna stb.)
- memóriajavító gyakorlatok labdajátékkal egybekötve
- az irányok gyakorlása, a mindennapi tájékozódás elősegítésére

Szellemi -szórakoztató foglalkozások:

- Kreatív foglalkozás (manuális terápia)
- Csoportos játékok (Activiti, Ki-kicsoda? Szókirakó-betűvető)
- Szabadidős tevékenységek (TV nézés, Napilap olvasás, Rejtvényfejtés)

Kulturális jellegű foglalkozások:

- Szépirodalmi felolvasás
- Klubdélután

A lakók mindennapi életének segítésére végzett tevékenységek:

- olyan tevékenységek melyeket lakóink szabadidejük aktív, tevékeny eltöltésére a közösség érdekében végeznek (kertgondozás, virággondozás, étkező felseprés)

A **mozgásterápia** célja a mozgás szinten tartása, a további állapotromlás megelőzése. Ennek érdekében rendszeres tornát szervezünk, melyet „színesítettünk” labdagyakorlatokkal, memóriajavító feladatokkal, iránygyakorló játékokkal, szójátékokkal, önkiszolgáló gyakorlatokkal. A foglalkozáson részt vevők igényei szerint lehetőség van kézi masszírozó géppel vagy TENS használatával izomlazításra, illetve a sérült végtagokban a keringésjavításra. *A lakók aktivitása ezen a foglalkozáson jelentős mértékű volt.*

A **szabadidős tevékenységre** minden nap biztosítottunk lehetőséget. Egyénileg és szervezett formában is televíziót nézhetnek, zenét hallgathatnak a lakók. Napilapot böngésztünk, felolvastunk, sétát szerveztünk, illetve biztosítottuk a friss levegőn való tartózkodást. Társasjátékokat játszhatnak, kártyáznak, malmoznak stb. igény szerint

A **kreatív foglalkozás** célja a szabadidő hasznos eltöltésén, és a sikerélményhez való segítésen túl a manuális készségek javítása, a szem-kéz koordináció frissítése, illetve az állapot szinten tartása. A foglalkozás során főként a nagy ünnepeinkre készültünk. Díszeket készítettünk programjainkhoz. (farsang, március 15, húsvét, augusztus 20, idők napja stb.)

Lehetőségeinkhez mérten minden hónapban egyszer **klubdélutánt** szerveztünk. Ezeken a napokon bonyolítottuk le főbb rendezvényeinket, illetve igyekeztünk színvonalas előadásokat szervezni. Például: farsangi mulatságot szerveztünk, Nők-napját ünnepeltünk. Felleptek Intézményünkben művészek is, akik színvonalas előadással színesítették a hétköznapiakat. Dóbiás Péter és csapata az 1848-as szabadságharc emlékére hozott előadást, illetve egy második alkalommal dicső Hány Jánosról láthattunk vidám előadást. Részt vettünk a Barátság nyugdíjas klub szervezésében lebonyolított nyugdíjas találkozón, ahol lakóink előadtak egy táncot. Az idők napi rendezvényünk során színvonalas műsort vonultattunk fel. A műsor lebonyolításában benntlakó időseink is aktívan részt vettek, verset mondtak, táncoltak, énekeltek. Halottak napján megemlékeztünk elhunyt szeretteinkről, közösen mécesest gyűjtöttunk.

Az Advent várás időszakában karácsonyi díszeket készítettünk, közösen gyűjtöttuk meg a koszorún a gyertyákat, az adventi naptárunk történetei naponta felolvasásra kerültek. Karácsonyra közösen mézeskalácsot sültünk, amellyel lakóink szeretteiket lepték meg az ünnep alkalmával. Az ünnepre való hangolódást segítette az Óvodások, iskolások, zeneiskolások által nyújtott műsorok, melyeket lakóink nagy számban látogatták. Számukra jelképes ajándékokat készítettek kreatív foglalkozásaink alkalmával. December hónapban felvétel készített intézményünkben a Duna televízió Család- barát magazinjának stábja. Meglepetés vendégként Aradszky László művészt hozták, aki fergeteges jókedvet csinált. Lakóink öröme

határtalan volt. Az év legszebb ünnepén családi jelleggel egy kis műsort adtunk elő az Egyházak képviselőinek, a gondozónőink, valamint családtagjaik segítségével. Az ünnep alkalmával a közösség érdekében rendszeresen, aktívan tevékenykedő személyeknek egy jelképes ajándékot nyújtottunk át. Részt vettünk községünk közösségi rendezvényein is: falunap, karácsonyi fénygyújtás stb. Ezeken a rendezvényeken az időseink *aktivitása jelentős volt, igényük van ilyen programok szervezésére*. A névnapokról és születésnapokról mindig naprakészen emlékezünk meg. Lakóinkkal közösen énekelünk az ünnepeltnek egy dalt, valamint átadunk egy általunk elkészített kis ajándékot.

