

**TÁPIÓSZÖLŐS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA**

**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**2026. FEBRUÁR 11-I SOROS NYÍLT**

**ÜLÉSE**

**3 / 2026.**

***Tárgymutató***

**Hozott rendeletek:**

**2/2026. (II.11.) sz. önk. rendelet:**

Tápiószőlös Község Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről.

**3/2026. (II.11.) sz. önk. rendelet:**

Közművelődési rendelet felülvizsgálatával kapcsolatos döntéshozatal.

**Hozott határozatok:**

**15 /2026. (II.11.) sz. önk. határozat:**

Az Idősek Gondozási Központjának 2025. évre vonatkozó szakmai beszámolójának elfogadása.

**16 /2026. (II.11.) sz. önk. határozat:**

A Tápiószőlös-Újszilvás Református Általános Iskola és Óvoda 2025/2026. tanév I. félévének intézményi beszámolójának elfogadása.

**17 /2026. (II.11.) sz. önk. határozat:**

A Civis Szociális Étkezetési Központ által megküldött dokumentumokkal kapcsolatos döntéshoztal.

**18 /2026. (II.11.) sz. önk. határozat:**

A Bogácsi üdülőben fennálló tulajdoni hányad üzemeltetésével kapcsolatos döntéshozatal.

**0 /2026. (II.11.) sz. önk. határozat:**

Tápiószőlös Község Önkormányzat Képviselő-testület tagjai által leadott vagyonnyilatkozatok elfogadásával kapcsolatos tájékoztatás.

**0 /2026. (II.11.) sz. önk. határozat:**

Tápiószőlös 0229 hrsz. alatt található Fóliaház havi beszámolójának (tájékoztatás).

**0 /2026. (II.11.) sz. önk. határozat:**

Bíró Zoltán által benyújtott kérelemmel kapcsolatos döntéshozatal.



**19 /2026. (II.11.) sz. önk. határozat:**

Zárt testületi ülés megtartásával kapcsolatos  
döntéshozatal.

-Készült 2 példányban-

## J E G Y Z Ö K Ö N Y V

Készült Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének,  
Községháza tanácskozótermében (2769 Tápiószőlős, Kossuth Lajos út 65.)  
2026. február 11-én megtartott soros  
nyílt üléséről.

**Jelen vannak:** A mellékelt jelenléti ív szerint.

Az ülés kezdetén: Dr. Szoboszlay Árpád Károly polgármester,  
Balogné Oláh Johanna képviselő  
Halupka István képviselő  
Papp Gábor képviselő  
Pete Gábor képviselő  
Szücs József képviselő  
Dr. Bertók Csilla jegyző

**Dr. Szoboszlay Árpád Károly:** Sok szeretettel köszöntök minden kedves megjelentet a mai februári soros nyílt testületi ülésünkön. A testületi ülés napirendi pontjainak ismertetése előtt a már megszokott módon elsőként szerepel a menetrend szerinti pontok ismertetése, amelyek első pontja, a határozatképesség megállapítása. A jelenlévő testületi tagok létszámát tekintve megállapítom, hogy határozatképesek vagyunk. A következő pontunk az a jegyzőkönyvhitelesítő személyek kijelölése, amelynek a feladatvégzésére javaslom Papp Gábort és Halupka István képviselőket. Aki elfogadja azt, hogy a februári testületi ülés jegyzőkönyvének hitelesítését Papp Gábor valamint Halupka István végezze, el az kérem, kézfeltartással jelezze!

**A képviselő-testület tagjai elfogadják a polgármester által javasolt jegyzőkönyvhitelesítő személyeket.**

**Dr. Szoboszlay Árpád Károly:** A következő pontunk az a képviselők napirend előtti hozzászólási jogának a biztosítása. Ezzel kapcsolatban szeretném megkérdezni a jelenlévő testületi tagokat arról, hogy van valakinek ezzel kapcsolatban valami hozzászólása, amit szeretne megosztani a jelenlevőkkel?

**Balogné Oláh Johanna:** Igen nekem lenne!



**Dr. Szoboszlay Árpád Károly:** Tessék!

**Balogné Oláh Johanna:** Köszönöm szépen a szót! Én csak szeretném néhány észrevételemet megosztani a jelenlévőkkel. Korábban már több testületi ülésen valamint munkaértekezleten is említettem nektek, hogy a Temető úton rendszeresen megáll a csapadék, amely sajnos megnehezíti az arra járókat a közlekedésükben. A probléma megszüntetése érdekében célszerű lenne az út mentén található kettő földterületnek a szélét bentebb tolni, így ennek megfelelően elvezetésre kerülhetne a keletkezett csapadék. A másik probléma szintén hasonló jellegű lenne, ez pedig nem más lenne, mint az Iskola utca előtt található kerékpársáv állapota lenne, amelyen sajnos az esőzéseket követően rendszeresen megáll a csapadék ennek javítása érdekében célszerűbb lenne valami végleges megoldást találnunk, hiszen ez a jelenlegi helyzet megnehezíti a kerékpárúton közlekedőket a közlekedésükben. A harmadik dolog, amelyet szeretnék megosztani a jelenlévőkkel az pedig nem más lenne, mint az, hogy a napokban sajnos egyre több alkalommal kerestek fel engem valamint a képviselő társaimat is azzal kapcsolatban, hogy a Határ út jelenlegi állapota nem megfelelő arra, hogy ezen a szakaszon rendszeresen történjen a közlekedés. Az ezzel kapcsolatosan beérkezett panaszokkal minél hamarabb kell kezdenünk valamit, hiszen sajnos ez a jelenlegi helyzet nehézséget okoz a közlekedésben résztvevőknek. Erre vonatkozóan én javaslom azt, hogy ennek az útnak a felújításával kapcsolatosan vegyük elő a dokumentációkat és nézzük meg azt, hogy erre vonatkozóan van-e még bármiféle garanciális időszak, amely keretében a javítási munkálatok kezdeményezni tudjuk a vállalkozónak. Ennek a kialakult helyzetnek a megoldására valamit ki kell találnunk.

**Dr. Szoboszlay Árpád Károly:** Rendben, ennek a problémának a javítására igyekszünk minél hamarabb valami megoldást találni.

**Balogné Oláh Johanna:** Köszönöm!

**Dr. Szoboszlay Árpád Károly:** Ezzel kapcsolatosan van még valakinek valami hozzászólása, amelyet szeretne megosztani a jelenlévőkkel még mielőtt a napirendi pontok ismertetésre kerülnének?

**Halupka István:** Nekem lenne!

**Dr. Szoboszlay Árpád Károly:** Tessék, hallgatjuk!

**Halupka István:** Az első, amelyet szeretnék megemlíteni az az, lenne, hogy az előbb megrendezett Pénzügyi Bizottsági ülésen elhangzott, hogy a Központi Konyha által igénybe vehető étkeztetést az igénybe vevő személyek hamarosan szépkiártyával is tudják rendezni. Amennyiben ez megtörténik, akkor arról kérem, minél szélesebb körben tájékoztassuk a lakosokat. A másik dolog, amely az előbb elhangzottakhoz hasonlóan szintén utat érintő lenne, ez nem más lenne, mint az, hogy az Árpád út mindkét oldalán a közlekedés sajnos nem minden esetben megoldható, hiszen vannak olyan helyzetek, amikor autóval nehézkes megközelíteni a posta vagy akár az óvoda épületét. Ezt a problémát már több alkalommal jelezték felém a lakosok, amely érdekében úgy gondolom, hogy a következő testületi ülés egyik megtárgyalandó pontjaként javaslom, hogy az említett utca egyirányúsításra kerüljön. Tudomásom szerint ezzel kapcsolatosan már a korábbi években volt szó, amely esetében az Árpád út, valamint a Deák Ferenc utca és az Arany János út volt érintett. Az előbb említett Határ úttal kapcsolatosan elhangzottakkal teljes mértékben egyetértek.

**Dr. Szoboszlay Árpád Károly:** Rendben ezzel kapcsolatosan van még valakinek hozzászólása vagy észrevétele, amelyet szeretne megosztani a jelenlévőkkel?

**Balogné Oláh Johanna:** Igen nekem lenne még egy dolog, amelyet szeretnék megemlíteni!

**Dr. Szoboszlai Árpád Károly:** Hallgatjuk!

**Balogné Oláh Johanna:** Köszönöm, a munkaértekezletek valamint a testületi ülések címzett listáját figyelembe véve javasolni szeretném azt, hogy a településünk körzeti megbízottja Gál Barnabás is kerüljön meghívásra, hiszen a település életében rendszeresen részt vesz.

**Halupka István:** A testületi ülésre folyamatosan meghívásra kerül a Barnabás, hiszen én az adott meghívót folyamatosan megküldöm a részére.

**Dr. Bertók Csilla:** Ez így van majdnem mindig jelen szokott lenni az adott testületi ülésen csak sajnos a mai ülést nem tud részt venni, amelyről korábban tájékoztattott.

**Halupka István:** Pontosan, közben nekem is eszembe jutott még egy dolog, amelyet meg szeretnék említeni ez pedig nem más lenni, mint a településen folyamatosan problémát okozó kóbor állatok jelenléte, amellyel kapcsolatosan engem, mint képviselőt, valamint mint a Polgárőr Egyesület vezetőjét folyamatosan megkeresnek. Ennek a problémának az esteleges csökkentése, valamint megszüntetése érdekében lakossági felajánlás keretében az egyik helyi lakos megvásárolt az egyesület részére egy chip olvasó készüléket, valamint több lakostól is kaptunk árajánlatot befogó botok beszerzésére, amely megvalósításához szeretnénk kérni az önkormányzat akár anyagi akár erkölcsi támogatását. A részemről ténylegesen ennyi lett volna, amelyet szerettem volna megemlíteni.

**Dr. Szoboszlai Árpád Károly:** Rendben, köszönjük! Az előbb elhangzottakra vonatkozóan szeretnék egy pár mondatban válaszolni. Az előbb elhangzott, hogy lakossági felajánlás keretében megvásárlásra került egy chip olvasó készülék, amellyel kapcsolatban azt szeretném mondani, hogy korábban már említettem neked, hogy az önkormányzat telephelyén található egy ilyen eszköz, amely bármikor a rendelkezésünkre áll.

**Halupka István:** Én személy szerint ezt a készüléket már korábban 2024. decemberében is kérvényeztem az önkormányzattól, amelyet sajnos azóta sem kaptuk meg így ennek érdekében került beszerzésre a chip olvasó. Amennyiben a telepen található leolvasó készülék működő állapotban van akkor az teljesen jó hiszen akkor így a településen már kettő ilyen készülék található amelyet bármelyikünk tud használni. Abban az esetben, ha ebből kettő darab van, akkor célszerű lenne a befogó botból is kettőt beszerezni annak érdekében, hogy az adott állat befogását is el tudjuk végezni.

**Dr. Szoboszlai Árpád Károly:** Természetesen ennek semmi akadálya!

**Halupka István:** Köszönjük!

**Dr. Szoboszlai Árpád Károly:** Az előbb említett Temető valamint az Iskola úton történő csapadékvíz elvezetésére igyekszünk minél hamarabb valamilyen megoldást találni. A Határ úton az elmúlt napokban én is több alaklommal közlekedtem sajnos én is tisztában vagyok azzal, hogy ennek az állapota nem megfelelő, ezért s helyreállítására igyekszünk megoldást találni viszont ahhoz, hogy ez megtörténhessen, ehhez anyagi forrásra van szükségünk, amely a jelenlegi költségvetésünket tekintve nem most fog tudni megvalósulni. Az Árpád út egyirányúságának kezdeményezésével nem nagyon értek egyet igaz, hogy én ennek az utcának a sarkán lakom engem ez az egész nem nagyon érintene, hiszen több irányból meg tudom közelíteni az adott célt. Én személy szerint ennek a megvalósítását nem javaslom, de amennyiben erre igény lenne, akkor azt jelezni kell az illetékes szakhatóságnak, akik a helyi viszonyokat felmérve véleményét alkotnak az adott kezdeményezésről.

**Halupka István:** Tudomásom szerint az adott út az önkormányzat tulajdonába tartozik, így nem látom értelmét annak, hogy ez a szakhatóság részére beadásra kerüljön.

**Balogné Oláh Johanna:** Az lehetséges csak, hogy ez az út a Magyar Közút tulajdonában lévő útszakaszba kapcsolódik bele így szükséges az Ö hozzájárulása.

**Halupka István:** Rendben akkor ezt meg kell kérdeznünk a Magyar Közúttól!

**Dr. Szoboszlai Árpád Károly:** Igen abban az esetben, ha erre vonatkozóan a Képviselő-testület bármiféle döntést hoz.

**Halupka István:** Rendben, ez nem azért lenne, hogy az emberek nagyobb kerülővel közelítsék meg az adott intézményt, hanem azért, hogy ez az útszakaszon minél biztonságosabb legyen a közlekedés.

**Dr. Szoboszlai Árpád Károly:** Rendben, köszönjük! Ezzel kapcsolatosan van még valakinek valami napirend előtti hozzászólása, amelyet szeretne még megosztani a jelenlévőkkel? Ahogy látom nincs így akkor ennek megfelelően folytassuk a testületi ülés menetrendének további ismertetését, amely nem más lenne, mint a beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról valamint a két ülés között eltelt eseményeiről. Eerre vonatkozóan szeretnék egy pármondatban összefoglalni azokat az eseményeket, amelyek az elmúlt időszak alatt történtek.

- A Polgármesteri Hivatalban jelen állás szerint folyamatosan zajlanak a pályázatok beadásával kapcsolatos teendők, amelyben nagy szerepet tölt be a jegyző asszony, valamint az erre a feladatra kijelölt pályázatirónk, akiknek a munkájukat segítik a hivatalban dolgozók.
- A Versenyképes Járások Program második fordulójával kapcsolatosan a napokban kaptam a hírt, hogy sikeresen elnyerésre került az általunk benyújtott igény, amellyel kapcsolatban még várjuk, a hivatalos támogatói okirat megérkezését, amennyiben ez megtörténik, akkor elkezdődhetnek a munkálatok. A hétfői nap folyamán volt az önkormányzatunknál Kókai Béla, aki a Versenyképes Járások Program keretében elkészíti a sportszálló, valamint a Bölcsőde épületének terveit. A tervezéssel kapcsolatban azt kell tudni, hogy még egyeztetünk kell vele, a részletekkel kapcsolatosan amennyiben ez megtörténik akkor elkészítésre kerül a végleges tervdokumentáció.
- Ahogy arról már minden jelenlévőnek tudomása van, hogy a Zöldfa kocsmától egészen a Petrik sarokig kiépítésre kerül a járda, amelynek a megvalósításához szükséges sóder mennyiségnek egy része a napokban megérkezett. A munkálatokhoz szükséges anyagok a Kertész Pál út kereszteződésének mindkét oldalán elhelyezésre került.
- A tegnapi nap folyamán megérkezett hozzák a mini forgókotró, amelynek a beszerzésére a rendszeres földmunkálatok elvégzése érdekében volt nagy szükségünk. Az említett eszköz az önkormányzat által került megvásárlásra, amelynek összege 6.300.000. forint volt.
- Abban az esetben, ha az időjárás engedi, akkor elkezdődnek a Sportcsarnok valamint a Polgármesteri Hivatal között tervezett járda kiépítése, amelynek az elvégzésében az újonnan beszerzett gép is használatra kerül. A munkálatokat a Tápió-Halesz Kft. fogja elvégezni.
- Tudomásom szerint a Tápiószőlős valamint Újszilvás között tervezett kerékpárút kiépítésének a megvalósításához szükséges engedélyeztetéseket a tervező elindította, amellyel kapcsolatban csak remélni tudjuk, hogy minden megfelelőképpen fog lezajlani.

- A nagyobb mértékű beruházásainkat tekintve a Vágóhídon, valamint a sertéstelepen folyamatosan zajlanak a munkálatok. Ezzel kapcsolatosan egyéb más információm nincs.
- A fóliaházzal kapcsolatos fontos tudnivalókról a későbbiekben Johanna nyújt a részünkre tájékoztatást.
- A sportszarnokkal kapcsolatban azt kell tudni, hogy van egy rendszeres bérlő, aki egyéb okok miatt eddig nem tudta rendezni az egyesület felé fentálló tartozását, ezzel kapcsolatosan történtek egyeztetések. Az egyeztetések alapján abban állapodtunk meg a bérlővel, hogy a tartozások rendezése érdekében a fizetési határidő február 15. napjáig meghosszabbításra kerül amennyiben ennek ellenére sem sikerül teljesíteni a befizetést úgy akkor abban az esetben egyéb más megoldást kell találnunk.

**Dr. Szoboszlay Árpád Károly:** A részemről ezek lettek volna azok az események, amelyek az eltelt időszak alatt történtek, és amelyről tájékoztatni szerettem volna a jelenlévőket. A továbbiakban megkérném a jegyző asszonyt, hogy legyen szíves ismertetni velünk a testületi ülés napirendi pontjaiban szerepelteket.

A továbbiakban a jegyző asszony a kérésnek megfelelően ismerteti az aktuális nyílt testületi ülés napirendi pontjaiban szerepelteket.

**A jegyző asszony az alábbi szempontok szerint ismerteti a napirendi pontokat.**

**Napirendi javaslat:**

1./ Tápiószőlős Község Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről.

**Előterjesztő:** Dr. Szoboszlay Árpád Károly Polgármester

/írásban /

2./ Közművelődési rendelet felülvizsgálatával kapcsolatos döntéshozatal.

**Előterjesztő:** Dr. Bertók Csilla Jegyző

/írásban /

3./ Az Idősek Gondozási Központjának 2025. évre vonatkozó szakmai beszámolójának elfogadása.

**Előterjesztő:** Dr. Szoboszlay Árpád Károly Polgármester

Lőrincz Anna Intézményvezető

/írásban /

4./ A Tápiószőlős-Újszilvás Református Általános Iskola és Óvoda 2025/2026. tanév I. félévének intézményi beszámolójának elfogadása.

**Előterjesztő:** Dr. Szoboszlay Árpád Károly Polgármester

Szegedi György Iskola Igazgató

/írásban /

5./ A Civis Szociális Étkezetési Központ által megküldött dokumentumokkal kapcsolatos döntéshoztal.

**Előterjesztő:** Dr. Szoboszlay Árpád Károly Polgármester

/írásban /

6./ A Bogácsai üdülőben fennálló tulajdoni hányad üzemeltetésével kapcsolatos döntéshozatal.

**Előterjesztő:** Dr. Szoboszlay Árpád Károly Polgármester

/írásban /

7./ Tápiószőlős Község Önkormányzat Képviselő-testület tagjai által leadott vagyonnyilatkozatok elfogadásával kapcsolatos tájékoztatás.

**Előterjesztő:** Dr. Szoboszlay Árpád Károly Polgármester

/írásban /



8.a/ Egyebek: Tápiószőlős 0229 hrsz. alatt található Fóliaház havi beszámolójának (tájékoztatása.)  
**Előterjesztő:** Balogné Oláh Johanna /szóban /

8.b./ Bíró Zoltán által benyújtott kérelemmel kapcsolatos döntéshozatal.  
**Előterjesztő:** Dr. Szoboszlai Árpád Károly Polgármester /szóban /

9./ Zárt testületi ülés megtartásával kapcsolatos döntéshozatal.  
**Előterjesztő:** Dr. Szoboszlai Árpád Károly Polgármester /szóban /

**Dr. Szoboszlai Árpád Károly:** Rendben, köszönöm, hogy ismerttetted velünk a testületi ülés napirendi pontjait. Aki elfogadja, az előbb elhangzott napirendi pontokra tett javaslatot azt kérem, kézfeltartással jelezze!

**A Képviselő-testület az elhangzott nyílt ülés napirendi pontjaira tett javaslatot elfogadja.**

**1.) napirend:** Tápiószőlős Község Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről.

**Előterjesztő:** Dr. Szoboszlai Árpád Károly Polgármester  
*Írásbeli előterjesztés alapján*  
*Az előterjesztés jelen jegyzőkönyv mellékletét képezi.*

**Dr. Szoboszlai Árpád Károly:** Ezzel a napirendi ponttal kapcsolatosan azt kell tudni, hogy mindenki részére megküldésre került a 2026. évi költségvetés dokumentumai, amely megtárgyalása érdekében a Pénzügyi Bizottság a mai nap folyamára összehívta a tagokat azzal kapcsolatosan, hogy a dokumentumban szerepeltek részletesen átbeszélésre kerüljenek. A Pénzügyi Bizottság ülésén elhangzottakkal kapcsolatban szeretném megkérdezni az elnököt arról, hogy a bizottság tagjai a költségvetésben szerepelteket, valamint az ülésen elhangzott kiegészítésekkel együtt javasolják-e elfogadásra a 2026. évi költségvetés rendeletét?

**Papp Gábor:** Első körben szeretném megköszönni a költségvetésben résztvevő összes kollégának a munkáját. A megtárgyalással kapcsolatban már korábban több egyeztetés is zajlott, amelyen minden felmerülő kérdésünk megválaszolásra került így ennek érdekében a Pénzügyi Bizottság javasolja elfogadásra a 2026. évi költségvetésben foglaltakat.

**Dr. Szoboszlai Árpád Károly:** Köszönjük! Jelen van az önkormányzatunk könyvelője Erika is akit szeretnék megkérdezni, hogy szeretné-e egy pár mondatban kiegészíteni a kiküldött költségvetési rendeletben foglaltakat valamint az ezzel kapcsolatosan korábban elhangzókat?

**Szabó László Csabáné:** Igen szeretnék!

**Dr. Szoboszlai Árpád Károly:** Rendben csak tessék!

**Szabó László Csabáné:** Köszönöm! Mindenekelőtt szeretném megköszönni én is mindenkinek a munkáját, mert mindeztidáig ez volt az első olyan költségvetés, amelynek az összeállításában a képviselő-testület tagjai is kivették a részüket. A korábbi egyeztetéseken már többször elhangzott, hogy az idei év költségvetés kerete igen szűkös, de minden esetben tartható. Ezzel kapcsolatosan szeretném mindenkinek felhívni a figyelmét a felelős gazdálkodás betartására. A rendelet összeállításával

kapcsolatosan igyekeztünk minden törvényi előírásnak, valamint emelésnek megfelelni, amelyet bele tudtunk teljes egészében építeni a költségvetési rendeletünkbe.

**Dr. Szoboszlai Árpád Károly:** Szeretném kiemelni az előbb elhangzótokból, hogy nem csak én mondom azt, hogy szűkös a költségvetésünk kerete, hanem a könyvelők is.

**Szabó László Csabáné:** Sajnos igen!

**Dr. Szoboszlai Árpád Károly:** Ezzel kapcsolatosan van valakinek valami kérdése vagy hozzászólása, amelyet meg szeretne osztani a jelenlévőkkel ahogy láttom nincs így aki elfogadja a 2026. évi költségvetést az kérem kézfeltartással jelezze!

**A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a 2026. évi költségvetési rendeletet:**

A Polgármester által elfogadásra javasolt rendelet tervezet a Képviselő-testület által elfogadásra került.

**Tápiószőlős Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**2/2026. (II.11.) számú önkormányzati rendelete**  
**az Önkormányzat 2026.évi költségvetéséről**

Tápiószőlős Község Önkormányzata képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotó hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 120. §. (1) bekezdés a) pontjában meghatározott Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével Tápiószőlős Község Önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetéséről a következő rendeletet alkotja.

**1. Általános rendelkezések**

**1.§.** A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak bizottságaira, a polgármesteri hivatalra és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.

**2. Az önkormányzat összesített 2026. évi költségvetése**

**2.§.** A képviselő-testület az önkormányzat 2026. évi költségvetési bevételek és kiadások egyenlegét

|               |    |                                                                            |
|---------------|----|----------------------------------------------------------------------------|
| 915 826 975   | Ft | költségvetési bevétellel                                                   |
| 1 034 305 665 | Ft | költségvetési kiadással                                                    |
| -118 478 690  | Ft | költségvetési egyenleggel                                                  |
| 427 655 521   | Ft | finanszírozási bevétellel                                                  |
| 309 176 148   | Ft | finanszírozási kiadással                                                   |
| 118 478 690   | Ft | finanszírozási egyenleggel                                                 |
| 1 343 482 496 | Ft | összes bevétel                                                             |
| 1 343 482 496 | Ft | összes kiadás                                                              |
| ebből:        |    |                                                                            |
| 37 810 671    | Ft | előző évi pénzmaradvány a költségvetési egyenleg működési finanszírozására |

|            |    |                                                                                |
|------------|----|--------------------------------------------------------------------------------|
| 90 695 677 | Ft | előző évi pénzmaradvány a költségvetési egyenleg felhalmozási finanszírozására |
| 0          | Ft | felhalmozási célú hitel                                                        |

- 3.§. A megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat a rendelet *1. melléklete* alapján határozza meg a Képviselő-testület.
- 4.§. A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a *2. melléklet* részletezi.
- 5.§. A működési hiány belső finanszírozásának érdekében a képviselő-testület az előző év 128.506.348 Ft költségvetési maradványának igénybevételét rendeli el.
- 6.§. A felhalmozási hiány finanszírozása érdekében az adott évi saját bevételek 20 %-át, de legfeljebb 10 millió forintot meghaladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet megkötésére a Kormány hozzájárulása szükséges. Az adott évi saját bevételek 20 %-át, de legfeljebb a 10 millió forintot meg nem haladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet esetében a hiány külső finanszírozása fejlesztési hitelből /vagy/ az előző év(ek) költségvetési maradványának, vállalkozási maradványának igénybevételével történik.

### 3. A költségvetés részletezése

A Képviselő-testület az önkormányzat 2026. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:

- 7.§. Az Önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a *3. melléklet* tartalmazza.
- 8.§. Az Önkormányzatot megillető 2026.évi normatíva és államháztartáson belüli átvett pénzeszközök részletezését a *4. melléklet* tartalmazza.
- 9.§. Az Önkormányzat közhatalmi bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a *5. melléklet* tartalmazza.
- 10.§. Az Önkormányzat működési bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a *6. melléklet* tartalmazza.
- 11.§. Az Önkormányzat gazdálkodási körébe tartozó 2026. évi kiadásainak összesítését a *7. melléklet* tartalmazza.
- 12.§. Az Önkormányzat személyi jellegű ráfordításainak részletezését a *8. melléklet* tartalmazza.
- 13.§. Az Önkormányzat dologi kiadásainak részletezését a *9. melléklet* tartalmazza.
- 14.§. Az Önkormányzat 2026.évi ellátottak pénzbeli juttatásainak kiadásainak részletezését a *10. melléklet* tartalmazza.
- 15.§. Az Önkormányzat 2026. évre tervezett átadott pénzeszközeiről a részletezést a *11. melléklet* tartalmazza.
- 16.§. Az Önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások és felújítások kiadásainak részletezését a *12. melléklet* szerint határozza meg.
- 17.§. Az Önkormányzat által nyújtott egyéb felhalmozási kiadások részletezését a *13. melléklet* tartalmazza.

- 18.§.** A 2. §. -ban megállapított bevételek és kiadások önkormányzati intézményeinek megoszlását, feladatonként, és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban a *14-17. melléklet tartalmazza.*
- 19.§.** Az önkormányzat, polgármesteri hivatal, továbbá a költségvetési szervek (tervezett) létszám előirányzatát és a közfoglalkoztatottak létszámát költségvetési szervenként, a *18. melléklet* mutatja be.
- 20.§.** A Képviselő-testület az önkormányzat 2026. évre tervezett európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek tervezett bevételi és kiadási előirányzatait, valamint az önkormányzaton kívüli ilyen projektekhez történő hozzájárulásokat a rendelet *19. melléklete* részletezi.
- 21.§.** A 2. § (1) bekezdésében megállapított bevételek és kiadások önkormányzati, polgármesteri hivatali, továbbá költségvetési szervenkénti előirányzat felhasználási ütemtervét a *20. melléklete* részletezi.
- 22.§.** Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit, illetve a többéves kihatást a *21. melléklet és 22 melléklet* részletezi.
- 23.§.** Az Önkormányzat által nyújtott 2026. évi közvetett támogatásainak részletezését a *23. melléklet* tartalmazza.
- 24.§.** Az Önkormányzat 2026. évi költségvetési évet követő 3 év tervezett bevételeinek, kiadásainak részletezését a *24. melléklet* tartalmazza

#### **4. A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok**

**25. § (1)** Ingatlanvagyon vagy vagyoni értékű jog, illetve értékpapír elidegenítésének, megszerzésének, megterhelésének szabályai önkormányzati rendeletben vannak szabályozva.

(2) A hitel, kölcsön felvétele és törlesztése értékhatárra tekintet nélkül a képviselő-testület hatásköre. A hitelszerződés megkötéséhez minden esetben előzetes testületi határozat, hozzájárulás szükséges. Azonban a Stabilitási törvényben meghatározott esetekben – hitelszerződés megkötéséhez – szükséges Kormány engedély iránti kérelem Magyar Államkincstár felé történő benyújtásához – az ügyleti határidők lerövidítése érdekében nem szükséges előzetes testületi hozzájárulás.

(3) A szabad pénzeszközök betétként való elhelyezésére a polgármester jogosult. A betét elhelyezésről a betét elhelyezést követő testületi-ülésein tájékoztatni köteles a Képviselő-testületet.

(4) A szabad pénzeszközként lekötött betét visszavonására 10.000.000 forint értékhatárig jogosult a polgármester, a visszavonásról a következő képviselő-testületi ülésen köteles tájékoztatást adni.

(5) A helyi önkormányzatok általános működéséhez és az ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások elszámolását az Áht. 58. §-a alapján kell végrehajtani.

(6) A képviselő-testület a költségvetési szervek nem rendszeres személyi juttatásai körében tervezhető jutalom előirányzatára eredeti előirányzatot nem határoz meg.

(7) Az önkormányzat által működtetett intézmények jelen költségvetési rendeletben nem nevesített karbantartási munkáira az érintett intézmény vezetője vállalhat kötelezettséget a szabad előirányzata terhére.



**26. §** Az általános tartalék feletti rendelkezési jogát a Képviselő-testület nem ruházza át. Annak felhasználása a testület által jóváhagyott, módosított költségvetési rendeletben foglaltak szerint történhet, az ott meghatározott előirányzatra. Az általános tartalék összege az év közben felmerülő, előre nem látható, halaszthatatlan feladatok ellátására használható fel a Képviselő-testület döntése alapján. Az előirányzatok szükséges módosítását a képviselő-testület döntését követően a költségvetési rendeletben az érintett előirányzatokon át kell vezetni. A felhalmozási tartalék felhasználásáról a Képviselő-testület jelen rendelet módosításával, vagy előzetesen meghozott határozattal dönt.

**27. §** A gazdálkodás és a feladatellátás során valamennyi költségvetési szervnek be kell tartania a gazdaságosság, eredményesség és hatékonyság követelményeit.

**28. §** A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a Tápiószőlős Község Polgármesteri Hivatala útján az évközben igényelhető pénzbeli szociális ellátások kiegészítése céljából központi támogatásokra - a ténylegesen kifizetett támogatásoknak megfelelően - igényt nyújtson be a Magyar Államkincstár illetékes szervéhez.

**29. § (1)** A képviselő-testület az önkormányzat, a felügyelete alá tartozó költségvetési szervek költségvetését, a kiemelt előirányzatokat, az engedélyezett létszámkeretet rendeletének módosításával, felügyeleti jogkörénél fogva, illetve az Országgyűlés, a Kormány, valamely költségvetési fejezet vagy elkülönített állami pénzalap pótelőirányzat biztosításával/zárolásával megváltoztathatja. A központi szervek által történt előirányzat zárolásáról – a kihirdetését követően – a képviselő-testületet haladéktalanul tájékoztatni kell a költségvetési rendelet módosítása céljából.

(2) A képviselő-testület a költségvetés pénzügyi egyensúlyának megtartását, az intézményhálózat folyamatos működtetését köteles biztosítani, döntéseinél figyelembe venni.

**30. § (1)** Az éves költségvetést

a) az alapító okiratokban előírt, vagy engedélyezett, valamint az intézményi költségvetési alapító okiratban és a szervezeti és működési szabályzatban részletezett feladatkörökben és kötelezettségek mellett;

b) a szakmai hatékonyság és gazdaságosság, a vagyon rendeltetésszerű használata következményeinek érvényesítésével;

c) a gazdálkodási és számviteli, továbbá a belső ellenőrzési előírások betartásával kell végrehajtani.

(2) Az éves költségvetés végrehajtása során a rendelet hatálya alá tartozó szervek az árubeszerzéseik, építési beruházásaik és szolgáltatásaik megrendelése során kötelesek a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.), valamint az önkormányzat közbeszerzési és beszerzési szabályzatainak előírásait alkalmazni és betartani.

(3) A költségvetési szerv minden pénzmozgásról köteles elszámolni. A költségvetési szerv minden költségvetési bevétele és költségvetési kiadása költségvetése részét képezi.

(4) A költségvetés végrehajtása során tárgyévi fizetési kötelezettség a módosított kiadási előirányzatoknak az azokat terhelő korábbi kötelezettségvállalásokkal csökkentett összege mértékéig – a saját bevételek teljesülési ütemére figyelemmel – vállalható, és kifizetések is ezen összeghatáráig rendelkezhetők el, kivéve a jogszabályon, jogerős vagy fellebbezésre tekintet nélkül végrehajtható bírósági, hatósági döntésen alapuló kötelezettségeket.



(5) Tárgyéven túli fizetési kötelezettség csak olyan mértékben vállalható, amely a kötelezettségvállalás időpontjában ismert feltételek mellett az esedékesség időpontjában, a rendeltetésszerű működés veszélyeztetése nélkül finanszírozható, kivéve a jogszabályon, jogerős vagy fellebbezésre tekintet nélkül végrehajtható bírósági, hatósági döntésen alapuló kötelezettségeket.

(6) A költségvetési szervnél a tervezett saját bevételek elmaradása nem vonja maga után a költségvetési támogatás növekedését.

(7) A költségvetési szerv vezetője felelős az alapító okiratban előírt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáért, a költségvetési szerv gazdálkodásában a szakmai hatékonyság és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséért, a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettség teljesítéséért, annak teljességeért és hitelességeért, a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáért, a költségvetési szerv számviteli rendjéért, a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés, valamint a belső ellenőrzés megszervezéséért és hatékony működéséért. A költségvetési szerv e rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmény vezetői, felhasználási jogkörrel rendelkeznek.

(8) A költségvetési szerv felel a számára a saját költségvetésében meghatározott előirányzatok felhasználásáért, az előirányzatok gazdaságos, hatékony és takarékos felhasználásáért. A költségvetési szerv vezetőjét fegyelmi felelősség terheli a költségvetési szerv gazdálkodásáért. A rendelet mellékleteiben foglalt kiemelt kiadási előirányzatok túllépése, vagy a rendelet szabályainak be nem tartása munkáltatói fegyelmi intézkedést vonhat maga után.

(9) A költségvetés végrehajtását a költségvetési szerveknél a belső ellenőr ellenőrízi az éves ellenőrzési munkatervben foglaltak szerint.

(10) A költségvetési szerv a létszám – álláshely – keretet a tényleges foglalkoztatás során köteles betartani. A költségvetési szervnél nyugdíjas továbbfoglalkoztatás és üres állás betöltése csak a költségvetésben szereplő szabad előirányzat terhére a hatályos jogszabályi előírások alapján történhet.

(11) A költségvetési szerv az egyes foglalkoztatási formákra álláshelyenként tervezett előirányzatot túllépheti, mely nem eredményezheti a költségvetésben tervezett összes személyi juttatás kiemelt előirányzat túllépését.

(12) A költségvetési szervnél jutalom kifizetésére – a személyi juttatás előirányzat maradvány (bérmegtakarítás) terhére – a tárgyév során csak abban az esetben kerülhet sor, ha annak fedezetét a költségvetési szerv önkormányzati támogatás többletigénye nélkül biztosítani tudja, és a költségvetési szervnél biztosított a foglalkoztatással összefüggő valamennyi jogszabályi kötelezettség kifizetésének fedezete.

(13) A költségvetési szervnél rendkívüli munkavégzés, készenléti, helyettesítési díj elszámolására, kifizetésére átalány alkalmazásával jogszabály eltérő rendelkezése hiányában nem kerülhet sor.

(14) A tartósan távol lévő dolgozó helyettesítésére olyan dolgozó vehető fel, akinek bérét a költségvetési szerv saját költségvetése terhére biztosítja.

(15) A költségvetési szerv az önkormányzati forrásból megvalósuló felhalmozási kiadásokat csak a pénzügyi teljesítéssel összhangban, írásbeli kérelem alapján hívhatja le.

(16) A költségvetési szerv felel a számára a saját költségvetésében meghatározott előirányzatok felhasználásáért, az előirányzatok gazdaságos, hatékony és takarékos felhasználásáért. A költségvetési

szerv a részére a rendeletben jóváhagyott költségvetési kiadási kiemelt előirányzatokat nem lépheti túl és saját hatáskörben is csak a jogszabályban meghatározott módon módosíthatja.

(17) A kötelező feladatok kiadásait az alábbiak szerint kell rangsorolni, ha a bevételek nem folynak be időarányosan: személyi jellegű kifizetések, közüzemi díjak, közétkeztetés, szociálpolitikai juttatások, egyéb kiadások, fejlesztési kiadások.

(18) A bevételi előirányzatok kizárólag azok túlteljesítése esetén növelhetők, a kiadási előirányzat azonos összegű növelésével együtt. Az önkormányzati fenntartású költségvetési szervek bevételi és kiadási előirányzati főösszegein belül a feladatellátáshoz nem kapcsolható, rendeletben meghatározott bevételi előirányzathoz képest realizált tényleges intézményi többletbevétel összegére kizárólag a képviselő-testület által előzetesen jóváhagyott előirányzat módosításnak megfelelően lehet kiadási kötelezettséget vállalni. A működési többletbevételekre csak képviselő-testületi döntés, határozat alapján lehet kötelezettséget vállalni. A fentiek alól mentesülnek a szerződésben meghatározott konkrét célra, feladatra kapott, konkrét feladatellátáshoz kapcsolódó pénzeszköz átvételek.

(19) Az intézményvezetők bevételi kiesés, a tervezett kihasználtság csökkenése - kiemelt figyelmet fordítva a csoportlétszámok törvényben meghatározott és engedélyezett átlaglétsszámtól történő negatív eltérésére - esetén, előirányzataik módosítására, gazdaságosabb feladatellátásra kötelesek javaslatot tenni a jegyzőnél. A jegyző előterjesztésében a polgármester a képviselő-testületet 30 napon belül tájékoztatja.

(20) A képviselő-testület költségvetési rendeletét az Áht. 34. § (4) alapján az első negyedév kivételével negyedévenként a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig bezáróan, december 31-i hatállyal módosítani köteles.

(21) Az önkormányzati irányítású költségvetési szervek előzetes egyeztetést követően a kiemelt költségvetési előirányzataik módosítását – az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 42-44 §-ában foglaltak betartásával – kezdeményezhetik.

(22) Az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat változtatásról folyamatosan tájékoztatják a polgármestert. A képviselő-testület az első negyedév kivételével negyedévenként, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.

**31. § (1)** Az önkormányzat az önkormányzati finanszírozású intézmények pénzellátását, finanszírozását az ütemterv és az intézményi költségvetési számlák mindenkori egyenlege, a kötelezettségvállalások teljesítésének figyelembevételével, az intézményi működőképesség biztosításával teljesíti, az intézményi előzetes adatszolgáltatásnak és írásbeli kérelemnek megfelelően.

(2) Az önkormányzati irányítású költségvetési szervek készpénzgazdálkodása az előzetesen jóváhagyott pénzkezelési szabályzatban foglaltak alapján történik, a jelen rendeletben meghatározott feltételek betartása mellett. A gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési intézmények kötelesek maradéktalanul betartani a hozzájuk rendelt - könyvelési, pénzügyi gazdálkodási feladataikat együttműködési megállapodás alapján ellátó – gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv pénzügyi, gazdálkodási és számviteli szabályzatait. A házipénztárból kifizetés a pénzkezelési szabályzatnak megfelelően történhet.

**32. § (1)** A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a jelen rendelet 11. számú mellékletében meghatározott polgármesteri keret terhére a támogatási szerződések megkötésére, és az abban foglaltak,

hatályos jogszabályok érvényesítése melletti teljesítésére. Az Ávr. 73. §-a értelmében a támogatások folyósítására megkötött megállapodásban rögzíteni kell a cél szerinti felhasználásról történő beszámolási kötelezettséget és az elszámolás legkésőbbi határidejét, 2026. január 31-ét.

(2) A Képviselő-testület a 100% -os önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok részére üzemeltetésre átadott önkormányzati ingó és ingatlan vagyon bérleti díjára vonatkozó szerződések bérleti díját év közben saját hatáskörben módosíthatja, amennyiben jogszabály ezt nem tiltja.

(3) A felmentésekkel, jubileumi jutalmakkal, jogszabály által meghatározott minimum bérekkel és soros előrelépésekkel, valamint egyéb személyi előírányazon történő változásokkal kapcsolatos többletkiadások az intézmények személyi előírányzatain állnak rendelkezésre. Csoportbővítéssel, alkalmazotti létszám emelésével járó mutatószám- és létszám növekedést minden esetben a képviselő-testület elé kell terjeszteni és annak betöltésére csak a képviselő-testület döntését követően kerülhet sor.

**33. § (1)** Az önkormányzat által lebonyolítandó, áthúzódó beruházási feladatok, az intézmények pályázatokkal kapcsolatos, áthúzódó kötelezettségvállalásai prioritást élveznek. A jelen rendelet megalkotásánál figyelembe nem vett maradvány összege a 2025. évi zárszámadási rendelet jóváhagyását követően módosított előírányzatként kerül a 2026. évi költségvetésbe beépítésre.

A gazdálkodás során biztosítani kell a központi és egyéb támogatások jogszabály és cél szerinti felhasználását.

**34. §** Az intézmények finanszírozásával kapcsolatban esetenként és szükség esetén felmerülő likviditási gondokat folyószámla-hitel felvételével kell megoldani, melynek fedezete az önkormányzat későbbi időpontban teljesülő bevétele. Folyószámlahitel felvételéről a képviselő-testület külön határozattal dönt, figyelembe véve a hitelfelvételi korlátot és a Stabilitási törvényben meghatározott egyéb feltételek érvényesülését.

**35. § (1)** A fejlesztési kötelezettségvállalások esetében a képviselő-testület a pénzügyi forrás, a gazdaságosság és célszerűség vizsgálatát követően határoz. 2026. évben új, jelen rendeletben nem szereplő felhalmozási feladatokra kötelezettséget vállalni és teljesíteni csak a rendelkezésre álló szabad felhalmozási előírányzatok terhére, esetleg hosszú távú hitel felvétele mellett – maximum a jogszabályban meghatározott keret (hitelfelvételi korlát) erejéig, Kormányzati hozzájárulás mellett – testületi döntés alapján lehetséges. Többletbevétel hiányában, bevételi elmaradás esetén, valamint a szabad előírányzatok felhasználását követően kötelezettségvállalás a további évek költségvetése terhére, átutemezéssel vállalható a képviselő-testület döntése alapján.

(2) Fejlesztési célú hitel felvételére a költségvetésről szóló önkormányzati rendelet betartásával a képviselő-testület döntése szerint kerülhet sor, figyelembe véve a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény és a Stabilitási törvény, valamint az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) kormányrendelet ide vonatkozó rendelkezéseit is.

**36. §** A képviselő-testület utasítja az intézmények vezetőit a takarékos, racionális gazdálkodás folytatására, a bevételi lehetőségek maximális kihasználására. A feladatellátást az optimális intézményi kihasználtság figyelembevételével kell biztosítani. A kihasználtság csökkenése az intézmény vezetőjének átszervezési kötelezettségét, a költségvetési előírányzatok csökkentését vonja maga után.

**37. § (1)** Az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek pénzmaradványát a Tápiószőlős Község Polgármesteri Hivatala vizsgálja felül és azt a képviselő-testület a zárszámadási rendeletével

egy időben hagyja jóvá. Az elmúlt év pénzmaradványának zárszámadási rendeleti jóváhagyását követően jelen rendelet módosítandó az előző évi pénzmaradványok összegével. A képviselő-testület dönt az intézményi feladattal nem terhelt maradványok önkormányzat részére történő visszafizetéséről vagy annak intézménynél történő felhasználásáról.

(2) Az intézmények gazdálkodásában a pénzmaradvány képződését megelőzi a feladatmutató szerinti és kötött felhasználású normatíva visszatérítési kötelezettség. Amennyiben erre év végén nem marad fedezet, a visszafizetést az önkormányzat más előirányzatok átcsoportosításával a jövő évi intézményi költségvetés terhére biztosítja. Ennek figyelembevételével célszerű a gazdálkodást folytatni.

**38. §** A képviselő-testület az intézmények és a tulajdonát képező gazdasági társaságok szolgáltatási- és térítési díját, belépődíjait külön rendeletben vagy határozattal állapítja meg.

**39. §** Követelés elengedésére kizárólag a képviselő-testület jogosult.

**40. § (1)** Az önállóan gazdálkodó szerv vezetője köteles a 30 napon túli tartozásállományáról az önkormányzat jegyzőjét haladéktalanul értesíteni.

(2) A képviselő-testület úgy rendelkezik, hogy amennyiben a költségvetési szerv által elismert 30 napon túli tartozásállomány mértéke a költségvetési szerv éves eredeti kiadási előirányzat 10%-át vagy a 100 millió forintot eléri, a képviselő-testület a hatályos jogszabályi keretek közt önkormányzati biztost rendel ki a költségvetési szervhez.

## **5. Egyéb rendelkezések**

**41. §** Az önkormányzat az adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a kezesség érvényesíthetőségéig, és a figyelembe vehető saját bevételeit a 5. és 6. mellékletben határozza meg.

**42. § (1)** A képviselő-testület a Polgármesteri Hivatal részére a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 133. § (3) bekezdése alapján adható illetmény eltérítéshez biztosít fedezetet, melynek felhasználásáról a munkáltatói jogkör gyakorlója dönt.

(2) A képviselő-testület a Kttv. 151. §. (1) bekezdésében meghatározott éves cafeteria keret összegét nettó 400.000 Forintban határozza meg a Polgármesteri Hivatal dolgozói részére 2026. évre.

(3) A képviselő-testület az önkormányzati irányítású intézményekben az Idősek Gondozási Központjánál alkalmazott munkavállalók részére nem állapít meg nettó 400.000 Ft cafeteria-t. Mindkét intézménynél megállapításra került a béren kívüli juttatások között az otthontámogatás.

(4) A képviselők, bizottsági tagok részére tiszteletdíj nem került megállapításra. A polgármester tiszteletdíja és költségétérítése a 141 és 142/2024.(XII.13) Kt. számú határozat az alpolgármester tiszteletdíja és költségétérítése a 143 és 144/2024.(XII.13) Kt. számú határozat alapján kerül meg-határozásra.

(5) Tápiószőlős Község Polgármesteri Hivatalában foglalkoztatott közszolgálati tisztviselők vonatkozásában az illetményalap 2026. évben 38.650.-Ft kerül megállapításra.

(6) A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 69. §-ában foglalt illetménypótlék számítási alapja a 2026. évben változatlanul 20.000,- Ft.

(7) A települési támogatásról és az egyéb szociális ellátásokról szóló 3/2021. (III.24.) önkormányzati rendelet 7. § (4) bekezdése alapján a képviselő-testület a temetési segély összegét 10.000,- Ft-ban állapítja meg.

(8) A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban Gyvt.) 20/A. §-ának (1) bekezdése szerinti alapösszegű támogatás esetenkénti összege a 2026. évben gyermekenként 6.000 forint; A Gyvt. 20/A. § (2) bekezdése szerinti emelt összegű támogatás esetenkénti összege a 2026. évben gyermekenként 6.500 forint. A Gyvt. 20/B. §. (5) bekezdése szerinti pótlék esetenkénti összege a 2026. évben gyermekenként 8.400 Ft.

**43. § (1)** A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy gondoskodjon arról, hogy az önkormányzat helyi adóbeszedési számlák, a pótlék és bírság beszedési számlák egyenlege - kivéve június és december hónapot - a likviditáshoz szükséges összegben átvezetésre kerüljenek az önkormányzat költségvetési elszámolási számlájára.

(2) A 1/2025. (II. 11.) NGM rendelet szerint települési önkormányzatok által 2026. évben teljesítendő önkormányzati szolidaritási hozzájárulás Tápiószőlős által fizetendő összege 69.258.912- forint.

(3) A 2025. évi költségvetés végrehajtását és a 2026. évi költségvetés kidolgozását a vonatkozó hatályos jogszabályok szerint kell elvégezni.

(4) A 2026. évi költségvetés terhére kötelezettségvállalás tárgyévi kifizetésre - a saját bevételek teljesülési ütemére figyelemmel -, előirányzaton belül vállalható. Tárgyéven túli kötelezettség csak olyan mértékben vállalható, amely a kötelezettségvállalás időpontjában ismert feltételek mellett az esedékesség időpontjában a rendeltetésszerű működés, az önkormányzat kötelező feladatainak ellátása mellett biztosítható.

## **6. Záró rendelkezések**

**44. §** E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, rendelkezéseit 2026. január 1-jétől kell alkalmazni.

**45. §** A Képviselő-testület – az Áht. 25. § rendelkezései alapján – felhatalmazza a Polgármestert, hogy 2025. január 1-jétől a 2026. évi költségvetési rendelet elfogadásáig a helyi bevételeket folytatólágosan szedje be és a kiadásokat időarányosan teljesítse.

**46. §** A költségvetés előirányzatai között szereplő európai uniós forrásból finanszírozott, még el nem bírált, vagy tartaléklistán szereplő fejlesztési feladatokra a támogatási szerződés megkötéséig kiadás nem teljesíthető.

(1) E rendelet 2026. február ..... napján lép hatályba.

(2) E rendelet kihirdetéséről a jegyző a helyben szokásos módon gondoskodik.

dr. Bertók Csilla  
jegyző

Dr. Szoboszlai Árpád Károly  
polgármester

Kihirdetési záradék: A rendelet 2026. február ..... napján kerül kihirdetésre.

dr. Bertók Csilla  
jegyző

**Dr. Bertók Csilla:** Bocsánat, hogy közbeszólók, de ehhez a napirendi ponthoz tartozik egy testületi határozat is amely a Tápiószőlős Község Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek elfogadására vonatkozik. Az alábbi határozatra a tavalyi évben nem volt szükségünk viszont az idei évben erre mindenféleképpen szükségünk van.

**Szabó László Csabáné:** Igen ez így van! Erre a határozatra azért van szüksége az önkormányzatnak, mert ha a későbbiekben ne kerüljön rá sor de mégis valamilyen oknál fogva hitel felvételre kerülne sor akkor ennek a döntő határozatnak a meglétére mindenféleképpen szükségünk lesz hiszen enélkül senki nem vállal semmi féle készpénzes kifizetést.

**Dr. Szoboszlai Árpád Károly:** Rendben akkor aki elfogadja az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeire vonatkozó határozatot elfogadásra kerüljön az kérem kézfeltartással jelezze!