Bentlakó időseink közül 1-1 fő rendszeresen részt vesz a közösség érdekében végzett tevékenységekben. Szívesen segítenek a kert locsolásában, virággondozásban, étkezések után a teríték leszedésében, az asztalok letörlésében, az étkező felseprésében illetve kerekesszékes társaikat is segítik. Munkájukért dicséretben részesülnek lakótársaik előtt a karácsonyi ünnep alkalmával, szerény ajándékkal köszönjük meg munkájukat. *Az aktivitás ezen a téren a legcsekélyebb.*

A szépirodalmat kedvelő lakóink számára az igényeknek megfelelően ***felolvasást*** tartunk. Az elmúlt év során közösen elolvastuk A Pál utcai fiúk, Móricz Zsigmond Légy jó mindhalálig c. történetét. Foglalkozásaink alkalmával böngészünk hetilapokat: Nők Lapja, Szabadszöveg cikkeiből mazsoláztunk. *Lakóink érdeklődése jelentős volt ezeken a foglalkozásokon.*

A mentálhigiénés ellátás feladata az otthonban élő idős embernél olyan személyiség-szerkezet fenntartása, amely alkalmassá teszi őt arra, hogy belső lelki harmóniáját megőrizve környezetébe be tudjon illeszkedni és ott békében éljen. Ennek érdekében minden ellátott részére az igények és a mentális állapot felmérése után gondozási tervet készítünk. Az egyéni gondozási terv az alapja a személyre szabott bánásmódnak, amelyet évente egyszer (állapot változás esetén azonnal) felülvizsgálunk.

Lehetőséget biztosítunk egyéni, illetve kiscsoportos beszélgetésekre. Igyekszünk a problémákat feltárni és megoldási alternatívákat keresni. A konfliktusokat igyekszünk megoldani.

Az otthonban élők között a társas kapcsolatok sajátosan alakulnak. Az ellátottak körében igen gyakori az izoláció, amely az idős ember alkalmazkodó képességének és aktivitásának csökkenése, valamint a magányosság és a családi kapcsolatok beszűkülése miatt alakul ki. Segítséget nyújtunk ahhoz, hogy az ellátottak között baráti kapcsolatok jöjjenek létre, s ne forduljanak elő értelmetlen viták, beilleszkedési zavarok.

Intézményünkben lehetőséget biztosítunk a vallás gyakorlására. A katolikus hitben élőket minden hónap első csütörtökén meglátogatja az Atya, igény szerint a gyónás lehetősége is biztosított ezen alkalomok esetén. A református hitben élőknek minden pénteken délelőtt Mikusné Terike Bibliaórát, illetve évente két alkalommal a lelkipásztor helyben úrvacsoraosztást tart. Természetesen más felekezetekhez tartozó lakóink is lehetőséget kapnak, hogy látogathassák gyülekezeteiket. Az

intézetben belül együtt készülünk az egyházi ünnepekre. Az Adventi ünnepkör, a karácsony, a húsvét nem csak külsőségeiben, de lelkiekben is támaszt nyújt lakóinknak. A mindenszentek és halottak napi megemlékezés, közös imádsággal és gyertyagyújtással történik, így mindenki kegyelettel gondolhat elhunyt szeretteire, azok a személyek is, akiknek nincs módjukban elmenni a temetőbe

Az egészségnevelést szem előtt tartva minden hónapban egyszer vérnyomás és testsúlyellenőrzést tartunk. Ekkor lehetőség van egyéni beszélgetésekre is, életmódbeli tanácsadásra. *Az aktivitás lakóinak részéről ezen a délelőttön nagyfokú, igény van rá.*

Az Intézményi élet során a külső kapcsolatainkat is igyekszünk ápolni. A helyi Általános Művelődési Központ tanárai és diákjai, valamint az Óvoda csoportjai rendszeresen részt vesznek rendezvényeinken. A zeneiskolások és a Barátság nyugdíjas Klub tagjai is színesítik műsorainkat. Napi kapcsolatban vagyunk a falu rendezvényszervezőivel, igyekszünk Intézményünk jó hírét minél szélesebb körben terjeszteni.

e. Lakhatás

Lakhatás keretében napi 24 órában biztosítjuk a folyamatos működéshez szükséges személyi és tárgyi feltételeket.