**A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:**

**Tápiószőlős Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
14 / 2026. (02.11.) határozata**

**Tápiószőlős Község Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek elfogadásáról**

Tápiószőlős Község Önkormányzata képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-a alapján az önkormányzat saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiak szerint fogadja el:

**Tápiószőlős Község Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek bemutatása**

*adatok Ft-ban*

| MEGNEVEZÉS | Sorszám | Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei | ÖSSZESEN<br>7=(4+5+6) |
|------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
|------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|



|                                                                                                             |           | 2026                   | 2027                   | 2028                   | 2029                   |                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| 1                                                                                                           | 2         | 3                      | 4                      | 5                      | 6                      | 7                      |
| Helyi adók                                                                                                  | 01        | 166 000<br>000         | 168 000<br>000         | 170 000<br>000         | 170 000<br>000         | 508 000<br>000         |
| Osztalék, koncessziós díjak                                                                                 | 02        |                        |                        |                        |                        | -                      |
| Díjak, pótlékok, bírságok                                                                                   | 03        | 600<br>000             | 600<br>000             | 650<br>000             | 700<br>000             | 1 950<br>000           |
| Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel | 04        |                        | -                      | -                      | -                      | -                      |
| Részvények, részesedések értékesítése                                                                       | 05        | -                      | -                      | -                      | -                      | -                      |
| Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek                                                  | 06        | -                      | -                      | -                      | -                      | -                      |
| Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés                                                                  | 07        | -                      | -                      | -                      | -                      | -                      |
| <b>Saját bevételek (01+...+07)</b>                                                                          | <b>08</b> | <b>166 600<br/>000</b> | <b>168 600<br/>000</b> | <b>170 650<br/>000</b> | <b>170 700<br/>000</b> | <b>509 950<br/>000</b> |
| <b>Saját bevételek (08. sor) 50%-a</b>                                                                      | <b>09</b> | <b>83 300<br/>000</b>  | <b>84 300<br/>000</b>  | <b>85 325<br/>000</b>  | <b>85 350<br/>000</b>  | <b>254 975<br/>000</b> |
| <b>Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+.....+17)</b>                            | <b>10</b> |                        |                        |                        |                        | -                      |
| Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása                                                             | 11        | -                      |                        |                        |                        | -                      |
| Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása                                                           | 12        |                        |                        |                        |                        | -                      |
| Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír                                                                       | 13        | -                      |                        |                        |                        | -                      |
| Adott váltó                                                                                                 | 14        | -                      |                        |                        |                        | -                      |
| Pénzügyi lízing                                                                                             | 15        | -                      |                        |                        |                        | -                      |
| Halasztott fizetés                                                                                          | 16        | -                      |                        |                        |                        | -                      |
| Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség                                                            | 17        | -                      |                        |                        |                        | -                      |
| <b>Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési</b>                                | <b>18</b> | <b>-</b>               |                        |                        |                        | <b>-</b>               |



|                                                                    |           |                   |                   |                   |                   |                    |
|--------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|--------------------|
| <b>kötelezettség<br/>(19+.....+25)</b>                             |           |                   |                   |                   |                   |                    |
| Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása                    | 19        | -                 |                   |                   |                   | -                  |
| Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása                  | 20        | -                 | -                 | -                 | -                 | -                  |
| Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír                              | 21        | -                 | -                 | -                 | -                 | -                  |
| Adott váltó                                                        | 22        | -                 | -                 | -                 | -                 | -                  |
| Pénzügyi lízing                                                    | 23        | -                 | -                 | -                 | -                 | -                  |
| Halasztott fizetés                                                 | 24        | -                 | -                 | -                 | -                 | -                  |
| Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség                   | 25        | -                 | -                 | -                 | -                 | -                  |
| <b>Fizetési kötelezettség összesen (10+18)</b>                     | <b>26</b> | -                 | -                 | -                 | -                 | -                  |
| <b>Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)</b> | <b>27</b> | <b>83 300 000</b> | <b>84 300 000</b> | <b>85 325 000</b> | <b>85 350 000</b> | <b>254 975 000</b> |

**Felelős:** Dr. Szoboszlai Árpád Károly polgármester

**Határidő:** azonnal

**2.) napirend:** Közművelődési rendelet felülvizsgálatával kapcsolatos döntéshozatal.

**Előterjesztő:** Dr. Bertók Csilla jegyző

*Írásbeli előterjesztés alapján*

*Az előterjesztés jelen jegyzőkönyv mellékletét képezi.*

**Dr. Szoboszlai Árpád Károly:** Az alábbi napirendi ponttal kapcsolatosan szeretném felkérni a jegyző asszonyt arra, hogy szíveskedjen egy pár mondatban ismertetni a képviselő-testület tagjaival az ezzel kapcsolatosan kiküldött iratanyagban foglaltakat.

**Dr. Bertók Csilla:** Ehhez a napirendi ponthoz nem igazán tudok több szóbeli kiegészítést tenni hiszen minden fontos információ részletesen kifejtésre került a kiküldött előterjesztésben, valamint a mellékletében. Azért mégis lenne egy pár mondat, amelyről szeretném tájékoztatni a képviselő-testületet. 2026. januárjában a Pest Vármegyei Kormányhivatal Törvényességi Felügyeleti Főosztálya törvényességi felhívással élt Tápiószőlős Község Önkormányzatának jelenleg hatályos a község közművelődési feladatairól és ellátásának feltételeiről szóló 2/2002. (I.16.) önkormányzati rendeletével kapcsolatosan. Szóbeli tájékoztatás alapján az önkormányzati rendeletet felülvizsgálatát 2021. évben felül kellett volna felülvizsgálni, melynek elmaradása miatt ezen kötelezettségnek most kell eleget tenni. A korábban megalkotott rendelet felülvizsgálatával kapcsolatosan Németh Árpáddal együtt közösen igyekeztünk egy olyan rendeletet megalkotni, amely egyértelmű és megfelel minden törvényi előírásnak. A rendelettervezet készítése során törekedtünk arra, hogy egy olyan rendelet kerüljön

megalkotásra, amely esetlegesen egy későbbi Petőfi Program pályázata során is elfogadható lenne, ezáltal pályázati lehetőségünk is lenne.

**Dr. Szoboszlai Árpád Károly:** Annyi kiegészítem lenne az előbb elhangzottakhoz, hogy a Petőfi Program keretében az önkormányzatnak lehetősége nyílik arra, hogy a településre meghívásra kerüljenek olyan fellépők, akik a kulturális érdeket képviselik. Ezzel kapcsolatosan van valakinek valami kérdése, amelyre szeretne választ kapni? Ahogy látom nincs így aki elfogadja, hogy a korábban 2/2002. (I.16.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezésre kerüljön helyette pedig az alábbi rendelettervezet kerüljön elfogadásra az kérem kézfeltartással jelezze!

**A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló rendeletet:**

Polgármester által elfogadásra javasolt rendelet tervezet a Képviselő-testület által elfogadásra került.

**Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**3/2026. (II.11.) önkormányzati rendelete**  
**a helyi közművelődési feladatok ellátásáról**  
**TERVEZET**

Tápiószőlős Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi közművelődési feladatok ellátása érdekében a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (továbbiakban: Kultv.) 83/A. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott jogalkotási körében, és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva

Tápiószőlős község polgárainak, közösségeinek közművelődési érdekeinek, kulturális és művészeti igényeinek figyelembevételével, a hagyományok és a helyi lehetőségek, sajátosságok alapján, a kultúrához való alapjogok teljesülése érdekében, a közművelődési alapszolgáltatások körének, a feladatellátás módjának és formáinak meghatározására az Önkormányzat közművelődési feladatairól a következő rendeletet alkotja.

**I. A rendelet hatálya, a közművelődési feladatok ellátásának alapelvei**

1. § A rendelet hatálya kiterjed a közművelődési tevékenységben résztvevőkre, a közművelődési szervezetekre, a közművelődési tevékenység megvalósulásában résztvevőkre, azok fenntartóira, működtetőire és alkalmazottaira, mindazokra, akik az önkormányzat közművelődési és kulturális feladatellátásban részt vesznek vagy abban részesülnek.

2. § (1) Minden polgárnak és közösségének joga, hogy igénybe vegye az önkormányzati fenntartású közösségi színterek szolgáltatásait.

(2) Minden polgárnak és közösségének joga, hogy műveltségét, készségeit gyarapítsa, közösségi művelődési jogainak érvényesítését az önkormányzat által fenntartott telephelyekben közösségi színtereken gyakorolhassa és azoktól szakmai segítséget kapjon.

(3) Az önkormányzat közművelődési feladatait a lakosság igényeinek, a település hagyományainak figyelembe vételével szervezi meg.

(4) Az önkormányzat biztosítja, hogy a lakosság a közművelődési feladatokról megkapja a megfelelő tájékoztatást.

(5) Az önkormányzat a helyi közművelődési feladatai megvalósítása során köteles megtartani az egyenlő bánásmód követelményét.

(6) Az önkormányzat a helyi közművelődési feladatai megvalósítása során előmozdítja a civil közösségek, szervezetek, természetes személyek, valamint a kulturális tevékenységet is végző vállalkozók közreműködését.

## **II. Az önkormányzat által biztosított közművelődési alapszolgáltatások**

3. § (1) Tápiószőlős Község Önkormányzata a helyi közművelődési tevékenység támogatását, mint kötelező feladatot az alábbi közművelődési alapszolgáltatások megszervezése révén látja el:

a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,

b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése.

(2) Az (1) bekezdésben szereplő alapszolgáltatások szakmai feladatainak részletezését a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII.9.) EMMI rendelet tartalmazza.

4. § (1) Az önkormányzat feladatának tekinti, hogy a településen kialakult kulturális hagyományokra, az intézmények, civil szervezetek és a polgárok öntevékenységre alapozva a közművelődés sajátos eszközrendszerével segítse az alábbi tevékenységeket (választott alapszolgáltatások):

a) az iskolarendszeren kívüli, az öntevékeny és önképző formák, az életminőséget és az életesélyt javító, tanulási, felnőttképzési lehetőségek megteremtése,

b) az iskolai képzést kiegészítő tevékenységek közül a nyelvi, a számítástechnikai és a képességfejlesztő formák szervezése,

c) a település kulturális értékeinek és hagyományainak feltárása, ápolása és bemutatása, a település lakosságának értékteremtő tevékenységének megismertetése a lokálpatriotizmus erősítése és a szellemi vonzerő növelése érdekében,

d) a gyermekek és a fiatalok közösségi, művelődési, művészeti érdeklődésének felkeltése és ezzel kapcsolatos igényeik kielégítése,

e) a hátrányos helyzetű rétegek kulturális felzárkóztatását,

f) az időskorú lakosság, az ifjúság és minden korosztály művelődésének, közösségi életének támogatása,

g) a környezeti és faluesztétikai kultúra fejlesztése, a szabadidő kulturált és művelődési célú eltöltéséhez a célnak megfelelő esztétikus környezet biztosítása,

h) az együttműködés kialakítása a közművelődés és a helyi művészeti élet mecénásaival,



i) a hagyományos ünnepek közismertté tétele,

j) kapcsolat építése a határon túli magyarság művelődési közösségeivel, testvértelepülések kulturális intézményeivel, egyesületeivel,

k) az amatőr alkotó és művelődő közösségek tevékenységének támogatása,

l) a település környezeti, természeti, kulturális, közösségi értékeinek közismertté tétele, helytörténeti, településismertető kiadványok megjelentetésének segítése, kiállítások szervezése a lokálpatriotizmus erősítésének érdekében a helyi értékeket védő, gazdagító összefogások ösztönzése,

m) az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi kultúrák megismertetése, bemutatása, gyarapítása, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítése és fenntartása,

n) a helyi hagyományokon alapuló nagyrendezvények szervezése, az ünnepek kultúrájának gondozása,

o) a humán és közhasznú információs szolgáltatások,

p) az egyéb művelődési lehetőségek vagy művelődési formák, különösen a könyvtári ellátás működése.

5. § (1) A közművelődési feladatok ellátásával megbízott szakember a közművelődési feladatok ellátásáról évente beszámol a képviselő-testületnek.

(2) Az önkormányzat a közművelődési alapszolgáltatások megszervezéséhez készített szolgáltatási tervet a tárgyév március 1-jéig fogadja el.

### **III. A közművelődési feladatok támogatása, ellátásuk szervezeti keretei**

6. § Az önkormányzat a helyi közművelődési feladatait közösségi szintér biztosításával látja el.

7. § Az önkormányzat a helyi közművelődési tevékenységhez közösségi szintéreként biztosítja: a) Községi Könyvtár, 2769 Tápiószőlős, Kossuth Lajos út 1.

b) Faluház, 2769 Tápiószőlős, Kossuth Lajos út 1-3.

8. § Az önkormányzat közművelődési feladatainak ellátásában együttműködik:

a) a településen működő Tápiószőlős-Újszilvás Református Általános Iskola és Óvodával,

b) helyi kulturális és társadalmi civil szervezetekkel és alapítványokkal,

c) egyházakkal,

d) közművelődési feladatokat ellátó országos, regionális, térségi intézményekkel, civil szervezetekkel, más önkormányzatokkal,

e) valamennyi olyan személlyel vagy szervezettel, mely vállalja ezen rendeletben előírt alapelvek betartását.



#### IV. A közművelődés finanszírozása

9. § Az önkormányzat közművelődési feladatait költségvetéséből finanszírozza, melynek forrása a saját bevétel, a központi költségvetésből származó normatív támogatás, a központosított előirányzatokból származó összeg és az elkülönített állami pénzalapokból, alapítványi forrásokból, valamint pályázati úton elnyert összeg.

10. § Az önkormányzat a közművelődési rendeletében rögzített feladatai és egyéb feladatok ellátására az adott évben hatályos költségvetési rendeletben foglaltak szerinti keretösszeg erejéig pénzügyi támogatásban részesítheti a közművelődési célú tevékenységet folytatókat.

#### V. Záró rendelkezések

12. § Jelen rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Tápiószőlös Község Önkormányzata Képviselő-testületének a község közművelődési feladatairól és ellátásának feltételeiről szóló 2/2002. (I.16.) önkormányzati rendelete.

12. § Ez a rendelet 2026. február 16. napján lép hatályba.

Tápiószőlös, 2026. február 11.

---

Dr. Szoboszlai Árpád Károly  
polgármester

---

dr. Bertók Csilla  
jegyző

#### **Kihirdetési záradék:**

Jelen rendelet a Tápiószőlös Polgármesteri Hivatal hirdetőtáblán történő kifüggesztéssel 2026. február 12. napján kihirdetésre került.

Tápiószőlös, 2026. február 12.

---

dr. Bertók Csilla  
jegyző

#### **Végső előterjesztői indokolás**

A jogszabályban meghatározottak szerint az önkormányzat felülvizsgálta a korábbi közművelődési rendeletét, melynek eredményeképpen új közművelődési rendelet megalkotása vált szükségessé.

**3.) napirend:** Az Idősek Gondozási Központjának 2025. évre vonatkozó szakmai beszámolójának

elfogadása.

**Előterjesztő:** Dr. Szoboszlai Árpád Károly polgármester

Lőrincz Anna Intézményvezető

*Írásbeli előterjesztés alapján*

*Az előterjesztés jelen jegyzőkönyv mellékletét képezi.*

**Dr. Szoboszlai Árpád Károly:** Az alábbi napirendi ponttal kapcsolatosan azt kell tudni, hogy minden évben kötelező az önkormányzat tulajdonában lévő intézmények vezetőinek elkészíteniük az előző évre vonatkozó szakmai beszámolójukat, amelyet szükséges az önkormányzat képviselő-testületének megküldeni elfogadás céljából. Ezzel a napirendi ponttal kapcsolatosan elkészített a szakmai beszámolóját az Idősek Gondozási Központja intézményvezetője Lőrincz Anna, akit szeretettel köszöntök a testületi ülésünkön. Tudomásom szerint az alábbi napirendi ponttal kapcsolatos dokumentumok mindenki részére megküldésre kerültek. Szeretném megkérdezni az intézményvezető asszonyt, hogy szeretné-e az általa elkészített írásbeli beszámolót egy pár mondatban kiegészíteni?

**Lőrincz Anna:** Köszöntök minden kedves megjelentet! Az elkészített szakmai beszámolót nem szeretném szóban kiegészíteni hiszen a dokumentumban minden részletesen kifejtésre került.

**Dr. Szoboszlai Árpád Károly:** Rendben, köszönjük! Az alábbi napirendi ponttal kapcsolatban van valakinek valami kérdése vagy hozzászólása, amelyet szeretne megosztani a jelenlévőkkel?

**Papp Gábor:** A részemről csak annyi lenne, hogy köszönjük az egész éves munkátokat!

**Balogné Oláh Johanna:** Köszönjük a munkátokat!

**Lőrincz Anna:** Köszönjük az elismerést, de valójában csak a munkánkat végezzük!

**Dr. Szoboszlai Árpád Károly:** Rendben akkor, aki elfogadja az Idősek Gondozási Központja által elkészített 2025. évre vonatkozó szakmai beszámolóban foglaltakat az kérem kézfeltartással jelezze!

**A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:**

**Tápiószőlős Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

**15 / 2026. (02.11.) határozata**

**Az Idősek Gondozási Központjának 2025. évre vonatkozó szakmai beszámolójának elfogadásával kapcsolatos döntéshozatal.**

Tápiószőlős Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az Idősek Gondozási Központja intézményvezetője, Lőrincz Anna Mária által benyújtott az Idősek Gondozási Központja működésével kapcsolatos 2025. évi szakmai beszámolóját a mellékletben foglaltak szerint elfogadja.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Lőrincz Anna Mária intézményvezető

**4.) napirend:** A Tápiószőlős-Újszilvás Református Általános Iskola és Óvoda 2025/2026. tanév I. félévének intézményi beszámolójának elfogadása.

**Előterjesztő:** Dr. Szoboszlai Árpád Károly polgármester  
Szegedi György Iskola Igazgató

*Írásbeli előterjesztés alapján*

*Az előterjesztés jelen jegyzőkönyv mellékletét képezi.*

**Dr. Szoboszlai Árpád Károly:** Az alábbi napirendi ponttal kapcsolatban azt kell tudni, hogy a Tápiószőlős-Újszilvás Református Általános Iskola és Óvoda intézményvezetője Szegedi György igazgató Úr elkészítette a 2025. valamint 2026. tanév I. félévének beszámolóját, amelyet elfogadás céljából megküldött a Képviselő-testületnek. Ezzel a napirendi ponttal kapcsolatosan tudomásom szerint mindenki részére megküldésre került az intézményi beszámoló, amelyben minden részletes információ feltüntetésre került. Az alábbi napirendi ponttal kapcsolatban van valakinek valami kérdése vagy hozzászólása, amelyet meg szeretne osztani a jelenlévőkkel? Ahogy látom nincs így aki elfogadja, hogy az iskola, valamint az óvoda által benyújtott írásos beszámoló elfogadásra kerüljön az kérem kézfeltartással jelezze!

**A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:**

**Tápiószőlős Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
16 / 2026. (02.11.) határozata**

**A Tápiószőlős-Újszilvás Református Általános Iskola és Óvoda 2024/2025. tanév I. félévéről szóló intézményi beszámolójának elfogadásával kapcsolatos döntéshozatal.**

Tápiószőlős Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Tápiószőlős – Újszilvás Református Általános Iskola és Óvoda által elkészített 2024/2025. tanév I. félévére vonatkozó intézményi beszámolóját a mellékletben foglaltaknak megfelelően elfogadja.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Dr. Szoboszlai Árpád Károly polgármester

**5.) napirend:** A Civis Szociális Étkeztetési Központ által megküldött dokumentumokkal kapcsolatos döntéshozatal.

**Előterjesztő:** Dr. Szoboszlai Árpád Károly polgármester

*Írásbeli előterjesztés alapján*

*Az előterjesztés jelen jegyzőkönyv mellékletét képezi.*

**Dr. Szoboszlai Árpád Károly:** Ezzel a napirendi ponttal kapcsolatban azt kell tudni, hogy egy írásos megkeresést nyújtott be az önkormányzat képviselő-testületéhez a Civis Szociális Étkeztetési Központ, amellyel kapcsolatosan a megküldött bemutatkozó dokumentum tudomásom szerint minden testületi tag részére megküldésre került. Ezzel kapcsolatosan annyit kell tudni, hogy az előbb említett szervezet ingyen és bérmentve oszt ételt a környező településen élő rászorulóknak. Az esetlegesen településen élő rászoruló emberek rendszeren étkezésének biztosítása érdekében kerestek fel minket. A tegnapi nap folyamán megtartott munkaértekezleten erről is szó volt a megbeszélés során Gábor által elhangzott, hogy ezzel az egész kezdeményezéssel milyen problémánk lehetne, hiszen a településen élő hátrányos helyzetben élő személyek közétkeztetése kerülhetne megvalósításra, amellyel kapcsolatban az önkormányzatnak egyéb más teendője nincs. A szervezettel a napokban történt egyeztetés, ami során



tájékoztattak minket arról, hogy előre csomagolt ételek kerülnének kiosztásra, melyhez az önkormányzatnak csak helyiséget szükséges biztosítania. Az előbb elhangzottakat fejében úgy döntöttünk, hogy az erre a célra kijelölt osztópont a Tápiószőlősi Központi Konyha mellett található volt körzeti megbízotti iroda lesz. Ezzel kapcsolatban van valakinek valami hozzászólása, amelyet szeretne megosztani a jelenlévőkkel?

**Pete Gábor:** Igen nekem lenne!

**Dr. Szoboszlai Árpád Károly:** Tessék, hallgatjuk!

**Pete Gábor:** Én személy szerint teljes mértékben támogatom azt, hogy a településen élő rászoruló személyek ingyen étkeztetésben vegyenek részt. Az ezzel kapcsolatosan kiküldött bemutatkozó dokumentumban a számomra van egy olyan rész, amely nem teljesen egyértelmű ez nem más lenne, mint az, hogy a fentiek alapján és jövőbeni személyes találkozókon elhangzottak alapján kifejezzük együttműködési szándékunkat az alábbi területeken: étkeztetés, szociális konyha, házi segítségnyújtás, bentlakásos intézmények, bölcsődei ellátás és miegymás. Ha jól értelmezem akkor a szociális szervezet a későbbiekben az elhangzottakat szeretné átvállalni az önkormányzattól?

**Balogné Oláh Johanna:** Igen, teljesen jól gondod! A szöveg maga nem jól lett megfogalmazva így ennek köszönhetően félreérthető az egész.

**Papp Gábor:** A megküldött iratanyagot én is többször átolvastam, amely alapján arra jutottam, hogy félreérthetően kerültek megfogalmazásra bizonyos pontok. Én úgy gondolom, hogy annak egyikőnk sem akadálya, hogy a településen élő hátrányos helyzetben élő személyek ingyen étkezzenek viszont ezzel kapcsolatban a tegnapi munkaértekezleten elhangzottak olyan pontok, amelyet érdemes lenne befogalmazni a megállapodási szerződésbe annak érdekében, hogy ezt a szolgáltatást csak olyan személyek tudják igénybe venni, akik ténylegesen jogosultak az ellátásra.

**Halupka István:** Ezzel kapcsolatosan felkerestem több olyan települést, ahol szintén ez a szolgáltató végzi el a településen élő rászoruló személyek étkeztetését. Ezzel kapcsolatban azt a tájékoztatást kaptam, hogy az étel minősíthetetlen minőségben és mennyiségben kerül az emberek részére kiosztásra. A településen jelenleg vannak és valószínűleg még lesznek is olyan személyek, akik ennek az ételnek is örülni tudnak ami miatt én úgy gondolom, hogy érdemes lenne egy próba időszakot meghirdetni annak érdekében, hogy felmérhessük azt, hogy ennek a szolgáltatásnak a jelenlétére ténylegesen szükségünk van vagy sem. Én mindezek ellenére támogatom ezt a kezdeményezést!

**Balogné Oláh Johanna:** Úgy gondolom, hogy közölünk senki nem akadálya annak, hogy ez a kezdeményezés megvalósításra kerüljön viszont a tegnapi munkaértekezleten elhangzottak olyan pontok, amelyeket érdemes lenne a megállapodási szerződésben feltüntetnünk. Ilyen lenne az, hogy a szolgáltatást csak kizárólag tápiószőlősi lakosok veheti igénybe, illetve célszerű lenne a szerződést határozott időre megkötni úgy, ahogyan az az előbb is elhangzott. Az étel minőségével kapcsolatosan én is készítettem környezettanulmányt, amely során arra jutottam, amely az előbb elmondásra is került, hogy nem megfelelő a mennyiségű és a minőségű a kiosztásra kerülő étel. Én javaslom azt, hogy az előbb elhangzottak a megállapodási szerződésbe kerüljenek rögzítésre annyi kiegészítéssel, hogy ezt a szolgáltatást csak a szociális étkeztetés biztosítása érdekében szeretnék igénybe venni.

**Dr. Szoboszlai Árpád Károly:** Rendben akkor aki elfogadja, hogy az előbb említett pontokkal kiegészítésre kerüljön a megállapodási szerződés az kérem kézfeltartással jelezze!



**Dr. Bertók Csilla:** Bocsánat még a szavazás előtt lenne egy kérdésem! A határozott próbaidőre vonatkozó megállapodási szerződést mennyi időre szeretnénk megkötni?

**Dr. Szoboszlay Árpád Károly:** Szerintem három hónap annyi idő alatt kiderül, hogy volna-e igény erre a szolgáltatásra!

**Papp Gábor:** Pontosan!

**Halupka István:** Ennyi idő alatt kiderül, hogy igénylik-e ezt a szolgáltatást vagy sem!

**Dr. Szoboszlay Árpád Károly:** Rendben, ezzel kapcsolatosan van még valakinek valami kérdése vagy hozzászólása, amelyet szeretne megosztani a jelenlévőkkel? Ahogy látom nincs így aki elfogadja, hogy az előbb említett pontokkal kiegészítésre kerüljön a megállapodási szerződés az kérem kézfeltartással jelezze!

**A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:**

**Tápiószőlős Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
17 / 2026. (02.11.) határozata**

**A Civis Szociális Étkezési Központ ajánlatával kapcsolatos döntéshozatal.**

Tápiószőlős Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Civis Szociális Étkezési Központ ajánlatában foglaltakat azzal a feltétellel fogadja el, hogy

1. csak a szociális konyha, népkonyha szolgáltatást kívánja igénybe venni.
2. kizárólag tápiószőlősi lakosok vegyék igénybe a szolgáltatást.
3. a szerződést 3 hónapos próbaidőre kívánják megkötni.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Dr. Szoboszlay Árpád Károly Polgármester

**6.) napirend:** A Bogácsi üdulőben fentálló tulajdoni hányad üzemeltetésével kapcsolatos döntéshozatal.

**Előterjesztő:** Dr. Szoboszlay Árpád Károly polgármester

*Írásbeli előterjesztés alapján*

*Az előterjesztés jelen jegyzőkönyv mellékletét képezi.*

**Dr. Szoboszlay Árpád Károly:** Ez a napirendi pont a Ceglédi Kistérségi Társulási Tanács ülésén részletesen átbeszélésre került ezzel kapcsolatosan kettő megoldás valószínű meg az egyik, hogy külsős személyeknek is kiadásra kerüljön a bogácsi üdulő, mert vannak olyan nagyobb települések, akik nem nagyon veszik igénybe az intézményt, ezáltal nem kihasználta. Abban az esetben, ha ez a döntés mellett dönt a testület akkor közel 250.000.000. valamint 300.000.000. forintot szükséges ráköltetni az épület korszerűsítésére. A második megoldás pedig az lenne, hogy az épület csak belső használatba kerüljön kiadásra, amely azt jelenti, hogy csak dolgozók, valamint azok családjaik vehetik igénybe az üdulót, amely érdekében felújításokat kellene elvégezni, amely olyan 50.000.000. forintba kerülne. Az előbb említett összeget a társulásban résztvevő önkormányzatoknak szükséges a tulajdoni hányadukat figyelembe véve megfizetniük. Az egyeztetés során elhagyott az is, hogy lehetséges lehetne, hogy a térítési díj összege 5.000 forint/fő/nap kerüljön megállapításra. Azt azért el szeretném mondani, hogy a

Bogácsi üdülő épületét az elmúlt időszakban egyre több alkalommal vette igénybe Tápiószőlős, mint esetleg Abony vagy Albertirsa. Személy szerint én javaslom azt, hogy az üdülő csak is kizárólag belső használat útján kerüljön a továbbiakban használatra.

**Dr. Bertók Csilla:** Bocsánat nekem lenne egy kérdésem!

**Dr. Szoboszlai Árpád Károly:** Igen!

**Dr. Bertók Csilla:** Ahogy mindannyian olvashattátok a kiküldött iratanyagban nem szerepelt az előbb említett 5.000. forint/fő/napi térítési díj ezt szeretnétek, hogy a határozatba ez feltüntetésre kerüljön?

**Dr. Szoboszlai Árpád Károly:** Igen!

**Dr. Bertók Csilla:** Rendben és vételi ajánlatot szeretnénk kérni vagy sem, mert erről nem volt szó.

**Dr. Szoboszlai Árpád Károly:** Amennyiben lehet akkor kérjünk!

**Dr. Bertók Csilla:** Rendben, akkor ezt a határozatban feltüntetem!

**Dr. Szoboszlai Árpád Károly:** Rendben, ezzel kapcsolatosan van még valakinek valami kérdése vagy hozzászólása, amelyet szeretne megosztani a jelenlévőkkel? Ahogy látom nincs így aki elfogadja, hogy az előbb említett pontokkal kiegészítésre kerüljön a határozat az kérem kézfeltartással jelezze!

**A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:**

#### **Tápiószőlős Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

**18 / 2026. (02.11.) határozata**

#### **A Bogácsi üdülőben fennálló tulajdoni hányad üzemeltetéséről**

Tápiószőlős Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy mint a Bogács belterület 888/14 hrsz-ú ingatlan 4,8 %-os tulajdonosa

- 1.) Megbízza a Bogács, Zöldváralfa utca 1. szám alatti üdülő (a továbbiakban: Üdülő) 2026. évi üzemeltetésével Cegléd Város Önkormányzata 100 %-os tulajdonában lévő Ceglédi termál-fürdő Üzemeltető Kft. (székhelye: 2701 Cegléd, Fürdő út 27-29. képviseli: Szűcs Ádám ügyvezető, a továbbiakban: Kft.).
- 2.) Tudomásul veszi, hogy az Üdülő kereskedelmi szálláshelyként jelen állapotában nem, csakis ún. közösségi szálláshelyként működhet, amennyiben tulajdonosok forrást biztosítanak bizonyos berendezési tárgyak, bútorok (asztalok, székek, ágyak, matracok, kisebb használati tárgyak) Kft. által javasolt cseréje.
- 3.) Javasolja továbbá, hogy a 2. pontban fennálló körülmény miatt a szálláshely egy éjszakára szóló díját változatlanul bruttó 5.000.- Ft/fő + idegenforgalmi adó összegben megállapítani.
- 4.) Biztosítja tulajdoni részarányának megfelelően az önkormányzat 2026. évi költségvetésében a Kft. feladatellátásához szükséges, nettó 240.000 Ft/év megbízási díjat.
- 5.) Felkéri Cegléd Város Község Önkormányzatának Polgármesterét, hogy Tápiószőlős község

Önkormányzatának tulajdonában lévő 240/5000 tulajdoni hányadra – annak felértékelését követően – vételi ajánlatot tegyen önkormányzatunk részére.

6.) Utasítja a Tápiószőlősi Polgármesteri Hivatalt a szükséges intézkedések megtételére.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Dr. Szoboszlai Árpád Károly polgármester

**7.) napirend:** Tápiószőlős Község Önkormányzat Képviselő-testület tagjai által leadott vagyonnyilatkozatok elfogadásával kapcsolatos tájékoztatás.

**Előterjesztő:** Dr. Szoboszlai Árpád Károly polgármester

*Írásbeli előterjesztés alapján*

*Az előterjesztés jelen jegyzőkönyv mellékletét képezi.*

**Dr. Szoboszlai Árpád Károly:** Az alábbi napirendi pont ismertetésére szeretném megkérni a Pénzügyi Biztosság elnökét Papp Gábort, hogy egy pár mondatban szíveskedjen ismertetni velünk az ezzel a ponttal kapcsolatos tudnivalókat.

**Papp Gábor:** Ezzel kapcsolatosan csak annyit szeretnék mondani, hogy a képviselő-testület tagjai részére kiosztásra kerültek az idei évre vonatkozó vagyonnyilatkozatok, amelyek mindenki részéről kitöltésre, valamint visszaküldésre kerültek.

**Dr. Szoboszlai Árpád Károly:** Rendben és köszönjük mindenkinek az ebbe tett munkáját! Ezzel a napirendi ponttal kapcsolatban a képviselő-testületnek döntési kötelezettsége nincs!

#### Feljegyzés

Készült 2026. február 11.-én Tápiószőlős Község Polgármesteri Hivatalának hivatalos helyiségében Tápiószőlős, Kossuth Lajos út 65. szám alatt.

Tárgy: A Pénzügyi, Jogi, és Ügyrendi Bizottság elnökének tájékoztatása a Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testület tagjai által benyújtott vagyonnyilatkozatok elfogadásával kapcsolatosan.

A KT / 16 – 2 / 2026 iktatószámú ügyiratra hivatkozva 2026. február 11. napján megtartott soros nyílt testületi ülésének tervezett napirendi pontjaként szerepelt a Pénzügyi, Jogi, és Ügyrendi Bizottság elnökének tájékoztatása a Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testület tagjai által benyújtott vagyonnyilatkozatok elfogadásával kapcsolatos döntéshozatal.

A tervezett napirendi pont megtárgyalására nem került sor mivel ezzel a ponttal kapcsolatban a képviselő testületnek nincs döntési kötelezettsége. A továbbiakban a Pénzügyi Bizottság Elnöke Papp Gábor tájékoztatta a képviselő-testületet arról, hogy a Tápiószőlős Község Önkormányzatának képviselő tagjai közül mindenki benyújtották a 2026. évre vonatkozó vagyonnyilatkozatuk iratanyagát.

Az üggyel kapcsolatban az Önkormányzatnak további teendője nincs.

**8.) napirend: Egyebek:** Tápiószőlős 0229 hrsz. alatt található Fóliaház havi beszámolójának



(tájékoztatása)

**Előterjesztő:** Balogné Oláh Johanna

*Írásbeli előterjesztés alapján*

*Az előterjesztés jelen jegyzőkönyv mellékletét képezi.*

**Dr. Szoboszlay Árpád Károly:** Az alábbi napirendi pont ismertetésére szeretném felkérni Balogné Oláh Johannát, hogy szíveskedjen egy pár mondatban tájékoztatni a képviselő-testület tagjait a fóliaházban történt eseményekről.

**Balogné Oláh Johanna:** A kérdésnek megfelelően az alábbiak szerint tájékoztatja a képviselő-testület tagjait.

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Az elmúlt Testületi ülés óta eltelt eseményekről szeretném tájékoztatni Önöket.

A növények kiültetése megtörtént. Sajnos az időjárás nem túl kegyes hozzánk. A napsütés hiánya késlelteti a növények fejlődését. A hideg is visszafogta a fejlődésben őket, de a napokban végre tapasztalt pár órás napos idők beindították a „melegebb” helyen lévőket. Mint a fotókon is látható a várva-várt virágzás nagyon keservesen, de indul.

A növényeink lassan, de fejlődnek, betegség, kártevő nincs, heti rendszerességgel, megelőzőképpen védekezünk ellenük.

Hamarosan elkezdjük a második szálak felkötését, a kacsolást, a növények ápolását. Addig is még felkerülnek a második szálakhoz a madzagok, átpakoljuk az öntözőtűskéket a megfelelő pozíciókba, illetve az első szálak feltekerése is megkezdődött.

A szabadságok kiadása komoly szervezési feladat elé állít bennünket, mivel egy-egy kolléga szabadságolása, betegsége nagy fejtörést okoz a munka folyamatos biztosításában. A távozott kolléga helyett kaptunk egy ideiglenes, ledolgozós kollégát, aki 180 óra közérdekű munkán van nálunk.

A Belügyminisztérium havonta ellenőrzést tart, minden alkalommal megelégedéssel távoznak.

Egy ilyen telepen a technika ördöge heti gyakorisággal tette-teszi próbára a türelmünket. Minden erőnkkel azon vagyunk/voltunk, hogy gyorsan megoldjuk azokat. Jelenleg az 50m<sup>3</sup>-es napi öntözővíz tartály okoz fejtörést, mert valahol ereszt, próbálom kideríteni a hibát, illetve a gyártó céget is megkeresem esetleges jótállási igénnyel.

Ezúton is kérem, hogy akit érdekel a munkánk, jöjjön ki a telepre, látogasson meg bennünket, lássa azt a munkát, amit naponta teszünk a közös cél érdekében!

Tisztelettel: Balogné Oláh Johanna

**8b.) napirend:** Bíró Zoltán kérelmével kapcsolatos döntéshozatal.

**Előterjesztő:** Dr. Szoboszlay Árpád Károly polgármester

*Szóbeli előterjesztés alapján*

*Az előterjesztés jelen jegyzőkönyv mellékletét nem képezi.*

**Dr. Szoboszlay Árpád Károly:** Ezzel a napirendi ponttal kapcsolatban azt kell tudni, hogy ismételten egy írásos kérelmet nyújtott be az önkormányzat képviselő-testületéhez Bíró Zoltán a FERZOL Kft. képviselője, aki már korábban jelezte felénk vásárlási szándékát a Diós földek megvásárlásával kapcsolatban. A tavalyi évben benyújtott kérelme alapján a testület több alkalommal egyeztetést folytatott, amely során arra a döntésre jutottunk, hogy a benyújtott kérelemben szereplő földterületek



értéke értékbecslő által kerüljön megállapításra, amely meg is történt. Az értékbecslés által megállapított összegről a kérelmező is tájékoztatásra került, amellyel kapcsolatosan ismételt benyújtotta vételi ajánlatát. A tavalyi kérelmében szerepeltek olyan földterületek is, amelyek az általa kérelmezett területek mellett voltak találhatóak az alábbi kérelmében ezekre már nem tart igényt a továbbiakban csak a Diós földterületeket kívánja megvásárolni az önkormányzattól. Az említett területek megvásárlása érdekében benyújtott vételi ajánlat 20.000.000. forint + áfa. Ezzel kapcsolatban van valakinek valami kérdése vagy hozzászólása, amelyet szeretne megosztani a jelenlévőkkel?

**Balogné Oláh Johanna:** Igen nekem lenne!

**Dr. Szoboszlai Árpád Károly:** Tessék!

**Balogné Oláh Johanna:** Ezzel kapcsolatosan az előbb érkezett meg a benyújtott kérelem, amelyet sikerült egy pár perc alatt megnéznem viszont én úgy gondolom, hogy nem minden képviselő-testületi társam tudta ezt megnézni. A kérelmet olvasva feltűntetésre került egy olyan helyrajzi szám is, amely tudomásaim szerint útként szerepel ezt viszont értékesíteni nem tudjuk. Nem tudom, hogy ezzel kapcsolatosan mi lenne a helyes döntés.

**Dr. Szoboszlai Árpád Károly:** Ezzel kapcsolatban volna valaki másnak is véleménye?

**Papp Gábor:** Igen én javaslom az alábbi napirendi pont megtárgyalását elhalasztani a márciusi testületi ülésre.

**Szücs József:** Én megértem, hogy későn érkezett be a kérelem, de erről már mióta van szó!

**Dr. Bertók Csilla:** Nekem ezzel kapcsolatosan csak annyi kiegészítem lenne, hogy a mai nap folyamán érkezett meg a kérelem, amelyet igyekeztünk megküldeni mindenkinek, viszont a kérelemben szereplő helyrajzi számok a délutáni órákban módosításra került hiszen ahogy az előbb Johanna által is elhangzott, hogy a kért területek között található egy 04/95 terület amely önkormányzati útként szerepel ez nem értékesíthető viszont nem ezt szeretné megvásárolni hanem a 04/90 hrsz területet csak sajnos elírás történt. Az utat az önkormányzat egyébként sem adhatja el, mivel forgalomképtelen.

**Dr. Szoboszlai Árpád Károly:** A benyújtott kérelem az előbb említettek alapján módosításra került. Ezzel kapcsolatban szeretném megkérdezni, hogy van-e valakinek erre vonatkozóan valami kérdése vagy hozzászólása, amelyet szeretne megosztani velünk? Ahogy látom nincs így aki elfogadja, hogy a Bíró Zoltán által kért földterületek értékesítésre kerüljenek az kérem kézfeltartással jelezze!

**A Képviselő-testület 2 igen szavazattal és 4 tartózkodás mellett nem hozott döntést, elnapolta a következő testületi ülésre:**

Feljegyzés

Készült 2026. február 11.-én Tápiószőlős Község Polgármesteri Hivatalának hivatalos helyiségében Tápiószőlős, Kossuth Lajos út 65. szám alatt.

Tárgy: Tápiószőlős Község Önkormányzatának tulajdonában lévő földterületek megvásárlásával kapcsolatos vételiszándék benyújtásával kapcsolatos döntéshozatal.

Bíró Zoltán, mint a Ferzol Kft. ügyvezetője [REDACTED] 2026. február 11. napján írásbeli kérelmet nyújtott be Tápiószőlős Község Önkormányzatának Képviselő-testületéhez miszerint az önkormányzat tulajdonában lévő külterületi, valamint belterületi ingatlanokat szeretné megvásárolni.

A kérelmező által benyújtott szándéknyilatkozatott Tápiószőlős Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2026. február 11. napján megtartott soros nyílt testületi ülésen megtárgyalta.

Az alábbi napirendi ponttal kapcsolatban a Képviselő-testület úgy határoz, hogy az iratanyag megküldése óta eltelt idő nem volt elegendő arra, hogy az ezzel kapcsolatos információk részletesen átbeszélésre kerülhessen ennek érdekében arra a döntésre jutottak, hogy a március 11. napjára tervezett soros nyílt testületi ülés keretén belül tervezi ismételt megtárgyalni.

**9.) napirend:** Zárt ülés megtartásával kapcsolatos dönt hozatal.

**Előterjesztő:** Dr. Szoboszlai Árpád Károly polgármester

*Szóbeli előterjesztés alapján*

*Az előterjesztés jelen jegyzőkönyv mellékletét nem képezi.*

**Dr. Szoboszlai Árpád Károly:** A következő a Zárt ülés megtartásával kapcsolatos döntéshozatal, aki elfogadja az kérem kézfeltartással jelezze!

**Tápiószőlős Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

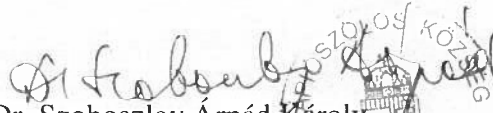
**19 / 2026. (02.11.) határozata**

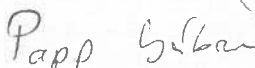
**Zárt ülés megtartásával kapcsolatos döntéshozatal.**

Tápiószőlős Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a nyilvános ülést követően személyes jellegű ügyek megtárgyalására vonatkozóan, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés a)-c) pontjai alapján zárt ülés megtartását rendeli el.

**Határidő:** folyamatos

**Felelős:** Dr. Szoboszlai Árpád Károly polgármester

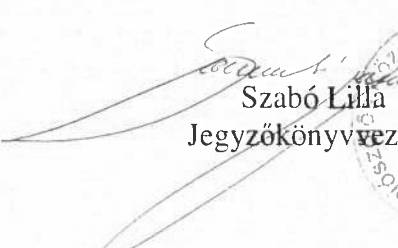
  
Dr. Szoboszlai Árpád Károly  
Polgármester

  
Papp Gábor

Jegyzőkönyv hitelesítő

  
Dr. Bertók Csilla  
Jegyző

  
Halupka István  
Jegyzőkönyv hitelesítő

  
Szabó Lilla  
Jegyzőkönyv vezető



## TÁPIÓSZŐLŐS KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

2769 Tápiószőlős, Kossuth Lajos út 65.

Tel.: 06-53/385-001

KRID: 403175349

E-mail: [jegyzo@tapioszolos.hu](mailto:jegyzo@tapioszolos.hu)

### M E G H Í V Ó

Tisztelettel meghívom

Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
a Polgármesteri Hivatal tanácskozótermében (Tápiószőlős, Kossuth Lajos út 65.)

**2026. február 11-én (szerda) 17.00 órai kezdettel**

tartandó soros nyílt ülésére.

#### Tervezett napirend:

- 1.) Tápiószőlős Község Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről.  
**Előterjesztő: Dr. Szoboszlai Árpád Károly Polgármester**
- 2.) Közművelődési rendelet felülvizsgálatával kapcsolatos döntéshozatal  
**Előterjesztő: Dr. Bertók Csilla Jegyző**
- 3.) Az Idősek Gondozási Központjának 2025. évre vonatkozó szakmai beszámolójának elfogadása.  
**Előterjesztő: Dr. Szoboszlai Árpád Károly Polgármester**  
**Előterjesztő: Lőrincz Anna Intézményvezető**
- 4.) A Tápiószőlős-Újszilvás Református Általános Iskola és Óvoda 2025/2026. tanév I. félévének intézményi beszámolójának elfogadása.  
**Előterjesztő: Dr. Szoboszlai Árpád Károly Polgármester**  
**Előterjesztő: Szegedi György Iskola Igazgató**
- 5.) A Civis Szociális Étkeztetési Központ által megküldött dokumentumokkal kapcsolatos döntéshozatal.  
**Előterjesztő: Dr. Szoboszlai Árpád Károly Polgármester**
- 6.) A Bogácsi üdülőben fennálló tulajdoni hányad üzemeltetésével kapcsolatos döntéshozatal.  
**Előterjesztő: Dr. Szoboszlai Árpád Károly Polgármester**
- 7.) Tápiószőlős Község Önkormányzat Képviselő-testület tagjai által leadott vagyonnyilatkozatok elfogadásával kapcsolatos tájékoztatás.  
**Előterjesztő: Dr. Szoboszlai Árpád Károly Polgármester**
- 8.) Egyebek:**
  - a.) Tápiószőlős 0229 hrsz. alatt található Fóliaház havi beszámolójának (tájékoztatás)  
**Előterjesztő: Balogné Oláh Johanna**
  - b.) Bíró Zoltán kérelmével kapcsolatos döntéshozatal.  
**Előterjesztő: Dr. Szoboszlai Árpád Károly Polgármester**
- 9.) Zárt testületi ülés megtartásával kapcsolatos döntéshozatal.  
**Előterjesztő: Dr. Szoboszlai Árpád Károly polgármester**



## TÁPIÓSZŐLŐS KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

2769 Tápiószőlős, Kossuth Lajos út 65.

Tel.: 06-53/385-001

KRID: 403175349

E-mail: [jegyzo@tapioszolos.hu](mailto:jegyzo@tapioszolos.hu)

*A nyilvános ülést követően **személyes jellegű ügyek megtárgyalására vonatkozóan** a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés a)-b) pontjai alapján **zárt ülés** megtartására is sor fog kerülni.*

Szíves megjelenésére feltétlenül számítok!

Esetleges távolmaradását kérem, előzetesen jelezze!

Tápiószőlős, 2026. február 06.

Üdvözlettel:

Dr. Szoboszlay Árpád Károly s.k.  
Polgármester





**2026.02.11.**

**Tervezett napirend:**

**Nyilvános:**

- 1.) Tápiószőlős Község Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről.  
**Előterjesztő: Dr. Szoboszlai Árpád Károly Polgármester**
- 2.) Közművelődési rendelet felülvizsgálatával kapcsolatos döntéshozatal.  
**Előterjesztő: Dr. Bertók Csilla Jegyző**
- 3.) Az Idősek Gondozási Központjának 2025. évre vonatkozó szakmai beszámolójának elfogadása.  
**Előterjesztő: Dr. Szoboszlai Árpád Károly Polgármester**  
**Előterjesztő: Lőrincz Anna Intézményvezető**
- 4.) A Tápiószőlős-Újszilvás Református Általános Iskola és Óvoda 2025/2026. tanév I. félévének intézményi beszámolójának elfogadása.  
**Előterjesztő: Dr. Szoboszlai Árpád Károly Polgármester**  
**Előterjesztő: Szegedi György Iskola Igazgató**
- 5.) A Civis Szociális Étkeztetési Központ által megküldött dokumentumokkal kapcsolatos döntéshozatal.  
**Előterjesztő: Dr. Szoboszlai Árpád Károly Polgármester**
- 6.) A Bogácsi üdülőben fennálló tulajdoni hányad üzemeltetésével kapcsolatos döntéshozatal.  
**Előterjesztő: Dr. Szoboszlai Árpád Károly Polgármester**
- 7.) Tápiószőlős Község Önkormányzat Képviselő-testület tagjai által leadott vagyonnyilatkozatok elfogadásával kapcsolatos tájékoztatás.  
**Előterjesztő: Dr. Szoboszlai Árpád Károly Polgármester**
- 8.) Egyebek:**
  - a.) Tápiószőlős 0229 hrsz. alatt található Fóliaház havi beszámolójának (tájékoztatás)  
**Előterjesztő: Balogné Oláh Johanna**
  - b.) Bíró Zoltán kérelmével kapcsolatos döntéshozatal.  
**Előterjesztő: Dr. Szoboszlai Árpád Károly Polgármester**
- 9.) Zárt testületi ülés megtartásával kapcsolatos döntéshozatal.  
**Előterjesztő: Dr. Szoboszlai Árpád Károly polgármester**

## J E L E N L É T I Í V

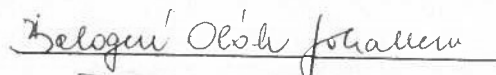
Készült Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2026. február 11-én 17:00 kezdettel tartandó soros nyílt testületi ülésén.

Dr. Szoboszlai Árpád  
Polgármester



Dr. Szőke Violetta  
Alpolgármester

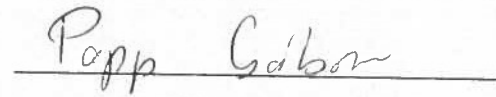
Balogné Oláh Johanna



Halupka István



Papp Gábor



Pete Gábor

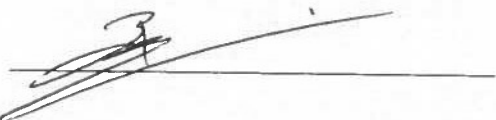


Szűcs József



*Képviselők*

Dr. Bertók Csilla  
Jegyző



Bíró Zoltán  
Pénzügyi Bizottság külsős tagja



Bozóki Lászlóné  
Pénzügyi Bizottság külsős tagja



Visnyei Gábor  
Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottság külsős tagja

Soós Roberta  
Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottság külsős tagja

Hegedűs Sándorné  
Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottság külsős tagja

Kézérné Borsik Erika  
Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottság külsős tagja

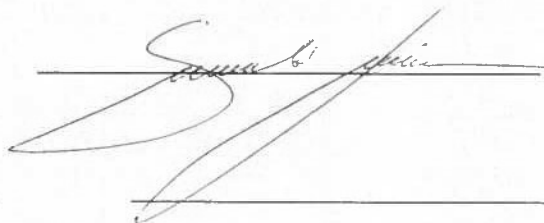
Nyíri Mihály Zoltán  
Településfejlesztési Bizottság külsős tagja

Papp István Gábor  
Településfejlesztési Bizottság külsős tagja

\_\_\_\_\_

*Tanácskozási joggal meghívottak*

Szabó Lilla  
Jegyzőkönyvvezető



\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

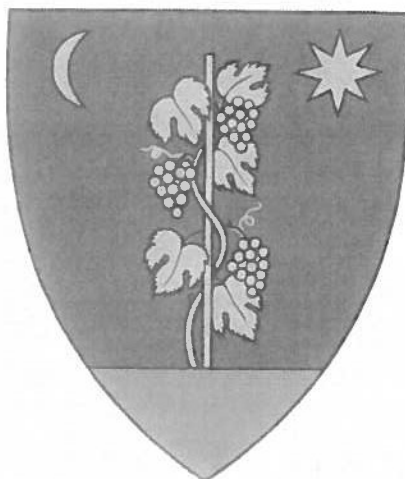
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Képviselő-testületi ülés menete

1. Határozatképesség megállapítása
2. (Javaslat a jegyzőkönyv-hitelesítőkre és a jegyzőkönyvvezetőjére)
3. A képviselők napirend előtti hozzászólási jogának biztosítása
4. Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
5. Tájékoztatás a két ülés között eltelt időszak eseményeiről
6. Javaslat az ülés napirendjére

|                                            |                          |
|--------------------------------------------|--------------------------|
| POLGÁRMESTERHIVATAL                        |                          |
| 2750 TÁPIÓSZŐLŐS, KÖZSÉGI HÍD UTCA 1. SZÁM |                          |
| Tápiószőlős, 2026. február 6.              |                          |
| Éves költségvetés: 2026. évi               | 02. sz. előirányzat: 06. |
| KT/ 20 - 1 / 2026                          |                          |
| Előirányzat, alezám: / 1                   | 3                        |
| Előirányzat száma:                         | Ugyanazon a néven:       |
| Munkanapló száma:                          | Szabó Csilla             |



# **TÁPIÓSZŐLŐS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT**

## **2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE**

Tápiószőlős, 2026. február 6.

**dr. Bertók Csilla**  
jegyző

**Dr. Szoboszlai Árpád**  
polgármester

5. Tudatos városüzemeltetés és fejlesztés.
6. Az önkormányzat többségi tulajdonában lévő gazdasági társaságok részvétele az önkormányzati feladatok ellátásában.
7. Pályázatok figyelése, kapcsolódás az aktuális pályázatokhoz, a pályázatok önrészenek megteremtése.

Az Áht. 24. § (2) bekezdésében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet 27. §-ban, a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025.LXIX törvényben foglaltak alapján összeállított költségvetést a Képviselő-testület elé terjesztem.

A költségvetés előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatással szöveges indokolással együtt be kell mutatni a helyi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, az előirányzat felhasználási tervét, a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve, valamint a közvetett támogatásokat és a költségvetési évet követő 3 év tervezett bevételi előirányzatainak és kiadási előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban.

A bevételeket és a kiadásokat kiemelt előirányzatok, kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban és működési és felhalmozási cél szerint is részletezni kell.

A helyi önkormányzat költségvetési kiadásai között kell megtervezni a helyi önkormányzat nevében végzett beruházások, felújítások kiadásait beruházásonként, felújításonként,- a helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásokat, szociális, rászorultság jellegű ellátásokat, az általános és céltartalékot, és elkülönítetten az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásait, valamint a helyi önkormányzat ilyen projektekhez történő hozzájárulásait.

A helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek engedélyezett létszámán felül a költségvetési rendeletben költségvetési szervként be kell mutatni a közfoglalkoztatottak létszámát is.