Az Idősek Otthona lakói egy, kettő, három és négy ágyas lakószobákban kerülnek elhelyezésre, négy szobánként egy vizesblokk áll a lakók rendelkezésére. Az új részben a szobákban került a vizesblokk kialakításra, melyekben egy - két személy lakik.

A közösségi együttlétre megfelelő helyiségek, az egészségügyi ellátás biztosítására a betegszoba áll rendelkezésre.

Szolgáltatás keretében a fűtés, a folyamatos meleg vízzel való ellátás, valamint a lakrészek takarítását biztosítjuk.

Az intézmény teljesen akadálymentes.

2. Szociális alapszolgáltatások

2.1. Idősek nappali ellátása

A nappali ellátás elsősorban a saját otthonukban élő, tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségügyi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális vagy mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére biztosítunk lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére.

Az Idősek Klubja

- a közösségi együttlétre,
- pihenésre,
- személyi tisztálkodásra,
- a személyi ruházat tisztítására,
- az étel elfogyasztására
nyújt lehetőséget.

A klub szolgáltatásai különösen kiterjednek:

- szabadidős programok szervezésére,
- szükség szerint az egészségügyi ellátás megszervezésére, a szakellátáshoz való hozzájutás segítésére,
- szükség esetén más szociális alapszolgáltatáshoz való hozzájutás segítésére
- hivatalos ügyek intézésére,
- életvitelre vonatkozó tanácsadásra,
- speciális önszerveződő csoportok támogatására, működésére, szervezésére.

Térítésmentes szolgáltatások:

- tisztálkodási, mosási, vasalási, varrási lehetőség,
- televízió, videó, rádió, magnó használata,
- könyvek, társasjátékok, kártya biztosítása,
- felvilágosító előadások szervezése, egészséges életmód témakörében,
- rendszeres vérnyomásmérés és testsúly ellenőrzés,
- hivatalos ügyek intézésének segítése,
- kapcsolattartás családdal, háziorvossal.
- hitélet gyakorlásának lehetősége

Állandó programok:

- Névnapi, születésnapok megtartása, az érintett ellátottak köszöntése,
- „Fél óra az egészségünkért” torna
- Tv nézés, zenehallgatás,
- Társasjáték
- Különféle kézimunkázás

A szolgáltatást igénybe vevők száma 17 fő

2.2. Szociális étkezés

Étkezés keretében azoknak a szociálisan rászorulóknak a napi egyszeri meleg étkezéséről gondoskodunk, akik azt önmaguk illetve eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

- koruk
- egészségi állapotuk
- fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük vagy
- szenvedélybetegségük miatt.

Az étkeztetést a szükségletnek megfelelően az alábbi módon lehet igénybe venni:

- lakásra szállítással
- elvitelnek lehetőségével
- szociális intézményben történő elfogyasztással.

Szociális étkezésben részesülők száma 2016. december 31-én 36 fő.

3. Személyi-tárgyi feltételek:

Személyi feltételek:

Az Intézmény dolgozói létszáma: 17 fő

Közfoglalkoztatott: 3 fő

Mérhetetlen nagy segítség számunkra a plusz 3 fő jelenléte mind a dolgozó, mind a lakók szemszögéből nézve. A dolgozóinkra háruló feladatok megoszlanak, kevesebb fizikai és szellemi megterhelésnek vannak kitéve. A lakók szemszögéből nézve pedig több gondoskodást és mentális segítséget kapnak a mindennapokban. Hosszabb idő jut a napi tevékenységek során a beszélgetésekre, ami tudjuk, hogy sokszor már egy fél gyógyulás a testnek és a léleknek is.