A helyi önkormányzat költségvetési bevételei között kell megtervezni a helyi önkormányzat bevételeit – így különösen a helyi adó bevételeket, a helyi önkormányzatok általános működéséhez kapcsolódó támogatásokat, egyéb működési támogatásokat, a központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatásokat –, elkülönítetten az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit.

Gazdálkodásunk pénzügyi kereteit döntően a feladat finanszírozási rendszer, az elnyert pályázati támogatások és a saját bevételeink meghatározó eleme, a helyi adóbevételek nagysága határozzák meg.

Adóbevételeinket az előző év teljesítési adatai alapján terveztük. Az előző évekkal megegyezően a gépjárműadóval kapcsolatos hatáskört a Nemzeti Adó- és Vámhivatal gyakorolja, így ebből az adónemből már nincs új bevétele az önkormányzatnak csak a korábbi évek hátralékának behajtásából, mely továbbutalásra kerül a NAV-nak.

Az önkormányzatokat megillető egyes költségvetési támogatásokat befolyásolja az ún. „beszámítás”, az iparüzési adóalap és a település egy lakosra jutó adóerő képessége alapján. Idei évben szolidaritási is hozzájárulás megfizetésére kötelezett az önkormányzat, melynek összege 69.258.912 Ft. 2026.

A rendelet tervezet mellékleteként megküldött költségvetési táblákba az intézmények benyújtott költségvetési igényei beépítésre kerültek, a költségvetési tárgyalás során megbeszélte módosítással került összeállításra a tervezet. A képviselő-testület korábbi döntései és az intézmények benyújtott költségvetési igénye alapján a község költségvetésének egyensúlya biztosítható.

Az előző év maradványából jelenleg kalkulált összege 128 506 348 forint, melyből feladattal terhelt felhalmozási tartalék 90.695.677 Ft az előző években benyújtott és nyertes pályázatok előlegének összege.

Az önkormányzat és intézményei előző évi maradványának pontos összeg a 2025 évi zárszámadási rendeletben kerül elfogadásra.

Valamennyi Intézmény esetében a dologi kiadások tervezésekor figyelembevételre került az emelkedő infláció, az idei kiadási összegek az áremelkedések jelenlegi ismert összege alapján kerültek tervezésre. A beruházások, felújítások a jelenlegi árak figyelembevételével kerültek betervezésre.

### **Önkormányzat kiadásai:**

#### **1. Személyi jellegű ráfordítások:**

A személyi jellegű ráfordításoknál kerültek megtervezésre a polgármester, alpolgármester tiszteletdíja és költségtérítése, amelynek mértékét jogszabály írja elő, az önkormányzat alkalmazásában álló munkavállalók és 20 fő közfoglalkoztatott bére. A személyi jellegű kifizetéseket feladat ellátásonként a rendelet 8. számú melléklete tartalmazza. Személyi jellegű ráfordítások előirányzatán az elmúlt évhez viszonyítottan növekedés történt. Minden intézmény esetében a törvényi kötelező soros előrelépések, fizetési osztály és pótlékok miatti béremelkedések, minimálbéremelés hatásai és a törvény által előírt bértömeg emelés került betervezésre.

#### **2. Dologi jellegű ráfordítások:**

A dologi jellegű kiadásokat részletesen a 9. számú melléklet tartalmazza, amely feladat ellátási bontásban tartalmazza a kiadásokat. Itt került tervezésre többek között a szakmai és üzemeltetési anyagok beszerzésének költsége, a kommunikációs szolgáltatások és egyéb szolgáltatások kiadása, közüzemi díjak.

#### **3. Települési támogatások:**

A szociális támogatások esetében a tavalyi év teljesítés figyelembevételre került tervezésre. Részletesen a rendelet 10. számú melléklete tartalmazza a pénzügyi juttatások előirányzatait.

#### **4. Átadott pénzeszközök:**

Ezen a kiadási soron kerültek kimutatásra az Önkormányzat által nyújtandó átadott pénzeszközök államháztartáson kívül és államháztartáson belüli körre vonatkozóan, részletesen a rendelet 11. számú melléklete tartalmazza.

#### **5. Beruházások, felújítások:**

Itt terveztük meg azokat a beruházási és felújítási jellegű kiadásainkat, amelyeket 2024. évben

Az Intézmények által benyújtott költségvetési igények biztosításra kerülnek. A közüzemi költségek és a dologi kiadások tervezésénél az áremelkedések jelenleg ismert mértéke betervezésre került.

**Tápiószőlős Község Polgármesteri Hivatalánál** a tavalyi évi teljesítési adatok figyelembevételével került meghatározásra a kiadások előirányzata. A dolgozói létszám figyelembevételével került megtervezésre a bérjellegű kiadás figyelemmel a jogszabályi változásokra. A közüzemi költségek és a dologi kiadások tervezésénél az áremelkedések jelenleg ismert mértéke betervezésre került. Beruházás, felújítás 520.550 Ft összegben került tervezésre, mely során székek és nyomtató kerülne beszerzésre. Tervezésre került a hivatal munkavállalóinak monitor előtt végzett munka miatt a szemüveg 8 fő részére 40.000 Ft összeg.

**Idősek Gondozási Központja** esetében a tavalyi évi teljesítési adatok figyelembevételével került meghatározásra a kiadások összege. A jelenlegi létszám figyelembevételével került megtervezésre a bérjellegű kiadás figyelemmel a jogszabályi változásokra. A közüzemi költségek és a dologi kiadások tervezésénél az áremelkedések jelenleg ismert mértéke betervezésre került. Tervezésre került minden dolgozó számára 40.000 Ft/fő munkaruha vásárlás. Beruházások között tervezésre került klíma beszerzése, felújítások között tervezésre került 1.000.000 Ft+áfa összegben fürdőszoba felújítás.

**Tápiószőlős Község Önkormányzatának Központi Konyhája** esetében a tavalyi évi teljesítési adatok figyelembevételével került meghatározásra a kiadások összege. A jelenlegi létszám figyelembevételével került megtervezésre a bérjellegű kiadás figyelemmel a jogszabályi változásokra. A közüzemi költségek és a dologi kiadások tervezésénél az áremelkedések jelenleg ismert mértéke betervezésre került. Beruházás során tervezésre kerül egyéb tárgyi eszköz beszerzésénél 1.000.000 Ft+Áfa kísértékű tárgy eszköz vásárlására.

Az intézmények költségvetéseit a 14. melléklet tartalmazza összefoglalva, intézményenként pedig a 15-17. melléklet tartalmazza.

A községnek az intézmények 2026. évi működéséhez az állami támogatáson felül 61.838.909.- forint saját erőt kell biztosítani, melynek megoszlása az alábbi:

Tápiószőlős Község Polgármesteri Hivatala:

központi irányítószervi támogatás: 109.377.585.-Ft

ebből normatíva: 81.113.910.-Ft

**ebből saját forrás: 28.263.675.-Ft**

**Intézmény kiadása összesen: 111.667.585.-Ft**

Idősek Gondozási Központja:

központi irányítószervi támogatás: 133.578.300-Ft

ebből normatíva: 133.578.300.-Ft

**ebből saját forrás: 0.-Ft**

**Intézmény kiadása összesen: 235.711.205.-Ft**

Tápiószőlős Község Önkormányzatának Központi Konyhája:

központi irányítószervi támogatás: 56.193.288.-Ft

ebből normatíva: 0.-Ft

**ebből saját forrás: 56.193.288.-Ft**



## Határozati javaslat

**Tápiószőlős Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

**.../2026. (II.....) számú képviselő-testületi határozta**

**Tápiószőlős Község Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek elfogadásáról.**

Tápiószőlős Község Önkormányzata képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-a alapján az önkormányzat saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiak szerint fogadja el:

### Tápiószőlős Község Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek bemutatása

*adatok Ft-ban*

| MEGNEVEZÉS                                                                                                  | Sorszám | Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei |             |             |             | ÖSSZESEN<br>7=(4+5+6) |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|
|                                                                                                             |         | 2026                                                                                    | 2027        | 2028        | 2029        |                       |
| 1                                                                                                           | 2       | 3                                                                                       | 4           | 5           | 6           | 7                     |
| Helyi adók                                                                                                  | 01      | 166 000 000                                                                             | 168 000 000 | 170 000 000 | 170 000 000 | 508 000 000           |
| Osztalék, koncessziós díjak                                                                                 | 02      |                                                                                         |             |             |             | -                     |
| Díjak, pótlékok, bírságok                                                                                   | 03      | 600 000                                                                                 | 600 000     | 650 000     | 700 000     | 1 950 000             |
| Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel | 04      |                                                                                         | -           | -           | -           | -                     |
| Részvények, részesedések értékesítése                                                                       | 05      | -                                                                                       | -           | -           | -           | -                     |
| Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek                                                  | 06      | -                                                                                       | -           | -           | -           | -                     |
| Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés                                                                  | 07      | -                                                                                       | -           | -           | -           | -                     |
| Saját bevételek (01+... +07)                                                                                | 08      | 166 600 000                                                                             | 168 600 000 | 170 650 000 | 170 700 000 | 509 950 000           |
| Saját bevételek (08. sor) 50%-a                                                                             | 09      | 83 300 000                                                                              | 84 300 000  | 85 325 000  | 85 350 000  | 254 975 000           |
| Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+.....+17)                                   | 10      |                                                                                         |             |             |             | -                     |
| Felvett, átvállalt hitel és annak törlesztése                                                               | 11      | -                                                                                       |             |             |             | -                     |
| Felvett, átvállalt kölcsön és annak törlesztése                                                             | 12      |                                                                                         |             |             |             | -                     |
| Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír                                                                       | 13      | -                                                                                       |             |             |             | -                     |

Tápiószőlős, 2026. február 11.

---

Dr. Bertók Csilla  
Jegyző

---

Dr. Szoboszlay Árpád Károly  
Polgármester

**Tápiószőlős Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**2/2026. (II.11.) számú önkormányzati rendelete**  
**az Önkormányzat 2026.évi költségvetéséről**

Tápiószőlős Község Önkormányzata képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotó hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 120. §. (1) bekezdés a) pontjában meghatározott Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével Tápiószőlős Község Önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetéséről a következő rendeletet alkotja.

**1. Általános rendelkezések**

1.§. A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak bizottságaira, a polgármesteri hivatalra és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.

**2. Az önkormányzat összesített 2026. évi költségvetése**

2.§. A képviselő-testület az önkormányzat 2026. évi költségvetési bevételek és kiadások egyenlegét

|               |    |                                                                                |
|---------------|----|--------------------------------------------------------------------------------|
| 915 826 975   | Ft | költségvetési bevétellel                                                       |
| 1 034 305 665 | Ft | költségvetési kiadással                                                        |
| -118 478 690  | Ft | költségvetési egyenleggel                                                      |
| 427 655 521   | Ft | finanszírozási bevétellel                                                      |
| 309 176 148   | Ft | finanszírozási kiadással                                                       |
| 118 478 690   | Ft | finanszírozási egyenleggel                                                     |
| 1 343 482 496 | Ft | összes bevétel                                                                 |
| 1 343 482 496 | Ft | összes kiadás                                                                  |
| ebből:        |    |                                                                                |
| 37 810 671    | Ft | előző évi pénzmaradvány a költségvetési egyenleg működési finanszírozására     |
| 90 695 677    | Ft | előző évi pénzmaradvány a költségvetési egyenleg felhalmozási finanszírozására |
| 0             | Ft | felhalmozási célú hitel                                                        |

3.§. A megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat a rendelet 1. melléklete alapján határozza meg a Képviselő-testület.

4.§. A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a 2. melléklet részletezi.

5.§. A működési hiány belső finanszírozásának érdekében a képviselő-testület az előző év 128.506.348 Ft költségvetési maradványának igénybevételét rendeli el.

6.§. A felhalmozási hiány finanszírozása érdekében az adott évi saját bevételek 20 %-át, de legfeljebb 10 millió forintot meghaladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet megkötésére a Kormány hozzájárulása szükséges. Az adott évi saját bevételek 20 %-át, de legfeljebb a 10 millió forintot meg nem haladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet esetében a hiány külső

finanszírozása fejlesztési hitelből /vagy/ az előző év(ek) költségvetési maradványának, vállalkozási maradványának igénybevételevel történik.

### 3. A költségvetés részletezése

A Képviselő-testület az önkormányzat 2026. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:

- 7.§. Az Önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a 3. *melléklet* tartalmazza.
- 8.§. Az Önkormányzatot megillető 2026.évi normatíva és államháztartáson belüli átvett pénzeszközök részletezését a 4. *melléklet* tartalmazza.
- 9.§. Az Önkormányzat közhatalmi bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a 5. *melléklet* tartalmazza.
- 10.§. Az Önkormányzat működési bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a 6. *melléklet* tartalmazza.
- 11.§. Az Önkormányzat gazdálkodási körébe tartozó 2026. évi kiadásainak összesítését a 7. *melléklet* tartalmazza.
- 12.§. Az Önkormányzat személyi jellegű ráfordításainak részletezését a 8. *melléklet* tartalmazza.
- 13.§. Az Önkormányzat dologi kiadásainak részletezését a 9. *melléklet* tartalmazza.
- 14.§. Az Önkormányzat 2026.évi ellátottak pénzbeli juttatásainak kiadásainak részletezését a 10. *melléklet* tartalmazza.
- 15.§. Az Önkormányzat 2026. évre tervezett átadott pénzeszközeiről a részletezést a 11. *melléklet* tartalmazza.
- 16.§. Az Önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások és felújítások kiadásainak részletezését a 12. *melléklet* szerint határozza meg.
- 17.§. Az Önkormányzat által nyújtott egyéb felhalmozási kiadások részletezését a 13. *melléklet* tartalmazza.
- 18.§. A 2. §. -ban megállapított bevételek és kiadások önkormányzati intézményeinek megoszlását, feladatonként, és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban a 14-17. *melléklet* tartalmazza.
- 19.§. Az önkormányzat, polgármesteri hivatal, továbbá a költségvetési szervek (tervezett) létszám előirányzatát és a közfoglalkoztatottak létszámát költségvetési szervenként, a 18. *melléklet* mutatja be.
- 20.§. A Képviselő-testület az önkormányzat 2026. évre tervezett európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek tervezett bevételi és kiadási előirányzatait, valamint az önkormányzaton kívüli ilyen projektekhez történő hozzájárulásokat a rendelet 19. *melléklete* részletezi.
- 21.§. A 2. § (1) bekezdésében megállapított bevételek és kiadások önkormányzati, polgármesteri hivatali, továbbá költségvetési szervenkénti előirányzat felhasználási ütemtervét a 20. *melléklete* részletezi.
- 22.§. Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit, illetve a többéves kihatást a 21. *melléklet* és 22 *melléklet* részletezi.

- 23.§.** Az Önkormányzat által nyújtott 2026. évi közvetett támogatásainak részletezését a 23. *melléklet* tartalmazza.
- 24.§.** Az Önkormányzat 2026. évi költségvetési évet követő 3 év tervezett bevételeinek, kiadásainak részletezését a 24. *melléklet* tartalmazza

#### **4. A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok**

**25. § (1)** Ingatlanvagyon vagy vagyoni értékű jog, illetve értékpapír elidegenítésének, megszerzésének, megterhelésének szabályai önkormányzati rendeletben vannak szabályozva.

(2) A hitel, kölcsön felvétele és törlesztése értékhatárra tekintet nélkül a képviselő-testület hatásköre. A hitelszerződés megkötéséhez minden esetben előzetes testületi határozat, hozzájárulás szükséges. Azonban a Stabilitási törvényben meghatározott esetekben – hitelszerződés megkötéséhez – szükséges Kormány engedély iránti kérelem Magyar Államkincstár felé történő benyújtásához – az ügyleti határidők lerövidítése érdekében nem szükséges előzetes testületi hozzájárulás.

(3) A szabad pénzeszközök betétként való elhelyezésére a polgármester jogosult. A betét elhelyezésről a betét elhelyezést követő testületi-ülésen tájékoztatni köteles a Képviselő-testületet.

(4) A szabad pénzeszközként lekötött betét visszavonására 10.000.000 forint értékhatárig jogosult a polgármester, a visszavonásról a következő képviselő-testületi ülésen köteles tájékoztatást adni.

(5) A helyi önkormányzatok általános működéséhez és az ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások elszámolását az Áht. 58. §-a alapján kell végrehajtani.

(6) A képviselő-testület a költségvetési szervek nem rendszeres személyi juttatásai körében tervezhető jutalom előirányzatára eredeti előirányzatot nem határoz meg.

(7) Az önkormányzat által működtetett intézmények jelen költségvetési rendeletben nem nevesített karbantartási munkáira az érintett intézmény vezetője vállalhat kötelezettséget a szabad előirányzata terhére.

**26. §** Az általános tartalék feletti rendelkezési jogát a Képviselő-testület nem ruházza át. Annak felhasználása a testület által jóváhagyott, módosított költségvetési rendeletben foglaltak szerint történhet, az ott meghatározott előirányzatra. Az általános tartalék összege az év közben felmerülő, előre nem látható, halaszthatatlan feladatok ellátására használható fel a Képviselő-testület döntése alapján. Az előirányzatok szükséges módosítását a képviselő-testület döntését követően a költségvetési rendeletben az érintett előirányzatokon át kell vezetni. A felhalmozási tartalék felhasználásáról a Képviselő-testület jelen rendelet módosításával, vagy előzetesen meghozott határozattal dönt.

**27. §** A gazdálkodás és a feladatellátás során valamennyi költségvetési szervnek be kell tartania a gazdaságosság, eredményesség és hatékonyság követelményeit.

**28. §** A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a Tápiószőlős Község Polgármesteri Hivatala útján az évközben igényelhető pénzbeli szociális ellátások kiegészítése céljából központi támogatásokra - a ténylegesen kifizetett támogatásoknak megfelelően - igényt nyújtson be a Magyar Államkincstár illetékes szervéhez.

**29. § (1)** A képviselő-testület az önkormányzat, a felügyelete alá tartozó költségvetési szervek

költségvetését, a kiemelt előirányzatokat, az engedélyezett létszámkeretet rendeletének módosításával, felügyeleti jogkörénél fogva, illetve az Országgyűlés, a Kormány, valamely költségvetési fejezet vagy elkülönített állami pénzalap pótelőirányzat biztosításával/zárolásával megváltoztathatja. A központi szervek által történt előirányzat zárolásáról – a kihirdetését követően – a képviselő-testületet haladéktalanul tájékoztatni kell a költségvetési rendelet módosítása céljából.

(2) A képviselő-testület a költségvetés pénzügyi egyensúlyának megtartását, az intézményhálózat folyamatos működtetését köteles biztosítani, döntéseinél figyelembe venni.

### **30. § (1) Az éves költségvetést**

a) az alapító okiratokban előírt, vagy engedélyezett, valamint az intézményi költségvetési alapító okiratban és a szervezeti és működési szabályzatban részletezett feladatkörökben és kötelezettségek mellett;

b) a szakmai hatékonyság és gazdaságosság, a vagyon rendeltetésszerű használata következményeinek érvényesítésével;

c) a gazdálkodási és számviteli, továbbá a belső ellenőrzési előírások betartásával kell végrehajtani.

(2) Az éves költségvetés végrehajtása során a rendelet hatálya alá tartozó szervek az árubeszerzéseik, építési beruházásaik és szolgáltatásaik megrendelése során kötelesek a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.), valamint az önkormányzat közbeszerzési és beszerzési szabályzatainak előírásait alkalmazni és betartani.

(3) A költségvetési szerv minden pénzmozgásról köteles elszámolni. A költségvetési szerv minden költségvetési bevétele és költségvetési kiadása költségvetése részét képezi.

(4) A költségvetés végrehajtása során tárgyévi fizetési kötelezettség a módosított kiadási előirányzatoknak az azokat terhelő korábbi kötelezettségvállalásokkal csökkentett összege mértékéig – a saját bevételek teljesülési ütemére figyelemmel – vállalható, és kifizetések is ezen összeghatáráig rendelkezhetők el, kivéve a jogszabályon, jogerős vagy fellebbezésre tekintet nélkül végrehajtható bírósági, hatósági döntésen alapuló kötelezettségeket.

(5) Tárgyéven túli fizetési kötelezettség csak olyan mértékben vállalható, amely a kötelezettségvállalás időpontjában ismert feltételek mellett az esedékesség időpontjában, a rendeltetésszerű működés veszélyeztetése nélkül finanszírozható, kivéve a jogszabályon, jogerős vagy fellebbezésre tekintet nélkül végrehajtható bírósági, hatósági döntésen alapuló kötelezettségeket.

(6) A költségvetési szervnél a tervezett saját bevételek elmaradása nem vonja maga után a költségvetési támogatás növekedését.

(7) A költségvetési szerv vezetője felelős az alapító okiratban előírt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáért, a költségvetési szerv gazdálkodásában a szakmai hatékonyság és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséért, a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettség teljesítéséért, annak teljességéért és hitelességéért, a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáért, a költségvetési szerv számviteli rendjéért, a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés, valamint a belső ellenőrzés megszervezéséért és hatékony működéséért. A költségvetési szerv e rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmény vezetői, felhasználási jogkörrel rendelkeznek.

(8) A költségvetési szerv felel a számára a saját költségvetésében meghatározott előirányzatok felhasználásáért, az előirányzatok gazdaságos, hatékony és takarékos felhasználásáért. A költségvetési szerv vezetőjét fegyelmi felelősség terheli a költségvetési szerv gazdálkodásáért. A

rendelet mellékleteiben foglalt kiemelt kiadási előirányzatok túllépése, vagy a rendelet szabályainak be nem tartása munkáltatói fegyelmi intézkedést vonhat maga után.

(9) A költségvetés végrehajtását a költségvetési szerveknél a belső ellenőr ellenőrizi az éves ellenőrzési munkatervben foglaltak szerint.

(10) A költségvetési szerv a létszám – álláshely – keretet a tényleges foglalkoztatás során köteles betartani. A költségvetési szervnél nyugdíjas továbbfoglalkoztatás és üres állás betöltése csak a költségvetésben szereplő szabad előirányzat terhére a hatályos jogszabályi előírások alapján történhet.

(11) A költségvetési szerv az egyes foglalkoztatási formákra álláshelyenként tervezett előirányzatot túllépheti, mely nem eredményezheti a költségvetésben tervezett összes személyi juttatás kiemelt előirányzat túllépését.

(12) A költségvetési szervnél jutalom kifizetésére – a személyi juttatás előirányzat maradvány (bérmegtakarítás) terhére – a tárgyév során csak abban az esetben kerülhet sor, ha annak fedezetét a költségvetési szerv önkormányzati támogatás többletigénye nélkül biztosítani tudja, és a költségvetési szervnél biztosított a foglalkoztatással összefüggő valamennyi jogszabályi kötelezettség kifizetésének fedezete.

(13) A költségvetési szervnél rendkívüli munkavégzés, készenléti, helyettesítési díj elszámolására, kifizetésére átalány alkalmazásával jogszabály eltérő rendelkezése hiányában nem kerülhet sor.

(14) A tartósan távol lévő dolgozó helyettesítésére olyan dolgozó vehető fel, akinek bérét a költségvetési szerv saját költségvetése terhére biztosítja.

(15) A költségvetési szerv az önkormányzati forrásból megvalósuló felhalmozási kiadásokat csak a pénzügyi teljesítéssel összhangban, írásbeli kérelem alapján hívhatja le.

(16) A költségvetési szerv felel a számára a saját költségvetésében meghatározott előirányzatok felhasználásáért, az előirányzatok gazdaságos, hatékony és takarékos felhasználásáért. A költségvetési szerv a részére a rendeletben jóváhagyott költségvetési kiadási kiemelt előirányzatokat nem lépheti túl és saját hatáskörben is csak a jogszabályban meghatározott módon módosíthatja.

(17) A kötelező feladatok kiadásait az alábbiak szerint kell rangsorolni, ha a bevételek nem folynak be időarányosan: személyi jellegű kifizetések, közüzemi díjak, közétkeztetés, szociálpolitikai juttatások, egyéb kiadások, fejlesztési kiadások.

(18) A bevételi előirányzatok kizárólag azok túlteljesítése esetén növelhetők, a kiadási előirányzat azonos összegű növelésével együtt. Az önkormányzati fenntartású költségvetési szervek bevételi és kiadási előirányzati főösszegein belül a feladatellátáshoz nem kapcsolható, rendeletben meghatározott bevételi előirányzathoz képest realizált tényleges intézményi többletbevétel összegére kizárólag a képviselő-testület által előzetesen jóváhagyott előirányzat módosításnak megfelelően lehet kiadási kötelezettséget vállalni. A működési többletbevételekre csak képviselő-testületi döntés, határozat alapján lehet kötelezettséget vállalni. A fentiek alól mentesülnek a szerződésben meghatározott konkrét célra, feladatra kapott, konkrét feladatellátáshoz kapcsolódó pénzeszköz átvételek.

(19) Az intézményvezetők bevételi kiesés, a tervezett kihasználtság csökkenése - kiemelt figyelmet fordítva a csoportlétszámok törvényben meghatározott és engedélyezett átlagléttszámtól történő negatív eltérésére - esetén, előirányzataik módosítására, gazdaságosabb feladatellátásra kötelesek javaslatot tenni a jegyzőnél. A jegyző előterjesztésében a polgármester a képviselő-testületet 30 napon belül tájékoztatja.

(20) A képviselő-testület költségvetési rendeletét az Áht. 34. § (4) alapján az első negyedév kivételével negyedévenként a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig bezáróan, december 31-i hatállyal módosítani köteles.

(21) Az önkormányzati irányítású költségvetési szervek előzetes egyeztetést követően a kiemelt költségvetési előirányzataik módosítását – az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 42-44 §-ában foglaltak betartásával – kezdeményezhetik.

(22) Az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat változtatásról folyamatosan tájékoztatják a polgármestert. A képviselő-testület az első negyedév kivételével negyedévenként, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.

**31. § (1)** Az önkormányzat az önkormányzati finanszírozású intézmények pénzellátását, finanszírozását az ütemterv és az intézményi költségvetési számlák mindenkor egyenlege, a kötelezettségvállalások teljesítésének figyelembevételével, az intézményi működőképesség biztosításával teljesíti, az intézményi előzetes adatszolgáltatásnak és írásbeli kérelemnek megfelelően.

(2) Az önkormányzati irányítású költségvetési szervek készpénzgazdálkodása az előzetesen jóváhagyott pénzkezelési szabályzatban foglaltak alapján történik, a jelen rendeletben meghatározott feltételek betartása mellett. A gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési intézmények kötelesek maradéktalanul betartani a hozzájuk rendelt - könyvelési, pénzügyi gazdálkodási feladataikat együttműködési megállapodás alapján ellátó – gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv pénzügyi, gazdálkodási és számviteli szabályzatait. A házipénztárból kifizetés a pénzkezelési szabályzatnak megfelelően történhet.

**32. § (1)** A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a jelen rendelet 11. számú mellékletében meghatározott polgármesteri keret terhére a támogatási szerződések megkötésére, és az abban foglaltak, hatályos jogszabályok érvényesítése melletti teljesítésére. Az Ávr. 73. §-a értelmében a támogatások folyósítására megkötött megállapodásban rögzíteni kell a cél szerinti felhasználásról történő beszámolási kötelezettséget és az elszámolás legkésőbbi határidejét, 2026. január 31-ét.

(2) A Képviselő-testület a 100% -os önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok részére üzemeltetésre átadott önkormányzati ingó és ingatlan vagyon bérleti díjára vonatkozó szerződések bérleti díját év közben saját hatáskörben módosíthatja, amennyiben jogszabály ezt nem tiltja.

(3) A felmentésekkel, jubileumi jutalmakkal, jogszabály által meghatározott minimum bérekkel és soros előrelépésekkel, valamint egyéb személyi előirányzaton történő változásokkal kapcsolatos többletkiadások az intézmények személyi előirányzatain állnak rendelkezésre. Csoportbővítéssel, alkalmazotti létszám emelésével járó mutatószám- és létszám növekedést minden esetben a képviselő-testület elé kell terjeszteni és annak betöltésére csak a képviselő-testület döntését követően kerülhet sor.

**33. § (1)** Az önkormányzat által lebonyolítandó, áthúzódó beruházási feladatok, az intézmények pályázatokkal kapcsolatos, áthúzódó kötelezettségvállalásai prioritást élveznek. A jelen rendelet megalkotásánál figyelembe nem vett maradvány összege a 2025. évi zárszámadási rendelet jóváhagyását követően módosított előirányzatként kerül a 2026. évi költségvetésbe beépítésre.

A gazdálkodás során biztosítani kell a központi és egyéb támogatások jogszabály és cél szerinti felhasználását.



**34. §** Az intézmények finanszírozásával kapcsolatban esetenként és szükség esetén felmerülő likviditási gondokat folyószámla-hitel felvételével kell megoldani, melynek fedezete az önkormányzat későbbi időpontban teljesülő bevétele. Folyószámlahitel felvételéről a képviselő-testület külön határozattal dönt, figyelembe véve a hitelfelvételi korlátot és a Stabilitási törvényben meghatározott egyéb feltételek érvényesülését.

**35. § (1)** A fejlesztési kötelezettségvállalások esetében a képviselő-testület a pénzügyi forrás, a gazdaságosság és célszerűség vizsgálatát követően határoz. 2026. évben új, jelen rendeletben nem szereplő felhalmozási feladatokra kötelezettséget vállalni és teljesíteni csak a rendelkezésre álló szabad felhalmozási előirányzatok terhére, esetleg hosszú távú hitel felvétele mellett – maximum a jogszabályban meghatározott keret (hitelfelvételi korlát) erejéig, Kormányzati hozzájárulás mellett – testületi döntés alapján lehetséges. Többletbevétel hiányában, bevételi elmaradás esetén, valamint a szabad előirányzatok felhasználását követően kötelezettségvállalás a további évek költségvetése terhére, átütemezéssel vállalható a képviselő-testület döntése alapján.

(2) Fejlesztési célú hitel felvételére a költségvetésről szóló önkormányzati rendelet betartásával a képviselő-testület döntése szerint kerülhet sor, figyelembe véve a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény és a Stabilitási törvény, valamint az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) kormányrendelet ide vonatkozó rendelkezéseit is.

**36. §** A képviselő-testület utasítja az intézmények vezetőit a takarékos, racionális gazdálkodás folytatására, a bevételi lehetőségek maximális kihasználására. A feladatellátást az optimális intézményi kihasználtság figyelembevételével kell biztosítani. A kihasználtság csökkenése az intézmény vezetőjének átszervezési kötelezettségét, a költségvetési előirányzatok csökkentését vonja maga után.

**37. § (1)** Az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek pénzmaradványát a Tápiószőlős Község Polgármesteri Hivatala vizsgálja felül és azt a képviselő-testület a zárszámadási rendeletével egy időben hagyja jóvá. Az elmúlt év pénzmaradványának zárszámadási rendeleti jóváhagyását követően jelen rendelet módosítandó az előző évi pénzmaradványok összegével. A képviselő-testület dönt az intézményi feladattal nem terhelt maradványok önkormányzat részére történő visszafizetéséről vagy annak intézménynél történő felhasználásáról.

(2) Az intézmények gazdálkodásában a pénzmaradvány képződését megelőzi a feladatmutató szerinti és kötött felhasználású normatíva visszatérítési kötelezettség. Amennyiben erre év végén nem marad fedezet, a visszafizetést az önkormányzat más előirányzatok átcsoportosításával a jövő évi intézményi költségvetés terhére biztosítja. Ennek figyelembevételével célszerű a gazdálkodást folytatni.

**38. §** A képviselő-testület az intézmények és a tulajdonát képező gazdasági társaságok szolgáltatási- és térítési díját, belépődíjait külön rendeletben vagy határozattal állapítja meg.

**39. §** Követelés elengedésére kizárólag a képviselő-testület jogosult.

**40. § (1)** Az önállóan gazdálkodó szerv vezetője köteles a 30 napon túli tartozásállományáról az önkormányzat jegyzőjét haladéktalanul értesíteni.

(2) A képviselő-testület úgy rendelkezik, hogy amennyiben a költségvetési szerv által elismert 30 napon túli tartozásállomány mértéke a költségvetési szerv éves eredeti kiadási előirányzat 10%-át vagy a 100 millió forintot eléri, a képviselő-testület a hatályos jogszabályi keretek közt önkormányzati biztost rendel ki a költségvetési szervhez.

## 5. Egyéb rendelkezések

**41. §** Az önkormányzat az adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a kezesség érvényesíthetőségéig, és a figyelembe vehető saját bevételeit a 5. és 6. mellékletben határozza meg.

**42. §** (1) A képviselő-testület a Polgármesteri Hivatal részére a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 133. § (3) bekezdése alapján adható illetmény eltérítéshez biztosít fedezetet, melynek felhasználásáról a munkáltatói jogkör gyakorlója dönt.

(2) A képviselő-testület a Kttv. 151. §. (1) bekezdésében meghatározott éves cafeteria keret összegét nettó 400.000 Forintban határozza meg a Polgármesteri Hivatal dolgozói részére 2026. évre.

(3) A képviselő-testület az önkormányzati irányítású intézményekben az Idősek Gondozási Központjánál alkalmazott munkavállalók részére nem állapít meg nettó 400.000 Ft cafeteriát. Mindkét intézménynél megállapításra került a béren kívüli juttatások között az otthontámogatás.

(4) A képviselők, bizottsági tagok részére tiszteletdíj nem került megállapításra. A polgármester tiszteletdíja és költségterítése a 141 és 142/2024.(XII.13) Kt. számú határozat az alpolgármester tiszteletdíja és költségterítése a 143 és 144/2024.(XII.13) Kt. számú határozat alapján kerül meghatározásra.

(5) Tápiószőlős Község Polgármesteri Hivatalában foglalkoztatott közszolgálati tisztviselők vonatkozásában az illetményalap 2026. évben 38.650.-Ft kerül megállapításra.

(6) A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 69. §-ában foglalt illetménypótlék számítási alapja a 2026. évben változatlanul 20.000,- Ft.

(7) A települési támogatásról és az egyéb szociális ellátásokról szóló 3/2021. (III.24.) önkormányzati rendelet 7. § (4) bekezdése alapján a képviselő-testület a temetési segély összegét 10.000,- Ft-ban állapítja meg.

(8) A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban Gyvt.) 20/A. §-ának (1) bekezdése szerinti alapösszegű támogatás esetenkénti összege a 2026. évben gyermekenként 6.000 forint; A Gyvt. 20/A. § (2) bekezdése szerinti emelt összegű támogatás esetenkénti összege a 2026. évben gyermekenként 6.500 forint. A Gyvt. 20/B. §. (5) bekezdése szerinti pótlék esetenkénti összege a 2026. évben gyermekenként 8.400 Ft.

**43. §** (1) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy gondoskodjon arról, hogy az önkormányzat helyi adóbeszedési számlák, a pótlék és bírság beszedési számlák egyenlege - kivéve június és december hónapot - a likviditáshoz szükséges összegben átvezetésre kerüljenek az önkormányzat költségvetési elszámolási számlájára.

(2) A 1/2025. (II. 11.) NGM rendelet szerint települési önkormányzatok által 2026. évben teljesítendő önkormányzati szolidaritási hozzájárulás Tápiószőlős által fizetendő összege 69.258.912- forint.

(3) A 2025. évi költségvetés végrehajtását és a 2026. évi költségvetés kidolgozását a vonatkozó hatályos jogszabályok szerint kell elvégezni.

(4) A 2026. évi költségvetés terhére kötelezettségvállalás tárgyévi kifizetésre - a saját bevételek teljesülési ütemére figyelemmel -, előirányzaton belül vállalható. Tárgyéven túli kötelezettség csak olyan mértékben vállalható, amely a kötelezettségvállalás időpontjában ismert feltételek mellett az esedékesség időpontjában a rendeltetésszerű működés, az önkormányzat kötelező feladatainak ellátása mellett biztosítható.

## **6. Záró rendelkezések**

**44. §** E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, rendelkezéseit 2026. január 1-jétől kell alkalmazni.

**45. §** A Képviselő-testület – az Áht. 25. § rendelkezései alapján – felhatalmazza a Polgármestert, hogy 2025. január 1-jétől a 2026. évi költségvetési rendelet elfogadásáig a helyi bevételeket folytatólagosan szedje be és a kiadásokat időarányosan teljesítse.

**46. §** A költségvetés előirányzatai között szereplő európai uniós forrásból finanszírozott, még el nem bírált, vagy tartaléklistán szereplő fejlesztési feladatokra a támogatási szerződés megkötéséig kiadás nem teljesíthető.

(1) E rendelet 2026. február ..... napján lép hatályba.

(2) E rendelet kihirdetéséről a jegyző a helyben szokásos módon gondoskodik.

dr. Bertók Csilla  
jegyző

Dr. Szoboszlai Árpád  
polgármester

Kihirdetési záradék: A rendelet 2026. február ..... napján kerül kihirdetésre.

## 1. melléklet

| Költségvetési bevételek                                                                      |             |                    |                    |                      | Költségvetési kiadások                                       |             |                    |                    |                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------|--------------------|----------------------|--------------------------------------------------------------|-------------|--------------------|--------------------|----------------------|
| Rovat megnevezése                                                                            | Rovat száma | Önkormányzat       | Intézményei        | Mindösszesen         | Rovat megnevezése                                            | Rovat száma | Önkormányzat       | Intézményei        | Mindösszesen         |
|                                                                                              |             | Eredeti            | Eredeti            | Eredeti              |                                                              |             | Eredeti            | Eredeti            |                      |
| Önkormányzatok működési támogatásai                                                          | B11         | 271 598 652        | 0                  | 271 598 652          | Foglalkoztatottak személyi juttatásai                        | K1          | 83 925 504         | 256 672 148        | 340 597 652          |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről | B15         |                    |                    |                      | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | K2          | 10 910 316         | 35 497 379         | 46 407 695           |
| Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről                          | B16         | 36 353 370         | 0                  | 36 353 370           | Dologi kiadások                                              | K3          | 162 212 692        | 227 394 000        | 389 606 692          |
| Működési célú támogatások államháztartáson belülről mindösszesen                             | B1          | 307 952 022        | 0                  | 307 952 022          | Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)                          |             | 2 300 000          | 0                  | 2 300 000            |
| Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről                                      | B2          | 6 000 000          |                    | 6 000 000            | Egyéb működési célú kiadások                                 | K4          |                    |                    |                      |
| Közhatalmi bevételek mindösszesen:                                                           | B3          | 166 600 000        | 0                  | 166 600 000          | Beruházások                                                  | K6          | 80 727 561         | 7 138 550          | 87 866 111           |
| Működési bevételek mindösszesen                                                              | B4          | 72 100 000         | 228 822 905        | 300 922 905          | Felújítások                                                  | K7          | 54 402 915         | 1 270 000          | 55 672 915           |
| Felhalmozási bevételek                                                                       | B5          | 134 352 048        |                    | 134 352 048          | Egyéb felhalmozási célú kiadás                               | K8          | 24 372 440         | 0                  | 24 372 440           |
| Működési célú átvett pénzeszközök                                                            | B6          | 0                  |                    | 0                    |                                                              |             |                    |                    |                      |
| Felhalmozási célú átvett pénzeszközök                                                        | B7          | 0                  | 0                  | 0                    |                                                              |             |                    |                    |                      |
| <b>Költségvetési bevételek (B1-B7)</b>                                                       |             | <b>687 004 070</b> | <b>228 822 905</b> | <b>915 826 975</b>   | <b>Költségvetési kiadások</b>                                |             | <b>506 393 586</b> | <b>527 972 077</b> | <b>1 034 305 665</b> |
| Előző év költségvetési maradványának igénybevétele                                           | (B8131)     | 128 506 348        | 0                  | 128 506 348          |                                                              |             |                    |                    | 0                    |
| Maradvány igénybevétele                                                                      | (B813)      | 128 506 348        | 0                  | 128 506 348          | Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése       | K914        | 10 027 658         | 0                  | 10 027 658           |
| Központi, irányítószervi támogatás B816                                                      | B816        | 0                  | 299 149 173        | 299 149 173          | Központi, irányítószervi támogatások folyósítása             | K915        | 299 149 173        |                    | 299 149 173          |
| Államháztartáson belüli megelőlegezés                                                        |             |                    |                    |                      |                                                              |             |                    |                    |                      |
| Belföldi finanszírozás bevételei                                                             | (B81)       | 128 506 348        | 299 149 173        | 427 655 521          | Belföldi finanszírozás kiadásai                              | K91         | 309 176 831        | 0                  | 309 176 831          |
| <b>Finanszírozási bevételek (B8)</b>                                                         |             | <b>128 506 348</b> | <b>299 149 173</b> | <b>427 655 521</b>   | <b>Finanszírozási kiadások</b>                               | <b>K9</b>   | <b>309 176 831</b> | <b>0</b>           | <b>309 176 831</b>   |
| <b>Mindösszesen bevétel:</b>                                                                 |             | <b>815 510 418</b> | <b>527 972 077</b> | <b>1 343 482 496</b> | <b>Mindösszesen kiadás:</b>                                  |             | <b>815 510 418</b> | <b>527 972 077</b> | <b>1 343 482 496</b> |

| Maradvány felhasználás   | Önkormányzat       | Intézményei         | Összesen            |
|--------------------------|--------------------|---------------------|---------------------|
|                          | eredeti            | eredeti             | eredeti             |
| Működési bevétel         | 546 652 022        | 228 822 905         | 775 474 927         |
| Felhalmozási bevétel     | 140 352 048        | 0                   | 140 352 048         |
|                          |                    |                     | 0                   |
| Működési Kiadás          | 346 830 672        | 519 563 527         | 866 394 199         |
| Felhalmozási kiadás      | 159 502 916        | 8 408 550           | 167 911 466         |
|                          |                    |                     | 0                   |
| Működési                 | 199 821 350        | -290 740 622        | -90 919 272         |
| Felhalmozási             | -19 150 868        | -8 408 550          | -27 559 418         |
| <b>Egyenleg</b>          | <b>180 670 483</b> | <b>-299 149 172</b> | <b>-118 478 690</b> |
|                          |                    |                     |                     |
| Finanszírozási műveletek |                    |                     |                     |
| bevételek                | 128 506 348        | 0                   | 128 506 348         |
| kiadások                 | 10 027 658         | 0                   | 10 027 658          |
| <b>Egyenleg</b>          | <b>118 478 690</b> | <b>0</b>            | <b>118 478 690</b>  |
| <b>Mindösszesen</b>      |                    |                     |                     |

TÁPIÓSZŐLŐS ÖNKORMÁNYZATA BEVÉTELEI ÉS KIADÁSI FŐELIRÁNYZATAI  
2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS

| Előirányzat megnevezése                                    | 2026. évi eredeti előirányzat |
|------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| <b>Működési bevételek</b>                                  | <b>687 004 070 Ft</b>         |
| Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)   | 307 952 022 Ft                |
| Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belüli (B2) | 6 000 000 Ft                  |
| Közhatalmi bevételek (B3)                                  | 166 600 000 Ft                |
| Vagyoni típusú adók                                        | 6 000 000 Ft                  |
| Értékesítési és forgalmi adók                              | 160 000 000 Ft                |
| Gépjárműadó                                                | - Ft                          |
| Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adó                   | - Ft                          |
| Egyéb közhatalmi bevétel                                   | 600 000 Ft                    |
| <b>Működési bevételek (B4)</b>                             | <b>72 100 000 Ft</b>          |
| Készletértékesítés ellenértéke                             | - Ft                          |
| Szolgáltatások ellenértéke                                 | 29 000 000 Ft                 |
| Közvetített szolgáltatások                                 | 8 000 000 Ft                  |
| Tulajdonosi bevétel                                        | 16 100 000 Ft                 |
| Kiszámlázott ÁFA                                           | 13 000 000 Ft                 |
| Kamat bevételek                                            | - Ft                          |
| Biztosító által fizetett kártérítés                        |                               |
| Egyéb működési bevétel (B411)                              | 6 000 000 Ft                  |
| <b>Felhalmozási bevételek (B5)</b>                         | <b>134 352 048 Ft</b>         |
| Működési célú átvett pénzeszközök (B6)                     | - Ft                          |
| Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)                 | - Ft                          |
| <b>Finanszírozási bevételek (B8)</b>                       | <b>128 506 348 Ft</b>         |
| Előző év költségvetési maradványának igénybevétele         | 128 506 348 Ft                |
| Államháztartáson belüli megelőlegezés                      | - Ft                          |
| <b>Bevételek összesen</b>                                  | <b>815 510 418 Ft</b>         |

| Előirányzat megnevezése                                              | 2026. évi eredeti előirányzat |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| <b>Költségvetési kiadások</b>                                        | <b>346 830 672 Ft</b>         |
| Személyi jellegű kiadások (K1)                                       | 83 925 504 Ft                 |
| Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)    | 10 910 316 Ft                 |
| Dologi kiadások (K3)                                                 | 162 212 692 Ft                |
| Ellátottak pénzbeni juttatásai (K4)                                  | 2 300 000 Ft                  |
| Egyéb működési célú kiadások (K5)                                    | 87 482 160 Ft                 |
| ebből: tartalék                                                      | - Ft                          |
|                                                                      |                               |
| <b>Felhalmozási jellegű kiadások</b>                                 | <b>159 502 916 Ft</b>         |
| Beruházások (K6)                                                     | 80 727 561 Ft                 |
| Felújítások (K7)                                                     | 54 402 915 Ft                 |
| Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)                                | 24 372 440 Ft                 |
| <b>Finanszírozási kiadások (K9)</b>                                  | <b>299 149 173 Ft</b>         |
| Intézményi finanszírozás                                             | 299 149 173 Ft                |
|                                                                      |                               |
|                                                                      |                               |
|                                                                      |                               |
| <b>Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)</b> | <b>10 027 658 Ft</b>          |
| <b>Kiadások összesen</b>                                             | <b>815 510 418 Ft</b>         |

Önkormányzat gazdálkodási körébe tartozó 2026. évi bevételi előirányzatok

| Előirányzat megnevezése |  |                                                                                                        | Bevétel               | 2026. évi eredeti<br>előirányzat |
|-------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------|
|                         |  |                                                                                                        | Kötelező feladat      |                                  |
|                         |  | Települési önkormányzatok általános működésének támogatása B111                                        | 120 960 580 Ft        | 120 960 580 Ft                   |
|                         |  | Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása összesen B112                      |                       | 0 Ft                             |
|                         |  | Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti feladatainak támogatása összesen B113                | 140 337 300 Ft        | 140 337 300 Ft                   |
|                         |  | Települési önkormányzatok gyermekéltetési feladatainak támogatása összesen B1131                       | 85 200 Ft             | 85 200 Ft                        |
|                         |  | Települési önkormányzatok kulturális jellegű feladatainak támogatása B114                              | 10 215 572 Ft         | 10 215 572 Ft                    |
|                         |  | Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások B115                                 |                       | 0 Ft                             |
|                         |  | Elszámolásból származó bevételek B116                                                                  |                       | 0 Ft                             |
|                         |  | <b>Működési támogatások összesen (B11)</b>                                                             | <b>271 598 652</b>    | <b>271 598 652</b>               |
|                         |  | NEAK finanszírozás                                                                                     |                       | 0 Ft                             |
|                         |  | Köztisztasági közszolgáltatások                                                                        | 21 059 680            | 21 059 680 Ft                    |
|                         |  | Mezőgazdasági támogatások (zöldítés területalapu tám.)                                                 | 10 000 000            | 10 000 000 Ft                    |
|                         |  | Bursa Hungrica Ösztöndíj fel nem használt részének visszautalása                                       |                       | 0 Ft                             |
|                         |  | MFP -FAE/2025 Felelős áttartás                                                                         | 1 453 690             | 1 453 690 Ft                     |
|                         |  | Önkormányzatok                                                                                         | 3 840 000             | 3 840 000 Ft                     |
|                         |  | <b>Egyéb működési bevételek államháztartáson belül (B16)</b>                                           | <b>38 353 370</b>     | <b>38 353 370</b>                |
|                         |  | <b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)</b>                                        | <b>307 952 022</b>    | <b>307 952 022</b>               |
|                         |  | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások ÁHT-belülről (B21)                                         | 0                     | 0                                |
|                         |  |                                                                                                        |                       | 0 Ft                             |
|                         |  | <b>Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei ÁHT belülről (B25)</b>                                | <b>6 000 000</b>      | <b>6 000 000</b>                 |
|                         |  | Versenyképes Járások Program II. ütem                                                                  | 6 000 000 Ft          | 6 000 000 Ft                     |
|                         |  |                                                                                                        |                       |                                  |
|                         |  | <b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B2)</b>                                    | <b>6 000 000</b>      | <b>6 000 000</b>                 |
|                         |  | Vagyoni típusú adók (B34)                                                                              | 6 000 000 Ft          | 6 000 000 Ft                     |
|                         |  | Magánszemélyek kommunális adója                                                                        | 6 000 000 Ft          | 6 000 000 Ft                     |
|                         |  | <b>Értékesítési és forgalmi adó (B351)</b>                                                             | <b>160 000 000 Ft</b> | <b>160 000 000 Ft</b>            |
|                         |  | Helyi adó                                                                                              | 160 000 000 Ft        | 160 000 000 Ft                   |
|                         |  | Gépjárműadó (B354)                                                                                     | - Ft                  | - Ft                             |
|                         |  | <b>Egyéb értékesítési és forgalmi adó (B355)</b>                                                       | <b>- Ft</b>           | <b>- Ft</b>                      |
|                         |  | <b>Egyéb közhatalmi bevételek (B36)</b>                                                                | <b>600 000 Ft</b>     | <b>600 000 Ft</b>                |
|                         |  | Értékesítési adó                                                                                       | - Ft                  | - Ft                             |
|                         |  | <b>Közhatalmi bevételek (B3)</b>                                                                       | <b>166 600 000 Ft</b> | <b>166 600 000 Ft</b>            |
|                         |  | Készletértékesítés ellenértéke (B401)                                                                  | - Ft                  | 0 Ft                             |
|                         |  | Szolgáltatások ellenértéke (B402)                                                                      | 29 000 000 Ft         | 29 000 000 Ft                    |
|                         |  | Közvetített szolgáltatások (B403)                                                                      | 8 000 000 Ft          | 8 000 000 Ft                     |
|                         |  | Tulajdonosi bevételek (B404)                                                                           | 16 100 000 Ft         | 16 100 000 Ft                    |
|                         |  | Ellátási díj bevételek (B405)                                                                          | - Ft                  | 0 Ft                             |
|                         |  | Készletértékesítés (B406)                                                                              | 13 000 000 Ft         | 13 000 000 Ft                    |
|                         |  | Kamat bevételek (B408)                                                                                 | - Ft                  | 0 Ft                             |
|                         |  | Bürokrácia átalakított kártyák (B410)                                                                  | - Ft                  | 0 Ft                             |
|                         |  | Egyéb működési bevételek (B411)                                                                        | 6 000 000 Ft          | 6 000 000 Ft                     |
|                         |  | <b>Működési bevételek (B4)</b>                                                                         | <b>72 100 000 Ft</b>  | <b>72 100 000 Ft</b>             |
|                         |  | <b>Felhalmozási bevételek (B5)</b>                                                                     | <b>134 352 048 Ft</b> | <b>134 352 048 Ft</b>            |
|                         |  | Ingatlanértékesítés (B52)                                                                              | 134 352 048 Ft        | 134 352 048 Ft                   |
|                         |  | Részesedések értékesítése (B53)                                                                        |                       |                                  |
|                         |  | Egyéb tárgyi eszköz értékesítése (B53)                                                                 |                       |                                  |
|                         |  | <b>Működési célú átvett pénzeszközök (B6)</b>                                                          |                       | - Ft                             |
|                         |  |                                                                                                        |                       |                                  |
|                         |  | <b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)</b>                                                      |                       | - Ft                             |
|                         |  | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások községnek visszatérülése államháztartáson kívülről (B74) |                       |                                  |
|                         |  | Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B75)Vizbekeléshez hozzájárulás                            |                       |                                  |
|                         |  | Előző év költségvetési maradványának igénybevétele                                                     | 128 506 348 Ft        | 128 506 348 Ft                   |
|                         |  | Működési célra                                                                                         | 37 810 671 Ft         | 37 810 671 Ft                    |
|                         |  | Felhalmozási célra                                                                                     | 90 695 677 Ft         | 90 695 677 Ft                    |
|                         |  | Államháztartáson belüli megelőlegezés                                                                  |                       |                                  |
|                         |  | <b>Finanszírozási bevételek mindösszesen (B8)</b>                                                      | <b>128 506 348 Ft</b> | <b>128 506 348 Ft</b>            |
|                         |  | <b>Bevételek összesen</b>                                                                              | <b>815 510 418 Ft</b> | <b>815 510 418 Ft</b>            |
|                         |  | Kötelező                                                                                               | 2 337 116 495         | 2 337 116 495 Ft                 |
|                         |  | Önkormányzat                                                                                           | 20 627 000            | 20 627 000 Ft                    |