Továbbképzés:

Szakmai továbbképzésben 4 fő vett részt ebben az évben.

1 fő szociális asszisztens, 1 fő mentálhigiénés asszisztens, 1 fő ápoló 54 számú emelt szintű és 1 fő egyéni gondozási ápolási tervek készítésének gyakorlata az idősellátásban oktatásban részesült.

Tárgyi feltételek:

1. Az év során beépítésre került a tetőtér, a kialakítás következtében intézményünk dolgozói öltözővel és zuhanyzóval, gyógyszerelő, mentálhigiénés és tárgyaló irodával, szárító helyiséggel és irattárral bővült.
2. Kiépítésre került az új, modern nővérhívó berendezés. A nővérek kezén, óra formájában azonnal jelzi a hívás helyét, így a szakszerű ellátás gyorsan és szakszerűen ellátható.

3. Sajnos a szobák berendezési tárgyai igen rossz állapotban vannak, az ágyak és a bútorok igen elhasználódottak. Az év folyamán 7 db ágyat cseréltünk. Terveink szerint, amennyiben anyagi lehetőségeink engedik a következő évben is kicserélünk néhányat, valamint új szekrény beszerzése is égetővé vált.

4. Finanszírozás:

Költségvetési bevételek

(forint)

	Megnevezés	Előirányzat eredeti	Előirányzat módosított	Teljesítés
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	0	3535908	3535908
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	3535908	3535908
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0
4.	Jövedelemadók	0	0	0
5.	Termékek és szolgáltatások adói	0	0	0
6.	Közhatalmi bevételek	0	0	0
7.	Működési bevételek	41906000	46486023	42857427
8.	Felhalmozási bevételek	0	0	0
9.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0
10.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0
11.	Költségvetési bevételek	41906000	50021931	46393335

Finanszírozási bevételek

(forint)

	Megnevezés	Előirányzat eredeti	Előirányzat módosított	Teljesítés
12.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülről	0	0	0
13.	Központi irányítószervi támogatás	48450000	47399512	41796174
14.	Maradvány igénybevétele	12000	0	1753000
15.	Belföldi finanszírozás bevételei	48462000	47399512	43549174
16.	Külföldi finanszírozás bevételei	0	0	0
17.	Finanszírozási bevételek	48462000	47399512	43549174

Bevételek összesen

(forint)

18.	Bevételek összesen (11+17)	90368000	97421443	89942509
------------	-----------------------------------	-----------------	-----------------	-----------------

Költségvetési kiadások

(forint)

	Megnevezés	Előirányzat eredeti	Előirányzat módosított	Teljesítés
1.	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	45338000	45500094	44637094
2.	Külső személyi juttatások	0	0	0
3.	Személyi juttatások összesen	45338000	45500094	44637094
4.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11664000	11567459	11567459
5.	Készletbeszerzés	1694000	1949143	1742746
6.	Kommunikációs szolgáltatások	200000	143487	143487
7.	Szolgáltatási kiadások	24260000	28752176	22444301
8.	Kiküldetések, reklám-és propagandakiadások	60000	0	0
9.	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	7152000	8828359	7024433
10.	Dologi kiadások	33366000	39673165	31354967
11.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0
12.	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0
13.	Beruházások	0	680725	381005
14.	Felújítások	0	0	0
15.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0
16.	Költségvetési kiadások	90368000	97421443	87940525

Felettes szerv ellenőrzése:

2016 évben az NRSZH tartott ellenőrzést intézményünkben, melynek kapcsán minden szabályzatunk, dokumentációs rendünk és az intézményi térítési díj meghatározása is felülvizsgálatra került.

Összegző gondolatok:

Valamennyi dolgozónkkal, jó szakmai csapatként a napi munkát azon gondolatok szerint végzi és végezte az elmúlt évben is, hogy az intézményben élő idősök az öregkor minden napját az emberi méltóság megtartásával, egészségben, szeretetben és hitben élhessék meg.

Tápiószőlős, 2017. szeptember 06.

Lőrincz Anna
intézményvezető



Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
1381 Budapest, Pf. 1418
részére ajánlott küldeményként postázandó
2017. október 2-ig

Támogatáskezelő tölti ki!