**Tápiószőlős Község Önkormányzatát meqillető 2026. évi normatíva és államháztartáson belüli átvett pénzeszközök**

| Jogcím száma | Jogcím megnevezése                                                                                 | Mennyiségi egység         | Fajlagos összeg | Mutató | Támogatás eredeti  |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------|--------|--------------------|
| 1.1.1.1.     | Önkormányzati hivatal működésének támogatása - elismert hivatali létszám alapján                   | elismert hivatali létszám | 9 761 000       | 8,00   | 81 113 910         |
| 1.1.1.2.     | Településüzemeltetés - zöldterület gazdálkodás támogatása - kiegészítés előtt                      | hektár                    | 26 000          |        | 5 930 600          |
| 1.1.1.3.     | Településüzemeltetés - közvilágítás támogatása - kiegészítés előtt                                 | forint                    | 0               |        | 10 471 000         |
| 1.1.1.4.     | Településüzemeltetés - köztisztaság támogatása - kiegészítés előtt                                 | forint                    | 0               |        | 100 000            |
| 1.1.1.5.     | Településüzemeltetés - közutak támogatása - kiegészítés előtt                                      | forint                    |                 |        | 8 983 660          |
| 1.1.1.6.     | Egyéb önkormányzati feladatok támogatása - kiegészítés előtt                                       | lakos                     |                 |        | 8 694 000          |
| 1.1.1.7.     | Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása - kiegészítés előtt                          | külterületi lakos         | 2 550           |        | 3 500 000          |
| 1.1.4.       | Polgármesteri illetményhez és költségértékhöz nyújtott támogatás                                   | fő                        | 0               | 0      | 2 167 410          |
| <b>1.1.</b>  | <b>A települési önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)</b>                         |                           |                 |        | <b>120 960 580</b> |
| 1.3.2.3.1.   | Szociális étkeztetés - önálló feladatellátás                                                       | fő                        | 94 500          | 26     | 2 457 000          |
| 1.3.2.5.     | Falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás összesen                                              | működési hó               | 6 759 000       | 12     | 6 759 000          |
| 1.3.2.6.1.   | Időskorúak nappali intézményi ellátása - önálló feladatellátás                                     | fő                        | 404 300         | 7      | 2 830 100          |
| 1.3.4.1.     | Bértámogatás                                                                                       | fő                        | 8 675 000       | 12     | 104 100 000        |
| 1.3.4.2.     | Intézményüzemeltetési támogatás                                                                    | forint                    |                 |        | 24 191 200         |
|              | Szociális ágazati összevont pótlék és egészségügyi kiegészítő pótlék                               |                           |                 |        |                    |
| <b>1.3.</b>  | <b>A települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B113)</b> | <b>forint</b>             |                 |        | <b>140 337 300</b> |
| 1.4.2.       | Szünidei étkeztetés támogatása                                                                     | étkezési adag             | 400             | 213    | 85 200             |
| <b>1.4.</b>  | <b>A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B1132)</b>              |                           |                 |        | <b>85 200</b>      |
| 1.5.2.       | Települési önkormányzatok egyes kulturális feladatainak támogatása                                 | forint                    | 2 213           |        | 6 871 365          |
|              | Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása                            |                           |                 |        | 3 344 207          |
| <b>1.5.</b>  | <b>A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)</b>                       | <b>forint</b>             |                 |        | <b>10 215 572</b>  |
|              | Önkormányzatok rendkívüli támogatás                                                                |                           |                 |        |                    |
|              | A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása          |                           |                 |        |                    |
|              | <b>Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)</b>                    |                           |                 |        | <b>0</b>           |
|              | Eelőző évi beszámolóból eredő elszámolás                                                           |                           |                 |        |                    |
|              | <b>Elszámolásból származó bevételek (B116)</b>                                                     |                           |                 |        | <b>0</b>           |
|              | <b>Normatíva összesen</b>                                                                          |                           |                 |        | <b>271 598 652</b> |
|              | Kötelező                                                                                           |                           |                 |        | 271 598 652        |
|              | Önként vállalt                                                                                     |                           |                 |        |                    |



Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../2026.(II.....) önkormányzati rendelete Tápiószőlős  
Község Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről

5. melléklet

**Tápiószőlős Község Önkormányzatának 2026. évi közhatalmi bevételei**

| <b>Rovat megnevezése</b>                                   | <b>Rovat száma</b> | <b>2025. évi eredeti előirányzat</b> | <b>2026. évi eredeti előirányzat</b> |
|------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| <b>Vagyoni típusú adók</b>                                 | <b>B34</b>         | <b>6 000 000 Ft</b>                  | <b>6 000 000 Ft</b>                  |
| ebből: magánszemélyek kommunális adója                     |                    | 6 000 000 Ft                         | 6 000 000 Ft                         |
| <b>Értékesítési és forgalmi adók</b>                       | <b>B351</b>        | <b>160 000 000 Ft</b>                | <b>160 000 000 Ft</b>                |
| ebből: állandó jeleggel végzett iparüzési tevékenység után |                    | 160 000 000 Ft                       | 160 000 000 Ft                       |
| <b>Gépjárműadók</b>                                        | <b>B354</b>        |                                      |                                      |
| Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (B355)           | B355               |                                      |                                      |
| <b>Termékek és szolgáltatások adói mindösszesen</b>        | <b>B35</b>         | <b>160 000 000 Ft</b>                | <b>160 000 000 Ft</b>                |
| <b>Egyéb közhatalmi bevételek</b>                          | <b>B36</b>         | <b>600 000 Ft</b>                    | <b>600 000 Ft</b>                    |
| ebből: igazgatási szolgáltatási díjak                      |                    | 500 000 Ft                           | 500 000 Ft                           |
| ebből: egyéb bírság                                        |                    | 95 000 Ft                            | 95 000 Ft                            |
| ebből: egyéb települési adók                               |                    | 5 000 Ft                             | 5 000 Ft                             |
| ebből: talajterhelési díj                                  |                    |                                      |                                      |
| <b>Közhatalmi bevételek mindösszesen:</b>                  | <b>B3</b>          | <b>166 600 000</b>                   | <b>166 600 000</b>                   |
| Önként vállalt                                             |                    | 0                                    | 0                                    |
| Kötelező                                                   |                    | 166 600 000                          | 166 600 000                          |

Tápiószőlős Község Önkormányzatának 2026. évi működési bevételei

adatok Ft-ban

| Rovat megnevezése                                                                                         | Rovat száma | 2026. évi eredeti előirányzat |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------------|
| Készletértékesítés ellenértéke (kalendárium és készlet értékesítése)                                      | B401        | - Ft                          |
| Szolgáltatások ellenértéke                                                                                | B402        | 29 000 000 Ft                 |
| ebből: bérbeadásból származó bevétel                                                                      |             | 5 000 000 Ft                  |
| Közvetített szolgáltatások ellenértéke                                                                    | B403        | 8 000 000 Ft                  |
| ebből: Államháztartáson kívülre számlázott                                                                |             | 5 500 000 Ft                  |
| ebből: Államháztartáson belülre számlázott                                                                |             | 2 500 000 Ft                  |
| Tulajdonosi bevételek                                                                                     | B404        | 16 100 000 Ft                 |
| Ellátási díjak                                                                                            | B405        |                               |
| Kiszámlázott általános forgalmi adó                                                                       | B406        | 13 000 000 Ft                 |
| Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek                                                           | B408        |                               |
| Biztosító által fizetett kártérítés                                                                       | B410        |                               |
| Egyéb működési bevételek                                                                                  | B411        | 6 000 000 Ft                  |
| ebből: Termőföld más célú hasznosítása során befizetett földvédelmi járulék visszaigénylése (0230/8 hrsz9 |             | 5 071 200 Ft                  |
| ebből: Bíborka, Katalin, Sport utca vízbekötéshez hozzájárulás                                            |             | 240 000 Ft                    |
| Működési bevételek mindösszesen                                                                           | B4          | 72 100 000 HUF                |
| Önként vállalt                                                                                            |             | 20 627 000 HUF                |
| Kötelező                                                                                                  |             | 51 473 000 HUF                |

**Önkormányzat gazdálkodási körébe tartozó 2026. évi működési, felhalmozási és  
 felújítási kiadások**

adatok Ft-ban

| KIADÁSI JOGCÍMEK |                                                                   |                | Eredeti előirányzat |
|------------------|-------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------|
| Rovatrend        | Előirányzatcsoport                                                |                |                     |
| K1               | Személyi juttatások (K1)                                          | Kötelező       | 83 275 504          |
|                  |                                                                   | Önként vállalt | 650 000             |
|                  |                                                                   | Összesen       | 83 925 504          |
| K2               | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2) | Kötelező       | 9 510 316           |
|                  |                                                                   | Önként vállalt | 1 400 000           |
|                  |                                                                   | Összesen       | 10 910 316          |
| K3               | Dologi kiadások (K3)                                              | Kötelező       | 162 212 692         |
|                  |                                                                   | Önként vállalt |                     |
|                  |                                                                   | Összesen       | 162 212 692         |
| K4               | Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)                               | Kötelező       | 2 300 000           |
|                  |                                                                   | Önként vállalt | -                   |
|                  |                                                                   | Összesen       | 2 300 000           |
| K5               | Egyéb működési célú kiadások (K5)                                 | Kötelező       | 69 258 912          |
|                  |                                                                   | Önként vállalt | 18 223 248          |
| Ebből: K513      | Tartalékok                                                        |                | -                   |
|                  | - általános tartalékok                                            |                |                     |
|                  | - céltartalékok                                                   |                |                     |
| K502             | Elvonások és befizetések                                          |                | 69 258 912          |

|              |                                                                                  |                 |                   |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------|
| Ebből: K5021 | <i>A helyi önkormányzatok<br/>előző évi elszámolásából<br/>származó kiadások</i> |                 |                   |
| Ebből:K5022  | <i>A helyi önkormányzatok<br/>törvényi előírason alapuló</i>                     |                 | 69 258 912        |
|              |                                                                                  | <b>Összesen</b> | <b>87 482 160</b> |

|    |                                       |                 |                    |
|----|---------------------------------------|-----------------|--------------------|
| K6 | Beruházások (K6)                      | Kötelező        | 80 727 561         |
|    |                                       | Önként vállalt  |                    |
|    |                                       | <b>Összesen</b> | <b>80 727 561</b>  |
| K7 | Felújítások (K7)                      | Kötelező        | 54 402 915         |
|    |                                       | Önként vállalt  |                    |
|    |                                       | <b>Összesen</b> | <b>54 402 915</b>  |
| K8 | Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8) | Kötelező        | 24 372 440         |
|    |                                       | Önként vállalt  |                    |
|    |                                       | <b>Összesen</b> | <b>24 372 440</b>  |
| K9 | Finanszírozási kiadások (K9)          | Kötelező        | 299 149 173        |
|    |                                       | Önként vállalt  |                    |
|    |                                       | <b>Összesen</b> | <b>299 149 173</b> |

|                                           |                    |                      |
|-------------------------------------------|--------------------|----------------------|
| <b>Működési kiadások (K1+K2+K3+K4+K5)</b> | <b>346 830 672</b> | <b>656 310 147</b>   |
| Kötelező                                  | 326 557 424        | 647 918 836          |
| Önként vállalt                            | 20 273 248         | 8 391 311            |
| <b>Felhalmozási kiadások (K6+K7+K8)</b>   | <b>159 502 916</b> | <b>790 485 726</b>   |
| Kötelező                                  | 159 502 916        | 790 485 726          |
| Önként vállalt                            | -                  | -                    |
| <b>Költségvetési kiadások összesen:</b>   | <b>506 333 587</b> | <b>1 446 795 873</b> |
| Kötelező                                  | 486 060 339        | 1 438 404 562        |
| Önként vállalt                            | 20 273 248         | 8 391 311            |
| <b>Finanszírozási kiadások (K9)</b>       | <b>299 149 173</b> | <b>236 599 407</b>   |
| Kötelező                                  | 299 149 173        | 236 599 407          |
| Önként vállalt                            |                    |                      |
| <b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (K1+...+K9):</b> | <b>805 482 760</b> | <b>1 683 395 280</b> |
| Kötelező                                  | 785 209 512        | 1 675 003 969        |
| Önként vállalt                            | 20 273 248         | 8 391 311            |

Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../2026.(II.....) önkormányzati rendelete Tápiószőlős Község  
Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről

8. melléklet

**Tápiószőlős Község Önkormányzatának 2026. évi személyi jellegű  
ráfordításainak táblázata kormányzati funkcióként**

| KIADÁSI JOGCÍMEK                 |                                                                                             | Erdeti előirányzat                                          |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| Rovatrend                        | Előirányzatcsoport                                                                          |                                                             |
|                                  |                                                                                             | <b>Cofog (011130,<br/>066020,013350,041<br/>231,082044)</b> |
| <b>K1</b>                        | <b>Személyi juttatások</b>                                                                  | 83 925 504                                                  |
| <b>K11</b>                       | <b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai</b>                                                | 62 005 304                                                  |
| K1101                            | Törvény szerinti illetmények, munkabérek                                                    | 54 505 304                                                  |
| K1102                            | Normatív jutalmak                                                                           |                                                             |
| K1103                            | Céljuttatás, célprémium                                                                     |                                                             |
| K1104                            | Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat                              |                                                             |
| K1105                            | Végkielégítés                                                                               |                                                             |
| K1106                            | Jubileumi jutalom                                                                           |                                                             |
| K1107                            | Béren kívüli juttatások                                                                     | 5 000 000                                                   |
| K1108                            | Ruházati költségtérítés                                                                     |                                                             |
| K1109                            | Közlekedési költségtérítés                                                                  |                                                             |
| K1110                            | Egyéb költségtérítések                                                                      |                                                             |
| K1111                            | Lakhatási támogatások                                                                       |                                                             |
| K1112                            | Szociális támogatások                                                                       |                                                             |
| K1113                            | Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai                                                 | 2 500 000                                                   |
| <b>K12</b>                       | <b>Külső személyi juttatások</b>                                                            | 21 920 200                                                  |
| K121                             | Választott tisztségviselők juttatásai                                                       | 19 570 200                                                  |
| K122                             | Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások | 750 000                                                     |
| K123                             | Egyéb külső személyi juttatások                                                             | 1 600 000                                                   |
| <b>K2</b>                        | <b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>                         | 10 910 316                                                  |
| Személyi jellegű kiadások        | Önként vállalt                                                                              | 650 000                                                     |
|                                  | Kötelező                                                                                    | 83 275 504                                                  |
| Munkaadókat terhelő járulékok és | Önként vállalt                                                                              | 1 400 000                                                   |
|                                  | Kötelező                                                                                    | 9 510 316                                                   |

Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../2026.(II.....) önkormányzati rendelete Tápiószőlős Község  
Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről

9. melléklet

**Tápiószőlős Község Önkormányzatának 2026. évi dologi kiadás táblája**

| <b>KIADÁSI JOGCÍMEK</b> |                                                                             | <b>Eredeti előirányzat</b>                                                                                                    |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Rovatrend</b>        | <b>Előirányzatcsoport / Kiemelt előirányzat szerinti bontás</b>             | <b>Cofog(011130,013320,013350,066020,062020,066010.045160,082044,082042,082091,082092,074031,061010,042120,047120,063080)</b> |
| <b>K31</b>              | <b>Készletbeszerzés</b>                                                     | <b>17 778 662</b>                                                                                                             |
| <b>K311</b>             | <b>Szakmai anyagok beszerzése</b>                                           | <b>170 000</b>                                                                                                                |
|                         | Gyógyszer                                                                   | 20 000                                                                                                                        |
|                         | Egyéb szakmai anyagok beszerzése                                            | 150 000                                                                                                                       |
| <b>K312</b>             | <b>Üzemeltetési anyagok beszerzése</b>                                      | <b>17 608 662</b>                                                                                                             |
|                         | Irodaszer, nyomtatványok beszerzése                                         | 1 000 000                                                                                                                     |
|                         | Tüzelőanyag beszerzés                                                       |                                                                                                                               |
|                         | Üzemanyag, hajtó-és kenőanyag beszerzés                                     | 7 304 331                                                                                                                     |
|                         | ebből: Tápiószőlős Község Járdáépítése (BPM-ÁPII/1392-1/2025 pályázatra C18 | 2 304 331                                                                                                                     |
|                         | Egyéb üzemeltetési és fenntartási üzemeltetési anyagok                      | 7 000 000                                                                                                                     |
|                         | Tanyagondnok munkaruha                                                      | 50 000                                                                                                                        |
| <b>K313</b>             | <b>Árubeszerzés</b>                                                         |                                                                                                                               |
| <b>K32</b>              | <b>Kommunikációs szolgáltatások</b>                                         | <b>3 500 000</b>                                                                                                              |
| <b>K321</b>             | <b>Informatikai szolgáltatások igénybevétele</b>                            | <b>1 900 000</b>                                                                                                              |
|                         | Folyamatban lévő pályázatok E-napló vezetése                                | 1 000 000                                                                                                                     |
| <b>K322</b>             | <b>Egyéb kommunikációs szolgáltatások</b>                                   | <b>600 000</b>                                                                                                                |
| <b>K33</b>              | <b>Szolgáltatási kiadások</b>                                               | <b>74 200 000</b>                                                                                                             |

|       |                    |            |
|-------|--------------------|------------|
| K3311 | Villamosenergia    | 15 000 000 |
| K3312 | Gázenergia         | 3 000 000  |
| K3314 | Víz-és csatornadíj | 1 300 000  |



|             |                                                                                                                           |                   |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| <b>K331</b> | <b>Közüzem díjak</b>                                                                                                      | <b>19 300 000</b> |
| <b>K332</b> | <b>Vásárolt élelmezés</b>                                                                                                 | <b>3 000 000</b>  |
| <b>K333</b> | <b>Bérleti és lízingdíjak</b>                                                                                             | <b>1 000 000</b>  |
| <b>K334</b> | <b>Karbantarási-, kisjavítási szolgáltatások</b>                                                                          | <b>6 393 701</b>  |
|             | ebből:Tápiószőlös Község Járdaeépítése (BPM-ÁPII/1392-1/2025)pályázatra                                                   | 393 701           |
|             | útkarbantartás                                                                                                            | 6 000 000         |
| <b>K335</b> | <b>Közvetített szolgáltatások</b>                                                                                         | <b>5 000 000</b>  |
| <b>K336</b> | <b>Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások</b>                                                                        | <b>13 500 000</b> |
| <b>K337</b> | <b>Egyéb szolgáltatások</b>                                                                                               | <b>26 006 299</b> |
|             | Biztosítás szolgáltatások                                                                                                 | 2 400 000         |
|             | Pénzügyi, befektetési szolgáltatások díja                                                                                 | 4 000 000         |
|             | Szállítási szolgáltatások díja                                                                                            | 1 000 000         |
|             | Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatások (falunap,fénygyújtás, tojásfa,majális, Búzásbesenyői látogatás, karácsony) | 17 000 000        |
|             | Tápiószőlös Község Járdaeépítése (BPM-ÁPII/1392-1/2025)                                                                   | 1 606 299         |
|             | Sport út járda(MFP-UHJ/2025 Járdafelújítás) irtás, táblák, stb                                                            | 2 451 724         |
|             | Falugondnok képzés                                                                                                        | 30 000            |
|             | MFP -FAE/2025 Felelős állattartás                                                                                         | 1 453 690         |
| <b>K34</b>  | <b>Kiküldetések, reklám és propaganda kiadások</b>                                                                        | <b>2 000 000</b>  |
| <b>K341</b> | <b>Kiküldetések kiadásai</b>                                                                                              |                   |
| <b>K342</b> | <b>Reklám és propaganda kiadások</b>                                                                                      | <b>2 000 000</b>  |
| <b>K35</b>  | <b>Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások</b>                                                                     | <b>64 734 030</b> |
| <b>K351</b> | <b>Működési célú, előzetesen felszámított ÁFA</b>                                                                         | <b>17 000 000</b> |
| <b>K352</b> | <b>Fizetendő ÁFA</b>                                                                                                      | <b>36 000 000</b> |
| <b>K353</b> | <b>Kamatkiadások</b>                                                                                                      |                   |
| <b>K354</b> | <b>Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai</b>                                                                                  |                   |

|                       |                                                           |                    |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>K355</b>           | <b>Egyéb dologi kiadások</b>                              | <b>11 734 030</b>  |
|                       | <i>ebből: Vízkészlet járulék 2025.évre vonatkozóan</i>    | <i>555 750</i>     |
|                       | <i>ebből: Termőföld más célú hasznosítása (0229 Hrsz)</i> | <i>4 546 080</i>   |
|                       | <i>ebből: Víziközművek vagyonértékelési eljárása</i>      | <i>3 632 200</i>   |
|                       | <i>ebből : egyéb dologi kiadás</i>                        | <i>3 000 000</i>   |
| <b>K3</b>             | <b>Dologi kiadások</b>                                    | <b>162 212 692</b> |
| <b>Önként vállalt</b> |                                                           |                    |
| <b>Kötelező</b>       |                                                           | <b>162 212 692</b> |

Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../2026.(II.....) önkormányzati rendelete Tápiószőlős Község  
10. melléklet                      Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről

**Tápiószőlős Község Önkormányzat 2026.évi ellátottak pénzbeli juttatásai  
kiadási előirányzatai jogcímenként**

adatok Ft-ban

| Sorszám          | Jogcímek                                                               | 2026. évi eredeti<br>előirányzat |
|------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
|                  |                                                                        | Cofog(107060)                    |
| <b>4.1.1.</b>    | <b>Települési támogatások szoc.tv.45§ (K48)</b>                        | <b>2 300 000 Ft</b>              |
| 1                | Köztetetés                                                             | 300 000 Ft                       |
| 2                | Települési támogatás                                                   | 2 000 000 Ft                     |
| <b>4.1.2.</b>    | <b>Egyéb önkormányzati rendeletben<br/>szabályzott támogatás (K48)</b> | <b>- Ft</b>                      |
| 1                |                                                                        |                                  |
| 2                |                                                                        |                                  |
| <b>Összesen:</b> |                                                                        | <b>2 300 000 Ft</b>              |
|                  | Kötelező                                                               | 2 300 000 Ft                     |
|                  | Önként vállalt                                                         | - Ft                             |

11.  
melléklet

Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../2026.(II.....) önkormányzati rendelete Tápiószőlős Község  
Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről

**Tápiószőlős Község Önkormányzata 2026.évi átadott pénzeszközök**

adatok Ft-ban

| Sorszám                                      | Jogcím                                                                                                       | 2026. évi eredeti<br>előirányzat       |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
|                                              |                                                                                                              | Cofog(107060,018030,0<br>84031,081021) |
| <b>1.</b>                                    | <b>Működési célú visszatérítendő támogatások,<br/>kölcsonök nyújtása államháztartáson belülre<br/>(K504)</b> |                                        |
|                                              |                                                                                                              |                                        |
| <b>2.</b>                                    | <b>Államháztartáson belüli működési célú<br/>pénzeszköz átadás (K506)</b>                                    | <b>690 000 Ft</b>                      |
|                                              |                                                                                                              |                                        |
| <b>2.1.</b>                                  | Bursa Hungarica Ösztöndíj                                                                                    | 200 000 Ft                             |
| <b>2.2.</b>                                  | 2025. évi működési hozzájárulás, Bogácsi üdülő,<br>megállapodás                                              | 490 000 Ft                             |
| <b>3.</b>                                    | <b>Államháztartáson kívülre nyújtandó<br/>visszatérítendő támogatások (K508)</b>                             | <b>376 348 Ft</b>                      |
| <b>3.1</b>                                   | Tápió-Halesz Kft. (122/2025.(XI.12) határozat)                                                               | <b>376 348 Ft</b>                      |
| <b>3.2.</b>                                  |                                                                                                              |                                        |
| <b>4.</b>                                    | <b>Államháztartáson kívüli működési célú<br/>pénzeszköz átadás (K512)</b>                                    | <b>17 156 900 Ft</b>                   |
| <b>4.1</b>                                   | Tápiószőlősi Polgárör Egyesület                                                                              | 625 000 Ft                             |
| <b>4.2</b>                                   | Tápiószőlősi Polgárör Egyesület (Kamerarendszer<br>felújítása)                                               | 2 000 000 Ft                           |
| <b>4.3</b>                                   | Tápió-Vidégi Természeti Értékeiért Közalapítvány                                                             | 310 900 Ft                             |
| <b>4.4</b>                                   | Tápió-Halesz Kft.                                                                                            |                                        |
| <b>4.5</b>                                   | Tápiószőlősi Községi Sportegyesület ( Energetika<br>beruházás önerő)                                         | 8 000 000 Ft                           |
| <b>4.6</b>                                   | Tápiószőlősi Községi Sportegyesület működési<br>támogatás                                                    | 5 100 000 Ft                           |
| <b>4.7</b>                                   | Rákóczi Szövetség                                                                                            | 50 000 Ft                              |
| <b>4.8</b>                                   | "Alapítvány a szívbetegért, a ceglédi kórházért"                                                             | 100 000 Ft                             |
| <b>4.9</b>                                   | Polgármesteri keret                                                                                          | 865 000 Ft                             |
| <b>4.10</b>                                  | Tápiószőlősi Baráti Lovas Sportegyesület                                                                     | 106 000 Ft                             |
| <b>Átadott működési támogatások összesen</b> |                                                                                                              | <b>18 223 248 Ft</b>                   |
| <b>Önként vállalt</b>                        |                                                                                                              | 18 223 248 Ft                          |
| <b>Kötelező</b>                              |                                                                                                              |                                        |

Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../2026.(II.....) önkormányzati rendelete Tápiószőlős Község  
Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről

12. melléklet

**Tápiószőlős Község Önkormányzatának beruházási és felújításai tábla**

| <b>KIADÁSI JOGCÍMEK</b> |                                                                                     | <b>Eredeti előirányzat</b>                                   |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| <b>Rovatrend</b>        | <b>Előirányzatcsoport</b>                                                           | <b>Cofog(066020,013350,04516<br/>0,062020,063080,041231)</b> |
| <b>K61</b>              | <b><i>Immateriális javak beszerzése, létesítése</i></b>                             | <b>22 100 000</b>                                            |
|                         | Versenyképes Járások Program-Kerékpárút tervezése                                   | 6 500 000                                                    |
|                         | Versenyképes Járások Program-Sportszálló tervezése                                  | 15 600 000                                                   |
| <b>K62</b>              | <b><i>Ingatlanok beszerzése, létesítése</i></b>                                     | <b>34 188 826</b>                                            |
|                         | Tápiószőlős Község Járdaépítése (BPM-ÁPII/1392-1/2025)                              | 31 128 740                                                   |
|                         | Sport út járda(MFP-UHJ/2025 Járda felújítás)                                        | 3 060 086                                                    |
| <b>K63</b>              | <b><i>Informatikai eszközök beszerzése, létesítése</i></b>                          | <b>-</b>                                                     |
|                         |                                                                                     |                                                              |
| <b>K64</b>              | <b><i>Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése</i></b>                          | <b>13 224 400</b>                                            |
|                         | Könyvtári könyvek beszerzése                                                        | 655 259                                                      |
|                         | Versenyképes Járások Program-Kamerarendszer+ önerő                                  | 2 534 400                                                    |
|                         | Jásztóteri játékok(MFP-ÖTIFB/2025 Külterületi játszótér felújítása, korszerűsítése) | 4 690 000                                                    |
|                         | Eszköz vásárlása                                                                    | 6 000 000                                                    |
| <b>K67</b>              | <b><i>Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA</i></b>                           | <b>11 214 335</b>                                            |
|                         | Könyvtári könyvek beszerzése                                                        | 32 763                                                       |
|                         | Tápiószőlős Község Járdaépítése (BPM-ÁPII/1392-1/2025)                              | 8 404 760                                                    |
|                         | Versenyképes Járások Program-Kamerarendszer                                         | 684 289                                                      |
|                         | Jásztóteri játékok(MFP-ÖTIFB/2025 Külterületi játszótér felújítása, korszerűsítése) | 1 266 300                                                    |
|                         | Sport út járda(MFP-UHJ/2025 Járda felújítás)                                        | 826 223                                                      |
| <b>K6</b>               | <b>Beruházások</b>                                                                  | <b>80 727 561</b>                                            |

|             |                                                                                         |                   |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| <b>K71</b>  | <b><i>Ingtatlanok felújítása</i></b>                                                    | <b>51 119 332</b> |
|             | Ivóvíz hálózat KEHOP 2.1.3-15-2017-00044                                                | 38 957 915        |
|             | Versenyképes Járások II. ütem ( Védőnői ép.tetőfelújítás, bölcsőde)+ 5.000.000 Ft önerő | 8 661 417         |
|             | Intézményeknél végzett felújítás                                                        | 3 500 000         |
| <b>K72</b>  | <b><i>Informatikai eszközök felújítása</i></b>                                          |                   |
| <b>K73</b>  | <b><i>Egyéb tárgyi eszközök felújítása</i></b>                                          | -                 |
|             |                                                                                         |                   |
| <b>K74</b>  | <b><i>Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA</i></b>                               | <b>3 283 583</b>  |
|             | Versenyképes Járások II. ütem ( Védőnői ép.tetőfelújítás, bölcsőde)+ 5.000.000 Ft önerő | 2 338 583         |
|             | Intézményeknél végzett felújítás                                                        | 945 000           |
| <b>K7</b>   | <b>Felújítások</b>                                                                      | <b>54 402 915</b> |
| Beruházások | Kötelező                                                                                | 80 727 561        |
|             | Önként vállalt                                                                          |                   |
| Felújítások | Kötelező                                                                                | 54 402 915        |
|             | Önként vállalt                                                                          |                   |

Képviselő-testületének ...../2026.(II.....)  
 önkormányzati rendelete Tápiószőlős  
 Község Önkormányzata 2026. évi  
 költségvetéséről

13. melléklet

Tápiószőlős Község Önkormányzata által nyújtott egyéb felhalmozási célú kiadások  
 előirányzata 2026. év

adatok Ft-ban

| Rovat megnevezése                                                                                            |                                                                           | Rovat száma | 2026. évi eredeti<br>előirányzat |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------|
|                                                                                                              |                                                                           |             | Cofog(018020,018010)             |
| <b>Egyéb felhalmozási célú támogatások AHT<br/>belülre</b>                                                   |                                                                           | <b>K84</b>  | <b>24 372 440 Ft</b>             |
|                                                                                                              | PE-03M/01/02858-2018/2025 döntés<br>alapján a 2017.évi közfoglalkoztatási |             | 24 372 440 Ft                    |
|                                                                                                              |                                                                           |             |                                  |
|                                                                                                              |                                                                           |             |                                  |
|                                                                                                              |                                                                           |             |                                  |
|                                                                                                              |                                                                           |             |                                  |
| <b>Felhalmozási célú garancia- és<br/>kezeségvállalásból származó kifizetés<br/>államháztartáson kívülre</b> |                                                                           | <b>K85</b>  |                                  |
|                                                                                                              |                                                                           |             |                                  |
| <b>Egyéb felhalmozási célú támogatások<br/>államháztartáson kívülre</b>                                      |                                                                           | <b>K89</b>  |                                  |
|                                                                                                              |                                                                           |             |                                  |
|                                                                                                              |                                                                           |             |                                  |
| <b>Mindösszesen</b>                                                                                          |                                                                           |             | <b>24 372 440 Ft</b>             |
| Önként vállalt                                                                                               |                                                                           |             |                                  |
| Kötelező                                                                                                     |                                                                           |             | 24 372 440 Ft                    |

Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének ...../2026.(II.....) önkormányzati rendelete  
Tápiószőlős Község Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről

14. melléklet

Tápiószőlős Község Önkormányzata fenntartása alatt működő költségvetési szervek összesített 2026. évi költségvetési tábla

| Megnevezés/Intézmény<br>felhasználó megnevezése               | Feladat               | Tápiószőlős Község<br>Polgármesteri Hivatala | Idősek Gondozási<br>Központja    | Tápiószőlős Község<br>Önkormányzatának<br>Központi Konyhája | Mindösszesen                     |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------|
|                                                               |                       | 2026. évi eredeti<br>előirányzat             | 2026. évi eredeti<br>előirányzat | 2026. évi eredeti<br>előirányzat                            | 2026. évi eredeti<br>előirányzat |
| Személyi jellegű ráfordítások<br>K1                           | Kötelező              | 84 623 925 Ft                                | 120 969 208 Ft                   | 41 479 016 Ft                                               | 247 072 148 Ft                   |
|                                                               | Önként vállalt        |                                              | 9 600 000 Ft                     | - Ft                                                        | 9 600 000 Ft                     |
| Munkaadókat terhelő<br>járulékok K2                           | Kötelező              | 11 691 110 Ft                                | 16 973 997 Ft                    | 5 392 272 Ft                                                | 34 057 379 Ft                    |
|                                                               | Önként vállalt        | - Ft                                         | 1 440 000 Ft                     | - Ft                                                        | 1 440 000 Ft                     |
| Dologi kiadások K3                                            | Kötelező              | 14 832 000 Ft                                | 80 110 000 Ft                    | 132 452 000 Ft                                              | 227 394 000 Ft                   |
|                                                               | Önként vállalt        |                                              |                                  |                                                             | - Ft                             |
| Egyéb működési célú<br>kiadások K5                            | Kötelező              |                                              |                                  |                                                             | - Ft                             |
|                                                               | Önként vállalt        |                                              |                                  |                                                             | - Ft                             |
| Beruházások K6                                                | Kötelező              | 520 550 Ft                                   | 5 348 000 Ft                     | 1 270 000 Ft                                                | 7 138 550 Ft                     |
|                                                               | Önként vállalt        |                                              |                                  |                                                             | - Ft                             |
| Felújítások K7                                                | Kötelező              | - Ft                                         | 1 270 000 Ft                     | - Ft                                                        | 1 270 000 Ft                     |
|                                                               | Önként vállalt        |                                              |                                  |                                                             | - Ft                             |
| <b>Összesen kiadás intézmény:</b>                             | <b>Kötelező</b>       | <b>111 667 585 Ft</b>                        | <b>224 671 205 Ft</b>            | <b>180 593 288 Ft</b>                                       | <b>516 932 078 Ft</b>            |
| <b>Összesen kiadás intézmény:</b>                             | <b>Önként vállalt</b> | <b>- Ft</b>                                  | <b>11 040 000 Ft</b>             | <b>- Ft</b>                                                 | <b>11 040 000 Ft</b>             |
| <b>Mindösszesen kiadás intézmény:</b>                         |                       | <b>111 667 585 Ft</b>                        | <b>235 711 205 Ft</b>            | <b>180 593 288 Ft</b>                                       | <b>527 972 078 Ft</b>            |
| Működési célú bevételek B16                                   | Kötelező              | - Ft                                         | - Ft                             |                                                             | - Ft                             |
|                                                               | Önként vállalt        |                                              |                                  |                                                             | - Ft                             |
| Működési bevételek B4                                         | Kötelező              | 2 290 000 Ft                                 | 102 132 905 Ft                   | 124 400 000 Ft                                              | 228 822 905 Ft                   |
|                                                               | Önként vállalt        |                                              |                                  |                                                             | - Ft                             |
| Működési célú kapott<br>támogatások B6                        | Kötelező              | - Ft                                         |                                  |                                                             | - Ft                             |
|                                                               | Önként vállalt        |                                              |                                  |                                                             | - Ft                             |
| Felhalmozási célú átvett (B7)                                 | Kötelező              |                                              |                                  |                                                             | - Ft                             |
|                                                               | Önként vállalt        |                                              |                                  |                                                             | - Ft                             |
| Előző év költségvetési<br>maradványának igénybevétele<br>B813 | Kötelező              | - Ft                                         | - Ft                             |                                                             | - Ft                             |
|                                                               | Önként vállalt        |                                              |                                  |                                                             | - Ft                             |
| Központi, irányítószervi<br>támogatás B816                    | Kötelező              | 109 377 585 Ft                               | 133 578 300 Ft                   | 56 193 288 Ft                                               | 299 149 173 Ft                   |
|                                                               |                       | ebből állami normatíva                       | 81 113 910 Ft                    | 133 578 300 Ft                                              | 214 692 210 Ft                   |
|                                                               |                       | ebből saját forrás                           | 28 263 675 Ft                    | - Ft                                                        | 84 456 963 Ft                    |
|                                                               | Önként vállalt        | - Ft                                         | - Ft                             | - Ft                                                        | - Ft                             |
| Központi, irányítószervi<br>támogatás B816                    | Önként vállalt        |                                              |                                  |                                                             | - Ft                             |
|                                                               |                       | ebből állami normatíva                       |                                  |                                                             | - Ft                             |
|                                                               |                       | ebből saját forrás                           |                                  |                                                             | - Ft                             |
| <b>Összesen bevétel intézmény:</b>                            | <b>Kötelező</b>       | <b>111 667 585 Ft</b>                        | <b>235 711 205 Ft</b>            | <b>180 593 288 Ft</b>                                       | <b>527 972 078 Ft</b>            |
| <b>Összesen bevétel intézmény:</b>                            | <b>Önként vállalt</b> | <b>- Ft</b>                                  | <b>- Ft</b>                      | <b>- Ft</b>                                                 |                                  |
| <b>Mindösszesen bevétel intézmény:</b>                        |                       | <b>111 667 585 Ft</b>                        | <b>235 711 205 Ft</b>            | <b>180 593 288 Ft</b>                                       | <b>527 972 078 Ft</b>            |



### Tápiószőlős Község Polgármesteri Hivatala 2026. évi költségvetési táblázata

| Rovat megnevezése                                                                                   | Rovatrend   | 2026. évi eredeti előirányzat (011130,018030) |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------------------------|
| Törvény szerinti illetmények, munkabérek összesen                                                   | K1101       | 76 523 925 Ft                                 |
| Normatív jutalmak                                                                                   | K1102       |                                               |
| Céljuttatás, projektprémium                                                                         | K1103       |                                               |
| Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat                                      | K1104       |                                               |
| Béren kívüli juttatások                                                                             | K1107       | 4 600 000 Ft                                  |
| Közlekedési költségterítés                                                                          | K1109       | 700 000 Ft                                    |
| Egyéb költségterítések                                                                              | K1110       |                                               |
| Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai                                                         | K1113       | 2 000 000 Ft                                  |
| Ezen belül: Napidíj                                                                                 |             |                                               |
| Foglalkoztatottak személyi juttatásai                                                               | K11         | 83 823 925 Ft                                 |
| Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban <b>nem saját foglalkoztatott</b> nak fizetett juttatások | K122        |                                               |
| Egyéb külső személyi juttatások                                                                     | K123        | 800 000 Ft                                    |
| Külső személyi juttatások                                                                           | K12         | 800 000 Ft                                    |
| Személyi juttatások                                                                                 | K1          | 84 623 925 Ft                                 |
| Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó                                        | K2          | 11 691 110 Ft                                 |
| <b>Szakmai anyagok beszerzése</b>                                                                   | <b>K311</b> | <b>96 000 Ft</b>                              |
| folyóirat-beszerzés                                                                                 |             | 66 000 Ft                                     |
| egyéb szakmai anyag beszerzése                                                                      |             | 30 000 Ft                                     |
| <b>Üzemeltetési anyagok beszerzése</b>                                                              | <b>K312</b> | <b>1 232 000 Ft</b>                           |
| Irodaszer-, nyomtatványbeszerzés                                                                    |             | 300 000 Ft                                    |
| Üzemanyag, hajtó- és kenőanyag-beszerzés                                                            |             | 12 000 Ft                                     |
| Munkaruha, védőruha, formaruha, egyenruha beszerzés                                                 |             | 320 000 Ft                                    |
| E. üzemeltetési, fenntartási anyagbeszerzés                                                         |             | 600 000 Ft                                    |
| Készletbeszerzés                                                                                    | K31         | 1 328 000 Ft                                  |
| <b>Informatikai szolgáltatások igénybevétele</b>                                                    | <b>K321</b> | <b>300 000 Ft</b>                             |
| Informatikai eszközök karbantartása, szoftverkövetés                                                |             | 200 000 Ft                                    |
| Adtátviteli célú távközlési díjak                                                                   |             |                                               |
| Egyéb különféle informatikai szolg.-ok                                                              |             | 100 000 Ft                                    |
| <b>Egyéb kommunikációs szolgáltatások</b>                                                           | <b>K322</b> | <b>260 000 Ft</b>                             |
| Nem adatátviteli távközlési díjak                                                                   |             | 260 000 Ft                                    |
| Kommunikációs szolgáltatások                                                                        | K32         | 560 000 Ft                                    |
| Villamosenergia szolgáltatás                                                                        | K3311       | 1 500 000 Ft                                  |
| Gázenergia szolgáltatás                                                                             | K3312       | 1 200 000 Ft                                  |
| Víz- és csatornadíjak                                                                               | K3314       | 800 000 Ft                                    |
| <b>Közüzem díjak</b>                                                                                | <b>K331</b> | <b>3 500 000 Ft</b>                           |
| <b>Vásárolt élelmezés</b>                                                                           | <b>K332</b> |                                               |
| <b>Bérleti és lízing díjak</b>                                                                      | <b>K333</b> |                                               |
| PPP konstrukcióhoz kapcsolódó szolg.-i díjak                                                        |             |                                               |
| Egyéb bérleti díjak                                                                                 |             |                                               |
| <b>Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások</b>                                                    | <b>K334</b> |                                               |
| <b>Közvetített szolgáltatások</b>                                                                   | <b>K335</b> | <b>220 000 Ft</b>                             |

|                                                                                                    |              |                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------|
| <b>Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások</b>                                                 | <b>K336</b>  | <b>2 124 000 Ft</b>   |
| oktatási szolgáltatások                                                                            |              |                       |
| tanácsadói szolgáltatások                                                                          |              |                       |
| Egyéb szakmai szolgáltatások                                                                       |              | 2 124 000 Ft          |
| <b>Egyéb szolgáltatások</b>                                                                        | <b>K337</b>  | <b>1 750 000 Ft</b>   |
| Pénzügyi, befektetési szolgáltatások díjai                                                         |              | 300 000 Ft            |
| Szállítási szolgáltatások díjai                                                                    |              | 50 000 Ft             |
| Postai szolgáltatások díjai                                                                        |              | 800 000 Ft            |
| Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatások                                                     |              | 600 000 Ft            |
| Szolgáltatási kiadások                                                                             | K33          | 7 594 000 Ft          |
| <b>Kiküldetések kiadásai</b>                                                                       | <b>K341</b>  | <b>400 000 Ft</b>     |
| <b>Reklám- és propagandakiadások</b>                                                               | <b>K342</b>  | <b>- Ft</b>           |
| Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások                                                        | K34          | 400 000 Ft            |
| <b>Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó</b>                                | <b>K351</b>  | <b>4 000 000 Ft</b>   |
| <b>Fizetendő általános forgalmi adó</b>                                                            | <b>K352</b>  | <b>650 000 Ft</b>     |
| <b>Kamatkiadások</b>                                                                               | <b>K353</b>  |                       |
| <b>Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai</b>                                                           | <b>K354</b>  |                       |
| <b>Egyéb dologi kiadások</b>                                                                       | <b>K355</b>  | <b>300 000 Ft</b>     |
| Helyi adók, egyéb vám, illeték és adójellegű befizetések                                           |              |                       |
| Díjak, egyéb befizetések (úthasználati díj, műszaki vizsga, közbeszerzési díj)                     |              |                       |
| Egyéb különféle dologi kiadás                                                                      |              | 300 000 Ft            |
| Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások                                                     | K35          | 4 950 000 Ft          |
| <b>Dologi kiadások</b>                                                                             | <b>K3</b>    | <b>14 832 000 Ft</b>  |
| <b>Egyéb működési célú támogatások ÁHT belülről</b>                                                | <b>K506</b>  | <b>- Ft</b>           |
| ebből központi költségvetési szervezetnek (népszámlálás fel nem használt részének visszafizetése)  |              |                       |
| Egyéb működési célú kiadások                                                                       | K5           | - Ft                  |
| Immateriális javak beszerzése, létesítése                                                          | K61          |                       |
| Ingatlanok beszerzése, létesítése                                                                  | K62          |                       |
| Informatikai eszközök beszerzése, létesítése                                                       | K63          |                       |
| Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése                                                       | K64          | 410 000 Ft            |
| Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó                                     | K67          | 110 550 Ft            |
| Beruházások                                                                                        | K6           | 520 550 Ft            |
| <b>Költségvetési kiadások</b>                                                                      | <b>K1-K8</b> | <b>111 667 585 Ft</b> |
| <b>ÖSSZES TERVEZETT KIADÁS<br/>FINANSZÍROZÁSIVAL</b>                                               |              | <b>111 667 585 Ft</b> |
| Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (választásra kapott normatíva) | B16          |                       |
| Működési célú támogatások államháztartáson belülről                                                | B1           | - Ft                  |
| Szolgáltatások ellenértéke                                                                         | B402         | 1 500 000 Ft          |
| Közvetített szolgáltatások ellenértéke                                                             | B403         | 220 000 Ft            |
| Államháztartáson belülről továbbszámolt közv. szolgáltatások bevétele                              |              |                       |
| Kiszámlázott általános forgalmi adó                                                                | B406         | 470 000 Ft            |
| Kamatbevételek                                                                                     | B408         |                       |
| Egyéb különféle működési bevételek                                                                 | B411         | 100 000 Ft            |
| Működési bevételek                                                                                 | B4           | 2 290 000 Ft          |
| Működési célú támogatások államháztartáson belülről                                                | B65          |                       |
| <b>Költségvetési bevételek</b>                                                                     | <b>B1-B7</b> | <b>2 290 000 Ft</b>   |
| Előző év költségvetési maradványának igénybevétele                                                 | B81311       |                       |
| Központi, irányító szervi támogatás                                                                | B816         | 109 377 585 Ft        |
| ebből állami normatíva                                                                             |              | 81 113 910 Ft         |
| ebből saját forrás                                                                                 |              | 28 263 675 Ft         |
| Finanszírozási bevételek                                                                           | B8           | 109 377 585 Ft        |
| <b>ÖSSZES TERVEZETT BEVÉTELI FORRÁS<br/>(FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEKKEL)</b>                          |              | <b>111 667 585 Ft</b> |
| <b>BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK KÜLÖNBÖZETE</b>                                                           |              | <b>0 Ft</b>           |

Tápiószőlős Község Önkormányzata  
Képviselő-testületének ...../2026.(II.....)  
önkormányzati rendelete Tápiószőlős  
Község Önkormányzata 2026. évi  
kölségvetéséröl

**Idősek Gondozási Központja 2026. évi költségvetése**

| Rovat megnevezése                                                                             | Rovatrend   | 2026. évi eredeti előirányzat                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------------------------------------------------|
|                                                                                               |             | <b>Cofog<br/>(018030,102023,102024,102031,107051,107052)</b> |
| Törvény szerinti illetmények, munkabérek összesen                                             | K1101       | 117 609 708 Ft                                               |
| Céljuttatások, projektprémium                                                                 | K1103       |                                                              |
| Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat                                | K1104       |                                                              |
| Jubileumi jutalom                                                                             | K1106       | 1 609 500 Ft                                                 |
| Béren kívüli juttatások                                                                       | 0           | 9 600 000 Ft                                                 |
| Közlekedési költség térítés                                                                   | K1109       | 350 000 Ft                                                   |
| Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai                                                   | K1113       | 1 000 000 Ft                                                 |
| <b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai</b>                                                  | <b>K11</b>  | <b>130 169 208 Ft</b>                                        |
| Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottaknak fizetett juttatások | K122        |                                                              |
| Egyéb külső személyi juttatás                                                                 | K123        | 400 000 Ft                                                   |
| <b>Külső személyi juttatások</b>                                                              | <b>K12</b>  | <b>400 000 Ft</b>                                            |
| <b>Személyi juttatások</b>                                                                    | <b>K1</b>   | <b>130 569 208 Ft</b>                                        |
| Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó                                  | K2          | 18 413 997 Ft                                                |
| <b>Szakmai anyagok beszerzése</b>                                                             | <b>K311</b> | <b>400 000 Ft</b>                                            |
| gyógyszer beszerzés                                                                           |             | 200 000 Ft                                                   |
| könyvbeszerzés                                                                                |             |                                                              |
| folyóirat-beszerzés                                                                           |             |                                                              |
| egyéb szakmai anyag beszerzése                                                                |             | 200 000 Ft                                                   |
| <b>Üzemeltetési anyagok beszerzése</b>                                                        | <b>K312</b> | <b>2 500 000 Ft</b>                                          |
| Irodaszer-, nyomtatványbeszerzés                                                              |             | 400 000 Ft                                                   |
| E. üzemeltetési, fenntartási anyagbeszerzés                                                   |             | 2 100 000 Ft                                                 |
| Munkaruha, védőruha, formaruha, egyenruha beszerzés                                           |             |                                                              |
| <b>Árubeszerzés</b>                                                                           | <b>K313</b> |                                                              |
| <b>Készletbeszerzés</b>                                                                       | <b>K31</b>  | <b>2 900 000 Ft</b>                                          |
| <b>Informatikai szolgáltatások igénybevétele</b>                                              | <b>K321</b> | <b>150 000 Ft</b>                                            |
| Informatikai eszközök, szolg.bérlete                                                          |             | 150 000 Ft                                                   |
| <b>Egyéb kommunikációs szolgáltatások</b>                                                     | <b>K322</b> | <b>130 000 Ft</b>                                            |
| Nem adatátviteli távközlési díjak                                                             | K322        | 130 000 Ft                                                   |
| <b>Kommunikációs szolgáltatások</b>                                                           | <b>K32</b>  | <b>280 000 Ft</b>                                            |
| Villamosenergia szolgáltatás                                                                  | K3311       | 2 000 000 Ft                                                 |
| Gázenergia szolgáltatás                                                                       | K3312       | 7 000 000 Ft                                                 |
| Víz- és csatornadíjak                                                                         | K3314       | 1 500 000 Ft                                                 |
| <b>Közüzem díjak</b>                                                                          | <b>K331</b> | <b>10 500 000 Ft</b>                                         |
| <b>Vásárolt élelmezés</b>                                                                     | <b>K332</b> | <b>35 000 000 Ft</b>                                         |
| <b>Bérleti és lízing díjak</b>                                                                | <b>K333</b> |                                                              |

|                                                                                               |              |                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------|
| Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (általános, fürdőszoba)                             | K334         | 1 500 000 Ft          |
| Közvetített szolgáltatások                                                                    | K335         | 6 300 000 Ft          |
| Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások                                                   | K336         | - Ft                  |
| Egyéb szakmai szolgáltatások                                                                  |              |                       |
| Egyéb szolgáltatások                                                                          | K337         | 3 100 000 Ft          |
| Biztosítás                                                                                    |              |                       |
| Pénzügyi, befektetési szolgáltatások díjai                                                    |              | 900 000 Ft            |
| Postai díj                                                                                    |              | 100 000 Ft            |
| Szállítási szolgáltatások díjai                                                               |              | 500 000 Ft            |
| Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatások (tisztítószer, továbbképzés, stb.)             |              | 1 600 000 Ft          |
| <b>Szolgáltatási kiadások</b>                                                                 | <b>K33</b>   | <b>56 400 000 Ft</b>  |
| Kiküldetések kiadásai                                                                         | K341         | 400 000 Ft            |
| Reklám- és propagandakiadások                                                                 | K342         | 30 000 Ft             |
| Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások                                                   | K34          | 430 000 Ft            |
| Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó                                  | K351         | 16 000 000 Ft         |
| Fizetendő általános forgalmi adó                                                              | K352         | 4 000 000 Ft          |
| Egyéb dologi kiadások                                                                         | K355         | 100 000 Ft            |
| Díjak, egyéb befizetések (úthasználati díj, műszaki vizsga, közbeszerzési díj)                |              |                       |
| Egyéb különféle dologi kiadás                                                                 |              | 100 000 Ft            |
| <b>Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások</b>                                         | <b>K35</b>   | <b>20 100 000 Ft</b>  |
| <b>Dologi kiadások</b>                                                                        | <b>K3</b>    | <b>80 110 000 Ft</b>  |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre        | K504         | - Ft                  |
| ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik                                         |              |                       |
| Egyéb működési célú kiadások                                                                  | K5           | - Ft                  |
| Immateriális javak beszerzése, létesítése                                                     | K61          |                       |
| Informatikai eszközök beszerzése, létesítése                                                  | K63          |                       |
| Egyéb tárgyi eszköz beszerzése, létesítése                                                    | K64          | 4 211 000 Ft          |
| Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó                                | K67          | 1 137 000 Ft          |
| <b>Beruházások</b>                                                                            | <b>K6</b>    | <b>5 348 000 Ft</b>   |
| Egyéb tárgyi eszközök felújítása                                                              | K73          | 1 000 000 Ft          |
| Inverter csere napelemhez                                                                     |              | 1 000 000 Ft          |
| Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó                                | K74          | 270 000 Ft            |
| <b>Felújítás</b>                                                                              | <b>K7</b>    | <b>1 270 000 Ft</b>   |
| <b>Költségvetési kiadások</b>                                                                 | <b>K1-K8</b> | <b>235 711 205 Ft</b> |
|                                                                                               |              |                       |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről | B14          |                       |
| Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről                           | B16          |                       |
| <b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>                                    | <b>B1</b>    | <b>- Ft</b>           |
| Szolgáltatások ellenértéke                                                                    | B402         |                       |
| Közvetített szolgáltatások bevételei                                                          | B403         | 6 300 000 Ft          |
| Ellátási díjak bevétele                                                                       | B405         | 93 731 905 Ft         |
| Kiszámlázott általános forgalmi adó                                                           | B406         | 2 000 000 Ft          |
| Általános forgalmi adó visszatérítése                                                         | B407         |                       |
| Kamatbevételek                                                                                | B4082        | 1 000 Ft              |
| Egyéb különféle működési bevételek                                                            | B411         | 100 000 Ft            |
| <b>Működési bevételek</b>                                                                     | <b>B4</b>    | <b>102 132 905 Ft</b> |
| <b>Költségvetési bevételek</b>                                                                | <b>B1-B7</b> | <b>102 132 905 Ft</b> |
| Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele                                               | B8131        |                       |

|                                                                           |      |                       |
|---------------------------------------------------------------------------|------|-----------------------|
| Központi irányítószervi támogatás                                         | B816 | 133 578 300 Ft        |
| Működési célú támogatás-normatíva                                         |      | 133 578 300 Ft        |
| Működési célú támogatás-saját kiegészítés                                 |      |                       |
| Finanszírozási bevételek                                                  | B8   | 133 578 300 Ft        |
| <b>ÖSSZES TERVEZETT BEVÉTELI FORRAS<br/>(FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEKKEL)</b> |      | <b>235 711 205 Ft</b> |
| <b>BEVÉTELEK ES KIADÁSOK<br/>KÜLÖNBÖZETE</b>                              |      | <b>0 Ft</b>           |

### Tápiószőlős Község Önkormányzata Központi Konyhája 2026. évi költségvetése

| Rovat megnevezése                                                   | Rovatrend   | Alapeset<br>2026. évi eredeti<br>előirányzat |
|---------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------------------|
|                                                                     |             | Cofog (018030,049010)                        |
| Törvény szerinti illetmények, munkabérek összesen                   | K1101       | 39 665 616 Ft                                |
| Céljuttatások, projektpremiumok                                     | K1103       |                                              |
| Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat      | K1104       |                                              |
| Túlóra, túlszolgálat                                                | K110412     |                                              |
| Jubileumi jutalom                                                   | K1106       |                                              |
| Béren kívüli juttatások                                             | K1107       |                                              |
| Közlekedési költség térítés                                         | K1109       | 113 400 Ft                                   |
| Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai                         | K1113       | 1 700 000 Ft                                 |
| <b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai</b>                        | <b>K11</b>  | <b>41 479 016 Ft</b>                         |
| Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját                | K122        |                                              |
| <b>Külső személyi juttatások</b>                                    | <b>K12</b>  | <b>- Ft</b>                                  |
| <b>Személyi juttatások</b>                                          | <b>K1</b>   | <b>41 479 016 Ft</b>                         |
| <b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b> | <b>K2</b>   | <b>5 392 272 Ft</b>                          |
| <b>Szakmai anyagok beszerzése</b>                                   | <b>K311</b> | <b>- Ft</b>                                  |
| gyógyszer                                                           |             |                                              |
| könyvbeszerzés                                                      |             |                                              |
| folyóirat-beszerzés                                                 |             |                                              |
| egyéb szakmai anyag beszerzése                                      |             |                                              |
| <b>Üzemeltetési anyagok beszerzése</b>                              | <b>K312</b> | <b>60 920 000 Ft</b>                         |
| Élelmiszer beszerzés                                                |             | 59 000 000 Ft                                |
| Irodaszer-, nyomtatványbeszerzés                                    |             | 100 000 Ft                                   |
| Munkaruha, védőruha                                                 |             | 320 000 Ft                                   |
| E. üzemeltetési, fenntartási anyagbeszerzés                         |             | 1 500 000 Ft                                 |
| <b>Árubeszerzés</b>                                                 | <b>K313</b> |                                              |
| <b>Készletbeszerzés</b>                                             | <b>K31</b>  | <b>60 920 000 Ft</b>                         |
| <b>Informatikai szolgáltatások igénybevétele</b>                    | <b>K321</b> | <b>13 000 Ft</b>                             |
| Adatátviteli szolg.                                                 |             | 13 000 Ft                                    |
| Informatikai eszközök , szolg.bérlete                               |             |                                              |
| <b>Egyéb kommunikációs szolgáltatások</b>                           | <b>K322</b> | <b>120 000 Ft</b>                            |
| Nem adatátviteli távközlési díjak                                   |             | 120 000 Ft                                   |
| Egyéb különféle kommunikációs szolgáltatások                        |             |                                              |
| <b>Kommunikációs szolgáltatások</b>                                 | <b>K32</b>  | <b>133 000 Ft</b>                            |
| Villamosenergia szolgáltatás                                        | K3311       | 6 500 000 Ft                                 |
| Gázenergia szolgáltatás                                             | K3312       | 5 000 000 Ft                                 |
| Víz- és csatornadíjak                                               | K3314       | 1 000 000 Ft                                 |
| <b>Közüzemi díjak</b>                                               | <b>K331</b> | <b>12 500 000 Ft</b>                         |
| Vásárolt étkeztetés                                                 | K332        |                                              |
| <b>Bérleti és lízing díjak</b>                                      | <b>K333</b> |                                              |
| Egyéb bérleti díjak                                                 |             |                                              |
| <b>Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások</b>                    | <b>K334</b> | <b>500 000 Ft</b>                            |

|                                                                                               |        |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------|
| <i>Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások</i>                                            | K336   | - Ft           |
| oktatási szolgáltatások                                                                       |        |                |
| Egyéb szakmai szolgáltatások                                                                  |        |                |
| <b>Egyéb szolgáltatások</b>                                                                   | K337   | 1 550 000 Ft   |
| Pénzügyi, befektetési szolgáltatások díjai                                                    |        | 400 000 Ft     |
| Postai szolgáltatás díja                                                                      |        |                |
| Szállítási szolgáltatások díjai                                                               |        | 150 000 Ft     |
| Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatások                                                |        | 1 000 000 Ft   |
| <b>Szolgáltatási kiadások</b>                                                                 | K33    | 14 550 000 Ft  |
| <i>Kiküldetések kiadásai</i>                                                                  | K341   |                |
| <i>Reklám- és propagandakiadások</i>                                                          | K342   |                |
| <b>Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások</b>                                            | K34    | - Ft           |
| <i>Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó</i>                           | K351   | 15 000 000 Ft  |
| <i>Fizetendő általános forgalmi adó</i>                                                       | K352   | 41 749 000 Ft  |
| <i>Kamatkiadások</i>                                                                          | K353   |                |
| <i>Egyéb dologi kiadások</i>                                                                  | K355   | 100 000 Ft     |
| Díjak, egyéb befizetések (úthasználati díj., műszaki vizsga, közbeszerzési díj)               | K35512 |                |
| Egyéb különféle dologi kiadás                                                                 | K35519 | 100 000 Ft     |
| <b>Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások</b>                                         | K35    | 56 849 000 Ft  |
| <b>Dologi kiadások</b>                                                                        | K3     | 132 452 000 Ft |
| <b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre</b> | K504   | - Ft           |
| ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik                                         |        |                |
| <b>Egyéb működési célú kiadások</b>                                                           | K5     | 0              |
| <i>Informatikai eszközök beszerzése, létesítése</i>                                           | K63    |                |
| <i>Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése</i>                                           | K64    | 1 000 000 Ft   |
| <i>Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó</i>                         | K67    | 270 000 Ft     |
| <b>Beruházások</b>                                                                            | K6     | 1 270 000 Ft   |
| <i>Egyéb tárgyi eszközök felújítása</i>                                                       | K73    |                |
| <i>Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó</i>                         | K74    |                |
| <b>Felújítások</b>                                                                            | K7     | - Ft           |
| <b>Költségvetési kiadások</b>                                                                 | K1-K8  | 180 593 288 Ft |
| <b>OSSZES TERVEZETT KIADÁS<br/>FINANSZÍROZÁSIVAL</b>                                          |        | 180 593 288 Ft |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről | B14    |                |
| Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről                           | B16    |                |
| <b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>                                    | B1     | - Ft           |
| Szolgáltatások ellenértéke                                                                    | B402   | 100 000 000 Ft |
| Kiszámlázott általános forgalmi adó                                                           | B406   | 24 300 000 Ft  |
| Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek                                         | B4082  |                |
| Egyéb működési bevételek                                                                      | B411   | 100 000 Ft     |
| <b>Működési bevételek</b>                                                                     | B4     | 124 400 000 Ft |
| <b>Költségvetési bevételek</b>                                                                | B1-B7  | 124 400 000 Ft |
| <b>Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele</b>                                        | B8131  |                |
| <b>Központi, irányító szervi támogatás</b>                                                    | B816   | 56 193 288 Ft  |
| Felhalmozási célú irányító szervi támogatás                                                   | B816   |                |
| Működési célú irányító szervi támogatás                                                       | B816   | 56 193 288 Ft  |
| Finanszírozási bevételek                                                                      | B8     | 56 193 288 Ft  |
| <b>OSSZES TERVEZETT BEVETELI FORRÁS<br/>(FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEKKEL)</b>                     |        | 180 593 288 Ft |
| <b>BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK KÜLÖNBÖZETE</b>                                                      | -      | 0 Ft           |

Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../2026.(II.....) önkormányzati rendelete Tápiószőlős  
Község Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről

18. melléklet

Intézmény neve:Tápiószőlős Község Önkormányzata

| Létszámadatok bemutatása<br>kormányzati funkcióként | 2026. évi eredeti |           | Választott<br>tisztviselő | Mindösszesen |
|-----------------------------------------------------|-------------------|-----------|---------------------------|--------------|
|                                                     | szakmai           | technikai | eredeti                   | eredeti      |
| Polgármester                                        |                   |           | 2                         | 2            |
| 066020 kormányzati funkció                          | 3                 |           |                           | 3            |
| 107055 kormányzati funkció                          | 1                 |           |                           | 1            |
| 011130 kormányzati funkció                          | 1                 |           |                           | 1            |
| 082044 kormányzati funkció                          | 1                 |           |                           | 1            |
| 042133 kormányzati funkció                          | 20                |           |                           | 20           |
| <b>Teljes munkaidőben foglalkoztatottak</b>         | <b>26</b>         | <b>0</b>  | <b>2</b>                  | <b>28</b>    |
|                                                     |                   |           |                           | 0            |
| <b>Részmunkaidőben foglalkoztatottak</b>            | <b>2</b>          |           |                           | <b>2</b>     |
| <b>Egyéb jogviszonyban foglalkoztatottak</b>        |                   |           |                           | <b>0</b>     |
| <b>Intézményi tervezett összes létszám</b>          | <b>28</b>         | <b>0</b>  | <b>2</b>                  | <b>30</b>    |

Intézmény neve:Tápiószőlős Község Polgármesteri Hivatala

| Létszámadatok bemutatása<br>kormányzati funkcióként | 2026. évi eredeti |           | Mindösszesen |
|-----------------------------------------------------|-------------------|-----------|--------------|
|                                                     | szakmai           | technikai | eredeti      |
| 011130 kormányzati funkció                          | 9                 |           | 9            |
| ..... kormányzati funkció                           |                   |           | 0            |
| <b>Teljes munkaidőben foglalkoztatottak</b>         | <b>9</b>          | <b>0</b>  | <b>9</b>     |
| ..... kormányzati funkció                           |                   |           | 0            |
| ..... kormányzati funkció                           |                   |           | 0            |
| ..... kormányzati funkció                           |                   |           | 0            |
| <b>Részmunkaidőben foglalkoztatottak</b>            | <b>0</b>          | <b>0</b>  | <b>0</b>     |
| ..... kormányzati funkció                           |                   |           | 0            |
| ..... kormányzati funkció                           |                   |           | 0            |
| ..... kormányzati funkció                           |                   |           | 0            |
| <b>Egyéb jogviszonyban foglalkoztatottak</b>        | <b>0</b>          | <b>0</b>  | <b>0</b>     |
| <b>Intézményi tervezett összes létszám</b>          | <b>9</b>          | <b>0</b>  | <b>9</b>     |

Intézmény megnevezése: Tápiószőlős Község Önkormányzatának Központi Konyhája

| Létszámadatok bemutatása<br>kormányzati funkcióként | 2026. évi eredeti |           | Választott | Mindösszesen |
|-----------------------------------------------------|-------------------|-----------|------------|--------------|
|                                                     | szakmai           | technikai | eredeti    | eredeti      |
| 013390 kormányzati funkció                          | 5                 | 1         |            | 6            |
| <b>Teljes munkaidőben foglalkoztatottak</b>         | <b>5</b>          | <b>1</b>  |            | <b>6</b>     |
| <b>Részmunkaidőben foglalkoztatottak</b>            |                   |           |            | <b>0</b>     |
| <b>Intézményi tervezett összes létszám</b>          | <b>5</b>          | <b>1</b>  | <b>0</b>   | <b>6</b>     |



Intézmény megnevezése: Idősek Gondozási Központja

| Létszámadatok bemutatása<br>kormányzati funkcióként | 2026. évi eredeti |           | Választott<br>tisztviselő | Mindösszesen |
|-----------------------------------------------------|-------------------|-----------|---------------------------|--------------|
|                                                     | szakmai           | technikai | eredeti                   | eredeti      |
| 0881011 kormányzati funkció                         | 1                 |           |                           | 1            |
| 102023 kormányzati funkció                          | 18                |           |                           | 18           |
| <b>Teljes munkaidőben foglalkoztatottak</b>         | <b>19</b>         | <b>0</b>  | <b>0</b>                  | <b>19</b>    |
|                                                     |                   |           |                           | 0            |
| <b>Részmunkaidőben foglalkoztatottak</b>            | <b>0</b>          | <b>0</b>  |                           | <b>0</b>     |
|                                                     |                   |           |                           | 0            |
| <b>Teljes munkaidőben foglalkoztatottak</b>         | <b>0</b>          |           |                           | <b>0</b>     |
|                                                     |                   |           |                           | 0            |
| <b>Részmunkaidőben foglalkoztatottak</b>            | <b>0</b>          | <b>0</b>  | <b>0</b>                  | <b>0</b>     |
| <b>Intézményi tervezett összes létszám</b>          | <b>19</b>         | <b>0</b>  | <b>0</b>                  | <b>19</b>    |

## 19. melléklet

Tápiószőlös Község Önkormányzata Képviselő-testületének ...../2026.(II.....) önkormányzati rendelete  
Tápiószőlös Község Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről

## Európai Unió támogatással 2026. évben megvalósuló projektek bemutatása

EU-s projekt neve, azonosítója:

Ivóvíz hálózat KEHOP 2.1.3-15-2017-00044

forinban!

| Források                          | 2021 | 2022 | 2023        | 2024        | 2025        | 2025 után | Összesen      |
|-----------------------------------|------|------|-------------|-------------|-------------|-----------|---------------|
| Saját erő                         |      |      |             |             |             |           |               |
| - saját erőből központi támogatás |      |      |             |             |             |           |               |
| EU-s forrás                       |      |      | 484 788 137 | 373 885 963 | 750 847 056 |           | 1 609 521 156 |
| Társfinanszírozás                 |      |      |             |             |             |           |               |
| Hitel                             |      |      |             |             |             |           |               |
| Egyéb forrás                      |      |      |             |             |             |           |               |
| <b>Források összesen:</b>         |      |      | 484 788 137 | 373 885 963 | 750 847 056 |           | 1 609 521 156 |

| Kiadások, költségek           | 2021 | 2022 | 2023        | 2024        | 2025        | 2025 után  | Összesen      |
|-------------------------------|------|------|-------------|-------------|-------------|------------|---------------|
| Személyi jellegű              |      |      |             |             |             |            |               |
| Beruházások, beszerzések      |      |      | 484 788 137 | 373 885 963 | 711 889 141 | 38 957 915 | 1 609 521 156 |
| Szolgáltatások igénybe vétele |      |      |             |             |             |            |               |
| Adminisztratív költségek      |      |      |             |             |             |            |               |
|                               |      |      |             |             |             |            |               |
|                               |      |      |             |             |             |            |               |
| <b>Összesen:</b>              |      |      | 484 788 137 | 373 885 963 | 711 889 141 | 38 957 915 | 1 609 521 156 |

0

EU-s projekt neve, azonosítója:

forinban!

| Források                          | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2025 után | Összesen |
|-----------------------------------|------|------|------|------|------|-----------|----------|
| Saját erő                         |      |      |      |      |      |           |          |
| - saját erőből központi támogatás |      |      |      |      |      |           |          |
| EU-s forrás                       |      |      |      |      |      |           |          |
| Társfinanszírozás                 |      |      |      |      |      |           |          |
| Hitel                             |      |      |      |      |      |           |          |
| Egyéb forrás                      |      |      |      |      |      |           |          |
| <b>Források összesen:</b>         |      |      |      |      |      |           |          |

| Kiadások, költségek           | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2025 után | Összesen |
|-------------------------------|------|------|------|------|------|-----------|----------|
| Személyi jellegű              |      |      |      |      |      |           |          |
| Beruházások, beszerzések      |      |      |      |      |      |           |          |
| Szolgáltatások igénybe vétele |      |      |      |      |      |           |          |
| Adminisztratív költségek      |      |      |      |      |      |           |          |
|                               |      |      |      |      |      |           |          |
|                               |      |      |      |      |      |           |          |
| <b>Összesen:</b>              |      |      |      |      |      |           |          |

Önkormányzaton kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulás

| Támogatott neve | Hozzájárulás( Ft) |
|-----------------|-------------------|
|                 | 0                 |
| <b>Összesen</b> |                   |



**Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének ...../2026.(II.....)  
önkormányzati rendelete Tápiószőlős Község Önkormányzata 2026. évi  
kölségvetésérő**

**21. melléklet**

**Tápiószőlős Község Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek**

*adatok forintban*

| MEGNEVEZÉS                                                                                                  | Sorszám | Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei |             |             |             | ÖSSZESEN<br>7=(4+5+6) |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|
|                                                                                                             |         | 2026                                                                                    | 2027        | 2028        | 2029        |                       |
| 1                                                                                                           | 2       | 3                                                                                       | 4           | 5           | 6           | 7                     |
| Helyi adók                                                                                                  | 01      | 166 000 000                                                                             | 168 000 000 | 170 000 000 | 170 000 000 | 508 000 000           |
| Osztalék, koncessziós díjak                                                                                 | 02      |                                                                                         |             |             |             | -                     |
| Díjak, pótlékok, bírságok                                                                                   | 03      | 600 000                                                                                 | 600 000     | 650 000     | 700 000     | 1 950 000             |
| Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel | 04      |                                                                                         | -           | -           | -           | -                     |
| Részvények, részesedések értékesítése                                                                       | 05      | -                                                                                       | -           | -           | -           | -                     |
| Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek                                                  | 06      | -                                                                                       | -           | -           | -           | -                     |
| Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés                                                                  | 07      | -                                                                                       | -           | -           | -           | -                     |
| Saját bevételek (01+... +07)                                                                                | 08      | 166 600 000                                                                             | 168 600 000 | 170 650 000 | 170 700 000 | 509 950 000           |
| Saját bevételek (08. sor) 50%-a                                                                             | 09      | 83 300 000                                                                              | 84 300 000  | 85 325 000  | 85 350 000  | 254 975 000           |
| Előző év(ek)ben keletkezett tárgyi fizetési kötelezettség (11+.....+17)                                     | 10      |                                                                                         |             |             |             | -                     |
| Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása                                                             | 11      | -                                                                                       |             |             |             | -                     |
| Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása                                                           | 12      |                                                                                         |             |             |             | -                     |
| Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír                                                                       | 13      | -                                                                                       |             |             |             | -                     |
| Adott váltó                                                                                                 | 14      | -                                                                                       |             |             |             | -                     |
| Pénzügyi lízing                                                                                             | 15      | -                                                                                       |             |             |             | -                     |
| Halasztott fizetés                                                                                          | 16      | -                                                                                       |             |             |             | -                     |
| Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség                                                            | 17      | -                                                                                       |             |             |             | -                     |
| Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (19+.....+25)           | 18      | -                                                                                       |             |             |             | -                     |

|                                                             |    |            |            |            |            |             |
|-------------------------------------------------------------|----|------------|------------|------------|------------|-------------|
| Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása             | 19 | -          | -          | -          | -          | -           |
| Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása           | 20 | -          | -          | -          | -          | -           |
| Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír                       | 21 | -          | -          | -          | -          | -           |
| Adott váltó                                                 | 22 | -          | -          | -          | -          | -           |
| Pénzügyi lízing                                             | 23 | -          | -          | -          | -          | -           |
| Halasztott fizetés                                          | 24 | -          | -          | -          | -          | -           |
| Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség            | 25 | -          | -          | -          | -          | -           |
| Fizetési kötelezettség összesen (10+18)                     | 26 | -          | -          | -          | -          | -           |
| Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26) | 27 | 83 300 000 | 84 300 000 | 85 325 000 | 85 350 000 | 254 975 000 |

Tápiószőlős Község Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeinek bemutatása

| Sorszám | Kötelezettség megnevezése    | Azonosító adatok | Futamidő/<br>kezesség<br>érvén. Ideje | Tárgyévi<br>kötel.<br>vállalás | Adósságot keletkeztető ügyletekből<br>származó tévet követő évek<br>kötelezettségei |      |      | Összes<br>fennálló<br>kötelezet<br>tség<br>(2025.12.<br>31.-én) | Összes lehvott<br>hitel         | Megjegyzés |
|---------|------------------------------|------------------|---------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------|------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------|
|         |                              |                  |                                       |                                | 2026                                                                                | 2027 | 2028 | 2029                                                            | További<br>köt. f.idő<br>végéig |            |
| 1.      | -                            | -                | -                                     | 0                              | 0                                                                                   | 0    | 0    | 0                                                               | 0                               | -          |
|         | HITEL ÖSSZESEN               |                  |                                       | 0                              | 0                                                                                   | 0    | 0    | 0                                                               | 0                               | -          |
| 2.      |                              |                  |                                       |                                |                                                                                     |      |      |                                                                 |                                 |            |
|         | KEZESSÉGVÁLLALÁS ÖSSZESEN    |                  |                                       | 0                              | 0                                                                                   | 0    | 0    | 0                                                               | 0                               | -          |
|         | ÖSSZES KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁS |                  |                                       | 0                              | 0                                                                                   | 0    | 0    | 0                                                               | 0                               | -          |

adatok e Ft-ban

## Tápiószőlős Község Önkormányzata által nyújtott 2026. évi közvetett támogatásai

adatok ezer forintban

| Közvetett tám. megnevezése                                                                                                                   | Kedvezményezettek száma | 2026. évi tervezett kedvezmény összege |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------|
| 1. Eltartottak tér.díjának, kártérítésének<br>méltányossági alapon történő elengedése                                                        | -                       | -                                      |
| 2. Lakosság részére lakásépítéshez, felújításhoz<br>nyújtott kölcsönök elengedésének összege                                                 | -                       | -                                      |
| 3. Lakosság komm. adóbevétele 70 éven felüli<br>magánszemélyek részére Ör. alapján biztosított<br>kedvezmény összege                         | 20                      | 127 000                                |
| 4.a. Gépjárműadó tv. szerinti mentesség összege                                                                                              |                         |                                        |
| 4.b. Gépjárműadó tv. szerinti kedvezmény összege                                                                                             |                         |                                        |
| 5. Helyiségek, eszközök hasznosításából<br>származó<br>bevételeiből nyújtott kedvezmény                                                      | -                       | -                                      |
| 6. Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön<br>elengedésének össz. (Önkormányzati gazdasági<br>társaság bérleti díj köv. tervezett elengedése) |                         |                                        |

24. melléklet

### 2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI ÉVET KÖVETŐ 3 ÉV TERVEZETT BEVÉTELEI, KIADÁSAI

*Forintban!*

| Sor-<br>szám | Bevételi jogcím                                           | 2027. évi   | 2028.évi    | 2029. évi   |
|--------------|-----------------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| 1            | 2                                                         | 3           | 4           | 5           |
| 1.           | Önkormányzatok működési támogatásai                       | 152 000 000 | 154 000 000 | 156 000 000 |
| 2.           | Működési célú támogatások államháztartáson belülről       | 62 000 000  | 62 000 000  | 64 000 000  |
| 3.           | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről   | 100 000 000 | 100 000 000 | 100 000 000 |
| 4.           | Működési bevételek                                        | 25 000 000  | 27 000 000  | 30 000 000  |
| 5.           | Felhalmozási bevételek                                    |             |             |             |
| 6.           | Működési célú átvett pénzeszközök                         |             |             |             |
| 7.           | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök                     |             |             |             |
| 8.           | KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+7)               | 339 000 000 | 343 000 000 | 350 000 000 |
| 9.           | FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:                        |             |             |             |
| 10.          | KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8+9) | 339 000 000 | 343 000 000 | 350 000 000 |

2. sz. táblázat

*Forintban!*

| Sor-<br>szám | Kiadási jogcímek                                    | 2027. évi   | 2028.évi    | 2029. évi   |
|--------------|-----------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| 1            | 2                                                   | 3           | 4           | 5           |
| 1.           | Működési költségvetés kiadásai                      | 84 000 000  | 88 000 000  | 95 000 000  |
| 2.           | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.) | 100 000 000 | 100 000 000 | 100 000 000 |
| 2.1.         | Beruházások                                         | 75 000 000  | 80 000 000  | 80 000 000  |
| 2.2.         | Felújítások                                         | 25 000 000  | 20 000 000  | 20 000 000  |
| 2.3.         | Egyéb felhalmozási kiadások                         |             |             |             |
| 3.           | KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)               | 184 000 000 | 188 000 000 | 195 000 000 |
| 4.           | FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:                   | 155 000 000 | 155 000 000 | 155 000 000 |
| 5.           | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+4.)                          | 339 000 000 | 343 000 000 | 350 000 000 |



Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének ...../2026.(II.....) önkormányzati rendelete Tápiószőlős Község Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről

1. melléklet

Tápiószőlős Község Önkormányzata 2026. évi összesített intézményi szintű mérlege

| Költségvetési bevételek                                                                      |             |              |             |               |                                                              | Költségvetési kiadások |              |             |               |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------|-------------|---------------|--------------------------------------------------------------|------------------------|--------------|-------------|---------------|--|--|
| Rovat megnevezése                                                                            | Rovat száma | Önkormányzat | Intézményei | Mindösszesen  | Rovat megnevezése                                            | Rovat száma            | Önkormányzat | Intézményei | Mindösszesen  |  |  |
|                                                                                              |             | Eredeti      | Eredeti     | Eredeti       |                                                              |                        | Eredeti      | Eredeti     |               |  |  |
| Önkormányzatok működési támogatásai                                                          | B11         | 271 598 652  | 0           | 271 598 652   | Foglalkoztatottak személyi juttatásai                        | K1                     | 83 925 504   | 256 672 148 | 340 597 652   |  |  |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről | B15         |              |             |               | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | K2                     | 10 910 316   | 35 497 379  | 46 407 695    |  |  |
| Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről                          | B16         | 36 353 370   | 0           | 36 353 370    | Dologi kiadások                                              | K3                     | 162 212 692  | 227 394 000 | 389 606 692   |  |  |
| Működési célú támogatások államháztartáson belülről mindösszesen                             | B1          | 307 952 022  | 0           | 307 952 022   | Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)                          | K4                     | 2 300 000    | 0           | 2 300 000     |  |  |
| Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről                                      | B2          | 6 000 000    |             | 6 000 000     | Egyéb működési célú kiadások                                 | K5                     | 87 482 160   |             | 87 482 160    |  |  |
| Közhatalmi bevételek mindösszesen:                                                           | B3          | 166 600 000  | 0           | 166 600 000   | Beruházások                                                  | K6                     | 80 727 561   | 7 138 550   | 87 866 111    |  |  |
| Működési bevételek mindösszesen                                                              | B4          | 72 100 000   | 228 822 905 | 300 922 905   | Feljuttatások                                                | K7                     | 54 402 915   | 1 270 000   | 55 672 915    |  |  |
| Felhalmozási bevételek                                                                       | B5          | 134 352 048  |             | 134 352 048   | Egyéb felhalmozási célú kiadás                               | K8                     | 24 372 440   | 0           | 24 372 440    |  |  |
| Működési célú átvett pénzeszközök                                                            | B6          | 0            |             | 0             |                                                              |                        |              |             |               |  |  |
| Felhalmozási célú átvett pénzeszközök                                                        | B7          | 0            | 0           | 0             |                                                              |                        |              |             |               |  |  |
| Költségvetési bevételek (B1-B7)                                                              |             | 687 004 070  | 228 822 905 | 915 826 975   | Költségvetési kiadások                                       |                        | 506 333 596  | 527 972 077 | 1 034 305 665 |  |  |
| Előző év költségvetési maradványának igénybevétele                                           | (B8131)     | 128 506 348  | 0           | 128 506 348   |                                                              |                        |              |             | 0             |  |  |
| Maradvány igénybevétele                                                                      | (B813)      | 128 506 348  | 0           | 128 506 348   | Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése       | K914                   | 10 027 658   | 0           | 10 027 658    |  |  |
| Központi, irányítószervi támogatás B816                                                      | B816        | 0            | 299 149 173 | 299 149 173   | Központi, irányító szervi támogatások folyósítása            | K915                   | 299 149 173  |             | 299 149 173   |  |  |
| Allamháztartáson belüli megelőlegezés                                                        |             |              |             |               |                                                              |                        |              |             |               |  |  |
| Belföldi finanszírozás bevételei                                                             | (B81)       | 128 506 348  | 299 149 173 | 427 655 521   | Belföldi finanszírozás kiadásai                              | K91                    | 309 176 831  | 0           | 309 176 831   |  |  |
| Finanszírozási bevételek (B8)                                                                |             | 128 506 348  | 299 149 173 | 427 655 521   | Finanszírozási kiadások                                      | K9                     | 309 176 831  | 0           | 309 176 831   |  |  |
| Mindösszesen bevétel:                                                                        |             | 815 510 418  | 527 972 077 | 1 343 482 496 | Mindösszesen kiadás:                                         |                        | 815 510 418  | 527 972 077 | 1 343 482 496 |  |  |

| Maradvány felhasználás   | Önkormányzat       |  | Intézményei         |  | Összesen            |  |
|--------------------------|--------------------|--|---------------------|--|---------------------|--|
|                          | eredeti            |  | eredeti             |  | eredeti             |  |
| Működési bevétel         | 546 652 022        |  | 228 822 905         |  | 775 474 927         |  |
| Felhalmozási bevétel     | 140 352 048        |  | 0                   |  | 140 352 048         |  |
|                          |                    |  |                     |  | 0                   |  |
| Működési Kiadás          | 346 830 672        |  | 519 563 527         |  | 866 394 199         |  |
| Felhalmozási Kiadás      | 159 502 916        |  | 8 408 550           |  | 167 911 466         |  |
|                          |                    |  |                     |  | 0                   |  |
| Működési                 | 199 821 350        |  | -290 740 622        |  | -90 919 272         |  |
| Felhalmozási             | -19 150 868        |  | -8 408 550          |  | -27 559 418         |  |
| <b>Egyenleg</b>          | <b>180 670 483</b> |  | <b>-298 149 172</b> |  | <b>-118 478 690</b> |  |
|                          |                    |  |                     |  |                     |  |
| Finanszírozási műveletek |                    |  |                     |  |                     |  |
| bevételek                | 128 506 348        |  | 0                   |  | 128 506 348         |  |
| kiadások                 | 10 027 658         |  | 0                   |  | 10 027 658          |  |
| <b>Egyenleg</b>          | <b>118 478 690</b> |  | <b>0</b>            |  | <b>118 478 690</b>  |  |
| Mindösszesen             |                    |  |                     |  |                     |  |

## Jegyzőkönyv

### Idősek Gondozási Központja 2026. évi költségvetési rendelettervezetének egyeztetéséről

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Készült:</b>   | 2026. január 21.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Helyszín:</b>  | Tápiószőlős Polgármesteri Hivatal, tárgyaló,<br>2769 Tápiószőlős, Kossuth út 65.                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Résztevők:</b> | Dr. Szoboszlai Árpád polgármesterek<br>Dr. Szőke Violetta alpolgármester<br>Lőrincz Anna intézményvezető<br>Papp Gábor Pénzügyi Bizottság elnöke<br>Dr. Bertók Csilla jegyző<br>Bozóki Lászlóné Pénzügyi Bizottsági tag<br>Balogné Oláh Johanna képviselő<br>Borosné Gál Tünde pénzügyi előadó<br>Szabó László Csabáné költségvetés elkészítésére megbízott. |

Dr. Bertók Csilla: Köszöntötte, és tájékoztatta a résztvevőket Tápiószőlős Község 2026. évi költségvetési tervezetéről. Kitekintést adott a 2026. évben várható változásokról, amelyek befolyásolták a költségvetés elkészítését. Kifejtette, hogy jelentős jogszabályi változások nem történtek, így kevesebb az ismeretlen tényező, amelyek így a költségvetés betarthatóságának kockázatát csökkentették.

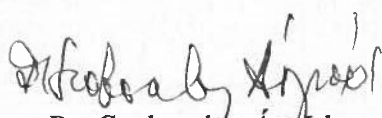
Az Idősek Gondozási Központjánál a 2026.évi költségvetésében a jogszabályi előírásoknak megfelelően a bérek a minimálbér- és a garantált bér emelkedése, illetve szintén a jogszabály szerinti pótlékok került betervezésre. A dologi kiadások tekintetében az előző évi teljesítések kerültek beépítésre. Vezető által benyújtott költségvetés tervezet megtárgyalásra került, melyhez képest 1 fő részére jubileumi jutalom kifizetése 1.609.500 Ft összegben, illetve 1,5 millió forint összegben fürdőszoba felújítása kerül betervezésre. Beruházások között tervezésre került egy légkondicionáló és a bútorok beszerzése.

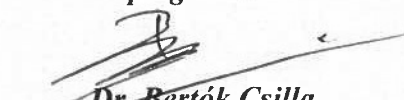
Engedélyezésre került 1 fő munkavállaló foglalkoztatása mentálhigiénés munkakörben.

Az Idősek Gondozási Központja vezetője által benyújtott költségvetési javaslat a végleges költségvetés összeállítására függvényében változhat. Amennyiben változtatás szükséges, arról újabb egyeztetésre kerül sor.

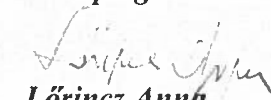
Felhívásra került a figyelem a takarékos gazdálkodásra, majd a jegyző felhívta a résztvevők figyelmét az együttműködés, a rendszeres egyeztetés fontosságára.

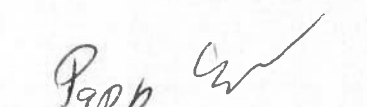
Tápiószőlős, 2026. január 21.

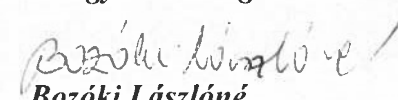
  
**Dr. Szoboszlai Árpád**  
polgármester

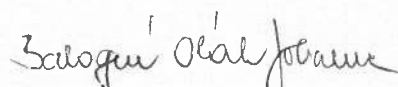
  
**Dr. Bertók Csilla**  
jegyző

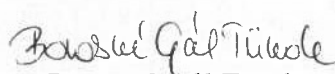
  
**Dr. Szőke Violetta**  
alpolgármester

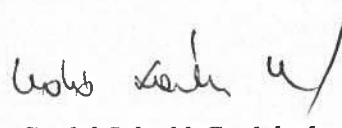
  
**Lőrincz Anna**  
intézményvezető

  
**Papp Gábor**  
Pénzügyi Bizottság Elnöke

  
**Bozóki Lászlóné**  
Pénzügyi Bizottsági tag

  
**Balogné Oláh Johanna**  
képviselő

  
**Borosné Gál Tünde**  
pénzügyi előadó

  
**Szabó László Csabáné**  
megbízott

## **Jegyzőkönyv**

### **Tápiószőlős Község Önkormányzata 2026. évi költségvetési rendeletervezetének egyeztetéséről**

**Készült:** 2026. január 21.

**Helyszín:** Tápiószőlős Polgármesteri Hivatal, tárgyaló,  
2769 Tápiószőlős, Kossuth út 65.

**Résztvevők:** Dr. Szoboszlai Árpád polgármesterek  
Dr. Szőke Violetta alpolgármester  
Papp Gábor Pénzügyi Bizottság elnöke  
Dr. Bertók Csilla jegyző  
Bozóki Lászlóné Pénzügyi Bizottsági tag  
Balogné Oláh Johanna képviselő  
Borosné Gál Tünde pénzügyi előadó  
Szabó László Csabáné költségvetés elkészítésére megbízott.

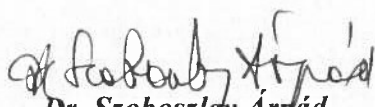
Dr. Bertók Csilla: Köszöntötte, és tájékoztatta a résztvevőket Tápiószőlős Község 2026. évi költségvetési tervezetéről. Kitekintést adott a 2026. évben várható változásokról, amelyek befolyásolták a költségvetés elkészítését. Kifejtette, hogy jelentős jogszabályi változások nem történtek, így kevesebb az ismeretlen tényező, amelyek így a költségvetés betarthatóságának kockázatát csökkentették.

A Tápiószőlős Község Önkormányzata a 2026.évi költségvetésében a jogszabályi előírásoknak megfelelően a bérek a minimálbér- és a garantált bér emelkedése került betervezésre. A dologi kiadások tekintetében az előző évi teljesítések kerültek beépítésre. Módosításra került a benyújtott tervezet a MFP-FEA/2025 Felelős állattartás elősegítő támogatás közel 1,5 forint összegével, a konyha fűtésrendszerének felújítása 2 millió forint összegével, 1 fő pályázatíró alkalmazására 5 millió forintos összeggel , a HÉSZ felülvizsgálatának 6,5 millió forinttal.

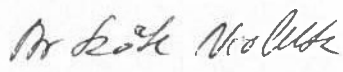
A Polgármesteri Hivatal vezetője által benyújtott költségvetési javaslat a végleges költségvetés összeállítása függvényében változhat. Amennyiben változtatás szükséges, arról újabb egyeztetésre kerül sor.

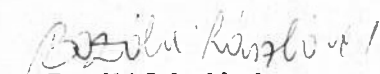
Felhívásra került a figyelem a takarékos gazdálkodásra, majd a jegyző felhívta a résztvevők figyelmét az együttműködés, a rendszeres egyeztetés fontosságára.

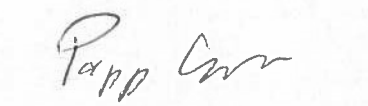
Tápiószőlős, 2026. január 21.

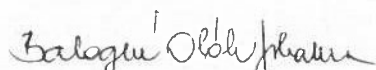
  
**Dr. Szoboszlai Árpád**  
polgármester

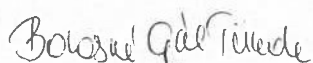
  
**Dr. Bertók Csilla**  
jegyző

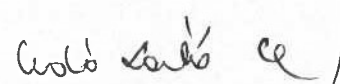
  
**Dr. Szőke Violetta**  
alpolgármester

  
**Bozóki Lászlóné**  
Pénzügyi Bizottsági tag

  
**Papp Gábor**  
Pénzügyi Bizottság Elnöke

  
**Balogné Oláh Johanna**  
képviselő

  
**Borosné Gál Tünde**  
pénzügyi előadó

  
**Szabó László Csabáné**  
megbízott

## Jegyzőkönyv

### Tápiószőlők Község Önkormányzata Központi Konyhája 2026. évi költségvetési rendelettervezetének egyeztetéséről

**Készült:** 2026. január 21.

**Helyszín:** Tápiószőlős Polgármesteri Hivatal, tárgyaló,  
2769 Tápiószőlős, Kossuth út 65.

**Résztvevők:** Dr. Szoboszlay Árpád polgármesterek  
Dr. Szőke Violetta alpolgármester  
Némedi Nándorné intézményvezető  
Papp Gábor Pénzügyi Bizottság elnöke  
Dr. Bertók Csilla jegyző  
Bozóki Lászlóné Pénzügyi Bizottsági tag  
Balogné Oláh Johanna képviselő  
Borosné Gál Tünde pénzügyi előadó  
Szabó László Csabáné költségvetés elkészítésére megbízott.

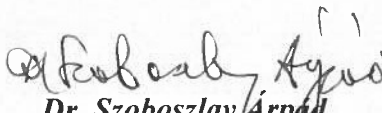
Dr. Bertók Csilla: Köszöntötte, és tájékoztatta a résztvevőket Tápiószőlős Község 2026. évi költségvetési tervezetéről. Kitekintést adott a 2026. évben várható változásokról, amelyek befolyásolták a költségvetés elkészítését. Kifejtette, hogy jelentős jogszabályi változások nem történtek, így kevesebb az ismeretlen tényező, amelyek így a költségvetés betarthatóságának kockázatát csökkentették.

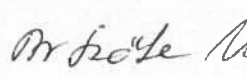
A Tápiószőlős Község Önkormányzat Központi Konyhája 2026.évi költségvetésében a jogszabályi előírásoknak megfelelően a bérek a minimálbér- és a garantált bér emelkedésén túl 11 %-os bértömeg emelkedés került betervezésre. A dologi kiadások tekintetében a az előző évi teljesítések kerültek beépítésre. A beruházások között 1.000.000 Ft+áfa eszközvásárlás került betervezésre.

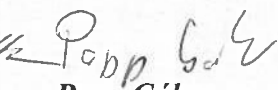
A Tápiószőlős Község Önkormányzata Központi Konyhája vezetője által benyújtott költségvetési javaslat a végleges költségvetés összeállítása függvényében változhat. Amennyiben változtatás szükséges, arról újabb egyeztetésre kerül sor.

Felhívásra került a figyelem a takarékos gazdálkodásra, majd a jegyző felhívta a résztvevők figyelmét az együttműködés, a rendszeres egyeztetés fontosságára.

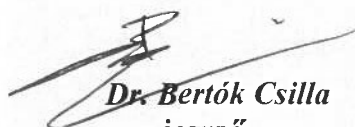
Tápiószőlős, 2026. január 21.

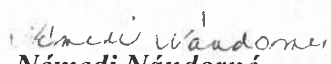
  
**Dr. Szoboszlay Árpád**  
polgármester

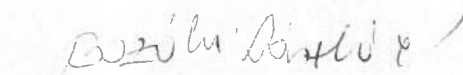
  
**Dr. Szőke Violetta**  
alpolgármester

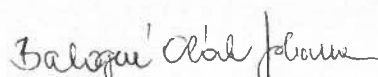
  
**Papp Gábor**  
Pénzügyi Bizottság Elnöke

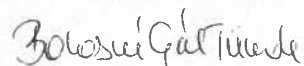
# Zárt testületi ülés megtartásával

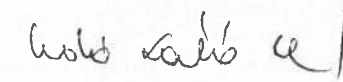
  
**Dr. Bertók Csilla**  
jegyző

  
**Némédi Nándorné**  
intézményvezető

  
**Bozóki Lászlóné**  
Pénzügyi Bizottsági tag

  
**Balogné Oláh Johanna**  
képviselő

  
**Borosné Gál Tünde**  
pénzügyi előadó

  
**Szabó László Csabáné**  
megbízott



## Jegyzőkönyv

### Tápiószőlős Község Polgármesteri Hivatala 2026. évi költségvetési rendelettervezetének egyeztetéséről

**Készült:** 2026. január 21.

**Helyszín:** Tápiószőlős Polgármesteri Hivatal, tárgyaló,  
2769 Tápiószőlős, Kossuth út 65.

**Résztvevők:** Dr. Szoboszlai Árpád polgármesterek  
Dr. Szőke Violetta alpolgármester  
Papp Gábor Pénzügyi Bizottság elnöke  
Dr. Bertók Csilla jegyző  
Bozóki Lászlóné Pénzügyi Bizottsági tag  
Balogné Oláh Johanna képviselő  
Borosné Gál Tünde pénzügyi előadó  
Szabó László Csabáné költségvetés elkészítésére megbízott.

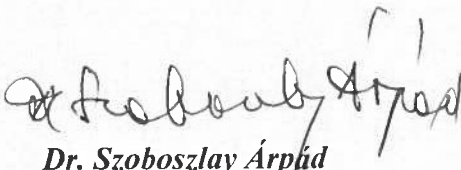
Dr. Bertók Csilla: Köszöntötte, és tájékoztatta a résztvevőket Tápiószőlős Község 2026. évi költségvetési tervezetéről. Kitekintést adott a 2026. évben várható változásokról, amelyek befolyásolták a költségvetés elkészítését. Kifejtette, hogy jelentős jogszabályi változások nem történtek, így kevesebb az ismeretlen tényező, amelyek így a költségvetés betarthatóságának kockázatát csökkentették.

A Polgármesteri Hivatal a 2026.évi költségvetésében a jogszabályi előírásoknak megfelelően a bérek a minimálbér- és a garantált bér emelkedése és a előírt kötelező béremelkedés került betervezésre. A dologi kiadások tekintetében az előző évi teljesítések kerültek beépítésre. A képviselőtestület határozat alapján plusz 1 fő köztisztviselő bére került betervezésre.

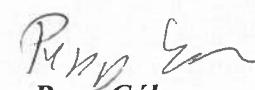
A Polgármesteri Hivatal vezetője által benyújtott költségvetési javaslat a végleges költségvetés összeállítása függvényében változhat. Amennyiben változtatás szükséges, arról újabb egyeztetésre kerül sor.

Felhívásra került a figyelem a takarékos gazdálkodásra, majd a jegyző felhívta a résztvevők figyelmét az együttműködés, a rendszeres egyeztetés fontosságára.

Tápiószőlős, 2026. január 21.

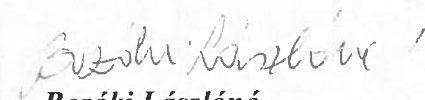
  
**Dr. Szoboszlai Árpád**  
polgármester

  
**Dr. Szőke Violetta**  
alpolgármester

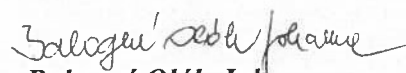
  
**Papp Gábor**  
Pénzügyi Bizottság Elnöke



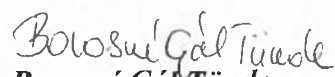
**Dr. Bertók Csilla**  
jegyző



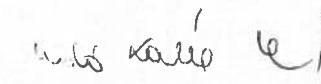
**Bozóki Lászlóné**  
Pénzügyi Bizottsági tag



**Balogné Oláh Johanna**  
képviselő



**Borosné Gál Tünde**  
pénzügyi előadó



**Szabó László Csabáné**  
megbízott



## TÁPIÓSZŐLŐS KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

2769 Tápiószőlős, Kossuth Lajos út 65.

Tel.: 06-53/385-001

KRID: 403175349

E-mail: [jegyzo@tapioszolos.hu](mailto:jegyzo@tapioszolos.hu)

### ELŐTERJESZTÉS

**Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2026. február 11. napján tartandó soros nyílt ülésére**

**Tárgy: Közművelődési rendelet felülvizsgálatával kapcsolatos döntéshozatal**

**Előterjesztő:** Dr. Bertók Csilla jegyző

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az előterjesztés tárgyalása a 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 46. § (1) bekezdés alapján nyilvános ülésen történik.

2026. januárjában a Pest Vármegyei Kormányhivatal Törvényességi Felügyeleti Főosztálya törvényességi felhívással élt Tápiószőlős Község Önkormányzatának jelenleg hatályos a község közművelődési feladatairól és ellátásának feltételeiről szóló 2/2002. (I.16.) önkormányzati rendeletével kapcsolatosan. Szóbeli tájékoztatás alapján az önkormányzati rendeletet felülvizsgálatát 2021. évben felül kellett volna felülvizsgálni, melynek elmaradása miatt ezen kötelezettségnek most kell eleget tenni.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásáról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: közművelődési törvény), valamint a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII.9.) EMMI rendeletben foglaltak alapján, illetve a jogszabályban meghatározottak szerint felülvizsgálatra került önkormányzatunk közművelődési rendelete.

A felülvizsgálat során megállapítást nyert, hogy a jelenleg hatályos, a község közművelődési feladatairól és ellátásának feltételeiről szóló 2/2002. (I.16.) önkormányzati rendelet több ponton módosításra szorul, melyek túlnyomó többsége a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 8. § (2) bekezdés értelmében nem módosítható, így **új közművelődési rendelet megalkotása vált szükségessé.**

Az újonnan megalkotott rendelettel a településnek lehetősége lesz arra, hogy a Petőfi Kulturális Programhoz csatlakozzon, melynek feltétele, hogy az új önkormányzati rendelet az 1997. évi CXL. törvénynek és a 20/2018. (VII.9.) EMMI rendeletnek egyaránt megfeleljen.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a értelmében a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálat elvégzésével kell felmérni a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, a szabályozás várható következményeit.

Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a rendelettervezet esetében a következők:

**1. A rendelet társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:**

A rendelettervezetnek nem lesznek jelentős gazdasági és költségvetési hatásai.

**2. A rendelet környezeti és egészségi következményei:**

A rendelettervezet elfogadásának és alkalmazásának környezeti és egészségi következményei nincsenek.

**3. A rendelet adminisztratív terheket befolyásoló hatásai**

Az adminisztratív terhek a szabályozás módosításának elfogadásával nem emelkednek.

**4. A rendelet megalkotásának szükségessége, valamint a jogalkotás elmaradásának várható következményei**

A rendelet megalkotására a jogszabályban meghatározott feladatok végrehajtása miatt van szükség.

**5. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti tárgyi és pénzügyi feltételek**

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

A fentiek alapján kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a rendelettervezet elfogadására.

Kérem előterjesztésem megtárgyalását és annak elfogadását!

Tápiószőlős, 2026. február 05.

**Dr. Szoboszlai Árpád Károly**  
polgármester

|                                                                 |                     |
|-----------------------------------------------------------------|---------------------|
| POLGÁRMESTERI HIVATAL<br>2769 TÁPIÓSZŐLŐS, KOSSUTH TÉR 11. A/5. |                     |
| Évesítés: 2026. év. 02. hó. 05. nap                             |                     |
| KT/ 21- 1/2026                                                  | Államjel:           |
| Írási, elszám: /1/                                              | φ                   |
| Előirak szám:                                                   | Ügyintéző neve:     |
| Munkanapló száma:                                               | Szoboszlai<br>Árpád |

**Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../2026. (II.11.) önkormányzati rendelete  
a helyi közművelődési feladatok ellátásáról  
TERVEZET**

Tápiószőlős Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi közművelődési feladatok ellátása érdekében a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (továbbiakban: Kultv.) 83/A. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott jogalkotási körében, és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva

Tápiószőlős község polgárainak, közösségeinek közművelődési érdekeinek, kulturális és művészeti igényeinek figyelembevételével, a hagyományok és a helyi lehetőségek, sajátosságok alapján, a kultúrához való alapjogok teljesülése érdekében, a közművelődési alapszolgáltatások körének, a feladatellátás módjának és formáinak meghatározására az Önkormányzat közművelődési feladatairól a következő rendeletet alkotja.

**I. A rendelet hatálya, a közművelődési feladatok ellátásának alapelvei**

1. § A rendelet hatálya kiterjed a közművelődési tevékenységben résztvevőkre, a közművelődési szervezetekre, a közművelődési tevékenység megvalósulásában résztvevőkre, azok fenntartóira, működtetőire és alkalmazottaira, mindazokra, akik az önkormányzat közművelődési és kulturális feladatellátásban részt vesznek vagy abban részesülnek.

2. § (1) Minden polgárnak és közösségének joga, hogy igénybe vegye az önkormányzati fenntartású közösségi szintek szolgáltatásait.

(2) Minden polgárnak és közösségének joga, hogy műveltségét, készségeit gyarapítsa, közösségi művelődési jogainak érvényesítését az önkormányzat által fenntartott telephelyekben közösségi szintereken gyakorolhassa és azoktól szakmai segítséget kapjon.

(3) Az önkormányzat közművelődési feladatait a lakosság igényeinek, a település hagyományainak figyelembe vételével szervezi meg.

(4) Az önkormányzat biztosítja, hogy a lakosság a közművelődési feladatokról megkapja a megfelelő tájékoztatást.

(5) Az önkormányzat a helyi közművelődési feladatai megvalósítása során köteles megtartani az egyenlő bánásmód követelményét.

(6) Az önkormányzat a helyi közművelődési feladatai megvalósítása során előmozdítja a civil közösségek, szervezetek, természetes személyek, valamint a kulturális tevékenységet is végző vállalkozók közreműködését.