Érkeztetőszám:

Iktatószám:

Általános Szerződési Feltételek 1. sz. melléklete

Nyilatkozat

a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról

*Kérjük, hogy a Csatlakozási nyilatkozatot a Támogatáskezelő címére
2017. október 2-ig szíveskedjen megküldeni ajánlott küldeményként, egy eredeti, aláírt, lepecsételt
példányban.*

Alulírott **POLGÁRMESTER NEVE**, mint a(z) **ÖNKORMÁNYZAT NEVE** polgármestere (a polgármester akadályoztatása esetén teljes jogkörrel eljáró helyettese) jelen nyilatkozat aláírásával igazolom, hogy:

1. Az önkormányzat a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntést hozott arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2018. évi pályázati fordulójához.
2. Az önkormányzat a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2018. évi pályázati fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.
3. Az önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2018. évi fordulója keretében a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését a <https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx> internet címen elérhető EPER-Bursa rendszerben rögzíti.
4. Az önkormányzat nyilatkozik arról, hogy az EPER-Bursa rendszerben általa meghatározott és a pályázóktól bekérendő, a szociális körülmények igazolására fontosnak tartott nyilatkozatok és mellékletek nem állnak ellentétben a pályázati kiírás feltételeivel.

Alapadatok (önkormányzat):

Önkormányzat neve:

Önkormányzat címe:

Polgármester:

Jegyző:

Központi e-mail cím:

Központi telefonszám:

Pénzügyi adatok:

Számlavezető intézet neve:

Önkormányzat bankszámlaszáma:

Felhasználói adatok (Központi kapcsolattartó):

Központi kapcsolattartó neve:

Felhasználónév:

E-mail cím:

Telefonszám:

Kijelentem, hogy amennyiben az adatokban változás áll be, úgy a szükséges adatszámítás végrehajtom az EPER-Bursa rendszerben, és a jóváhagyáshoz – a változás bekövetkezésétől számított 8 napon belül – új nyilatkozatot küldök a Támogatáskezelőnek.

Alulírott Önkormányzati döntéshozó – polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában – a jelen nyilatkozat aláírásával kijelentem, hogy az általam megadott adatok teljesek, valódiak és hitelesek.

Kelt:

.....
aláírás

.....
aláíró neve nyomtatott nagybetűvel

P.H.



2017. AUG 21 09
6. SZ. MELLÉKLET

KECSKEMÉT

KECSKEMÉT MEGYEI JOGÚ VÁROS JEGYZŐJE

16387-112/2017

Üi. Dr. Orbán Csaba

**A Duna-Tisza Közi Régió
polgármesterei részére**

Székhelyén

2017-08-21

464-3/307/A/2017

Dr. Szabó Zoltán

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

A Duna-Tisza Közi Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás megalakításával kapcsolatos együttműködését ezúton is megköszönöm.

Jelen levellel szeretném tájékoztatni a Társulás megalakítására irányuló munka jelenlegi státuszáról, továbbá szeretném kérni a megalakulással kapcsolatos további döntések meghozatalát, lehetőség szerint legkésőbb 2017. szeptember 22-ig.

A Társulás megalakításának státusza

A társulás létrehozására felkért 105 önkormányzat közül 2017. július 31-ig 100 település fejezte ki csatlakozási szándékát. Közülük 16 önkormányzat a társulási tanácsba való delegálásról nem döntött, vagy nem a többi önkormányzat által javasolt személyt fogadta el.

Örkény Város Önkormányzata felkérés nélkül fejezte ki csatlakozási szándékát, de a társulási tanácsba tagot nem delegált.

A társulási megállapodás elfogadásáról több önkormányzat záradék, illetve feltétel kikötése mellett döntött.

A társulás joghatályosan a Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartásba vételéről szóló döntése után kezdheti meg működését.

A döntések alapján az elfogadott társulási megállapodás módosítása szükséges a települések felsorolása és a társulási tanács tagjai mandátumszámának változása miatt.

A módosításokkal egybeszerkesztett társulási megállapodás elkészült, amelyet mellékelten megküldök.