**II. Az önkormányzat által biztosított közművelődési alapszolgáltatások**

3. § (1) Tápiószőlős Község Önkormányzata a helyi közművelődési tevékenység támogatását, mint kötelező feladatot az alábbi közművelődési alapszolgáltatások megszervezése révén látja el:

a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,

b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése.

(2) Az (1) bekezdésben szereplő alapszolgáltatások szakmai feladatainak részletezését a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018. (VII.9.) EMMI rendelet tartalmazza.

4. § (1) Az önkormányzat feladatának tekinti, hogy a településen kialakult kulturális hagyományokra, az intézmények, civil szervezetek és a polgárok öntevékenységre alapozva a közművelődés sajátos eszközrendszerével segítse az alábbi tevékenységeket (választott alapszolgáltatások):

a) az iskolarendszeren kívüli, az öntevékeny és önképző formák, az életminőséget és az életesélyt javító, tanulási, felnőttképzési lehetőségek megteremtése,

b) az iskolai képzést kiegészítő tevékenységek közül a nyelvi, a számítástechnikai és a képességfejlesztő formák szervezése,

c) a település kulturális értékeinek és hagyományainak feltárása, ápolása és bemutatása, a település lakosságának értékteremtő tevékenységének megismertetése a lokálpatriotizmus erősítése és a szellemi vonzerő növelése érdekében,

d) a gyermekek és a fiatalok közösségi, művelődési, művészeti érdeklődésének felkeltése és ezzel kapcsolatos igényeik kielégítése,

e) a hátrányos helyzetű rétegek kulturális felzárkóztatását,

f) az időskorú lakosság, az ifjúság és minden korosztály művelődésének, közösségi életének támogatása,

g) a környezeti és faluesztétikai kultúra fejlesztése, a szabadidő kulturált és művelődési célú eltöltéséhez a célnak megfelelő esztétikus környezet biztosítása,

h) az együttműködés kialakítása a közművelődés és a helyi művészeti élet mecénásaival,

i) a hagyományos ünnepek közismertté tétele,

j) kapcsolat építése a határon túli magyarság művelődési közösségeivel, testvértelepülések kulturális intézményeivel, egyesületeivel,

k) az amatőr alkotó és művelődő közösségek tevékenységének támogatása,

l) a település környezeti, természeti, kulturális, közösségi értékeinek közismertté tétele, helytörténeti, településismertető kiadványok megjelentetésének segítése, kiállítások szervezése

a lokálpatriotizmus erősítésének érdekében a helyi értékeket védő, gazdagító összefogások ösztönzése,

m) az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi kultúrák megismertetése, bemutatása, gyarapítása, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítése és fenntartása,

n) a helyi hagyományokon alapuló nagyrendezvények szervezése, az ünnepek kultúrájának gondozása,

o) a humán és közhasznú információs szolgáltatások,

p) az egyéb művelődési lehetőségek vagy művelődési formák, különösen a könyvtári ellátás működése.

5. § (1) A közművelődési feladatok ellátásával megbízott szakember a közművelődési feladatok ellátásáról évente beszámol a képviselő-testületnek.

(2) Az önkormányzat a közművelődési alapszolgáltatások megszervezéséhez készített szolgáltatási tervet a tárgyév március 1-jéig fogadja el.

### **III. A közművelődési feladatok támogatása, ellátásuk szervezeti keretei**

6. § Az önkormányzat a helyi közművelődési feladatait közösségi szintér biztosításával látja el.

7. § Az önkormányzat a helyi közművelődési tevékenységhez közösségi szintéreként biztosítja:

a) Községi Könyvtár, 2769 Tápiószőlős, Kossuth Lajos út 1.

b) Faluház, 2769 Tápiószőlős, Kossuth Lajos út 1-3.

8. § Az önkormányzat közművelődési feladatainak ellátásában együttműködik:

a) a településen működő Tápiószőlős-Újszilvás Református Általános Iskola és Óvodával,

b) helyi kulturális és társadalmi civil szervezetekkel és alapítványokkal,

c) egyházakkal,

d) közművelődési feladatokat ellátó országos, regionális, térségi intézményekkel, civil szervezetekkel, más önkormányzatokkal,

e) valamennyi olyan személlyel vagy szervezettel, mely vállalja ezen rendeletben előírt alapelvek betartását.

### **IV. A közművelődés finanszírozása**

9. § Az önkormányzat közművelődési feladatait költségvetéséből finanszírozza, melynek forrása a saját bevétel, a központi költségvetésből származó normatív támogatás, a központosított előirányzatokból származó összeg és az elkülönített állami pénzalapokból, alapítványi forrásokból, valamint pályázati úton elnyert összeg.

10. § Az önkormányzat a közművelődési rendeletében rögzített feladatai és egyéb feladatok ellátására az adott évben hatályos költségvetési rendeletben foglaltak szerinti keretösszeg erejéig pénzügyi támogatásban részesítheti a közművelődési célú tevékenységet folytatókat.

#### **V. Záró rendelkezések**

12. § Jelen rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének a község közművelődési feladatairól és ellátásának feltételeiről szóló 2/2002. (I.16.) önkormányzati rendelete.

12. § Ez a rendelet 2026. február 16. napján lép hatályba.

Tápiószőlős, 2026. február 11.

Dr. Szoboszlai Árpád Károly  
polgármester

dr. Bertók Csilla  
jegyző

#### **Kihirdetési záradék:**

Jelen rendelet a Tápiószőlős Polgármesteri Hivatal hirdetőtáblán történő kifüggesztéssel 2026. február 12. napján kihirdetésre került.

Tápiószőlős, 2026. február 12.

dr. Bertók Csilla  
jegyző



### **Végső előterjesztői indokolás**

A jogszabályban meghatározottak szerint az önkormányzat felülvizsgálta a korábbi közművelődési rendeletét, melynek eredményeképpen új közművelődési rendelet megalkotása vált szükségessé.



## TÁPIÓSZŐLŐS KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

2769 Tápiószőlős, Kossuth Lajos út 65.

Tel.: 06-53/385-001

KRID: 403175349

E-mail: [jegyzo@tapioszolos.hu](mailto:jegyzo@tapioszolos.hu)

### ELŐTERJESZTÉS

**Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2026. február 11. napján tartandó soros nyílt ülésére.**

**Tárgy:** Az Idősek Gondozási Központjának 2025. évre vonatkozó szakmai beszámolójának elfogadása.

**Előterjesztő:** Dr. Szoboszlai Árpád Károly polgármester  
Lőrincz Anna Mária intézményvezető

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Az előterjesztés tárgyalása a 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 46. § (1) bekezdés alapján nyilvános ülésen történik.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló többször módosított 1993. évi III. törvény 92/B. §. (1) bekezdés d.) pontja szerint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény fenntartója évente egy alkalommal értékeli az intézmény szakmai munkáját.

Az Idősek Gondozási Központja vezetője: Lőrincz Anna Mária ezen kötelezettségének eleget tett, és benyújtotta az intézmény 2025. évi tevékenységéről szóló szakmai beszámolót.

Kérem előterjesztésem megtárgyalását és annak elfogadását!

Tápiószőlős, 2026. február 05.

**Dr. Szoboszlai Árpád Károly**  
polgármester

## **Határozati javaslat**

**Tápiószőlős Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

**...../2026. (02.11.) határozata**

**Az Idősek Gondozási Központjának 2025. évre vonatkozó szakmai beszámolójának elfogadásával kapcsolatos döntéshozatal.**

Tápiószőlős Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az Idősek Gondozási Központja intézményvezetője, Lőrincz Anna Mária által benyújtott az Idősek Gondozási Központja működésével kapcsolatos 2025. évi szakmai beszámolóját a mellékletben foglaltak szerint elfogadja.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Lőrincz Anna Mária intézményvezető

**Erről értesülnek:** 1. Idősek Gondozási Központja Lőrincz Anna Mária intézményvezető  
2. Irattár

## IDŐSEK GONDOZÁSI KÖZPONTJA

2769 TÁPIÓSZÖLŐS, KOSSUTH L. ÚT 77.

TEL: 06-53/385-032

e-mail: idosekotthonatapioszos@gmail.com



## SZAKMAI BESZÁMOLÓ

**2025.**

**KÉSZÍTETTE:**

**LŐRINCZ ANNA**  
intézményvezető

**Tisztelt Képviselő Testület!**  
**Tisztelt Polgármester Úr!**

A Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló többször módosított 1993.évi III. tv. 92./B.§. (1.) bek. d./pontja értelmében a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény fenntartója évente egy alkalommal értékeli az intézmény szakmai munkáját.

Az Idősek Gondozási Központja szakmai munkájáról az alábbi tájékoztatást, beszámolót teszem.

## **Intézményünk által nyújtott szociális szolgáltatások:**

1. Személyes gondoskodást nyújtó szakosított ellátás keretében:
  - 1.1. Idősek Otthona
2. Szociális alapszolgáltatás:
  - 2.1. Idősek nappali ellátása
  - 2.2. Szociális étkezés

### **1.1 Az Idősek Otthona szolgáltatásai:**

Az intézmény teljes körű ellátás keretében:

- a. étkeztetést,
- b. ruházatot, textíliát,
- c. egészségügyi ellátást,
- d. mentálhigiéniai ellátást
- e. a lakhatás feltételeit biztosítja

#### **a. Étkeztetést:**

Az intézményben az étel elfogyasztására két étkezőben, kulturált körülmények között, napi ötször biztosított. A fekvő betegeinket szobájukban étkeztetjük. Szükség szerint diétás és pépes étkezést biztosítunk az előírásoknak megfelelően.

#### **b. Ruhával, illetve textíliával való ellátás:**

Az intézmény lakói a saját ruházatukat viselik. Azon lakóinknak, akiknek nincs lehetőségük pótolni elhasználódott ruháikat és nincs olyan hozzátartozójuk, aki ezt megtehetné, adományokból biztosítjuk az évszaknak megfelelő ruházatot.

Az ágyneműt és az ágynemű huzatot az intézmény biztosítja.

#### **c. Egészségügyi ellátás:**

Egészségügyi ellátás keretében személyre szóló, egyéni szükségleteknek megfelelő 24 órás felügyeletet, gondozást, szükség esetén ápolást biztosítunk.

Az intézményben biztosítjuk az ellátást igénybe vevők egészségügyi ellátását. Az egészségügyi ellátás keretében gondoskodunk a szolgáltatást igénybe vevő:

- egészségmegőrzését szolgáló felvilágosításáról;

- orvosi ellátásról;
- szükség szerinti alapápolásról;
- szakorvosi, illetve sürgősségi ellátáshoz való hozzájutásáról;
- gyógyszerellátásról;
- gyógyászati segédeszközök biztosításáról.

### **Gondozási, ápolási tevékenységek:**

A gondozás, ápolás mértékét mindenkor a lakó egészségi állapota, egyéni szükséglete határozza meg. Az ápolónők munkája több az egyszerű ellátásnál, törődést és együttérzést is jelent. A hivatás végzéséhez olyan speciális ismeretek és készségek szükségesek, amelyek elősegítik a lakók lelki, testi és szociális fejlődését:

- lakók testi- lelki állapotának folyamatos figyelemmel kísérése,
- segítségnyújtás a napi élet menetében (mosdatás, öltözködés),
- segítségnyújtás a lakók mobilizálásában (hely- és helyzetváltoztatásban),
- személyi higiéné biztosítása (fürdetés)
- életveszélyes állapotok felismerése, megelőzése,
- súlyos esetekben azonnali orvosi segítség hívása,
- gyógyszerek összeállítása, kiosztása és beadása,
- kenőcsök felvitele, bedörzsölések alkalmazása, kötések felhelyezése,
- különböző időskori megbetegedéseknél és zavaroknál ápolási tevékenység ellátása (pl. öregkori Parkinson-kórosoknál),
- sürgős intézkedések elvégzése, így például gondozási intézkedések különleges helyzetekben (pl. baleseteknél elsősegély),
- speciális gondozás (mozgássérült idősök egyéni gondozása),

A demens lakóink gondozása, ápolása során biztosítjuk, hogy az önellátási képességek csökkenése mellett is kielégítettek legyenek szükségletei és meg tudja őrizni emberi méltóságát.

Az Idősek Otthona lakóinak száma: 46 fő  
ebből demens ellátott: 7 fő

### **d. Lakhatás**

Lakhatás keretében napi 24 órában biztosítjuk a folyamatos működéshez szükséges személyi és tárgyi feltételeket.

Az Idősek Otthona lakói egy, kettő, három és négy ágyas lakószobákban kerülnek elhelyezésre, négy szobánként egy vizesblokk áll a lakók rendelkezésére. Az új részben a szobákban került a vizesblokk kialakításra, melyekben egy - két személy lakik.

A közösségi együttlétre megfelelő helyiségek, az egészségügyi ellátás biztosítására a betegszoba áll rendelkezésre.

Szolgáltatás keretében a fűtés, a folyamatos meleg vízzel való ellátás, valamint a lakrészek takarítását biztosítjuk.

Az intézmény teljesen akadálymentes.

#### **e. Mentálhigiénés ellátás biztosítása:**

Tevékenységünket a szakmai irányelvek előírásai mentén, a lakók egyéni igényeinek figyelembevételével végezzük. Hitvallásunk, hogy a fizikai ellátás mellett a mentális támogatás — legyen szó egyéni segítő beszélgetésekről vagy közösségi programokról — elengedhetetlen a méltóságteljes öregedéshez és az életminőség fenntartásához.

Célunk az idős lakók komplex lelki és szociális szükségleteinek kielégítése, életminőségük javítása, a közösségi élmények erősítése, valamint a kognitív funkciók és az érzelmi egyensúly fenntartása a mindennapokban.

Tevékenységünk jogszabályi háttere az 1/2000.(I.7.) SzCsM rendelet 54.§, amely által meghatározottan biztosítjuk ellátottjaink számára: a személyre szabott bánásmódot

- a konfliktushelyzetek kialakulásának megelőzése érdekében az egyéni, csoportos megbeszélést
- a szabadidő kulturált eltöltésének feltételit
- a szükség szerinti pszichoterápiás foglalkozást
- az ellátottak családi és társadalmi kapcsolatainak fenntartásának feltételeit
- a gondozási tervek megvalósítását
- a mindennapi életvitelhez szükséges szociális készség fejlesztését
- a hitélet gyakorlásának feltételeit segítjük
- támogatjuk az intézményen belüli kis közösségek, társas kapcsolatok kialakulását és működését.

A mentálhigiénés programjaink a lakók aktív részvételére épülnek, figyelembe véve egyéni kéréseiket, kívánságait és életkori sajátosságait. A program az éves munkatervben rögzített keretek között kerül meghatározásra, melynek során az alábbi területekre fókuszáltunk:

- Kis – és nagy csoportos foglalkozások (pl. zene, kézműves, mozgás).
- Individuális támogatás, tanácsadás.
- Kultúrai és szociális programok szervezése (pl. kirándulások, rendezvények, ünnepek).

Munkánk során legfőbb irányvonalak a következők:

- Az ellátottak meglévő képességeinek szinten tartása és fejlesztése érdekében foglalkozásokat szervezünk, az ellátást igénybe vevő életkorának és egészségi állapotának megfelelően a megmaradt képességek fejlesztése érdekében terápiás és képesség fejlesztő foglalkozások szervezése, szinten tartás: kreatív, művészeti, mozgás és játékterápiákon keresztül.
- Elősegítjük az intézményi életformához való alkalmazkodást, gondoskodunk arról, hogy az új lakó megismerje az őt körülvevő közösséget, az intézmény működési rendjét..
- Segítjük a lakók családi társas és társadalmi kapcsolatainak kiépítését és fenntartását. Figyelemmel kísérjük a lakók kapcsolatait hozzátartozókkal, ismerősökkel, a folyamatos kapcsolattartás megszakadásának okára figyelmet fordítunk, és intézkedést kezdeményezünk a kapcsolattartás helyreállítása érdekében.

- Elősegítjük a lakók interperszonális kapcsolatainak pozitív fejlődését. A saját otthonból tartós bentlakásos intézménybe kerülés számos nehézséggel jár a beköltöző idős számára. Adaptációs időszaknak tekintjük a közvetlenül a beköltözés utáni heteket. Ezt az időszakot az idős személy gyakran krízisként éli meg, amikor a lelkiállapot megfelelő kezelésére a gondozó team együttműködő támogatására van szükség.
- Az egyéni gondozási tervek készítésében részt veszünk az ápolói csoporttal szorosan együttműködve, a tervek felülvizsgálatát elvégezzük.

Az aktuális év egészére kiterjedő **mentál higiénés munkatervet** készítünk. Az elkészített mentálhigiénés munkaterv tartalmazza a szakmai követelményeknek megfelelő, a lakók igényeit kielégítő, az idős ember egészségvédelmét szolgáló feladatok, programok összességét. Ez a munkaterv a programjaink, feladataink főbb keretét, vázát alkotja, melyet a lakóink igényeinek megfelelően a munkafolyamat során módosítunk.

Minden személyes gondoskodást nyújtó intézménynek, az ellátottak részére **egyéni gondozási tervet** kell készíteni. A gondozási terv egyénre szabottan határozza meg az ellátásban részesülő állapotának megfelelő gondozási, ápolási, fejlesztési feladatokat és azok megvalósításának módszereit. A gondozási tervet az ellátás igénybevételét követően egy hónapon belül kell elkészíteni. A gondozási terv kidolgozását munkacsoport végzi, amelyben az ellátásban részesülő személlyel közvetlenül foglalkozó szakemberek vesznek részt. A gondozási tervet, annak módosítását, az ellátást igénybe vevő személlyel, illetve törvényes képviselőjével közösen kell elkészíteni. A gondozási terv eredményességének feltétele az ellátást igénybe vevő aktív közreműködése. A gondozási tervet az ellátottal alá kell íratni.

Az egyéni gondozási terv tartalmazza:

- ✓ az ellátott személy fizikai, mentális állapotának helyzetét,
- ✓ az állapotjavulás, illetve megőrzés érdekében szükséges, illetve javasolt feladatokat, azok időbeli ütemezését,
- ✓ az ellátott részére történő segítségnyújtás egyéb elemeit.

Az ellátásban részesülő személlyel közvetlenül foglalkozó szakember folyamatosan figyelemmel kíséri és elősegíti az egyéni gondozási tervben meghatározottak érvényesülését. Az egyéni gondozási tervet kidolgozó munkacsoport évente - jelentős állapotváltozás esetén annak bekövetkeztekor - átfogóan értékeli az elért eredményeket, és ennek figyelembevételével módosítja az egyéni gondozási tervet. A gondozási tervek ellenőrzése, felülvizsgálata, évente egyszer, illetve állapot változás következtében évente többször is megismétlődik. Ha az ellátásban részesülő személy állapota miatt ápolásra is szorul, az egyéni gondozási terv részeként ápolási tervet kell készíteni.

A mentálhigiénés munkáról, a foglalkozásokról **foglalkozási napló** vezetése naponta megtörtént, melyben szerepelt a foglalkozások leírása, a csoport munka véleményezése. Hetente több alkalommal került sor egyéni esetkezelésre, segítő beszélgetésekre, amelyek mindig négy szemközt, illetve kis csoportokban történtek.



Általában a problémamegoldó képességek, stratégia hiánya, az egymással való együttélés nehézségei, alkalmazkodási konfliktusok miatt. Több alkalommal kellett konfliktusoldást alkalmazni, a lakóközösség egészét tekintve. Értékitélet nélkül megállapítható a kis lakóközösségre, hogy egymással türelmetlenek, alkalmazkodó képességük, tolerancia készségük alacsony, de jól irányíthatók, figyelemmel, szeretettel, türelemmel, a szakmai eszköztár alkalmazásával.

**Intézményünkben a foglalkoztatás formái:** Fizikai, szellemi- kulturális és szórakoztató jellegű formák. Mindhárom foglalkoztatási forma legfőbb célja az idős ember megmaradt képességeinek, készségeinek fenntartása, további állapotromlás megelőzése illetve lassítása, a lehetőségekhez mérten történő fejlesztése. A képesség és készség fejlesztő foglalkozások legismertebb és közkedvelt formái játékosak. A játékos foglalkozások alkalmasak a figyelem, gondolkodás, reakció, emlékezet egyidejű fejlesztésére. Valamennyi játék aktív gondolkodásra, gyors válaszcra, folyamatos koncentrálásra, szándékos figyelemre készítet. A játékok játszhatóak csoportban, de párosan is.

**A fizikai foglalkoztatáshoz soroljuk:**

- az önellátással kapcsolatos tevékenységeket pl.: öltözködés, ágyzás, tisztálkodás
- a szűkebb környezettel kapcsolatos tevékenységeket pl.: lakószobán belüli kisebb takarítás, portörítés, bevásárlás... stb.
- kedvtelésből végzett tevékenység pl.: hímezés, horgolás, kertészkedés
- a nem munka jellegű foglalkoztatást pl.: gyógytorna, séta, reggeli torna

**A szellemi- kulturális foglalkoztatás legfőbb célja:**

- a szellemi frissesség megőrzése
- az elszigetelődés megakadályozása
- a külvilággal való kapcsolat fenntartása
- a műveltségi szint emelése
- ismeretszerzés

Formái: szépirodalmi felolvasás, szavalás, mozi- színház- múzeum látogatás, kulturális eseményeken való részvétel, olvasás, rádióhallgatás, televízió nézés, internet használat segítése.

Történhet egyénileg és csoportosan is.

**A szórakoztató foglalkozást** nem lehet elválasztani sem a fizikai, sem a szellemi- kulturális foglalkoztatási formáktól hiszen mindkét formának lehetnek az egyén és a csoport számára is szórakoztató, derűs formái. Például a vetélkedők szervezése egyben fizikai és szellemi-kulturális tevékenységeket is magában foglalnak. A szórakoztató foglalkozás tulajdonképpen hasznos időtöltés, mint például a társasjátékozás, a kézimunkázás a kedvtelésből végzett sétálás is. A foglalkozás keretén belül kreatív, művészeti, mozgás és játékterápiák is szervezhetők.

A szervezett tevékenységeink alkalmával a különböző foglalkoztatási formákat kombináljuk, melyek jótékony hatása összegződik, kelemesebbé teszi a közösségi élményt. Például légzőgyakorlatok során relaxációs zenét is hallgatunk, ezáltal koncentráltabban tudják végrehajtani a feladatokat, a zene jótékony, stresszoldó hatása is érvényesül.

### **Az elmúlt év során megvalósult foglalkoztatási formák és azok eredményessége:**

#### **Mozgásterápia:**

A mozgás fejlesztése kiemelten fontos feladat az ellátottaink körében. Leggyakoribb betegségek a mozgásrendszeri, szív -érrendszeri megbetegedések, túlsúly, demencia melyek prevenciójában a mozgásnak jótékony szerepe van. A mozgás javítja az oxigénfelvételt, csökkenti a vérnyomást, a vércukor és vérzsír szintet, segít testsúlyunk megtartásában, növeli az étvágyat, nyugodtabbá teszi az alvást. A mozgás összességében kiegyensúlyozottságot eredményez.

A tornákat igyekeztünk naponta rendszeresíteni, színesítettük labda gyakorlatokkal, babzsákkal, kendőkkel. Felelhetők a repertoárban légző, alsó- felső végtagi tornák, iránygyakorlások, kordinációs gyakorlatok, finommotorikát fejlesztő gyakorlatok is. Különösen kedvelik a közösségi, ügyességi feladatokat, melyeket változatos módon tudtunk megvalósítani. A közösség egészét érintő programokon örömmel, szívesen játszottak. Részt vettünk, beneveztünk „kihívásos” játékokba. Meglátásom szerint aktívabban vesznek részt olyan feladatokban amelyeknek van tétje. Például: farsangon csapatjátékok során számos ügyességi feladatban aktívan részt vettek, nagyobb számban mint eddig volt jellemző.

Az egész országot megmozgató „Kihívás Napi” eseményen is nagy létszámban vettek részt a mozgásos játékokban. Az elért napi aktivitás alapján KÜLÖNDÍJBAN részesült csapatunk, mely sportszerek vásárlását tette lehetővé.

Az év második felében a Magyar Mozgássport Szövetség Senior programjához kapcsolódtunk. Ezen a programon speciális tornavideók alapján kell végrehajtanunk a feladatokat. Változatos videók segítségével tudjuk mozgásba hozni a megfáradt, meglassult izmokat, ízületeket. Nagy létszámban részt vesznek időseink ezeken a foglalkozásokon is. Igényük van ezekre a foglalkoztatási formákra.

A szabad levegőn való tartózkodásra különös hangsúlyt fektettünk. Rendszeresen ösztönöztük lakóinkat a kerti sétára, a levegőn való mozgásra (tekézés), a friss levegőn való tartózkodásra. Nehezen mozgó lakóinkat is segítettük a megfelelő levegőzésben. Megfelelő időjárási viszonyok esetén foglalkozásainkat a kertben tartottuk meg, pl.: felolvasás, nótázás.

Kertészkedést kedvelő és fizikailag bíró lakóinknak segítséget nyújtottunk a kert ápolásában, gondozásában. Közös virágokat ültettünk, gyomláltunk, locsoltunk. A

kert művelésének véleményem szerint közösség építő ereje van, összehoz és egyben tart csoportokat.

A **táncos mozgásformák**, megtanulására nagy érdeklődés van ellátottaink körében. Szívesen végeznek zenére egyszerű koreográfiákat, melyek a mozgáson kívül a memóriát is fejlesztik, illetve a közösség összetartó erejét növelik. Főként ülőtáncok, saját testen végzendő ritmusgyakorlatok megvalósítására került sor.

Az év során népi jellegű zenére táncos lábú lakóink egy koreográfiát tanultak meg. Melyet előadtak a Család nap és a jótekonysági bálunk alkalmával is. Óriási sikert arattak előadásukkal. A jövőben szeretnénk hasonló előadásokat készíteni, melyre igény is van a lakóink részéről.

**Játékterápiák** alkalmával az elsődleges cél a játszani tudás kialakítása, a játék örömének felfedezése, a pillanatról pillanatra változó élmények biztosítása, melyek elsősorban aktivizálnak, érzelmeket mobilizálnak, feszültséget oldanak, kreativitást fejlesztenek, valamint a kommunikációs és kapcsolatteremtési készségek helyreállítását szolgálják.

A játékos foglalkozások ugyancsak népszerűek lakóink körében. Idősen is nagyon szeretnek játszani. Népszerűek a kártyajátékok: magyar kártya, UNO játék, memóriakártyák, kvíz játékok, fejtörők, Activiti. Ezen foglalkozások az örömszerzésen túl számos kedvező hatással rendelkeznek a rövid és hosszú távú memória fejlesztésére is.

A **szabad vallásgyakorlásra** lehetőséget biztosítottunk lakóink számára. Rendszeresen református bibliaórán, havi rendszerességgel katolikus imaórán vehetnek részt érdeklődő lakóink Természetesen egyedi igényeknek megfelelően is biztosítjuk a hitélet gyakorlásának lehetőségét (pl. fekvő beteg vallás gyakorlásának lehetősége). Református hitben élő lakóink számára 2 alkalommal Úrvacsoraosztást tartott a tiszteletes Úr, a katolikus hitben élők számára is biztosítva volt a rendszeres gyónás illetve időszakosan a szent áldozás lehetősége.

Nagyobb egyházi ünnepek előtt a Monori Gyülekezet tagjai zenés, imádsággal egybekötött alkalmakkal segítették a lakók hitéletét.

Az **egészségnevelést** is szem előtt tartva egyéni és kiscsoportos beszélgetések alkalmával lehetőséget biztosítottunk életmódbeli tanácsadásra. A foglalkozásokon beszélgettünk a helyes életmódról: megfelelő mozgás, folyadék pótlás, vitaminok jelentősége, rost bevitel egészséges életmód kialakítására és a megelőzésre. A primer prevencióra, egészségmegőrzésre, betegségek megelőzésére, **szűrővizsgálatokra** is hangsúlyt fektetünk. Igény szerint lehetőség van bőrgyógyászati, szemészeti ellenőrzésre. Betegségmegelőzésre a védőoltásokfelvétele biztosításra került (influenza, Covid 19). Diabetesben szenvedő lakóink számára a rendszeres vércukor ellenőrzés biztosított. Havonta testsúly, vérnyomás és pulzus ellenőrzést tartunk. Demencia szűrővizsgálatot a demencia

jeleinek észlelés esetén végzünk, szükség esetén szakorvossal felvesszük a kapcsolatot.

Az év során gyakran volt szükség **egyéni foglalkoztatásra**. tartósan ágyban fekvő lakóinkat rendszeresen látogattuk, igény szerint egyéni beszélgetések illetve felolvasások történtek. Több esetben az érdeklődésük felkeltése, fenntartása volt a cél televízió, rádió műsorok, könyvek, újságok olvasása iránt.

**Demenciával élő lakóink** számára egyéni és kiscsoportos foglalkozásokat szerveztünk. A foglalkozásokba igyekszünk integráltan bevonni őket (torna, zene, felolvasások, levegőzések alkalmával). Az intézményi közösség tagjainál csoport munkánk során hangsúlyt helyezünk a tolerancia fejlesztésére a csökkent képességekkel bíró lakótársak iránt.

Intézményünkben egyre több ellátottnal fedezzük fel a demencia különböző súlyossági fokozatait. A demencia súlyos fokozatában érintett lakóink speciális foglalkoztatást is igényelnek. Részükre egyénileg, valamint 3-4 fős csoportban tartunk készségmegtartó foglalkozásokat. (pl.: Térbeli- és időbeli orientációs gyakorlatok, önkiszolgáló gyakorlatok, önálló öltözködés gyakorlása, társasjátékok, betű-és szójátékok, matematikai műveletek gyakorlása, memóriakártya, dominó.)

**Klub foglalkozásaink** alkalmával alapvető cél a kötetlen, kellemes, felüdítő társas együttlét biztosítása. Különböző programok szervezésével, előadásokkal változatossá tehetők ezen alkalmak. Ünnepek, jeles napok közös, egyházi és állami ünnepeinkről történő megemlékezés is ezen alkalmakkor történik az éves munkatervben meghatározottan.

A teljesség igénye nélkül pl.: A Magyar Kultúra Napja, farsangi mulatság, Nőnap, Március 15, Feltámadás ünnepe, anyák napja, augusztus 20, október 23., Halottak napja,.

A 2025-ös év során több nagyszabású rendezvényünk volt. Az év első negyedében zenés Nőnap mulatságot tartottunk, melyen meghívott előadó – Hubai Izabella és Jenő- szórakoztatták a közönséget. Lakóink nagyon élvezték az előadást. Folyamatosan tapsoltak, sorakoztak a kívánságok mely dalokat szeretnék hallani, együtt énekeltek az előadóval.

Május utolsó szerdáján a Magyar Mozgássport Szövetség „Kihívás Nap”-i rendezvényén vettünk részt. Az egész napon zajló mozgásos feladatok végrehajtásán felül a délutáni szabad levegőn történő tekézt is nagy érdeklődés övezte. Csatatunk a szövetség külön díjában részesült. Sportszer utalványt kapott csapatunk elismerésként.

A nyáron közös főzést, bográcsolást szerveztünk. Mely során lakóink „úgy mint régen- úgy mint otthon” készíthették el a paprikás krumplit. Az elkészítésben

tevékenyen részt tudtak venni. A résztvevők sikerélményként élték meg társaik dicséretét, illetve hogy jó étvágygal fogyasztották el az elkészült ételt.

Szeptemberben Családi napot tartottunk. Célunk, azon túl, hogy az ellátottak családtagjaikkal és az ellátásban részt vevő munkatársakkal együtt eltöltenek egy kellemes napot, a résztvevők között meginduljon egy kölcsönös kommunikáció egy jobb együttműködés irányába. A napi program során egy frissítő közös tornát követően ismeretterjesztő előadások hangzottak el munkatársak előadásában. A Demenciáról, az intézményi élet sajátosságairól hallhattak színes előadásokat a résztvevők. A délelőtti program fénypontja lakóink népi tánca volt, mely óriási sikert aratott. A közös ebéd során kötetlen beszélgetésre volt lehetőség. Jó volt látni, érezni, hogy a rendezvénynek közösség építő ereje volt. A résztvevők elismerésüket, hálájukat fejezték ki a munkánk iránt. Volt, aki kifejezte mennyire elégedett, hogy szeretett hozzátartozóját jó kezekben tudhatja. Érezhettük egy támogató, bizalmi kapcsolat kialakulását mely a ránk bízott idők érdekében végzett tevékenységek során elengedhetetlen.

Októberben Jótékonyági Bál szervezésében vettünk részt, melynek célja az intézmény fejlesztésére vonatkozott. A bálon lakóink és a munkatársak előadtak egy népi táncot, melynek hatalmas sikere volt. Meghívott előadók is felléptek színesítve a rendezvényt, majd táncos mulatozással folytatódott a program.

A község közös rendezvényein is részt vettünk: községi tojásfa díszítés, falunap, Adventi programok stb.

A Falunapi rajzpályázathoz is kapcsolódtunk. Egy pályamű beadására került sor, melyet több lakóval közösen készítettünk el. A pályaművünk különdíjban részesült.

A nagy „Népmesekihívásban” is részt vettünk. Benedek Elek születésnapjára emlékezve, minden nap 7 napon keresztül egy népmesét kaptunk elolvasásra. A 7. napon egy teszt kitöltésével kellett befejezni a kihívást, amely kitöltése nem volt egyszerű hallgatóságunk számára. Ennek ellenére nagyon élvezték érdeklődő lakóink a játékban való részvételt.

Az ünnepre hangolódást nagyon fontosnak tartjuk, így már a megelőző heteket is ünnepivé varázsolva készülődünk. Ennek keretében alkalomhoz illő díszeket, dekorációt készítünk. Legnagyobb ünnepeink közé tartozik az Idősek világnapi rendezvényünk illetve a Karácsonyi ünnepünk.

Már a Családi napra (Idősek Világnapjára is készülve) őszi díszekbe öltöztettük a belső tereinket, illetve az udvart is. Már hagyománnyá vált kültéri bábok felállítása (madárijesztők, idős pár, boszorkány) melyeket mindig megcsodálnak lakóink, szívesen kimennek az udvarra megtekinteni az elkészült alkotásokat.

Az adventi készülődés hagyományait követve az ellátottjaink csoportos kézműves foglalkozás keretében készítettek karácsonyi díszeket, manókat, melyet ajándéknak szánunk. Az ünnepi hangulat megteremtéséhez elengedhetetlen a belső és külső

tereink díszítés, melyben lakóink is segítségünkre voltak. Az udvaron Betlehemi jászol felállítása, fenyő manók készítése, a virágládák fa gyertyákkal történő dekorálása, a magas ágyások fenyő koszorúkkal, fenyő alakú fa dekorációval történő díszítése történt. Községünk adventi ablak nyitogató programjához kapcsolódva, az Adventi fények bekapcsolása ünnepi keretek között történt. Udvarunkon, karácsonyi dalok hallgatása közben, közösen énekelve kapcsoltuk fel az ünnepi fényeket az udvaron és az intézményben egyaránt. Lakóinkat a hideg időben meleg teával kínáltuk.

Az adventi koszorún a gyertyák gyújtása közösen történt, az adventi naptárunkat feltöltöttük reményteljes üzenetekkel, történetekkel, melyek minden nap felolvasásra kerültek, mintegy elmélyítve a várakozás időszakát.

Az adventvárás időszaka minden évben nagyon hangulatosnak telik. A csoportos foglalkozások alkalmával karácsonyi történetek hangzanak el, karácsonyi dallamok elevenednek meg, énekkel, tánccal készülődünk a legszebb ünnepre. Az ünnepi fenyő díszítése közösen történik, énekekkel kísérve a munkálatokat. A gyermekkori emlékek felidézése közepette csodálattal tekintettek a közösen díszített fenyőfára. Csoportokat is fogadtunk, akik előadásukkal tették szebbé ezt az időszakot (iskolások óvodások, egyházak képviselői, református ifjak csoportja, monori gyülekezet tagjai).

A Karácsonyi ünnepi műsor meghittén zajlott. Az Intézmény vezető gondolatai után munkatársunk kislányának énekét követően rövid versek és egy dal következett lakóink előadásában, majd munkatársaink a Betlehemi történet felidézésével tették emlékezetessé ezt az ünnepi alkalmat. A közösségi életben tevékenyen részt vevő lakóink kis jutalomban részesültek, elismerve munkájuk, fáradozásuk jelentőségét.

Az év zárása csendesen történt, virsli és pezsgőbontás kíséretében búcsúztatták az óévet lakóink.

### **Összegzés:**

Az éves munkatervben meghatározott célokat, tevékenységeket nagyrészt sikerült megvalósítani. Az aktivitás ellátottaink részéről a foglalkozásokon pozitívnak mondható. Jelentős számban, örömmel vettek részt csoportos programjainkon.

Kiscsoportos és egyéni beszélgetésekre továbbra is hangsúlyt kell fektetni. Az együttműködési, probléma megoldási képességek fejlesztése, konfliktusok csökkentése továbbra is központi feladatunk része kell legyen.

Véleményem szerint az elmúlt év nagyon változatosan, eseménydúsán telt. Számos programban vehettek részt lakóink egyéni igényeik szerint.

A mentálhigiénés munka során nagyon jelentős volt a munkatársak részéről tapasztalható együttműködés, amely nagyban segíti az idős lakóink érdekében végzett közös munkát.

## **2. Szociális alapszolgáltatások**

### **2.1. Idősek nappali ellátása**

A nappali ellátás elsősorban a saját otthonukban élő, tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségügyi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális vagy mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére biztosítunk lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére.

#### **Az Idősek Klubja**

- a közösségi együttlétre,
- pihenésre,
- személyi tisztálkodásra,
- a személyi ruházat tisztítására,
- az étel elfogyasztására nyújt lehetőséget.

A klub szolgáltatásai különösen kiterjednek:

- szabadidős programok szervezésére,
- szükség szerint az egészségügyi ellátás megszervezésére, a szakellátáshoz való hozzájutás segítésére,
- szükség esetén más szociális alapszolgáltatáshoz való hozzájutás segítésére
- hivatalos ügyek intézésére,
- életvitelre vonatkozó tanácsadásra,
- speciális önszerveződő csoportok támogatására, működésére, szervezésére.

Térítésmentes szolgáltatások:

- tisztálkodási, mosási, vasalási, varrási lehetőség,
- televízió, videó, rádió, magnó használata,
- könyvek, társasjátékok, kártya biztosítása,
- felvilágosító előadások szervezése, egészséges életmód témakörében,
- rendszeres vérnyomásmérés és testsúly ellenőrzés,
- hivatalos ügyek intézésének segítése,
- kapcsolattartás családdal, háziorvossal.
- hitélet gyakorlásának lehetősége

Állandó programok:

- Névnapi, születésnapok megtartása, az érintett ellátottak köszöntése,
- „Fél óra az egészségünkért” torna
- Tv nézés, zenehallgatás,
- Társasjáték
- Különféle kézimunkázás

A szolgáltatást igénybe vevők száma 8 fő

## **2.2. Szociális étkezés**

Étkezés keretében azoknak a szociálisan rászorulóknak a napi egyszeri meleg étkezéséről gondoskodunk, akik azt önmaguk illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

- koruk
- egészségi állapotuk
- fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük vagy
- szenvedélybetegségük miatt.

Az étkeztetést a szükségletnek megfelelően az alábbi módon lehet igénybe venni:

- lakásra szállítással
- elvitelnek lehetőségével
- szociális intézményben történő elfogyasztással.

Szociális étkezésben részesülők száma 2025. december 31-én 26 fő.

## **3. Személyi-tárgyi feltételek:**

### ***Személyi feltételek:***

|                                 |       |
|---------------------------------|-------|
| Az Intézmény dolgozói létszáma: | 19 fő |
| Közfoglalkoztatott:             | 2 fő  |

### ***Továbbképzés:***

Szakmai továbbképzésben 5 fő vett rész ebben az évben.

### ***Tárgyi feltételek:***

1. 2025-ben 2 fürdőszoba teljesen felújításra került.
2. 2 db gázkazán cseréje megtörtént
3. Mindkét étkezőben felhelyezésre került 1-1 klíma berendezés
4. A udvaron elkészült a térburkolat, kialakításra került a parkoló
5. A kerítés festése megtörtént, valamint elkészült az elektromos kapu
6. 3 db magas ágyással gazdagodott az udvarunk

Ezúton szeretném megköszönni a fenntartó önkormányzatnak és a Képviselő-testületnek az intézmény működéséhez nyújtott folyamatos támogatást, valamint együttműködést, amely az idősek otthona biztonságos és színvonalas működését tette lehetővé.

Tápiószőlős, 2026-02-02.

Lőrincz Anna  
intézményvezető





## **TÁPIÓSZŐLŐS KÖZSÉG POLGÁRMESTERE**

2769 Tápiószőlős, Kossuth Lajos út 65.

Tel.: 06-53/385-001

KRID: 403175349

E-mail: [jegyzo@tapioszolos.hu](mailto:jegyzo@tapioszolos.hu)

### **ELŐTERJESZTÉS**

#### **Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. február 11. napján tartandó soros nyílt ülésére**

**Tárgy:** A Tápiószőlős-Újszilvás Református Általános Iskola és Óvoda 2025/2026. tanév I. félévének intézményi beszámolójának elfogadása.

**Előterjesztő:** Dr. Szoboszlay Árpád Károly polgármester

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Az előterjesztés tárgyalása a 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 46. § (1) bekezdés alapján nyilvános ülésen történik.

A Tápiószőlős – Újszilvás Református Általános Iskola és Óvoda Hivatalunk részére megküldte a 2025/2026. tanév I. félévére vonatkozó intézményi beszámolóját elfogadás és jóváhagyás céljából, amely jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem előterjesztésem megtárgyalását és annak elfogadását!

Tápiószőlős, 2026. február 05.

**Dr. Szoboszlay Árpád Károly**  
**polgármester**

## **Határozati javaslat**

**Tápiószőlős Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
...../2026. (02.11.) határozata**

**A Tápiószőlős-Újszilvás Református Általános Iskola és Óvoda 2024/2025. tanév I. félévéről szóló intézményi beszámolójának elfogadásával kapcsolatos döntéshozatal.**

Tápiószőlős Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Tápiószőlős – Újszilvás Református Általános Iskola és Óvoda által elkészített 2024/2025. tanév I. félévére vonatkozó intézményi beszámolóját a mellékletben foglaltaknak megfelelően elfogadja.

**Határidő: azonnal**

**Felelős: Dr. Szoboszlai Árpád Károly polgármester**

**Erről értesülnek:**

1. Tápiószőlős – Újszilvás Református Általános Iskola és Óvoda Szegedi György igazgató
2. Irattár

## Titkárság

2026.02.02

**Feladó:** Jegyző <jegyzo@tapioszolos.hu>  
**Küldve:** hétfő 2026. február 2 8:47  
**Címzett:** Titkárság Hivatala Tápiószőlős Község Polgármesteri  
**Tárgy:** FW: TÚRÁIÓ félévi beszámoló  
**Mellékletek:** Intézményi beszámoló 2025-2026 tanév I félév.pdf



**From:** Tápiószőlős-Újszilvás Református Általános Iskola és Óvoda <tapiorefisk@gmail.com>  
**Sent:** Monday, February 2, 2026 8:44 AM  
**To:** tapioszeleszolos.ref@gmail.com; Jegyző Újszilvás <ujszilvasjegyzo@gmail.com>; Polgm. Újszilvás <ujszilvaspolgm@gmail.com>; drszoboszlay <drszoboszlay@t-online.hu>; jegyzo@tapioszolos.hu  
**Cc:** György Szegedi <idegesz@gmail.com>  
**Subject:** TÚRÁIÓ félévi beszámoló

Tisztelt Címzettek!

Mellékelten küldöm a TÚRÁIÓ félévi munkájáról szóló beszámolót.

Tisztelettel,  
Szegedi György  
főigazgató

|                                       |                 |
|---------------------------------------|-----------------|
| POLGÁRHATÁRI NYOMTATÓ                 |                 |
| 2710 TÁPIÓSZŐLŐS KÖZSÉG POLGÁRMESTERI |                 |
| 2026. év. 02. hó. 02. nap             |                 |
| KT/18-1/2026                          |                 |
| 1. félév                              |                 |
| 1. oldal                              |                 |
| Előírt szám:                          | Ugyintéző neve: |
| Munkanapló száma:                     | Szabó<br>Lilla  |



## Tápiószőlős-Újszilvás Református Általános Iskola és Óvoda

2769 Tápiószőlős, Kossuth Lajos út. 3. Tel: 53/585-538 Fax: 53/585-539

E-mail: tapiorefisk@gmail.com, web: www.tapiorefisk.hu

### Intézményi beszámoló a 2025/2026 tanév I. félévéről

#### 1. Létszám:

##### Óvoda:

| Nevelési év      | Jelentkezők száma<br>(fő) | Beiratkozott<br>(fő) | Elutasított (fő) | Az intézmény<br>okt. 1-jei<br>létszáma |
|------------------|---------------------------|----------------------|------------------|----------------------------------------|
| 2012/2013.       | 33                        | 31                   | 0                | 90                                     |
| 2013/2014.       | 30                        | 30                   | 0                | 76                                     |
| 2014/2015.       | 22                        | 22                   | 0                | 72                                     |
| 2015/2016.       | 30                        | 28                   | 0                | 71                                     |
| 2016/2017        | 30                        | 30                   | 0                | 72                                     |
| 2017/2018        | 39                        | 39                   | 0                | 66                                     |
| 2018/2019        | 29                        | 29                   | 0                | 77                                     |
| 2019/2020        | 22                        | 22                   | 0                | 73+2*                                  |
| 2020/2021        | 29                        | 29                   | 0                | 83+2*                                  |
| 2021/2022        | 31                        | 31                   | 6                | 87+2**                                 |
| 2022/2023        | 26                        | 26                   | 0                | 88                                     |
| 2023/2024        | 48                        | 39                   | 9                | 101                                    |
| 2024/2025        | 47                        | 47                   | 0                | 102                                    |
| <b>2025/2026</b> | <b>41</b>                 | <b>33</b>            | <b>8</b>         | <b>106</b>                             |

##### Tápiószőlősi iskola:

| Tanév            | Belépő évfolyamra<br>jelentkezett (fő) | Beiratkozott<br>(fő) | Elutasított (fő) | Az intézmény<br>okt. 1-jei<br>létszáma |
|------------------|----------------------------------------|----------------------|------------------|----------------------------------------|
| 2012/2013.       | 32                                     | 32                   | 0                | 237                                    |
| 2013/2014.       | 44                                     | 42                   | 0                | 245                                    |
| 2014/2015.       | 30                                     | 30                   | 0                | 248                                    |
| 2015/2016.       | 23                                     | 23                   | 0                | 239                                    |
| 2016/2017.       | 28                                     | 27                   | 0                | 244                                    |
| 2017/2018.       | 28                                     | 28                   | 0                | 231+6*                                 |
| 2018/2019.       | 20                                     | 20                   | 0                | 216+4*                                 |
| 2019/2020.       | 21                                     | 21                   | 0                | 220+4*                                 |
| 2020/2021.       | 32                                     | 32                   | 0                | 220+3*                                 |
| 2021/2022.       | 34                                     | 34                   | 0                | 209+5*                                 |
| 2022/2023        | 30                                     | 30                   | 0                | 225+4*                                 |
| 2023/2024        | 35                                     | 35                   | 0                | 245+4*                                 |
| 2024/2025        | 32                                     | 32                   | 0                | 247+5                                  |
| <b>2025/2026</b> | <b>38</b>                              | <b>38</b>            | <b>0</b>         | <b>253+6*</b>                          |

Újszilvási iskola:

| Tanév            | Belépő évfolyamra<br>jelentkezett (fő) | Beiratkozott<br>(fő) | Elutasított (fő) | Az intézmény<br>okt. 1-jei<br>létszáma |
|------------------|----------------------------------------|----------------------|------------------|----------------------------------------|
| 2012/2013.       | 31                                     | 30                   | 0                | 231                                    |
| 2013/2014.       | 34                                     | 33                   | 0                | 221                                    |
| 2014/2015.       | 20                                     | 20                   | 0                | 216                                    |
| 2015/2016.       | 24                                     | 25                   | 0                | 226                                    |
| 2016/2017        | 27                                     | 31                   | 0                | 227                                    |
| 2017/2018        | 25                                     | 25                   | 0                | 219                                    |
| 2018/2019        | 18                                     | 18                   | 0                | 208                                    |
| 2019/2020        | 23                                     | 23                   | 0                | 196+2*                                 |
| 2020/2021        | 41                                     | 41                   | 0                | 219+2*                                 |
| 2021/2022        | 33                                     | 33                   | 0                | 238+2*                                 |
| 2022/2023        | 46                                     | 46                   | 0                | 273+2*                                 |
| 2023/2024        | 44                                     | 43                   | 1                | 294+1*                                 |
| 2024/2025        | 57                                     | 48                   | 1                | 324+1*                                 |
| <b>2025/2026</b> | <b>46</b>                              | <b>42</b>            | <b>4</b>         | <b>323+2*</b>                          |

\*szünetelő, ill. egyéni tanrend szerint tanul

## **2. A 2025/2026 tanévre vonatkozó beiskolázás elemzése, értékelése**

Óvoda:

A 2025. október 1-i statisztikai adatok a következőképpen alakultak:

Kiscsoport: 26 fő

Kis-középsőcsoport: 20 fő

Középsőcsoport: 15 fő

Nagycsoport I.: 23 fő

Nagycsoport II.: 22 Fő

Összesen: 106 fő

A 2026. január 1.-i létszámadatok:

Kiscsoport: 27 fő

Kis-középsőcsoport: 21 fő

Középsőcsoport: 14 fő

Nagycsoport I.: 23 fő

Nagycsoport II.: 21 Fő

Összesen: 106 fő

Beövodázási adatok:

Az óvodáskorú gyermekek beiratására a 2025/2026 nevelési évre. 2025 májusában került sor. A felvételi eljárás az idevonatkozó törvényi előírásoknak megfelelő módon történt. A 2011. évi CXCV. tv. rendelkezései alapján az elutasított gyermekek nem voltak óvodaköteles korúak.

A hivatalos beíratást követően, még 4 fő gyermek beiratkozott, 4 fő gyermek pedig kiíratkozott intézményünkől.

#### Tápiószőlősi iskola:

A belépő évfolyamra 38 gyermek iratkozott be 2025 áprilisában, 21 gyermek a tápiószőlősi óvodából, 11 gyermek Tápiószeléről, 4 gyermek Farnosról, 2 gyermek Ceglédről érkezett. 3 gyermek a szülő kérésére évfolyamot ismétel, így 2025. szeptember 1-jén 41-en kezdték el tanulmányaikat a tagintézményben. A félév során nem történt létszámváltozás az első évfolyamon.

#### Újszilvási iskola:

A 2025/2026 tanévben, az 1. évfolyamra 29 fő az újszilvási Kerekerdő Óvodából, 4 tanuló Tápiószeléről, 8 tanuló Tápiógyörgyéről és 1 tanuló Farnosról iratkozott be. Egy tanulót a magas létszámról hivatkozva elutasítottunk.

### **3. A 2025/2026 tanév munkatervében meghatározott legfontosabb célkitűzések, feladatok, azok értékelése**

#### **Óvodai nevelés**

##### A nevelési év céljai óvodánkban:

1. Az OviKRETA rendszer további újdonságainak bevezetése az óvoda mindennapi adminisztratív feladatainak elvégzéséhez.
2. Az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012.(XII.17.) Kormányrendelet változásainak megfelelő nevelőmunka kialakítása.

#### **Iskolai nevelés és oktatás**

A 2025/2026-os tanév első félévében a szakmai munkát a **tehetséggondozás, a felzárkóztatás és a rendszerszintű mérések** egysége határozta meg. Kiemelt feladat volt a hátrányos helyzetű tanulók esélyegyenlőségét szolgáló képességkibontakoztató program (IPR) operatív elindítása az újszilvási tagintézményben, amely a félév során sikeresen megvalósult: minden érintett tanuló egyéni fejlesztési tervet kapott, a pedagógusok pedig differenciált módszerekkel segítették haladásukat.

A **tanulmányi munka és a mérés-értékelés** területén a munkatervben előírt diagnosztikai vizsgálatok (DIFER, e-DIA és a 4. osztályos bemeneti mérések) az ütemtervnek megfelelően lezajlottak. Az e-DIA mérések digitális formátuma pozitív élményként jelent meg a tanulóknak számára, az azonnali visszajelzés pedig segítette a motiváció fenntartását. Ugyanakkor a korábbi kompetenciamérések (OKM) gyengébb eredményei miatt a reál munkaközösség és a mérés-értékelési csoport közös műhelymunkát tartott. Ennek eredményeként a második félévben olyan **újszerű pedagógiai módszerek** bevezetését tervezik, amelyek célzottan a matematikai logika és a szövegértés fejlesztésére irányulnak. Az alsó tagozaton a reál munkaközösség külön hangsúlyt fektetett a számfogalom alapozására és a szorzótáblák automatizálására, bár a 3. évfolyamon ezen a téren még jelentős ismételésre volt szükség.