A társulási megállapodás elfogadása

A levélhez mellékelte megállapodás tervezet a korábban előterjesztett tervezethez képest az alábbi változásokat tartalmazza:

- A társulás tagjainak megnevezését és szavazatszámait tartalmazó részekből kivezetésre került a társulási szándékukat ki nem fejező önkormányzatok megnevezése.
- A társulás tagjainak megnevezését és szavazatszámait tartalmazó részekben megjelölésre került Örkény Város Önkormányzata.
- A más társulásban, illetve más társulás részeseként közbeszerzési eljárásban ajánlatkérőként jelenleg részt vevő önkormányzatok javaslatára kiegészítésre került a V/1. pont.
- A Társulási Tanácsba delegált személyek nevesítésre kerültek a megállapodás mellékletében, továbbá a delegáltak képviselőinek terjedelmére vonatkozó, szintén több önkormányzat által javasolt szabályozást emeltünk be a IX/1.2. pontba.

- A IX/1.5., továbbá IX/1.9. a Társulási Tanács alakuló ülésének összehívására vonatkozó eljárási szabállyal bővült.
- A IX/3.2. pontban a Pénzügyi Ellenőrző Bizottsági tagság megszűnésére vonatkozó szabályokat javasoljuk egyértelműsíteni.
- Az esetleges inkasszó gyakorlására vonatkozó feltételeket és szabályokat, szintén több önkormányzat javaslatára pontosítottuk. Az inkasszó kezdeményezésének hatáskörét az elnök helyett a Társulási Tanácshoz javasoljuk telepíteni.
- A XII. fejezetből a társulási megállapodás hatályára vonatkozó, a megállapodásban más helyeken is meglévő rendelkezéseket, az ismétlések elkerülése végett töröltük.
- A társulás megalakulásának időpontja a Magyar Államkincstár tájékoztatása szerint naptári napban kifejezett időpont lehet. Eerre tekintettel, feltételezve, hogy az előterjesztett megállapodást minden önkormányzat elfogadja 2017. szeptember 22-ig, és a Társulási Tanács alakuló ülést tud tartani legkésőbb 2017. szeptember 29-én, az alakulás időpontját 2017. szeptember 29. napjában határoztuk meg.

A fentiek alapján kérem, hogy Társulási Megállapodás szükségszerű változtatásaival egybeszerkesztett tervezetét önkormányzatuk képviselő-testülete mielőbb, de legkésőbb 2017. szeptember 22-ig elfogadni szíveskedjen. A döntéshozatal elősegítésére mellékelem az általunk elfogadásra javasolt határozati javaslatot.

A kincstári bejegyzéshez mellékelni szükséges a képviselő-testület elfogadó határozatát, így kérem, hogy a döntésről szóló határozati kivonatot a döntést követően soron kívül küldjék meg az orban.csaba@kecskemet.hu email címre.

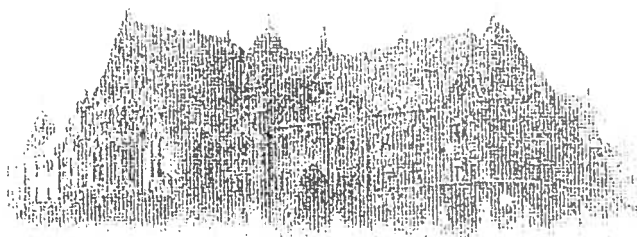
Az elfogadott megállapodásokat 2017 szeptember 25-28 között szeretnénk Tisztelt Polgármester Asszonnyal/Úrral aláíratni, amelynek érdekében ebben az időszakban munkatársaim hivatalukban fel fogják Önt keresni. Ha esetleg már most ismert, hogy ebben az időszakban nem tartózkodik hivatalában, akkor kérem azt is mielőbb jelezze.

Kecskemét, 2017. augusztus 11.

Üdvözlettel



Dr. Határ Mária
 jegyző



HATÁROZAT-TERVEZET

.../2017. (.....) határozat

Hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos döntések meghozatala

A képviselő-testület megtárgyalta polgármester fenti tárgyban készült előterjesztését és a következő határozatot hozta:

1. A képviselő-testület a Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás létrehozásával kapcsolatosszámú döntését fenntartja azzal, hogy a Társulási Megállapodást jelen határozat szerint tartalommal hagyja jóvá.
2. A képviselő-testület felhatalmazza polgármestert a Társulási Megállapodás aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: értelemszerűen

A Társulási Megállapodást nagy terjedelme miatt papíralapon nem mellékeljük, 2017. 08. 21-én elektronikusan mindenki részére továbbítottuk.