A **pályáorientáció és a továbbtanulás** területén a 8. évfolyamosok felkészítése tervszerűen haladt. A nyílt napokon való részvétel mellett az iskola saját szervezésű programokkal, például volt tanítványok bevonásával tartott „pályaválasztási teadélutánnal” és interaktív pénzügyi

tudatossági órával segítette a diákok döntéshozatalát. A humán munkaközösség beszámolója szerint a magyar nyelv és irodalom órákon a középiskolai felvételire való felkészítés állt a fókuszban, bár kihívást jelent, hogy a tanulók jelentős részénél hiányzik az otthoni plusz gyakorlás.

**A tehetséggondozás és a közösségi élet** keretében az Erasmus-szakkör kiemelkedő, ahol egy saját indítású eTwinning projekt keretében a pénzügyi tudatosságot és a digitális kompetenciákat fejlesztették. A sportiskolai profilnak megfelelően a félév kiemelkedő sikereket hozott: az újszilvási frizbi csapat országos bajnok lett, floorballban pedig négy csapatunk is bejutott az országos döntőbe, melyek közül egy bajnoki címet is nyert. A tárgyi feltételek javulását jelzi az új mászófal átadása és a LED-korszerűsítés befejezése, ugyanakkor a munkaközösségek jelzései alapján továbbra is igény mutatkozik interaktív táblákra és egyéb digitális eszközökre.

**A nevelési-oktatási folyamat nehézségei** közül kiemelendő az 5. évfolyamon tapasztalt teljesítménycsökkenés, amely az alsó-felső tagozat közötti átmenet nehézségeire vezethető vissza. A humán munkaközösség szakmai javaslatként fogalmazta meg a **csoporthontás bevezetését** a kulcstárgyakból a lemaradások hatékonyabb kezelése érdekében. Problémaként merült fel továbbá a külső óraadók (zeneiskola, sport) elmaradt foglalkozásainak kommunikációja, amit a jövőben intézményi szinten szükséges szabályozni.

A szakmai munka fókuszát a második félévben a kompetenciamérések eredményeinek javítására és a célzott készségfejlesztésre kell áthelyezni.

**4./ A 2025/2026 tanév I. félév értékelése, ki kell térni a pedagógiai programban, éves munkatervben meghatározott fontosabb célok megvalósítása területén elért eredményekre is.**

#### Óvodai nevelés

1. **Cél:** Az OviKRÉTA rendszer további újdonságainak bevezetése az óvoda mindennapi adminisztratív feladatainak elvégzéséhez.
  - Minden óvodapedagógus kolléga elsajátította a fokozatosan bővülő OviKRÉTA informatikai rendszer használatát az adminisztratív feladatok ellátásához. Ezáltal az intézményvezetők és óvodapedagógusok gyorsabban hozzáférnek az intézményt, a csoportokat és az alkalmazottakat érintő dokumentumokhoz és adatokhoz.
2. **Cél:** Az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012.(XII.17.) Kormányrendelet változásainak megfelelő nevelőmunka kialakítása. Pedagógiai munkánkban a 2025–2026-os nevelési év őszétől a **következő változások történtek az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjának módosításához kapcsolódóan.**  
**A módosítás célja,** hogy megerősödjenek a magyar óvodapedagógia értékei.
  - Egyik fő eleme a keresztény kultúrán alapuló értékrend alapjainak lerakása a gyermekek személyiségében. Ezért továbbra is nagy hangsúlyt fektetünk református intézményként a **hitéleti nevelésre.** Óvodánk pedagóguskara fontosnak tartja, hogy gyermekeink előtt ne legyenek ismeretlenek a keresztény hagyományokhoz kapcsolódó példázatok, melyek erkölcsi példaként állnak gyermekeink előtt, ezáltal megerősítjük gyermekeinkben az egymás iránti tiszteletet, szeretetet és elfogadást.
  - Az alapprogram módosításának másik fontos eleme a **mindennapos testmozgás** hangsúlyosabbá tétele. Óvodai életünk mindennapjaiban biztosítjuk a szabad játék tevékenység mellett az irányított mozgásos tevékenységeket is. pl.: tornaeszközös mozgásokat, futó- és fogójátékokat valamint népi játékokat.

- Mindezeket nagyban elősegítik a szabadidős tevékenységek keretében megvalósuló „Mocorgó” (mozgásos játékok), valamint „Búzavirág” (néptánc és néphagyomány őrző) foglalkozásaink.
- **Az iskolára való felkészítés** kiemelt fontosságúvá vált ettől a nevelési évtől. Az ONOAP szerint az iskolára való felkészítés már az óvodába lépéstől hangsúlyos, de a tanköteles kort megelőzően a gyermekek naponta 45 perces iskolára felkészítő foglalkozásokon vesznek részt. **Ezáltal cél** az óvoda és az iskola közötti átmenet még zökkenőmentesebb biztosítása.

**A cél megvalósítása érdekében kiemelt hangsúlyt fektetünk:**

- a matematikai készségek alapozására.
- az íráskészség gyakorlására
- az anyanyelvi képességek fejlesztésére.

**A matematikai alapozás** során játékos tevékenységek, számolós-, építő- és logikai játékok, alakzatok segítik elő a matematikai készségek kialakulását.

**Az íráskészség gyakorlása** érdekében grafomotoros játékokat és íráselőkészítő feladatokat alkalmazunk.

**Az anyanyelvi képességek fejlesztése** során a beszédértés és észlelés fejlesztésére törekszünk mondókák, versek, dalok és anyanyelvi játékok alkalmazásával.

Az iskola-előkészítő munkát nagyban segíti, hogy nagycsoportjainkat azonos életkorú gyermekekből szervezzük.

3. 2026. januárjától óvodánkban **megalakult** intézményünk pszichológusával és három óvodapedagógus vezetésével **„Tehetségígéretek gondozása” munkacsoport**.

**A munkacsoport célja** a gyermekek egyedi, kiemelkedő képességeinek és érdeklődésének felmérése, támogatása, fejlesztése játékos, élményalapú módszerekkel.

**A munkacsoport feladatai** közé tartozik a tehetségígéretek azonosítása, kibontakoztatása, komplex fejlesztése megfelelő környezet biztosításával, életkori sajátosságok figyelembevételével, szakemberek bevonásával.

## Iskolai nevelés és oktatás

### 1. Módszertani innováció és személyiségfejlesztés: A RESCUR program

A Pedagógiai Programunkban megfogalmazott érzelmi intelligencia-fejlesztés és esélyegyenlőség területén jelentős előrelépés a **RESCUR reziliencia-program** bevezetése. A **2.b osztályban** futó pilot-program közvetlenül szolgálja a tanulók szocio-emocionális rugalmasságának fejlesztését. Ez a módszertani elem különösen a hátrányos helyzetű tanulók körében bizonyult hatékonynak, támogatva az érzelmi önszabályozást és az iskolai jóllétet, amely alappillére a sikeres nevelő-oktató munkának.

### 2. Resztoratív csoport

A résztoratív csoport munkája az első félév során megtorpant, és jelenleg sajnálatos módon „parkolópályára” került. A szakmai munka stagnálásának hátterében elsősorban a nem megfelelő belső kommunikáció, a szervezési nehézségek és a feladatmegosztás tisztázatlansága azonosítható. A tagintézmény-vezetői közvetlen koordináció hiánya, valamint az iskolapszichológusi támogatás proaktivitásának elmaradása miatt a feladat elárvult és gazdátlanúvá vált.

A pedagógiai programban rögzített békés iskolai légkör fenntartása és a közösségellenes viselkedés visszaszorítása érdekében elengedhetetlen a résztoratív munka módszeres folytatása a második félévben. A jövőre nézve kiemelt prioritás a feladatkörök pontos újradefiniálása, a



belső kommunikációs csatornák hatékonyabbá tétele, valamint a teljes szakmai stáb – beleértve a pedagógusokat, az iskolapszichológust és a szociális segítőket – aktívabb bevonása.

### 3. Énekkar

Az intézmény stratégiai céljai között évek óta kiemelt helyen szerepelt egy iskolai énekkar létrehozása, amely a személyi feltételek kedvező alakulásának köszönhetően a 2025/2026-os tanév első félévében sikeresen megvalósult. Szeptembertől új ének-zene szakos pedagógus kezdte meg munkáját az újszilvási tagintézményben, akinek szakmai elkötelezettségét dicséri, hogy rövid idő alatt a **3. évfolyam tanulóiból énekkart verbuvált**, és megkezdte velük a módszeres tehetséggondozást. A kórus debütálása a **karácsonyi és adventi községi alkalmakon** kiemelkedő sikerrel zárult; a fellépések nemcsak a tanulók önbizalmát és zenei készségeit erősítették, hanem méltó módon képviselték az iskolát a települési közösség előtt is. Ez az előrelépés hiánypótló az intézmény művészeti palettáján.

Kihívások, fejlesztésre váró területek:

- **Tanulmányi teljesítmény és módszertan:** Kiemelt feladat az **országos kompetenciamérések (OKM) gyenge eredményeinek javítása** a matematikai logika és szövegértés terén, valamint az **5. évfolyamosok teljesítménycsökkenésének** megállítása.
  - **Tanulási morál:** Komoly kihívás a **felső tagozatosok (főleg a 8. évf.) otthoni gyakorlásának hiánya** – a diákok 80%-a csak az órai anyagra támaszkodik –, valamint a német nyelv iránti motiváció csökkenése.
  - **Alapkészségek:** Az alsó tagozaton a **szorzótáblák automatizálása**, a szöveges feladatok értelmezése (szegényes szókincs miatt), és az első osztályosok **finommotoros elmaradásainak** kezelése igényel fejlesztést.
  - **Órarend és tananyag:** Problémát jelent a **7. évfolyamos nyelvtan és a 3. osztályos környezetismeret alacsony óraszám**a, a péntek 7. órára tett környezetismeret hatékonysága, valamint a felsős történelem tankönyvek túl bonyolult nyelvezete.
  - **Infrastruktúra és kommunikáció:** Hiányoznak az osztálytermekből az **interaktív táblák és hangszórók**, továbbá rendezni kell a külső óraadók (zeneiskola, sportedzők) óraelmaradásainak jelzési rendszerét.
  - **Közösségépítés:** Szükséges a jelenleg szünetelő **resztoratív konfliktuskezelő csoport** munkájának újraindítása és a szakmai stáb proaktívabb együttműködése
- Az Oktatási Hivatal Bázisiskolájaként továbbra is aktívan részt veszünk a Pedagógiai Napok rendezvényein, az Őszi Pedagógiai Napok keretében Farkas Lászlóné kolléganő „Drámajátékok alkalmazása környezetismeret órákon az ismeretek könnyebb feldolgozása érdekében” címmel tartott bemutatót.

### 5. Statisztika - 2025/2026 tanév

Óvoda nevelés

|                    |    |
|--------------------|----|
| Kiscsoport         | 26 |
| Kis-középsőcsoport | 20 |
| Középsőcsoport     | 15 |
| Nagy csoport I.    | 23 |
| Nagy csoport II.   | 22 |

**ÖSSZESEN:**

**106**

## Iskolai nevelés és oktatás

|                                                                 |                                         | T-<br>Iskola | Ú-<br>Iskola  | Össze-<br>sen |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------|---------------|---------------|
| <b>Osztályok, csoportok száma</b>                               |                                         | 14           | 15            | <b>29</b>     |
| <b>Tanulók száma a tanév kezdetén (2024.10.01.)</b>             |                                         | 253+6        | 323+2*        | <b>576+8</b>  |
| <b>Tanulók száma a félév végén</b>                              |                                         | <b>254+6</b> | <b>319+3*</b> | <b>573+9</b>  |
| <b>Egyéni tanrend szerint tanul</b>                             |                                         | 2            | 0             | <b>2</b>      |
| Testnevelésből felmentett                                       |                                         | 0            | 0             | <b>0</b>      |
| <b>Tantárgyak értékelése alól felmentett</b>                    |                                         | 0            | 3             | <b>3</b>      |
|                                                                 | Testnevelés                             | 0            | 1             | 1             |
|                                                                 | Matematika                              | 0            | 1             | 1             |
|                                                                 | Idegen nyelv                            | 0            | 1             | 1             |
| <b>Tantárgyi követelményeket a félév végén nem teljesítette</b> |                                         | 11           | 24            | <b>35</b>     |
| <b>Osztályozó vizsgát tett</b>                                  |                                         | 2            | 0             | <b>2</b>      |
|                                                                 | ebből hiányzás miatt                    | 1            | 0             | 1             |
| <b>Intézmény átlaga</b>                                         |                                         | 4,1          | 4,23          | <b>4,16</b>   |
| <b>Kitűnő (kiválóan teljesített) tanuló (3. osztálytól)</b>     |                                         | 16           | 12            | <b>28</b>     |
| <b>Jeles tanulók (3. osztálytól)</b>                            |                                         | 15           | 27            | <b>42</b>     |
| <b>Mulasztott órák száma összesen</b>                           |                                         | 12834        | 16315         | <b>29149</b>  |
|                                                                 | igazolt                                 | 12831        | 16129         | <b>28960</b>  |
|                                                                 | igazolatlan                             | 3            | 186           | <b>189</b>    |
|                                                                 | mulasztott órák száma/fő                | 50,7         | 51,1          | <b>50,9</b>   |
|                                                                 | mulasztott órák száma/osztály (csoport) | 916,7        | 1087          | <b>1005</b>   |
| <b>SNI gyerekek</b>                                             |                                         | 34           | 15            | <b>49</b>     |
| <b>Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő</b>        |                                         | 29           | 57            | <b>86</b>     |
| <b>Hátrányos helyzetű gyerekek</b>                              |                                         | 16           | 43            | <b>59</b>     |
| <b>HHH</b>                                                      |                                         | 2            | 0             | <b>2</b>      |
| <b>Egészsnapos iskolások száma 1-4. évfolyam</b>                |                                         | 140          | 177           | <b>317</b>    |
| <b>Napközisek száma</b>                                         | félév elején (2025.10.01.)              | 189          | 53            | <b>242</b>    |
|                                                                 | félév végén                             | 195          | 55            | <b>250</b>    |
| <b>Étkezők száma</b>                                            | félév elején (2025.10.01.)              | 221          | 250           | <b>471</b>    |
|                                                                 | félév végén                             | 221          | 245           | <b>466</b>    |

\*szünetelő jogviszony

## AZ OSZTÁLYOK LÉTSZÁMADATAI a félév végén

|      | Tápiószőlősi Iskola | Újszilvási Iskola | Összesen |
|------|---------------------|-------------------|----------|
| 1. a | 19+1*               | 21+2              | 40+3     |
| 1. b | 21                  | 24                | 45       |
| 2. a | 16                  | 21                | 37       |
| 2. b | 14                  | 20                | 34       |
| 3. a | 18                  | 23                | 41       |
| 3. b | 21+1                | 24                | 45+1     |
| 4. a | 16                  | 21                | 37       |
| 4. b | 15+1                | 19+1              | 34+2     |
| 5. a | 19+1                | 21                | 40+1     |
| 5. b | 19                  | 21                | 40       |
| 6.a  | 17+1                | 25                | 42+1     |
| 6.b  | 17                  | 22                | 39       |
| 7.a  | 27+1*               | 16                | 43+1     |
| 7.b  |                     | 18                | 18       |
| 8.a  | 15                  | 23                | 38       |

Szünetel a jogviszonya:

[REDACTED]

\*Egyéni tanrend szerint tanul:

[REDACTED]

## LEMORZSOLÓDÁSSAL VESZÉLYEZTETETT TANULÓK

Az iskolai lemorzsolódás megelőzését szolgáló korai jelző- és pedagógiai támogató rendszerbe történő adatszolgáltatási kötelezettség azokra a tanulókra vonatkozik, akik

- a félévi értékelés, minősítés során a tanuló egy tizedesjegyig számított tanulmányi átlageredménye – a magatartás és szorgalom értékelését nem beleszámítva – nem éri el a közepes (3) szintet, illetve
- a félévi értékelés, minősítés során a tanuló egy tizedesjegyig számított tanulmányi átlaga – a magatartás és szorgalom értékelését nem beleszámítva – egy félév alatt vagy a megelőző tanévhez képest legalább 1,1 mértékben romlott.

A 2025/2026. tanév első félévi adatszolgáltatásában az alábbi létszámadatok kerültek rögzítésre:

Tápiószőlősi iskola: (összesen: 7 fő)

|             |      |
|-------------|------|
| 5. évfolyam | 2 fő |
| 6. évfolyam | – fő |
| 7. évfolyam | 3 fő |
| 8. évfolyam | 2 fő |

Újszilvási iskola: (összesen: 3 fő)

|             |      |
|-------------|------|
| 5. évfolyam | 1 fő |
| 6. évfolyam | –    |
| 7. évfolyam | 2 fő |
| 8. évfolyam | –    |

Az intézményi adatszolgáltatásban szereplő tanulók száma az év végi adatokhoz képest 3 fővel csökkent. A félév végén összesen **10 tanuló** szerepel a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók statisztikájában. Esetükben kivétel nélkül az első feltétel teljesül, vagyis a félévi tanulmányi átlageredményük közepes teljesítmény alatti. Egy tanuló esetében a második feltétel is fennáll, mivel a félévi jegyek átlaga az év végi eredményekhez viszonyítva legalább 1,1-del romlott. Nyolc tanuló egy vagy több tantárgyból elégtelen (1) osztályzatot szerzett.

A tanulmányi eredményekkel összefüggésben a magatartás és szorgalom területén is problémák tapasztalhatók: egy tanuló magatartása rossz minősítést kapott, öt tanuló szorgalma hanyag. A hiányzások vizsgálata alapján két tanuló rendelkezik 100 órát meghaladó mulasztással. Mindkét tanuló kiemelt figyelmet igénylő, ugyanakkor sem esetükben, sem a többi érintett tanulónál igazolatlan hiányzás nem fordult elő.

A lemorzsolódás csökkentését célzó intézményi tevékenységek közül a 2025/2026. tanév első félévében prevenciós beavatkozásokat alkalmaztunk. A tanulói előrehaladást támogató fejlesztő tevékenységek elsősorban tanórai keretek között valósultak meg.

A beavatkozások célja a tanulás támogatása, a tanulói motiváció növelése, valamint a szociális hátrányok kompenzálása volt. Ennek érdekében az egyéni készség- és képességfejlesztés, a tanulásmódszertani támogatás és a kulcskompetenciák fejlesztése kapott hangsúlyt. A fejlesztések tervezését és nyomon követését az eDia mérési rendszer tesztjei is segítették.

A pedagógiai munka során tanórai differenciálást alkalmaztunk, igazodva a tanulók eltérő képességeihez és tanulási üteméhez. Az előző tanévben – az újszilvási tagintézményben – elindított, hátrányos helyzetű tanulók számára kidolgozott képességkibontakoztató programot az idei tanévben is folytatjuk. A tanulók támogatása egyéni fejlesztési tervek alapján, tanórai és tanórán kívüli keretek között valósul meg.

## 6./ A tanévben végzett intézményi belső ellenőrzés formái és az ellenőrzések tapasztalatai.

### Óvoda nevelés

Az intézményi belső ellenőrzés az első félév során a következő területekre terjedt ki:

#### 1. Az épület tárgyi feltételei

Az elmúlt években óvodánk épületében, belső berendezéseiben valamint udvarán jelentős korszerűsítések, beruházások történtek. Ezen a téren fő feladatunknak tekintjük a létrehozott tárgyi értékek megőrzését, folyamatos karbantartását, ezért napi szinten történik ezek ellenőrzése, a szükség szerinti hibák javítása, és nem utolsósorban tisztántartása is.

#### 2. Szakmai ellenőrzés - pedagógiai munka

Pedagógiai munka ellenőrzés területei: foglalkozások, rendezvények, ünnepek látogatása, az OviKRÉTA elektronikus rendszer vezetése. A fenti területek képet nyújtanak az intézmény szakmai munkájának színvonaláról, és iránymutatást adnak a kiemelkedő és a későbbiekben fejlesztendő területek meghatározásához. Óvodánk minden óvodapedagógusa és pedagógiai asszisztense saját képességei szerint tesz eleget ezeknek a feladatoknak. Ugyanakkor, nap mint nap, új pedagógiai kihívásoknak kell eleget tennünk, melyet a változó világ és a gyermekek változó igényei generálnak, a felzárkóztatás és fejlesztés, az iskolaérett gyermekek nevelése, valamint a tehetségesírák felismerése területén.

#### 3. Tanügyigazgatási teendők

- Ami kiterjed: Intézményi dokumentumok és jogszabályok betartásának ellenőrzésére.
- Az SNI és BTMN gyermekek ellátásának folyamatos, szakszerű vezetésére, melyet intézményünk szakembereinek bevonásával, együttműködésével végzünk, az egyre növekvő gyermeklétszám ellátásával.
- A gyermekek iskolaérettségének megállapításában az Oktatási Hivatal nyújt iránymutatást a szülők számára. Ebben a tevékenységben jelentős segítséget nyújtottunk a szülőknek a kérelmek benyújtásában.
- Gyermekvédelmi területen évről évre egyre több esetben nyújtunk be esetjelzőlapot a helyi Család- és Gyermekjóléti szolgálat felé. Az esetjelzéseket a ránk bízott gyermekek jogainak és védelmének biztosítása érdekében tartjuk fontosnak, leggyakrabban a rendszeres óvodába járás és a megfelelő családi háttér biztosítása érdekében.

#### 4. Egyéb ellenőrzési területek – Pedagógus Teljesítmény Értékelés

Óvodánkban a PED-TÉR céljainak megvalósítása során az óvodapedagógusok motiváltak újszerű pedagógiai, módszertani lehetőségek megismerésére és bemutatására. Ezek a módszerek elősegítik óvodánk módszertani kultúrájának fejlődését, hozzájárulnak a belső tudásmegosztáshoz, és erősítik a gyermekek, dolgozók, szülők közötti kapcsolatokat.

## Iskolai nevelés és oktatás

A 2025/2026-os tanév első féléve során is kiemelt figyelmet kapott a KRÉTA rendszer adminisztrációs fegyelmének ellenőrzése, amely folyamatos jelleggel történt. Az ellenőrzések tapasztalatai alapján megállapítható, hogy a tanórák könyvelése, valamint a tanulói hiányzások igazolása jellemzően pontosan és határidőre történt. Hiányosságként néhány esetben az értékeléshez szükséges érdemjegyek megfelelő számának hiánya volt tapasztalható.

Az óralátogatások az előzetesen elkészített ellenőrzési tervnek megfelelően február hónaptól kezdődnek. Ezzel összhangban a TÉR célok megvalósításának ellenőrzése is döntően a februártól induló időszakban valósul meg.

A tanév során az eddigiekhez képest nagyobb hangsúlyt kapott a munkaközösségek tevékenységének ellenőrzése. Ennek keretében a munkaközösség-vezetőktől megbeszélések során kértünk tájékoztatást az elvégzett feladatokról és az aktuális szakmai munkáról.

A tápiószőlősi tagintézményben új feladatként jelentkezett az ügyeleti rend átalakítása. A változtatások egyeztetése és végrehajtása megtörtént, működésük utánkövetése pedig a munkaközösség-vezető és a tagintézmény vezetésének feladata.

### **7./ Külső ellenőrzések (MÁK, Kormányhivatal stb.) megállapításai, tapasztalatok.**

2025. évben NÉBIH ellenőrzésünk volt. Tápiószőlősen a melegítő konyhánkat rendben találták. Újszilvási tagintézményünk melegítő konyhájánál kifogásoltak több dolgot is. A feltárt hiányosságokat pótoltuk, a javításokat elvégeztük.

A Pest Vármegyei Kormányhivatal a fenntartónkat törvényességi ellenőrzésre jelölte ki. Ez az ellenőrzés az intézmény működéséhez szükséges dokumentumok ellenőrzésére irányult. A kért dokumentumokat elektronikus úton benyújtottuk. Azokat megfelelőnek találták, így az ellenőrzés mindenféle hiánypótlás nélkül eredményesen lezárult.

8./ Személyi feltételek áttekintése – ennek keretében ki kell térni a pedagógus munkakörben foglalkoztatottak körében a tanév során történt személyi változásokra.

|                                           | Tápiószőlősi<br>Óvoda | Tápiószőlősi<br>Iskola | Újszilvási<br>Iskola | Összesen |
|-------------------------------------------|-----------------------|------------------------|----------------------|----------|
| igazgató                                  |                       | 1                      |                      | 1        |
| igazgatóhelyettes                         |                       | 1                      | 1                    | 2        |
| tagintézmény-vezető                       | 1                     |                        | 1                    | 2        |
| tagintézmény-vezető<br>helyettes          |                       |                        | 1                    | 1        |
| gazdasági vezető                          |                       | 1                      |                      | 1        |
| óvodapedagógus                            | 9                     |                        |                      | 9        |
| tanító                                    |                       | 15                     | 16                   | 31       |
| tanár                                     |                       | 11                     | 12                   | 23       |
| Részmunkaidős<br>pedagógus                |                       |                        | 2                    | 2        |
| óraadó                                    |                       |                        |                      |          |
| intézményi lelkész                        |                       |                        |                      |          |
| ebből tartósan távol lévő<br>pedagógus    | 1                     |                        |                      | 1        |
| pedagógiai asszisztens                    | 2                     | 1                      | 3                    | 6        |
| gyógypedagógiai<br>asszisztens            |                       | 1                      |                      | 1        |
| dajka                                     | 5                     |                        |                      | 5        |
| adminisztrátor,<br>iskolaitkár/óvodaitkár | 1                     | 3                      | 1                    | 5        |
| rendszergazda                             |                       | 1                      |                      | 1        |
| technikai dolgozó                         |                       | 12                     | 9                    | 21       |

9./ Tájékoztatás a pedagógusminősítési eljárásokról.

A 2025/2026. tanév első félévében négy pedagógus sikeres minősítési eljárás eredményeként mesterpedagógus fokozatot szerzett: Bertókné Horváth Katalin, Farkas Lászlóné, Mikusné Maczó Rozália és Pap Sándor.

10./ Tájékoztatás az intézményben végzett országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésekről.

Az Oktatási Hivatal a tanév első félévében intézményünkben nem végzett pedagógiai-szakmai ellenőrzést.

11./ A tárgyi feltételek áttekintése.

#### Óvoda

Az óvodánk tetőterében kialakított új helyiségek tetőtéri ablakainak a cseréjére került sor .

8 db klíma került felhelyezésre, mellyel - az egész nyáron nyitva tartó óvodánkban - a nyári hónapok könnyebben elviselhetők lesznek.

Még szükségessé vált öltözőszekrények beszerzése, valamint a nevelőknek 9 db széket vásároltunk.

#### Általános Iskola Tápiószőlős:

Az irodákba 5 db asztali számítógép került beszerzésre, a számítástechnika terembe pedig 24 db asztali számítógépet, valamint a rendszergazdának 1 db nagy teljesítményű laptopot vásároltunk. Új tűzfalat és új szerver gépet szereztünk be. Kültéri kamerarendszer került felhelyezésre az udvaron. Vásároltunk 2 db projektort a tantermekbe, a kémiaszertárba pedig 1 db mérészekrényt. Az udvaron öntözőberendezést építettünk. A nevelői szobában lecseréltük a klímát. A tanulói szekrények már kevésnek bizonyultak, még 50 db tanulói szekrény beépítésére került sor a téli szünetben. 1 db MAN 54 személyes autóbusz megvásárlására is sor került. A Faluházban 3 db klíma beépítésére került sor.

#### Általános Iskola Újszilvás:

Az irodákba 4 db asztali számítógép került beszerzésre, a számítástechnika terembe pedig 30 db asztali számítógépet, valamint a rendszergazdának 1 db nagy teljesítményű laptopot vásároltunk. Új tűzfalat és új szerver gépet szereztünk be. Kültéri kamerarendszer került felhelyezésre az udvaron, beltéri pedig az iskola épületén belül. Vásároltunk 1 db projektort a tantermekbe, a kémiaszertárba pedig 1 db mérészekrényt. Tanulói szekrények beépítésére került sor a téli szünetben. Az aulába vásároltunk 150 db széket, valamint beszereztünk 1 db lézer nyomtatót is. 1 db Stihl benzines fűkasza beszerzése is szükségessé vált. A hőközpont lemezes hőcserélőjének a cseréje is intézményünket terhelte. Az udvaron a távolugró nekifutó sáv kiépítésére került sor, amely rekortán borítást is kapott.

### **12./ Az intézmény gazdálkodása.**

A 2023. évi LII. törvény (Púétv) alapján - a 2023. évben elkezdett pedagógusbér emelés folytatódott (melynek második ütemeként - 2024. január 01-től átlagosan 32,2 %-os illetményemelést kellett végrehajtani). A pedagógusbér rendezés harmadik üteme pedig 2025. január 01-től átlagosan, intézményi szinten 21,2 %-os emelést írt elő. 2025. szeptemberétől ehhez jött még a teljesítményértékeléshez kapcsolódó bérelem. Az ajánlott 20 ezer Ft-os összeg helyett Intézményünknel magasabb összeg (22050,-, vagy ETIR-rel 26130,-) került megállapításra. Ehhez az emeléshez kiegészítő támogatást kaptunk.

2025. januártól további 10 %-os emelést kaptak a pedagógusok.

A gazdasági nehézségek ellenére is lehetőségünk volt 2025 decemberében a gyermekeinknek édességesomagot ajándékozni.

Alkalmazottjaink számára 200.000,- Ft-ot utaltunk a SZÉP kártyára karácsony előtt. (természetesen a részmunkaidős, vagy év közben érkezett kollégák időarányosan részesültek ebből). (2025 júniusban: 150.000,-, 2025. decemberben: 200.000,- összesen: 350.000,- Ft került a SZÉP kártyákra.)

Intézményünk önállóan gazdálkodik. A jogszabályi előírásoknak megfelelően negyedévente tájékoztatjuk a fenntartónkat a gazdálkodásról. A jelentést minden negyedévet követő hó 30. napjáig tesszük meg. A gazdálkodás továbbra is kiegyensúlyozott, biztonságos. A zárszámadást tárgyév április 30-ig terjesztjük a fenntartó elé.



### **13./ Az intézmény gyülekezeti kapcsolatainak formái, fontosabb eseményei a tanév során.**

#### **Óvoda**

A református óvoda szellemisége az óvoda mindennapi életében jelen van. A gyermekek a bibliai történeteket, imádságokat, aranymondásokat a református hitéleti foglalkozások során játékosan, életkori sajátosságaiknak megfelelően ismerhetik meg. Óvodánk minden korcsoportjában református hitoktatók végzik ezeket a foglalkozásokat, a keresztény értékrend, kultúra átadása céljából. Óvodánk pedagógus dolgozói ebben a nevelési évben az iskola pedagógusaival vesznek részt közös áhítatokon.

#### **Iskola**

A fenntartó gyülekezet lelkipásztora állandó résztvevője az intézmény heti rendszerességgel tartott vezetői értekezleteinek. Részt vesz a hétkezdő áhítatokon, csendesnapokon. Hivatalos nevelőtestületi értekezleteken áhítatot tart. A tanulók templomi szolgálata a munkatervben foglaltak szerint zajlik.

### **14./ Az intézmény külső kapcsolatainak formái és fontosabb eseményei a tanév során, külön megnevezve a testvérintézményeket és testvérintézményi programokat.**

#### **Óvoda:**

##### Kapcsolat a fenntartóval, iskolával:

Az óvoda vezetője heti rendszerességgel vesz részt intézményi szintű vezetői megbeszéléseken. Ezek a megbeszélések elősegítik a tagintézmények közötti gyors információ áramlását, ügyintézés.

Kapcsolat a családokkal: Az óvoda és a családok között kialakított jó és tartalmas kapcsolat további erősítése volt a cél ebben a nevelési évben is.

##### Kapcsolat az egészségügyi intézményekkel, Családsegítő-és Gyermekjóléti Szolgálattal:

A védőnő a Családsegítő-és Gyermekjóléti Szolgálattal együttműködve folyamatosan segítséget nyújt intézményünk munkájában, szakmai megbeszélésekkel, esetjelzésekkel, óvodás gyermekeink hátrányos helyzetének és veszélyeztetettségének csökkentése érdekében.

##### Pest Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Ceglédi Tagintézménye és a Pest Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Megyei Bizottsága:

Együttműködésünk területei: gyermekeink vizsgálata és tanácsadás.

#### **Tápiószőlősi iskola:**

Külső kapcsolataink, akikkel egész évben folyamatos együttműködünk: az óvoda, az újszilvási tagintézmény, a Laurus Alapfokú Művészetoktatási Iskola, Szolnoki POK: Bázisintézmény (ennek kapcsán több környékbeli általános iskola), Ceglédi Tankerületi Központ, a térség középiskolái, Pest Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Ceglédi Tagintézménye, Pest Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Megyei Bizottsága, Gyermekjóléti szolgálat, Védőnői szolgálat, Rendőrség, Tápiószőlősi Polgárőr Egyesület, Blaskovits Múzeum, FERZOL Kft.

Újszilvási iskola:

#### Laurus és zenei oktatás

**Az intézmény énektanárának óraadóként történő alkalmazása** lehetővé tette az énekkar megszervezését, amely közvetlenül szolgálja a tehetséggondozást és a közösségépítést. Ez a fejlesztés érdemi választ ad arra a korábbi vezetői észrevételre is, amely a szakköri kínálat bővítését szorgalmazta a tanulók képességeinek szélesebb körű kibontakoztatása érdekében. Az énekkar megalakulása így nemcsak a hitéleti és kulturális rendezvények színvonalát emeli, hanem stabilabb keretet biztosít a művészeti nevelésnek is. Az iskolazenekar is folytatta munkáját.

#### Kerekerdő Óvoda

- Közös DIFER képzés
- óvodai látogatások
- másodvélemény iskolai alkalmasság kapcsán
- iskolai karácsonyi műsor az oviban

#### Újszilvás Község Önkormányzata

##### Családsegítő és Gyermekvédelmi Szolgálat

Egészségügyi intézmények (iskolaorvos, védőnő) Oltások és védőnői látogatások: Ebben a félévben elmaradt a fogászati szűrés.

Rendőrség (Ceglédi Rendőrkapitányság)

Tempus Közalapítvány és Európai partneriskolák (4)

### **15. Továbbtanulási adatok, a továbbtanulás elemzése**

A középfokú felvételi eljárás jelenleg zajlik. A nyolcadikos tanulók január 24-én megírták a magyar és matematika felvételiket. A jelentkezési lapokat február 19-ig kell elküldeni.

### **16. Főbb feladatok, célkitűzések**

- **OKM fejlesztés:** Cél a mérési eredmények javítása
- **Beiskolázás:** Sulivárá programok és nyílt napok tartása februárban és márciusban.
- **Továbbtanulás:** A nyolcadikos felvételi adminisztráció.
- **Digitális eszközök:** A Tankocka-program és az IKT eszközök aktív használata a tanórákon.
- **Resztoratív munka:** A konfliktuskezelő csoport újraindítása és a szakmai stáb bevonása
- **Mérések:** A NETFIT és a kimeneti DIFER mérések ütemezett lebonyolítása.
- **Énekkar:** Az új iskolai kórus művészeti munkájának és fellépéseinek támogatása.

### **17. Az intézményi klíma jellemzői:**

Az intézményi működés **tapasztalatai** és a **statisztikai mérések** egybehangzóan mutatják a pedagógusok fokozott pszichés terhelését, melyet a tanulói közösség polarizáltsága okoz: élesen elkülönül az **agresszív, támadó csoport** és az **érzelmileg megterhelt** áldozati kör.

A mérések objektíven igazolják a gyerekek agresszió melletti védtelenségét: az áldozati szerep **intenzív érzelmi reakciókat** vált ki a tanulókból. A feldolgozatlan szociális konfliktusok magas szintű stresszt okoznak, ami **szorongásos és pszichoszomatikus tünetekben** nyilvánul meg.

A gyermekek családi hátterének instabilitása okán a tanulók gyakran a pedagógusokra vetítik ki **érzelmi igényeiket**, „pót-szülői” funkciót várva el, ami **állandó érzelmi készenlétet** követel a kollégáktól.

Tápiószőlős, 2026. január 30.





## TÁPIÓSZŐLŐS KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

2769 Tápiószőlős, Kossuth Lajos út 65.

Tel.: 06-53/385-001

KRID: 403175349

E-mail: [jegyzo@tapioszolos.hu](mailto:jegyzo@tapioszolos.hu)

### ELŐTERJESZTÉS

**Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2026. február 11. napján tartandó soros, nyílt ülésére**

**Tárgy:** A Civis Szociális Étkeztetési Központ által megküldött dokumentumokkal kapcsolatos döntéshozatal.

**Előterjesztő:** Dr. Szoboszlay Árpád Károly polgármester

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Az előterjesztés tárgyalása a 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 46. § (1) bekezdés alapján nyilvános ülésen történik.

Tápiószőlős Község Önkormányzatának Képviselő-testületéhez írásbeli bemutatkozó dokumentumot nyújtott be a Civis Szociális Étkeztetési Központ, amellyel kapcsolatosan az alábbiakról tájékoztatom Önöket.

A Civis Szociális Étkeztetési Központ szociális intézményenként alapvető étkeztetéssel valamint szociális konyha és népkonyha szolgáltatással foglalkozik. A szervezet jelenleg az országban, már több vármegyében valamint településen látja el a szociális konyha, valamint népkonyha által biztosított közétkeztetést. A szolgáltatás célja, hogy a településeken élő rászoruló személyek ingyen és bérmentve hozzájussanak a szervezet által biztosított minőségi és mennyiségi étkeztetéshez. A Civis Szociális Étkeztetési Központ feladat ellátási szerződés keretében az önkormányzattal szerződve szociális konyhát, népkonyhát üzemeltetne eseti jelleggel a településen.

A szervezet bemutatkozó levele jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem előterjesztésem megtárgyalását és annak elfogadását!

Tápiószőlős, 2026. február 05.

**Dr. Szoboszlay Árpád Károly**  
Polgármester

**Tápiószőlős Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
...../2026. (02.11.) határozata**

**A Civis Szociális Étkezési Központ ajánlatával kapcsolatos döntéshozatal.**

Tápiószőlős Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Civis Szociális Étkezési Központ ajánlatában foglaltakat

1. elfogadja.
2. nem fogadja el

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Dr. Szoboszlai Árpád Károly Polgármester

**Erről értesülnek:** 1. Civis Szociális Étkezési Központ – Vezendi Tamás  
2. Irattár

## Titkárság

TÁPIÓSZŐLŐS KÖZSÉG  
POLGÁRMESTERI HIVATALA  
Érkezett: 2026 JAN 23. 81  
Érk. azonosító: .....

**Feladó:** Jegyző <jegyzo@tapioszolos.hu>  
**Küldve:** szerda 2026. január 28 12:18  
**Címzett:** Titkárság Hivatala Tápiószőlős Község Polgármesteri  
**Tárgy:** FW: Bemutakozás Civis 26 01 16  
**Mellékletek:** Bemutakozás Civis 26 01 16.pdf

2026. 01. 28. 3

**From:** Dr. Szoboszlai Árpád  
**Sent:** Wednesday, January 28, 2026 12:15 PM

**To:**

**Subject:** Fwd: Bemutakozás Civis 26 01 16

----- Továbbított üzenet -----

**Tárgy:** Bemutakozás Civis 26 01 16  
**Dátum:** Wed, 28 Jan 2026 09:43:23 +0000  
**Feladó:** László Molnár  
**Címzett:**

## **BEMUTATKOZÁS**

### **CIVIS SZOCIÁLIS ÉTKEZÉSI KÖZPONT**

Intézményünk a Civis Szociális Étkezési Központ a Debreceni Zsidó Hitközséghez tartozó önálló belső egyházi jogi személy.

Szociális intézményként alapvetően étkeztetéssel, azon belül is szociális konyha és népkonyha szolgáltatással foglalkozunk. Jelenleg Hajdú-Bihar vármegyében, Borsod-Abaúj-Zemplén vármegyében, Jász-Nagykun-Szolnok vármegyében és Szabolcs-Szatmár Bereg vármegyében és Pest vármegyében több, mint 138 településének, 229 ételpontján nyújtunk szolgáltatást, 58 településen ellátási szerződés keretein belül.

Egyedülálló és kiemelkedő Debrecen Megyei Jogú Város önkormányzatával 2020.04.17-én kötött ellátási szerződésünk, amely keretein belül a város 44 ételpontján vehetik igénybe szolgáltatásunkat a rászorulóknak.

Az ország különböző pontjain, de leginkább Észak – Magyarország és az Észak – Alföld részein tudunk segítséget nyújtani.

Több, mint 6 éve végezzük konyhai partnerünkkel a legmagasabb minőségben étkeztetési szolgáltatásunkat. Intézményünk ISO 9001:2015 tanúsítvánnyal, konyhai partnerünk a Nagykonyha Kft a legmagasabb Élelmiszer-biztonsági Irányítási Rendszert tanúsító ISO 22000:2018 tanúsítvánnyal rendelkezik. Intézményünk továbbá megszerezte a Családbarát munkahely védjegyet is. Kiemelt partnerünk súlyponti konyhákat hozott létre időrendben Debrecenben, Szolnokon és Miskolcon.

Minden ellátási területünkön konyhával rendelkező konyhai partnerünk az elmúlt 6 évben (és a jövőben is biztosítja) biztosította, hogy minden ellátottunk a több mint 100 partner településen ugyanabban a minőségben és mennyiségben jut hozzá szolgáltatásunkhoz, így egy egységes ellátási rendszert sikerült teljes ellátási területünkön kialakítani.

Egyetlen ellátottunk sem érezheti magát hátrányban esetleg amiatt, mert egy eldugott kis zsákfaluban jut hozzá a szolgáltatáshoz és nem Debrecenben.

Jelenleg szolgáltatásinkhoz közvetlenül kapcsolódóan több, mint 500 munkavállalónak adunk munkát, illetve több, mint 300 önkéntes segíti munkánkat. Ezen kívül százas nagyságrendben jelent munkalehetőséget szolgáltatásunk beszállító, illetve együttműködő partnereinknél.

Debreceni központtal Kihívással Élők Nappali Intézményét is működtetünk.

Mint az Önök számára is ismert, az elmúlt években az önkormányzati szociális alapszolgáltatások egyházi intézményeknek való átadását a vonatkozó jogszabályok nem, vagy csak egyedi miniszteridöntés alapján tették lehetővé.

Az elmúlt években a kötelező szociális feladatok (elsősorban a szociális konyha, házi segítségnyújtás, nappali és bentlakásos intézmények) ellátása egyre nagyobb terhet jelent az önkormányzatok jelentős részének.

2019. decemberében olyan törvényi változások léptek életbe, amelyek lehetővé teszik, hogy önkormányzatok, társulások feladat ellátási szerződés keretében egyházi intézményekkel együttműködve biztosítsák szolgáltatásaikat.

**Az Szt. 58/A.§ (2c) bekezdése a következő a) ponttal egészül ki: a rendelkezésre álló kapacitástól függetlenül be kell fogadni**

**a) – a népkonyha kivételével azt a szociális szolgáltatást, ellátotti létszámot, férőhelyszámot, feladatmutatót, amelynek ellátására az egyházi fenntartó a települési**



**önkormányzattal vagy társulással ellátási szerződést kötött, az ellátási szerződésben szereplő szolgáltatás, ellátotti létszám, férőhelyszám, feladatmutató erejéig.**

Az elmúlt időszakban rengeteg megkeresést kaptunk, több település vezetője személyesen ismerte meg szolgáltatásunkat Debrecenben. Elsősorban az egységes mennyiségű és minőségű szolgáltatás nyerte el tetszésüket.

Tapasztalva, hogy milyen sokat jelent az embereknek az a két szolgáltatás, amellyel jelenleg segítő kezet tudunk nyújtani a mindennapi életminőségük javításához, intézményünk vezetése azt a döntést hozta, hogy szeretne további segítséget nyújtani az arra rászorulóknak.

Egy új területen elindított szolgáltatás bevezetésével intézményünk nem csak az arra rászorultakon tud segíteni, hanem munkahelyet is tud teremteni azon szociális végzettséggel rendelkező személyek részére, akik valamilyen oknál fogva nem tudnak jelenleg szakmájukon belül elhelyezkedni vagy kikerülve a szakmai körből kénytelenek más munkakörben dolgozni. Célunk közt szerepel olyan munkahelyet teremteni, ahová a szociális területen dolgozók örömmel térnek be és munkájukat szaktudásuk folyamatos fejlesztése mellett támogató környezetben és elismertebben tudják végezni.

Ezen kívül a konyhai kapacitások bővítésével lehetőség nyílik munkát kereső, illetve alacsony iskolai végzettséggel rendelkező munkavállalók foglalkoztatására.

A fentiek alapján és a jövőbeni személyes találkozókön elhangzottak alapján kifejezzük együttműködési szándékunkat Önökkel az alábbi területeken:

- étkeztetés, szociális konyha (a jelenlegi konyhai szolgáltatás megtartásával),
- házi segítségnyújtás,
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
- bentlakásos intézmények,
- bölcsődei ellátás,

- egyéb szociális ellátások.

Az ellátási szerződésben a kötelező törvényi elemeken kívül rögzítésre kerülnek az önkormányzati/társulás szakmai, személyi és költségvetési elvárásai.

Ezen kívül lehetőséget ad rendszeres egyeztetésre és adott esetben az ellátási szerződés megszüntetésére és ezzel a szolgáltatás visszavételére.

**Az együttműködés előnyei:**

- nem kell az önkormányzatoknak plusz forrást biztosítani a szolgáltatásokra,
- munkavállalók megtartása, új munkahelyek létrehozása,
- szolgáltatások fejlesztése, ellátotti kör szélesítése,
- szoros együttműködés, helyi igények figyelembevétele.

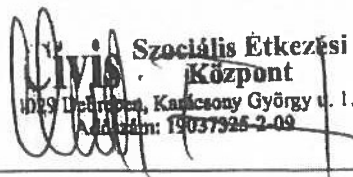
A feladatellátás részleteinek kidolgozására további személyes találkozóra időpontot biztosítani szíveskedjenek részünkre.

**Intézményünk részéről kapcsolattartó neve: Vezendi Tamás**

**Kapcsolattartó elérhetősége: +36703292632**

**Email: tervezes@civis-szek.hu**

**Debrecen, 2026. 01. 16.**



**CIVIS Szociális Étkezési  
Központ**  
4031 Debrecen, Karácsony György u. 1.  
Adószám: 19037325-2-09

**Vezendi Tamás**  
**intézményvezető helyettes**



## TÁPIÓSZŐLŐS KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

2769 Tápiószőlős, Kossuth Lajos út 65.

Tel.: 06-53/385-001

KRID: 403175349

E-mail: [jegyzo@tapioszolos.hu](mailto:jegyzo@tapioszolos.hu)

### ELŐTERJESZTÉS

#### Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. február 11. napján tartandó soros nyílt ülésére

**Tárgy:** A Bogácsi üdulőben fennálló tulajdoni hányad üzemeltetésével kapcsolatos döntéshozatal.

**Előterjesztő:** Dr. Szoboszlai Árpád Károly polgármester

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Az előterjesztés tárgyalása a 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 46. § (1) bekezdés alapján nyilvános ülésen történik.

Cegléd Város Önkormányzata, és további 11 település közös tulajdonában van a Bogács, Zöldvára utca 1. szám (888/14 hrsz.) alatti üdulő ingatlan. Tápiószőlős Község Önkormányzata 4,8 %-ban, azaz 240/5000 tulajdoni hányadban tulajdonosa az ingatlandnak.

Cegléd Város Önkormányzata képviseletében eljárva Dr. Csáky András megkereséssel élt a tulajdonostársak felé az ingatlan további fenntartásával kapcsolatos.

Az ingatlan állapotára való tekintettel jelentős beruházás válik szükségessé a további fenntartáshoz, illetve a működtetéséhez, ami becslések szerint 60-300 milliót költséget jelentene a tulajdonostársaknak. A felújítás hiányában viszont az épület tovább fog romlani, és egyre nagyobb összeget fog felemészteni az üzemeltetése.

További lehetőség, hogy Cegléd Város Önkormányzata felajánlja azt a lehetőséget, hogy a tulajdonostársak tulajdonrészét megvásárolja.

A döntéshozatal a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 46. § (1) bekezdése alapján, a (2) bekezdésben foglaltakra figyelemmel **nyilvános** ülés keretében, az 50. § rendelkezései alapján – figyelemmel a 42. § 1. pontjában foglalt rendelkezésre – **minősített** szavazati arányt igényel.

Az előterjesztés mellékletét képezi Cegléd Város Önkormányzatának Polgármesterétől az e tárgyban érkezett iratanyag.

Kérem az előterjesztésem megtárgyalását és alábbi határozati javaslatnak megfelelő döntéshozatalt!

Kérem előterjesztésem megtárgyalását és annak elfogadását!

Tápiószőlős, 2026. február 05.

**Dr. Szoboszlai Árpád Károly**  
polgármester

|                                                                      |                 |
|----------------------------------------------------------------------|-----------------|
| POLGÁRMESTER HÍVÓKARTALÁRA<br>2769 TÁPIÓSZŐLŐS, KÖZSÉGI HÍVÓKARTALÁR |                 |
| Élekeztetve 2026. é. 02. 06. 06. 00                                  |                 |
| KTY 23-112026                                                        |                 |
| Hivó, elszám: 11                                                     |                 |
| Előírt szám                                                          | Ügyintéző neve: |
| Munkanapló száma:                                                    | Szabó<br>Anna   |

## Határozati javaslat

**Tápiószőlős Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

**...../2026. (02.11.) határozata**

**A Bogácsi üdülőben fennálló tulajdoni hányad üzemeltetéséről**

Tápiószőlős Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy mint a Bogács belterület 888/14 hrsz-ú ingatlan 4,8 %-os tulajdonosa

- 1.) Megbízta a Bogács, Zöldvára utca 1. szám alatti üdülő (a továbbiakban: Üdülő) 2026. évi üzemeltetésével Cegléd Város Önkormányzata 100 %-os tulajdonában lévő Ceglédi termálfürdő Üzemeltető Kft. (székhelye: 2701 Cegléd, Fürdő út 27-29. képviseli: Szűcs Ádám ügyvezető, a továbbiakban: Kft.).
- 2.) Tudomásul veszi, hogy az Üdülő kereskedelmi szálláshelyként jelen állapotában nem, csakis ún. közösségi szálláshelyként működhet, amennyiben tulajdonosok forrást biztosítanak bizonyos berendezési tárgyak, bútorok (asztalok, székek, ágyak, matracok, kisebb használati tárgyak) Kft. által javasolt cseréje.
- 3.) Biztosítja tulajdoni részarányának megfelelően az önkormányzat 2026. évi költségvetésében a Kft. feladatellátásához szükséges, nettó ..... Ft/év megbízási díjat.
- 4.) Felkéri Cegléd Város Község Önkormányzatának Polgármesterét, hogy Tápiószőlős község Önkormányzatának tulajdonában lévő 240/5000 tulajdoni hányadra – annak felértékelését követően – vételi ajánlatot tegyen önkormányzatunk részére.

Vagy nem kívánjuk értékesíteni a tulajdoni hányadunkat.

- 5.) Utasítja a Tápiószőlősi Polgármesteri Hivatalt a szükséges intézkedések megtételére.

**Határidő: azonnal**

**Felelős: Dr. Szoboszlay Árpád Károly polgármester**

**Értesülnek:**

**1-11.** Abony, Albertirsa, Cegléd, Ceglédbercel, Csemő, Dánszentmiklós, Jászkarajenő, Körösten, Mikebuda, Tápiószőlős, Törtel és Újszilvás önkormányzatai;

**12.** Ceglédi Termálfürdő Üzemeltető Kft.

**13.** Ügyintéző

**14.** Irattár

## Titkárság

---

**Feladó:** Cegléd Város Polgármester [REDACTED]  
**Küldve:** szerda 2026. január 21 10:07  
**Címzett:** [REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]  
**Tárgy:** Bogácsi üdülőről kapcsolatos megkeresés  
**Melléletek:** Megkeresés Bogácsi üdülő.pdf  
**Fontosság:** Sürgős

Tisztelt Polgármester Asszony! Tisztelt Polgármester Úr!

Mellékelten megküldöm a Bogácsi üdülő ügyében írt megkeresésemet, melyre várom válaszukat.

Cegléd, 2026. január 21.

Tisztelettel:  
Dr. Csáky András sk.  
polgármester



Bogács, Zöldváralja u. 1. ingatlan  
tulajdonközössége részére

tárgy: Bogácsi üdülő

e-mail útján

**Tisztelt Polgármester Asszony / Úr!**

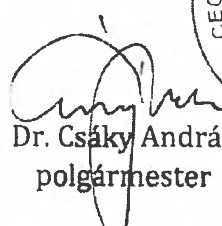
A január 14-i ceglédberceli találkozónkon – ahol a bogácsi közös üdülőnk további sorsáról volt szó - a 12 tulajdonos közül 9 önkormányzat képviseltette magát. Úgy gondolom, hogy minden tulajdonostárs számára egyértelmű, hogy amennyiben nem költünk egy jelentősebb összeget az épületre, úgy az használat szempontjából egyre rosszabbá válik, és így fokozatosan tovább veszít az értékéből. A szükséges összeg, amennyiben csak az emeletet és a földszintet korszerűsítjük, úgy – előzetes becslések szerint - 60-70 millió forint, ha a tetőteret is, úgy a kivitelezés ára akár 250-300 millió forint is lehet. Ezek az összegek a találkozónkon is elhangzottak, ahol többen jelezték, hogy nem kívánják (tudják) ennek a kiadásnak a rájuk eső részét felvállalni. Ennek hiányában viszont az épület tovább fog romlani, és egyre nagyobb összeget fog felemészteni az üzemeltetése.

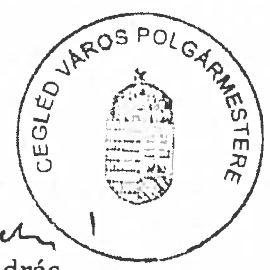
Cegléd Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága tegnapi ülésén elemeztük az üdülő jelenét, és lehetséges jövőjét. A Bizottság felhatalmazott arra, hogy tárgyaljak a társtulajdonosokkal – amennyiben nincs lehetőségük az épület fejlesztésére pénzt költeni – hogy önkormányzatunk megvásárolná a tulajdonrészüket. Kevesebb tulajdonos esetén a döntések is egyszerűbben születnének meg.

Ha fenti ajánlatom többek érdeklődését is felkeltette, úgy elvégeztetjük az ingatlan vagyoneértékelését, és ez alapján történnének meg a vásárlások. Kérem, hogy február 10-én 12 óráig minden önkormányzat jelezzen vissza, hogy érdekli-e ajánlatunk.

Cegléd 2026. január 21.

Tisztelettel:

  
Dr. Csáky András  
polgármester



H-2700 Cegléd, Kossuth tér 1.  
+36 20 931 5778  
+36 53 511 401  
+36 53 511 406 fax  
polgarmester@ceglédph.hu

# **J E G Y Z Ő K Ö N Y V**

**Bogács Zöldvára u.1.sz. alatti üdülővel  
kapcsolatos tulajdonostársi értekezletének**

**2026. január 14-i üléséről**



**Készült:** A Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal (2737 Ceglédbercel, Pesti út 61.) Tanácstermében a tulajdonostársak Bogács Zöldvára u.1.sz. alatti üdülővel kapcsolatos 2026. január 14-i üléséről.

**Jelen vannak:** A mellékelt jelenléti ív szerint

### **1. napirendi pont**

#### **Bogácsi üdülőhely 2026-os évben történő működtetése**

Előterjesztő: Török József polgármester

Előkészítő: Nagy Károlyné jegyző

Török József Ceglédbercel Község Önkormányzat polgármestere: Nagy tisztelettel és szeretettel köszöntöm az ülésen megjelenteket. Az értekezletre a Bogács Zöldvára u.1.sz. alatti üdülő 2026.évi működtetésével, valamint a bogácsi üdülő fejlesztési tervének előkészítésével kapcsolatban kerül megtartásra.

Újszilvás és Tápiószőlős polgármesterei jelezték, hogy nem tudnak részt venni az ülésen, illetve Jászkarajenő polgármestere jelezte, hogy technikai okok miatt nem tud jelen lenni. Már említettem, hogy két témakört szeretnénk a tulajdonostársakkal megbeszélni. Köszönjük Szűcs Ádámnak a Ceglédi Termálfürdő Kft. ügyvezetőjének az elkészített anyagot, melyet mindenkinek megküldtünk, illetve a fejlesztéssel kapcsolatban készítettünk elő egy dokumentációt. Szűcs Ádám által előkészített anyagot nem kívánom kiegészíteni, hiszen a 2026-os év működtetésével kapcsolatban minden egyértelműen szerepel az írásos tájékoztatóban. (üzemeltetési díjak és eszközpótlás). Önkormányzataink költségvetés készítése előtt állnak. Tervezési pályázat kiírása esetén a tulajdonos önkormányzatoknak a tulajdonosi arányoknak megfelelően a pályázat kiírásához és lebonyolításához pénzügyi forrást kell biztosítani. Kérdezem a tisztelt jelenlévő tulajdonostársakat, hogy a tulajdonosi értekezletre előkészített írásos előterjesztésekkel kapcsolatban kérdés, észrevétel, módosítási javaslat van-e, vagy az elkészített anyagokat kívánják-e kiegészíteni?

Pásztor Roland Körösteretlen Község Önkormányzat polgármestere: Biztos, hogy nyilvánosan szeretnénk üzemeltetni az üdülőt, vagy úgy, ahogy régen volt, akár belső használatra? Mielőtt bármit is előkészítünk ezt érdemes tisztázni.

Török József Ceglédbercel Község Önkormányzat polgármestere: Az előkészített anyag alapján csak belső használatra-ami a tavalyi évnek megfelelően működne az üdülő, az önkormányzatoknál dolgozó kollégáik, iskolásaink és a nyugdíjas klubjaink és egyesületeink vennék igénybe az üdülő szolgáltatását.

Szűcs Ádám Ceglédi Termálfürdő Kft. ügyvezetője: Mivel nem kereskedelmi szálláshely, így csak önkormányzati ajánlás általi külsős használat volt az eddigiekben. Ez most is az első számú szempont.

Török József Ceglédbercel Község Önkormányzat polgármestere: 50-50%-ban vették ki családok és nagyobb baráti társaságok.

Pásztor Roland Körösteretlen Község Önkormányzat polgármestere: Mindenképpen arra kellene törekedni, hogy minél jobban ki legyen használva.

*Pető Zsolt Abony Város Önkormányzatának polgármestere megérkezett az ülésre.*

Sipeki Zsolt Dánszentmiklós Község Önkormányzat polgármester: Egyetértek azzal a koncepcióval, amit polgármester úr képvisel. Az önkormányzatok alapfeladata a

teheti meg, és nincs arra pénze, hogy 30.000 Ft-ot fizessen egy éjszakára, annak azt gondolom tökéletes az alvásra. Én nem voltam még ott, de ez egy olyan érték, amit meg kell őrizni és költeni kell korszerűsítésre.

Török József Ceglédbercel Község Önkormányzat polgármestere: Menjünk el együtt tavasszal és nézzük meg.

Továbbá azt javaslom a tulajdonostársaknak, hogy 2026-ban tartsuk meg ezekkel a költségekkel és 2027-ben remélem, már egy új időszak indul az üdülő életében, erről a második napirendi pontban fogunk dönteni.

További kérdés van-e a költségekkel kapcsolatban?

Pásztor Roland Kőröstetétlen Község Önkormányzat polgármestere: A gondnok milyen bérben dolgozik ott? Fix szerződéssel van, vagy megbízásban van?

Szűcs Ádám Ceglédi Termálfürdő Kft. ügyvezetője: Télen 6 órás munkaviszonyban. December 31-el lejárt a szerződése, a mai napon fogok beszélni vele.

Pásztor Roland Kőröstetétlen Község Önkormányzat polgármestere: Javaslom a megbízási szerződést.

Szűcs Ádám Ceglédi Termálfürdő Kft. ügyvezetője: Nem fogja úgy elvállalni. Nem találtunk olyan személyt, aki ennél olcsóbban elvállalná. Tudom, hogy irreálisan magas. 3 hetente füvet nyír, télen ránéz az üdülőre, nyáron takarít, mos.

Török József Ceglédbercel Község Önkormányzat polgármestere: További kérdés észrevétel van-e?

További kérdés, észrevétel nem volt. Török József polgármester kérte a tulajdonostársakat, ha egyetértenek a Bogácsi üdülő 2026-os működtetésével, kézfelemeléssel jelezzék.

**9 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással elfogadta a Bogácsi üdülő 2026-os működtetését.**

## **2. napirendi pont**

### **Bogácsi üdülő fejlesztésének tervezésére pályázat kiírása**

Előterjesztő: Török József polgármester

Előkészítő: Nagy Károlyné jegyző

Török József Ceglédbercel Község Önkormányzat polgármestere: Megpróbáltunk egy írásos összegzést készíteni a tavalyi és tavalyelőtti döntéseink előkészítése kapcsán. Összegződött egy olyan elképzelés, hogy ennek a fejlesztésnek egy előkészítést kellene elvégezni, ami tervezési feladatokat venne igénybe.

A tavalyi évben a tulajdonosi közösség meghatározott egy fejlesztést, így szó volt a tetőtér beépítéséről, esetleg bővítéséről, belső átalakításokról.

Ha most elkezdjük a tervezési időszakot, a gazdasági részét kidolgozni, akkor 2027-ben el lehet indulni esetlegesen pénzügyi forrást vagy befektetőt keresni. Mivel belső és külső átalakításokat kell végezni, így figyelembe kell venni, mi az, ami engedélyköteles, mi az, amivel tervezőt kell megbízni. Többféle elképzelés rajzolódott ki, meghívásos alapon tervezőket hívunk vagy egy nyílt pályáztatást indítanánk el az önkormányzatok honlapján. Bármilyen tervezői csoport pályázhat ennek az üdülőnek az esetleges elképzelésünk szerinti felújítására, bővítésére, átalakítására. Ezt valamiféleképpen díjazni kell. Egy előkészítő csoportot kellene létrehozni és pályázatot kiírni megfelelő határidőkkel. Létre kell hozni egy

vagyongazdálkodás és tudomásul kell venni, hogy eljött az az időszak, hogy az a fajta üzemeltetés, ami eddig évtizedeken keresztül működött, az már túlhaladta az időt. Nem ugyanazok már az igények. Erre áldoznunk kell. Ehhez szükséges egy koncepció.

Szőke László szakértő úr: Múlt héten voltam Bogácson, megnéztem az épületet, az ottani üzemeltetővel beszéltem, valamint polgármester asszonnyal. Ők is feltették a kérdést, hogy zártan vagy nyitottan üzemeltetik az önkormányzatok az üdülőt. Ha zártan üzemelteti az is egy lehetőség. 6-7 millió Ft-ot úgy is rá kellene költeni az üzemeltetésre, ami kiadás az önkormányzatoknak. Számolni kell felújítási költségekkel is és akkor korszerűsítésről még nem is beszéltem. Az épületen alulról némi vizesedés látszik. Tetőcsere szükséges lenne. Be ugyan nem ázik, de én mérnökként még nem találkoztam ilyen tetőszerkezettel. Ha a tetőtér is beépítésre kerülne, akkor a tetőszerkezetet meg kell bontani, és statikai szempontból néhány héten belül meg is kell oldani.

Én személy szerint a nyitott üzemeltetést támogatnám. Tárgyaltam ottani vendégházak, panziók üzemeltetőivel, mindegyikük azt mondta, hogy jelen állapotában nem nyitnának ki. Szükséges a nyílászárócsere, bútor csere. 50-70 millió Ft-ba kerülne csak a korszerűsítés. Az én javaslatom a következő lenne: a 12 önkormányzat szánja rá ezt az 50-70 millió Ft-ot korszerűsítésre.

Török József Ceglédbercel Község Önkormányzat polgármestere: Igen, ez a második témakör lenne. Most a tisztelt tulajdonosoknak arról kell dönteniük, hogy Szűcs Ádám által elkészített költségeket elfogadják és ez a 2026-os évre szól. Jelen pillanatban zárt üzemeltetésről beszélünk.

Pető Zsolt Abony Város Önkormányzatának polgármestere: Elnézést kérek a késésért. Lehet, hogy az elején már elhangzott a kérdés, de megfordult már a fejükben, hogy ebben az évben esetleg ne nyissuk ki Bogácsot?

Török József Ceglédbercel Község Önkormányzat polgármestere: Nem, ilyenről nem volt szó.

Pető Zsolt Abony Város Önkormányzatának polgármestere: Amiatt kérdezem, mert az elmúlt évben, ha csak 20 éjszakát vett igénybe Abony, akkor azért elgondolkodtató, hogy van-e dolgozói igény rá, hogy Bogácsot működtessük. Amíg nem találjuk ki, hogy hogyan tovább, addig van-e egyáltalán értelme nyitva tartani? Albertirsáról például még kevesebben vették igénybe. Ceglédre és Tápiószőlősről voltak többen, a többieknél nagyon alacsony az igény. Abonynak van strandja, ifjúsági tábora. Nekünk arra is anyagi forrásokat kell biztosítanunk idén. Éppen ezért meggondolandó lenne, ha nem nyitna ki Bogács. Ez csak egy kérdés részemről, nem ragaszkodom ehhez a megoldáshoz.

Török József Ceglédbercel Község Önkormányzat polgármestere: Múlt héten összeültünk, 5 önkormányzat tudta érinteni ezt a témakört. Abban maradtunk, hogy az általános iskolások részéről, bizonyos köztisztviselők és közalkalmazottak részéről van igény az üdülő működtetésére. Az üdülő fenntartási költségeit már decemberben érintettük. Ott vannak a kötelező karbantartási feladatok, a vagyonbiztosítást továbbra is fizetni kell. Azok a karbantartási feladatok, amiket el kell végezni, az megjelenik. (téliesítés, zöldterület gondozás, vihari károk javítása stb.) Erre mondtuk azt, azzal a javaslattal, hogy 2026-ot még ezzel az elképzeléssel végig vesszük, hogy működtetjük és lehetőséget biztosítsunk az igénybevételre

Jutasiné Klein Kitti Albertirsa Város Önkormányzat polgármestere: Mindenképpen fontos, hogy megőrizzük az értékét, noha városunkból végképp kevesen vették igénybe. Mi is meghirdettük az önkormányzati dolgozók körében. Nem volt rá érdeklődés, ennek oka javarészt az ottani állapot, ami már nem olyan, amit elvár az ember. Nyilván ár-érték arányban, aki ezt

polgármesteri létszámmal. Amikor az előkészület és a bírálat megvan, akkor a tulajdonosi közösségnek döntenie kell, hogy az elképzelések alapján ennek az üdülőknek az elképzelt tervei figyelembevételével hogyan rendeli meg az engedélyes és kiviteli terveket és forrást biztosít a tervezési költségekre. Amennyiben a fejlesztés építési engedélyköteles, a Terv tanáccsal való egyeztetést is el kell végezni. Ez nem kis munka, 10-12 hónapot vesz igénybe.

Javaslom, hogy hozzunk létre egy kisebb csoportot, (3-5 fő) aki elkészíti az elképzelést, kiküldi véleményezésre a tulajdonosi közösségnek. Ha rábólintanak és elindul a pályázat, adni kell megfelelő határidőket az elkészítésre.

Kérdés, észrevétel, javaslat van-e?

Dr. Csáky András Cegléd Város Önkormányzat polgármestere: Azt gondolom, hogy a jelenlegi ismereteink alapján nagy álmokat ne kergessünk. Korszerűsíteni mindenféleképpen kell, a szobákhoz fürdőegységekre van szükség. A belső módosítások nem engedélykötelesek. Néhány hozzáértő szakember javaslatát meghallgatjuk. Komfortfokozat növelése legyen először a cél, ezzel a látogatók száma is növekedne. Apró lépésekkel haladjunk előre.

Dr. Farkas Annamária szervezési iroda jogi referense: Megnéztük az építész kollégákkal ezt a tervpályázati eljárást, hogy a jogszabály milyen kereteket enged.

Kétféle eljárásról beszélünk.

- Ötletpályázat és általános tervpályázat. Itt az utóbbiról beszélünk. Nyílt, meghívásos és egyszerű eljárás van ezen belül. A nyílt pályázatnál bárki jelentkezhet. A meghívásos pályázat két szakaszból áll. Itt a pályázók alkalmasságát állapítják meg, azt hogy alkalmasak-e arra, hogy a pályázatot benyújtsák. Ha igen, akkor a második körben kerülhet erre sor. Ezen kívül van az egyszerű eljárás. Itt legalább három pályázóról beszélünk, akiket fel kell kérni. Ennek a szabályai is egyszerűbbek és ez a legrövidebb, leggyorsabb mód. Ez csak olyan esetben lehet, amikor a tervezési díjnak a teljes költsége nem haladja meg a 25 millió Ft-ot. Ahogyan Török József polgármester úr is mondta, bíráló bizottságot kell majd létrehozni. Az egyszerű eljáráson kívül legalább öt tagból kell, hogy álljon ez a bizottság. Az illetékes helyi önkormányzat szakértőjét kell felkérni, de az Országos Szakmai Kamarától is kell minden esetben szakembernek részt vennie a döntésben. A pályázók díjazásán kívül a bíráló bizottságnak is kell díjat megállapítani, ezek adott esetben több milliós költségek is lehetnek.

Török József Ceglédbercel Község Önkormányzat polgármestere: Van annyi ismeretség és összeköttetés szerintem, hogy ne milliókról beszéljünk. Én pénzügyi forrás esetén inkább arról beszélnék, hogy az első helyezettet mennyivel díjaznánk és mit íránk ki. Ezt kellene előkészíteni, hogy a közösség dönteni tudjon, hogy melyik irányt veszi elő.

Pető Zsolt Abony Város Önkormányzatának polgármestere: Szerintem először arról kell dönteni, hogy zárt üdülő lesz, és csak a dolgozók valamint a diákok részére adjuk ki, vagy nyílt lesz és kereskedelmi szálláshelyként fog működni. A tervezéshez másképp kell hozzáállni mindkét esetben.

Török József Ceglédbercel Község Önkormányzat polgármestere: Amennyiben maradunk a zártnál, úgy azt gondolom, hogy az sem működhet a végtelenségig.

50-60 millió Ft nem elég a felújításhoz, ha csak korszerűsítünk, azzal nem lesz 3 csillagos szálláshely.

Jutasiné Klein Kitti Albertirsa Város Önkormányzat polgármestere: Lehet zárt, csak mi értelme lenne. Azt gondolom, hogy nincs annyi dolgozó, hogy folyamatosan igénybe vegye. Egész évben nyitva tarthatna, de lehetne egy időszak megadva, amikor csak a dolgozók veszik igénybe.

Pető Zsolt Abony Város Önkormányzatának polgármestere: Lehet, hogy félre értett polgármester úr, ha zártként üzemeltetjük, akkor is felújítást indokol, csak abban az esetben másképpen kell azt kezelni. Amennyiben kereskedelmi szálláshelyként fog üzemelni, ott évről évre változnak a szabályok, hogy minek kell megfelelni.

Török József Ceglédbercel Község Önkormányzat polgármestere: Ha csak az önkormányzat közalkalmazottai, köztisztviselői, diákjai, idősei veszik igénybe, akkor ez egy szűk körnek mondható. Ők ugyanazt igénylik, mint a külsős igénybe vevők. Mindenképpen fel kell újítani, és a 60 millió Ft nem sok. Eladni nem szeretnénk. Döntsük el, hogy csak egy egyszerűbb felújítás legyen vagy nyúlunk bele komolyabban, és lehet, hogy 2027-ben vagy 2028-ban találunk arra forrást.

Farkas Zsoltné Ceglédi Község Önkormányzat Településüzemeltetési ügyintéző: Tervpályázat esetén lehetne szó arról, hogy 3 építésszt kérnek fel ajánlatkérésre. Kérhetik, hogy 2 koncepciótervet készítsenek költségvetéssel, az egyiket a felújításra vonatkozóan, míg a másikat a kereskedelmi szálláshellyé bővítésre szólóan. Az önkormányzatoknak így sokkal nagyobb döntési lehetőségük lenne, hiszen már a költségek nagyságrendjének ismeretében tudnák a döntésüket meghozni, hogy ők csak a felújításra rendelkeznek kerettel, vagy az esetlegesen a kereskedelmi szálláshelyre történő bővítésre. A koncepcióterv egyébként a beruházás 0,5-1 %-át teszi ki. Ebben már alaprajzot is lehet tervezni helységekkel, a szabványoknak megfelelő előírásával.

Török József Ceglédbercel Község Önkormányzat polgármestere: Ne féljünk a pályáztatástól.

Jutasiné Klein Kitti Albertirsa Város Önkormányzat polgármestere: Nem látjuk a költségeket, itt most ez a probléma.

***Török József Ceglédbercel Község Önkormányzat polgármestere tájékoztatta a tulajdonostársakat, hogy részarányosan kire hány millió Ft esik felújítás esetén. (60 MFt felosztása esetén)***

Török József Ceglédbercel Község Önkormányzat polgármestere: Nyílt pályázat kiírása esetén 2 MFt forrás biztosítása például Ceglédbercel Község Önkormányzata esetében a tulajdoni hányadának figyelembevételével körülbelül 578.000 Ft költség jutna. Nem milliókról beszélünk.

Godó János Törtel Község Önkormányzatának polgármestere: Törtel Község Önkormányzatának jelenlegi költségvetése bármilyen felújítási összeghez való hozzájáruláshoz sem tud forrást biztosítani.

Sipeki Zsolt Dánszentmiklós Község Önkormányzatának polgármestere Javasolta Bogács polgármesterének megkeresését esetleges tulajdoni hányad vásárlásáról.

***A polgármesterek megvitatták a kisebb illetve a nagyobb költségekkel járó felújítási lehetőségeket. (tetőtérbeépítés,földszint illetve az emeletet érintő teljeskörű felújítás lehetőségét )***

***Egységesen döntöttek arról, hogy készíttessenek egy koncepciótervet a belső felújításra, és ne írjanak ki most pályázatot tervezésre. Felkérték Szűcs Ádámot a Termálfürdő KFT. igazgatóját, hogy a tervezéssel kapcsolatban egy piackutatást készítsen elő és lebonyolítson.***

Török József Ceglédbercel Község Önkormányzat polgármestere: További kérdés észrevétel van-e?

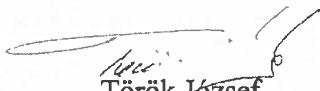
Török József Ceglédbercel Község Önkormányzat polgármestere: További kérdés észrevétel van-e?

További kérdés, észrevétel nem volt. Török József polgármester kérte a tulajdonostársakat, ha egyetértenek Szűcs Ádám Ceglédi Termálfürdő KFT. igazgatójának felkérésével a tervezéssel kapcsolatos piackutatás előkészítésére és lebonyolítására kézfelemeléssel jelezzék.

**9 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással döntött Szűcs Ádám felkéréséről.**

Több napirendi pont nem volt, Török József polgármester az ülést bezárta.

K.m.f.



Török József  
Ceglédbercel Község Önkormányzatának  
Polgármestere

Stiller Ébel Ramóna  
Stillerné Ébel Ramóna  
jegyzőkönyvvezető

## JELENLÉTI ÍV

**a tulajdonostársak Bogács Zöldvára u. 1. sz. alatti üdülővel kapcsolatos 2026. január 14 -i értekezletére**

### Önkormányzat neve

### polgármester

### Aláírás

Abony Város Önkormányzata

Pető Zsolt

Albertirsa Város Önkormányzata

Jutasiné Klein Kitti

Cegléd Város Önkormányzata

Dr. Csáky András

Ceglédbercel Község Önkormányzata

Török József

Csemő Község Önkormányzata

Szűcs Judit

Dánszentmiklós Község Önkormányzata

Sipeki Zsolt

Jászkarajenő Község Önkormányzata

Palya István Kálmán

Köröstenetlen Község Önkormányzata

Pásztor Roland

Mikebuda Község Önkormányzata

Csicsó László  
Takácsné Mocsári Ibolya

Tápiószőlős Község Önkormányzata

Dr. Szoboszlay Árpád

Törtel Község Önkormányzata

Károly  
Godó László

Újszilvás Község Önkormányzata

Dr. Petrányi Csaba

Cegléd  
Ceglédi Termelfordító Vt.  
CKÖH  
CKÖH  
CKÖH

Szöke László

Szűcs Adám

JÁGER MARIKA

dr. Farkas Anna Maria  
Emőke  
FARKAS ZSOLNÉ

szoke.laszlo17@gmail.com

Handwritten signatures and initials.

## Titkárság

2026. 02. 06. 3.

Feladó: hivatal@tortel.hu  
Küldve: péntek 2026. február 6 11:02  
Címzett:

[Redacted recipient information]

Mellékletek:

[Redacted attachment information]

Tisztelt Önkormányzat!

Mellékelten megküldöm a Törtel Község Önkormányzatának a Képviselő testülete által meghozott, a *Bogácsi üdülőben fennálló tulajdoni hányad üzemeltetése tárgyában* határozati kivonatát.

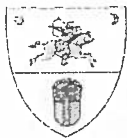
Godó János Polgármester Úr megbízásából:



**Virág Katalin Kitti**  
titkársági ügyintéző

**Törteli Polgármesteri Hivatal**  
2747 Törtel, Szent István tér 1.  
Tel.: +36 53/576-010  
E-mail: hivatal@tortel.hu





## Törtel Község Önkormányzata

2747 Törtel, Szent István tér 1.

☎ 06 53/576-010 ✉ [hivatal@tortel.hu](mailto:hivatal@tortel.hu)

### KIVONAT

**Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2026. január 29-én megtartott rendes ülésének jegyzőkönyvéből**

**Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
13/2026. (I. 29.) határozata**

**a Bogácsi üdülőben fennálló tulajdoni hányad üzemeltetése tárgyában**

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy mint a Bogács belterület 888/14 hrsz-ú ingatlan 6,5 %-os társtulajdonosa

1) Megbízza a Bogács, Zöldvára utca 1. szám alatti üdülő (a továbbiakban: Üdülő) 2026. évi üzemeltetésével Cegléd Város Önkormányzata 100 %-os tulajdonában lévő Ceglédi Termálfürdő Üzemeltető Kft-t (*székhelye: 2701 Cegléd, Fürdő út 27-29. képviseli: Szűcs Ádám ügyvezető, a továbbiakban: Kft.*).

2) Tudomásul veszi, hogy az Üdülő kereskedelmi szálláshelyként jelen állapotában nem, csakis ún. közösségi szálláshelyként működhet, amennyiben tulajdonosok forrást biztosítanak bizonyos berendezési tárgyak, bútorok (asztalok, székek, ágyak, matracok, kisebb használati tárgyak) Kft. által javasolt cseréjére.

3) Javasolja továbbá, a 2. pontban rögzített körülmény miatt a szálláshely egy éjszakára szóló díját változatlanul bruttó 5.000,- Ft/fő + idegenforgalmi adó összegben megállapítani.

4) Biztosítja tulajdoni részarányának megfelelően az önkormányzat 2026. évi költségvetésében a Kft. feladatellátásához szükséges, nettó 585.000,- Ft/év megbízási díjat.

5) Felkéri Cegléd Község Önkormányzatának polgármesterét, hogy a Törtel Község Önkormányzatának tulajdonában lévő 325/5000 tulajdoni hányadra – annak felértékeltetését követően – vételi ajánlatot tegyen önkormányzatunk részére.

6) Utasítja a Törteli Polgármesteri Hivatalt a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Godó János polgármester

#### A határozatról értesülnek:

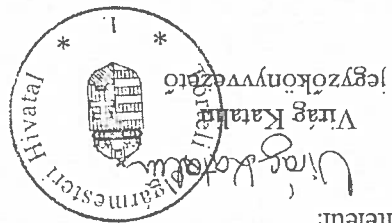
- 1-11. Abony, Albertirsa, Cegléd, Ceglédbercel, Csemő, Dánszentmiklós, Jászkarajenő, Kőrösterétlen, Mikebuda, Tápiószőlős és Újszilvás önkormányzatai;
12. Ceglédi Termálfürdő Üzemeltető Kft.
13. Ügyintéző
14. Irattár

---

**Dr. Majtényi Erzsébet sk.**  
jegyző

**Godó János sk.**  
polgármester

Jegyzőkönyv hitelesül:





## TÁPIÓSZŐLŐS KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

2769 Tápiószőlős, Kossuth Lajos út 65.

Tel.: 06-53/385-001

KRID: 403175349

E-mail: [jegyzo@tapioszolos.hu](mailto:jegyzo@tapioszolos.hu)

### TÁJÉKOZTATÁS

#### Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. február 11. napján tartandó soros, nyílt ülésére

**Tárgy:** Tápiószőlős Község Önkormányzat Képviselő-testület tagjai által leadott vagyony nyilatkozatok elfogadásával kapcsolatos tájékoztatás.

**Előterjesztő:** Papp Gábor Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Településfejlesztési Bizottság elnöke

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Tápiószőlős Község Önkormányzat Képviselő-testület tagjai által leadott vagyony nyilatkozatok elfogadásával kapcsolatos tájékoztatás a 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 46. § (1) bekezdés alapján nyilvános ülésen történik.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 39. §

(1) bekezdése szerint az önkormányzati képviselő megválasztásától, majd ezt követően **minden év január 1-jétől számított harminc napon belül a törvény 2. melléklet szerinti vagyony nyilatkozatot köteles tenni.** Az önkormányzati képviselő saját vagyony nyilatkozatához csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házas- vagy élettársának, valamint gyermekének (e § tekintetében együtt: hozzátartozó) a melléklet szerinti vagyony nyilatkozatát.

**(2) A vagyony nyilatkozat tételének elmulasztása esetén - annak benyújtásáig - az önkormányzati képviselő e tisztségéből fakadó jogait nem gyakorolhatja, tiszteletdíját, természetbeni juttatást, költségtérítést nem kaphat.**

(3) A vagyony nyilatkozatot a szervezeti és működési szabályzatban erre kijelölt bizottság (a továbbiakban: vagyony nyilatkozat-vizsgáló bizottság) tartja nyilván és ellenőrzi. Az **önkormányzati képviselő vagyony nyilatkozata** - az ellenőrzéshez szolgáltatott azonosító adatok kivételével - **közérdekből nyilvános.**

Az önkormányzati képviselő és hozzátartozója tárgyévben tett vagyony nyilatkozatának benyújtását követően, az előző évre vonatkozó vagyony nyilatkozatukat a vagyony nyilatkozat-vizsgáló bizottság a képviselőnek visszaadja. Az önkormányzati képviselő hozzátartozójának nyilatkozata nem nyilvános, abba csak a vagyony nyilatkozat-vizsgáló bizottság tagjai tekinthetnek be az ellenőrzés céljából.

Fentek alapján a törvényben foglalt kötelezettségünknek eleget téve a Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Településfejlesztési Bizottság ellenőrizte a képviselői vagyony nyilatkozatok meglétét, és annak határidőben történő beadását.

Mivel azok a törvényi előírásoknak megfeleltek, így kérem tájékoztatásom szíves elfogadását és tudomásul vételét.

Tápiószőlős, 2026. február 05.

**Papp Gábor**  
Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi Bizottság  
elnöke

**Tápiószőlős Község Önkormányzata**

2769 Tápiószőlős, Kossuth Lajos út 65.

..... Adószám: 15730820-2-13.....

Számlaszám: 50437337-15562076

.....  
Önkormányzat megnevezése

**Igazolás  
a vagyonyilatkozat átadásáról**

Alulírott Dr. Szabó Zoltán Árpád Károly (vagyonyilatkozat-tételre kötelezett neve),  
születési neve: .....,  
születési helye, ideje: .....,  
lakcíme: .....

elismerem, hogy a mai napon a vagyonyilatkozat ellenőrzésére jogosult Bizottság elnökétől átvetem

- saját részemre
  - 2 db vagyonyilatkozat nyomtatványt,
  - 1 db kitöltési útmutatót,
  - 1 db felhatalmazást a személyes adatok megismerésére;  
..... hozzátartozóm részére hozzátartozónként
  - 2 db vagyonyilatkozat nyomtatványt,
  - 1 db kitöltési útmutatót,
  - 1 db felhatalmazást a személyes adatok megismerésére.

Tudomásul veszem, hogy a kitöltött vagyonyilatkozato(ka)t a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény alapján előírt határidőn belül a vagyonyilatkozat ellenőrzésére jogosult Bizottságnak át kell adnom.

Kelt: 2026. 01. 14



Papp Csaba  
Bizottság elnöke

Dr. Szabó Zoltán Árpád Károly  
vagyonyilatkozat-tételre kötelezett

Készült 2 példányban, melyből

- 1 példány a vagyonyilatkozat ellenőrzésére jogosult Bizottságé,
- 1 példány a vagyonyilatkozat-tételre kötelezetté.

|                                                                    |                                 |
|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| POLGÁRMESTER HATÁSKÖRÉBE<br>2769 TÁPIÓSZŐLŐS, K. KOSSUTH L. U. 65. |                                 |
| Éves szám: 2026. 01. 14                                            |                                 |
| KT/ 16- 1/ 2026                                                    |                                 |
| Dátó, évszám: ...../1/.....                                        |                                 |
| Előirat szám                                                       | Ugyintéző neve:<br>Szabó Zoltán |
| Munkanapló száma:                                                  |                                 |

**Tápiószőlős Község Önkormányzata**

2769 Tápiószőlős, Kossuth Lajos út 65.

.....Adószám: 15730820-2-13.....

.....Számlaszám: 50437337-15562076.....

.....  
Önkormányzat megnevezése

**Igazolás  
a vagyonyilatkozat átadásáról**

Alulírott Dr. Szőke Violetta..... (vagyonyilatkozat-tételre kötelezett neve),  
születési neve: Szőke Violetta.....  
születési helye, ideje: .....  
lakcíme: .....  
.....

elismerem, hogy a mai napon a vagyonyilatkozat ellenőrzésére jogosult Bizottság elnökétől átvetem

- saját részemre
  - 2 db vagyonyilatkozat nyomtatványt,
  - 1 db kitöltési útmutatót,
  - 1 db felhatalmazást a személyes adatok megismerésére;
- ..... hozzátartozóm részére hozzátartozónként
  - 2 db vagyonyilatkozat nyomtatványt,
  - 1 db kitöltési útmutatót,
  - 1 db felhatalmazást a személyes adatok megismerésére.

Tudomásul veszem, hogy a kitöltött vagyonyilatkozato(ka)t a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény alapján előírt határidőn belül a vagyonyilatkozat ellenőrzésére jogosult Bizottságnak át kell adnom.

Kelt: 2026.01.14.....



Papp Gábor.....

Bizottság elnöke

Dr. Szőke Violetta.....

vagyonyilatkozat-tételre kötelezett

Készült 2 példányban, melyből

- 1 példány a vagyonyilatkozat ellenőrzésére jogosult Bizottságé,
- 1 példány a vagyonyilatkozat-tételre kötelezetté.

|                                                                      |                                   |
|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| POLGÁRMESTER HÍVÓLEVÉLE<br>2769 TÁPIÓSZŐLŐS, K. KOSSUTH LAJOS U. 65. |                                   |
| ..... 2026. év. 01. hó 14. nap                                       |                                   |
| KT/16-2/2026                                                         | .....                             |
| .....                                                                | .....                             |
| Szöveg szám                                                          | Ugyintéző neve:<br>Szabo<br>Lilla |
| Munkanapló száma:                                                    |                                   |

Tápiószőlős Község Önkormányzata  
2769 Tápiószőlős, Kossuth Lajos út 65.  
..... Adószám: 15730820-2-13.....  
..... Számlaszám: 50437337-15562076  
.....

.....  
Önkormányzat megnevezése

### Igazolás a vagyonyilatkozat átadásáról

Alulírott Balogh Oláh Johanna..... (vagyonyilatkozat-tételre kötelezett neve),  
születési neve: Balogh Johanna.....  
születési helye, ideje: ..........  
lakcíme: ..........

.....  
elismerem, hogy a mai napon a vagyonyilatkozat ellenőrzésére jogosult Bizottság elnökétől átvetem

- saját részemre
  - 2 db vagyonyilatkozat nyomtatványt,
  - 1 db kitöltési útmutatót,
  - 1 db felhatalmazást a személyes adatok megismerésére;
- ..... fő hozzátartozóm részére hozzátartozónként
  - 2 db vagyonyilatkozat nyomtatványt,
  - 1 db kitöltési útmutatót,
  - 1 db felhatalmazást a személyes adatok megismerésére.

Tudomásul veszem, hogy a kitöltött vagyonyilatkozato(ka)t a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény alapján előírt határidőn belül a vagyonyilatkozat ellenőrzésére jogosult Bizottságnak át kell adnom.

Kelt: 2026. 01. 14......



Papp Gábor.....

Bizottság elnöke

Balogh Oláh Johanna.....

vagyonyilatkozat-tételre kötelezett

Készült 2 példányban, melyből

- 1 példány a vagyonyilatkozat ellenőrzésére jogosult Bizottságé,
- 1 példány a vagyonyilatkozat-tételre kötelezetté.

|                                          |                             |
|------------------------------------------|-----------------------------|
| FOLGATNEMES: 2026. 01. 14. 14.00         |                             |
| 2769 TÁPIÓSZŐLŐS, KÖSSUTH LAJOS UTJA 65. |                             |
| Beérkezett: 2026. 01. 14. 14.00          |                             |
| KT/16-3/2026                             | Adószám: 15730820-2-13      |
| Kitöltő, aláírás: .....                  | db: 2                       |
| Előírt szám: .....                       | Ügyintéző neve: Szabó Lilla |
| Munkanapló száma: .....                  |                             |

**Tápiószőlős Község Önkormányzata**

2769 Tápiószőlős, Kossuth Lajos út 65.

Adószám: 15730820-2-13

Számlaszám: 50437337-15562076

Önkormányzat megnevezése

**Igazolás  
a vagyonyilatkozat átadásáról**

Alulírott..... Papp Gábor ..... (vagyonyilatkozat-tételre kötelezett neve),  
születési neve: .....  
születési helye, ideje: .....  
lakcíme: .....

elismerem, hogy a mai napon a vagyonyilatkozat ellenőrzésére jogosult Bizottság elnökétől átvetem

- saját részemre
  - 2 db vagyonyilatkozat nyomtatványt,
  - 1 db kitöltési útmutatót,
  - 1 db felhatalmazást a személyes adatok megismerésére;
- ..... fő hozzátartozóm részére hozzátartozónként
  - 2 db vagyonyilatkozat nyomtatványt,
  - 1 db kitöltési útmutatót,
  - 1 db felhatalmazást a személyes adatok megismerésére.

Tudomásul veszem, hogy a kitöltött vagyonyilatkozato(ka)t a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény alapján előírt határidőn belül a vagyonyilatkozat ellenőrzésére jogosult Bizottságnak át kell adnom.

Kelt: 2026. 01. 14.



Szabó Zoltán  
Bizottság elnöke

Papp Gábor  
vagyonyilatkozat-tételre kötelezett

Készült 2 példányban, melyből

- 1 példány a vagyonyilatkozat ellenőrzésére jogosult Bizottságé,
- 1 példány a vagyonyilatkozat-tételre kötelezetté.

|                                        |                                    |
|----------------------------------------|------------------------------------|
| POLGÁRMESTER HATÁSKÖRÉBEN              |                                    |
| 2769 TÁPIÓSZŐLŐS, KOSSUTH LAJOS U. 65. |                                    |
| Dátum: 2026. 01. 14.                   | Oldal: 14                          |
| KT/16- 4 /2026                         | Állapot: <u>φ</u>                  |
| Előadó, aláírás: .....                 | Ugyanaz a név: <u>Szabó Zoltán</u> |
| Bizottság száma: .....                 | Munkanapió száma: <u>1111</u>      |



**Tápiószőlős Község Önkormányzata**

2769 Tápiószőlős, Kossuth Lajos út 65.

.....Adószám: 15730820-2-13.....

.....Számlaszám: 50437337-15562076.....

.....  
Önkormányzat megnevezése

**Igazolás  
a vagyonyilatkozat átadásáról**

Alulírott Holupka István..... (vagyonyilatkozat-tételre kötelezett neve),  
születési neve: .....  
születési helye, ideje: .....  
lakcíme: .....

elismerem, hogy a mai napon a vagyonyilatkozat ellenőrzésére jogosult Bizottság elnökétől átvetem

- saját részemre
  - 2 db vagyonyilatkozat nyomtatványt,
  - 1 db kitöltési útmutatót,
  - 1 db felhatalmazást a személyes adatok megismerésére;
- ..... fő hozzátartozóm részére hozzátartozóként
  - 2 db vagyonyilatkozat nyomtatványt,
  - 1 db kitöltési útmutatót,
  - 1 db felhatalmazást a személyes adatok megismerésére.

Tudomásul veszem, hogy a kitöltött vagyonyilatkozato(ka)t a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény alapján előírt határidőn belül a vagyonyilatkozat ellenőrzésére jogosult Bizottságnak át kell adnom.

Kelt: 2026. 01. 14......



Popp G. L.  
Bizottság elnöke

[Signature]  
vagyonyilatkozat-tételre kötelezett

Készült 2 példányban, melyből

- 1 példány a vagyonyilatkozat ellenőrzésére jogosult Bizottságé,
- 1 példány a vagyonyilatkozat-tételre kötelezetté.

|                                                          |                            |
|----------------------------------------------------------|----------------------------|
| TÁPIÓSZŐLŐS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA<br>Kossuth Lajos út 65. |                            |
| 2026. 01. 14. nap                                        | Melléklet: 0 db            |
| KT/16-5/2026                                             | Ugyintéző neve: Szabó Anna |

Tápiószőlős Község Önkormányzata  
2769 Tápiószőlős, Kossuth Lajos út 65.  
..... Adószám: 15730820-2-43.....  
..... Számlaszám: 50437337-15562076  
.....

.....  
Önkormányzat megnevezése

### Igazolás a vagyonyilatkozat átadásáról

Alulírott..... Peter Gábor..... (vagyonyilatkozat-tételre kötelezett neve),  
születési neve: .....  
születési helye, ideje: .....  
lakcíme: .....

.....  
elismerem, hogy a mai napon a vagyonyilatkozat ellenőrzésére jogosult Bizottság elnökétől átvetem

- saját részemre
  - 2 db vagyonyilatkozat nyomtatványt,
  - 1 db kitöltési útmutatót,
  - 1 db felhatalmazást a személyes adatok megismerésére;
- ..... fő hozzátartozóm részére hozzátartozónként
  - 2 db vagyonyilatkozat nyomtatványt,
  - 1 db kitöltési útmutatót,
  - 1 db felhatalmazást a személyes adatok megismerésére.

Tudomásul veszem, hogy a kitöltött vagyonyilatkozato(ka)t a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény alapján előírt határidőn belül a vagyonyilatkozat ellenőrzésére jogosult Bizottságnak át kell adnom.

Kelt: 2026. 01. 14......



Papp Gábor  
.....  
Bizottság elnöke

[Signature]  
.....  
vagyonyilatkozat-tételre kötelezett

Készült 2 példányban, melyből

- 1 példány a vagyonyilatkozat ellenőrzésére jogosult Bizottságé,
- 1 példány a vagyonyilatkozat-tételre kötelezetté.

|                                        |                              |
|----------------------------------------|------------------------------|
| FOLGATÁSI NYOMTATÓ                     |                              |
| 2769 TÁPIÓSZŐLŐS, KOSSUTH LAJOS ÚT 65. |                              |
| Év: <u>2026.</u> <u>01.</u> <u>14.</u> |                              |
| KT/ <u>16- 6</u> <u>2026</u> <u>φ</u>  |                              |
| Lelő, azonosító:                       |                              |
| Előírt szám                            | Ugyanaz:                     |
| Munkanapló száma:                      | <u>Szabó</u><br><u>Lilla</u> |

**Tápiószőlős Község Önkormányzata**

2769 Tápiószőlős, Kossuth Lajos út 65.

.....Adószám: 15730820-2-13.....

Számlaszám: 50437337-15562076

.....  
Önkormányzat megnevezése

**Igazolás  
a vagyonyilatkozat átadásáról**

Alulírott.....Szabó József..... (vagyonyilatkozat-tételre kötelezett neve),  
születési neve: .....  
születési helye, ideje: .....  
lakcíme: .....

elismerem, hogy a mai napon a vagyonyilatkozat ellenőrzésére jogosult Bizottság elnökétől átvetem

- saját részemre
  - 2 db vagyonyilatkozat nyomtatványt,
  - 1 db kitöltési útmutatót,
  - 1 db felhatalmazást a személyes adatok megismerésére;
- .....hozzátartozóm részére hozzátartozónként
  - 2 db vagyonyilatkozat nyomtatványt,
  - 1 db kitöltési útmutatót,
  - 1 db felhatalmazást a személyes adatok megismerésére.

Tudomásul veszem, hogy a kitöltött vagyonyilatkozato(ka)t a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény alapján előírt határidőn belül a vagyonyilatkozat ellenőrzésére jogosult Bizottságnak át kell adnom.

Kelt: 2026. 01. 14.



Papp Gábor

Bizottság elnöke

[Signature]

vagyonyilatkozat-tételre kötelezett

Készült 2 példányban, melyből

- 1 példány a vagyonyilatkozat ellenőrzésére jogosult Bizottságé,
- 1 példány a vagyonyilatkozat-tételre kötelezetté.

|                                                                            |                                  |
|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| TÁPIÓSZŐLŐS KÖZSEG ÖNKORMÁNYZATA<br>2769 TÁPIÓSZŐLŐS, KOSSUTH LAJOS U. 65. |                                  |
| Dátum: 2026. 01. 14. nap                                                   |                                  |
| KT/IG- 7 /2026                                                             | .....                            |
| .....                                                                      | .....                            |
| Előirat szám                                                               | Ugyintéző neve:<br>Szabó<br>Lúia |
| Munkanapló száma:                                                          |                                  |

Fóliás beszámoló 2026. február

Tisztelt Képviselő-testület!

Az elmúlt Testületi ülés óta eltelt eseményekről szeretném tájékoztatni Önöket.

A növények kiültetése megtörtént. Sajnos az időjárás nem túl kegyes hozzánk. A napsütés hiánya késlelteti a növények fejlődését. A hideg is visszafogta a fejlődésben őket, de a napokban végre tapasztalt pár órás napos idők beindították a „melegebb” helyen lévőket. Mint a fotókon is látható a várva-várt virágzás nagyon keservesen, de indul.

A növényeink lassan, de fejlődnek, betegség, kártevő nincs, heti rendszerességgel, megelőzőképpen védekezünk ellenük.

Hamarosan elkezdjük a második szálak felkötését, a kocsolást, a növények ápolását. Addig is még felkerülnek a második szálakhoz a madzagok, átpakoljuk az öntözőtűskéket a megfelelő pozíciókba, illetve az első szálak feltekerése is megkezdődött.

A szabadságok kiadása komoly szervezési feladat elé állít bennünket, mivel egy-egy kolléga szabadságolása, betegsége nagy fejtörést okoz a munka folyamatos biztosításában. A távozott kolléga helyett kaptunk egy ideiglenes, ledolgozós kollégát, aki 180 óra közérdekű munkán van nálunk.

A Belügyminisztérium havonta ellenőrzést tart, minden alkalommal megelégedéssel távoznak.

Egy ilyen telepen a technika ördöge heti gyakorisággal tette-teszi próbára a türelmünket. Minden erőnkkel azon vagyunk/voltunk, hogy gyorsan megoldjuk azokat. Jelenleg az 50m3-es napi öntözővíz tartály okoz fejtörést, mert valahol ereszt, próbálom kideríteni a hibát, illetve a gyártó céget is megkeresem esetleges jótállási igénnyel.

Ezúton is kérem, hogy akit érdekel a munkánk, jöjjön ki a telepre, látogasson meg bennünket, lássa azt a munkát, amit naponta teszünk a közös cél érdekében!

Tisztelettel: Balogné Oláh Johanna

|                                                              |                             |
|--------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| POLGÁRMESTERI HIVATAL<br>2760 TÁPIÓSZÖLŐS, KOSSUTH L. U. 65. |                             |
| Érkezett: 2026 év... 02 ... nap 09                           | no. 09                      |
| KT/ 9- 21 2026                                               | Belejtett: 2                |
| Előirát. szám:                                               | Ügyintéző neve: Szabó Lilla |
| Munkanapló száma:                                            |                             |









**FERZOL Lemezmegmunkáló Kft**  
CNC LEMEZMEGMUNKÁLÁS,  
LÉZERVÁGÁS, SAJTOLÁS, PORFESTÉS



H-2769 Tápiószőlős  
Ceglédi út 15.

Tel: +36 (53) 585-080

Fax: +36 (53) 585-081

Email: info@ferzol.hu

Web: www.ferzol.hu

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Képviselő-testület!

|                          |           |
|--------------------------|-----------|
| POLGÁRMESTER HÍVÓ        |           |
| 2769 TÁPIÓSZŐLŐS, KOSSUT |           |
| 2026. 02. 11.            |           |
| KT/24-1/2026             |           |
| Előirát. szám            | Ugyintéző |
| Munkanapló száma         | Stabs     |
|                          | Lilla     |

Alulírott Bíró Zoltán ezúton kívánok nyilatkozni a Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének 56/2025. (V.14.) számú határozata alapján.

A határozatban foglaltak szerint, a Tankó Csaba okleveles ingatlan-gazdálkodási szakértő által készített értékbecslés ismertetését és annak figyelembevételét követően meghatározott vételárat – azaz 20.000.000 Ft + ÁFA, összesen bruttó 25.400.000 Ft vételárat – elfogadom, és a határozatban megjelölt helyrajzi számú, önkormányzati tulajdonban álló ingatlanokat megvásárolni kívánom:

04/50, ~~04/95~~, 04/91, 04/93, 04/94, 04/96, 04/97, 04/98, 04/99, 04/100, 04/101.

04/90  
Jelölve: 2026.02.11.

A határozatban szereplő többi helyrajzi számú ingatlan vételi szándékával nem kívánok élni.

Nyilatkozom továbbá, hogy az ingatlanok értékesítésével, átminősítésével, valamint az ingatlanokon fennálló építési tilalom áthelyezésével kapcsolatos valamennyi költséget – a határozatban foglaltaknak megfelelően – vevőként vállalom.

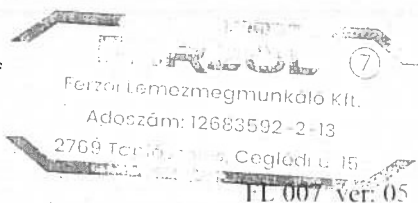
Kérem a Tisztelt Önkormányzatot, hogy a további ügyintézés, illetve a szerződéskötés érdekében a szükséges lépésekről szíveskedjenek tájékoztatni.

Együttműködésüket ezúton is köszönöm.

Tápiószőlős, 2026.02.10.

Bíró Zoltán

Tisztelettel:



ELJÁRÁST ÁTVETTEM  
  
2026 FEBR 11.  
.....  
dátum

Iktatószám: KT / 52 - 4 / 2025

**Kivonat**

Tápiószőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének **2025. május 14.** napon megtartott rendes, nyílt ülésének jegyzőkönyvéből.

**Tápiószőlős Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
56 / 2025. (05.14.) határozata**

Tápiószőlős Község Önkormányzata tulajdonában lévő ingatlanok - 04/50, 04/87, 04/89, 04/90, 04/91, 04/93, 04/94, 04/95, 04/96, 04/97, 04/98, 04/99, 04/100, 04/101, 04/102, 513/1, 514 helyrajzi számú értékesítésével kapcsolatos döntéshozatal.

Tápiószőlős Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a tulajdonában álló ingatlanokat az alábbiakban részletezett módon kívánja eladni. A képviselő-testület Tankó Csaba okl. ingatlangazdálkodási szakértő által elkészített értébecslés megismerését követően annak figyelembevételével határozza meg a tulajdonában álló ingatlanok vételárát:

- A 04/50, 04/90, 04/91, 04/93, 04/94, 04/96, 04/97, 04/98, 04/99, 04/100, 04/101 helyrajzi számú ingatlanok vételárát mindösszesen nettó 20.000.000.- forint + ÁFA, azaz nettó húszmillió forint + ÁFA összegben határozza meg, melynek összege mindösszesen bruttó 25.400.000.- forint, azaz bruttó huszonötmillió-négyezer forint.
- Az 513/1 és az 514 helyrajzi számú ingatlanok esetében a vételár mindösszesen nettó 2.362.205.- forint + ÁFA, azaz nettó kettőmillió-háromszázhatvankétezer-kettőszázöt forint + ÁFA, azaz mindösszesen bruttó 3.000.000.- forint azaz bruttó hárommillió forint.
- A kérelemben megjelölt 04/87, 04/89, 04/95, 04/102 helyrajzi számú ingatlanokat a képviselő-testület nem kívánja értékesíteni.

Az ingatlanok értékesítésével, átminősítésével, az ingatlanokon fennálló építési tilalom áthelyezésével kapcsolatos költség a vevőt terheli.

**Határidő:** 2025. május 31.

**Felelős:** Dr. Szoboszlay Árpád Károly polgármester

**Erről értesül:**

1. FERZOL Kft. – Bíró Zoltán
2. Irattár

K.m.f.

Dr. Szoboszlay Árpád Károly s.k.  
polgármester

Dr. Bertók Csilla s.k.  
jegyző

A kivonat hitelélül:

Tápiószőlős, 2025. május 15.

Szabó Lilla  
Jegyzőkönyvvezető

